

ВІДБІР КАНДИДАТІВ НА ОТРИМАННЯ НАВЧАЛЬНОГО ГРАНТУ ВІД УРЯДУ РЕСПУБЛІКИ КОРЕЯ GKS-G 2024

Посольство Республіки Корея в Україні (Корейський освітній центр) оголошує відбір кандидатів на отримання навчального гранту від уряду Республіки Корея GKS-G 2024 на наступних умовах.

1. МЕТА: заохочувати міжнародні освітні обміни та посилювати партнерські відносини між двома країнами шляхом надання українським студентам можливості навчатися в закладах вищої освіти Республіки Корея.

2. ОСВІТНІ ПРОГРАМИ ТА УНІВЕРСИТЕТИ-УЧАСНИКИ

о Освітні програми

освітня програма	магістратура	аспірантура
період надання стипендії	1 рік мовної підготовки, 2 роки освітньої програми	1 рік мовної підготовки, 3 роки освітньої програми

о Спосіб подання заявки: через посольський трек (International Reconstruction Talent)

о Спеціальності та університети

- всі спеціальності, встановлені університетами-учасниками програми
- програми вечірніх годин навчання (вечірні школи), короткострокові програми, онлайн та дистанційні програми навчання НЕ входять до переліку програм, що покриваються даною грантовою програмою
- апліканти можуть подавати заявки лише до тих університетів та факультетів, котрі перелічені у файлі "University information", прикріпленому до оголошення про 2024 GKS-G на веб-сайті Study in Korea: www.studyinkorea.go.kr → Scholarship → GKS Notice

о Перелік університетів, доступних до подання (за типом)

Тип	Перелік університетів
[Тип А] 33 університети	Academy of Korean Studies, Ajou University, Chung-Ang University, Dankook University, Dongguk University, Duksung Women's University, Ewha Womans University, GIST (Gwangju Institute of Science and Technology), Hankuk University of Foreign Studies, Hanyang University ERICA, Hanyang University (Seoul), Hongik University, Incheon National University, Inha University, KAIST (Korea Advanced Institute of Science and Technology), KDI School of Public Policy and Management, Konkuk University, Kookmin University, Korea University, Kyung Hee University, POSTECH (Pohang University of Science and Technology), Seokyeong University, Seoul National University, SeoulTech (Seoul National University of Science and Technology), Sogang University, Sookmyung Women's University, Soongsil University, Sungkyunkwan University, Sungshin Women's University, Tech University of Korea, UNIST (Ulsan National Institute of Science and Technology), University of Seoul, Yonsei University
[Тип В] 38 університетів	Andong National University, Busan University of Foreign Studies, Cheongju University, Chonnam National University, Chosun University, Chungbuk National University, Chungnam National University, Daegu Catholic University, Daegu University, Daejeon University, Dong-A University, Dongseo University, Gangneung-Wonju National University, Gyeongsang National University, Hannam University, Hoseo University, Inje University, Jeju National University, Jeonbuk National University, Kangwon National University, Keimyung University, Kongju National University, Konyang University, KOREATECH (Korea University of Technology and Education), Kunsan National University, Kyungpook National University, Kyungshin University, Mokwon University,

	National Korea Maritime & Ocean University, Pai Chai University, Pukyong National University, Pusan National University, Semyung University, Silla University, Sun Moon University, Sunchon National University, University of Ulsan, Yeungnam University
--	---

※ Апліканти посольського треку можуть обрати ТРИ різні університети, щонайменше ОДИН з яких повинен бути університетом Типу В.

3. КВОТИ: 44 особи (в тому числі 1 етнічний/-а корєць/-нка)

※ Апліканти, що не пройшли 1 етап відбору через посольський трек, можуть повторно подати документи для участі в 1 етапі відбору кандидатів через університетський трек.

※ По завершенню 1 року мовної підготовки стипендіат проходить іспит на знання корейської мови ТОРІК і отримавши сертифікат відповідного рівня приступає до навчання.

※ Особи, що вже мають сертифікат ТОРІК 5 рівня та вище, приступають до навчання без проходження мовної підготовки.

4. ВИМОГИ ДО АПЛІКАНТІВ

○ Аплікант повинен мати українське громадянство

- Аплікант та його/її батьки(або законний опікун) повинні мати НЕКОРЕЙСЬКЕ громадянства. Аплікант не має права продавати документи для участі у відборі, якщо він/вона та/або його/її батьки мають подвійне громадянство, одним із яких є громадянство Республіки Корея.

- Якщо аплікант або його/її батьки мали корейське громадянство, для участі у відборі потрібно надати офіційні документи, що підтверджують відмову від корейського громадянства.

- У випадку якщо громадянство апліканта змінюється під час процесу розгляду документів, даного кандидата буде виключено зі списку претендентів на отримання гранта.

○ **Освіта:** на момент подачі заявки аплікант повинен мати освітній рівень, що відповідає наведеним нижче вимогам, або ж повинен здобути його до **31.07.2024.**

вид		освіта	додатково
освітня програма	магістратура	має ОР "Бакалавр"	
	аспірантура	має ОР "Магістр"	

※ Апліканти, що планують завершити навчання по потрібному освітньому ступеню, повинні надати сертифікат про заплановане завершення поточної освітньої програми під час подачі заявки на участь у відборі, та подати власне диплом разом з додатком до нього **до 31.07.2024. У випадку ненадання необхідних документів відповідно до зазначеного терміну, кандидатуру апліканта буде вилучено зі списків рекомендованих до отримання гранта.**

○ **Академічна успішність**

середня оцінка за всі роки навчання за останньою освітньою програмою повинна відповідати одному із наведених нижче критеріїв:

* наприклад, попередній освітній рівень для апліканта аспірантури є ОР "Магістр"

① **У відсотковому співвідношенні академічна успішність повинна складати 80% або вище за 100-бальною шкалою або ж аплікант повинен входити до топ-20% свого класу**

② **C.G.P.A. (Cumulative Grade Point Average) повинен складати щонайменше 2.64 з 4.0, або 2.80 з 4.3, або 2.91 з 4.5, або 3.23 з 5.0**

- апліканти повинні подати офіційний документ про академічну успішність, що включає CGPA або їхній рейтинг серед інших студентів класу.

- у випадку, якщо середній бал за всі роки навчання не вказано в одній із вищезазначених систем, аплікант повинен **додатково** надати завірений університетом офіційний документ з конвертацією оцінок в систему GPA

○ **Вік**

- особи віком до 40 років (народжені після 01 вересня 1984 року)
- професори ODA recipients віком до 45 років 45 (народжені після 01 вересня 1979 року)

○ **Стан здоров'я**

- особи, чий рівень фізичного і ментального здоров'я достатній для довготривалого навчання в Кореї

○ **Привілеї:** апліканти, що мають рекомендацію* МОН України

* процедура отримання рекомендації поки В ПРОЦЕСІ УЗГОДЖЕННЯ- ІНФОРМАЦІЮ по даному пункту БУДЕ УТОЧНЕНО ДОДАТКОВО.

○ **Про обмеження**

- випускники шкіл та ВУЗів (бакалаврат/магістратура/аспірантура) на території Республіки Корея (включаючи міжнародні), які отримали (або планують отримати) там освітній ступінь, не мають права брати участь у відборі
- особи, які закінчили навчання в корейських школах у форматі онлайн, не мають права брати участь у відборі
- особи, які є студентами останнього курсу освітньої програми в корейському ВУЗі, не мають права брати участь у відборі
- особи, що вже отримували стипендію від уряду Республіки Корея, не можуть брати участь у відборі кандидатів
- особи, які отримувати стипендію на здобуття освітнього рівня від уряду Республіки Корея за програмою, яка не адмініструється NIIED
- особи, стипендію яких було скасовано після обрання таких осіб для отримання гранту
- "скасування стипендії" означає, що стипендіат GKS або відмовився від отримання гранту після того як його було обрано, або його/її стипендія була втрачена через накопичені попередження тощо під час періоду виплати стипендії
- фіналісти відбору програми GKS за останні три роки, яких було обрано для надання стипендії, але вони відмовились від часті в програмі або ж ті, чию кандидатуру було скасовано.
- стипендіати GKS, які вже отримували стипендію по програмі GKS Non-degree для студентів за обміном, можуть подавати заявку.

(ВИНЯТОК) стипендіати GKS можуть подавати заявку на участь у відборі на отримання гранту повторно за умови, що вони задовольняють наведені нижче додаткові умови

- академічна успішність за останньою освітньою програмою складає щонайменше 90% або ж аплікант входить у ТОП-10% свого класу
- особи, що мають сертифікат TOPIK рівня 5 або вище

※ аплікант може подавати заявку виключно на участь у відборі по освітній програмі вищого* освітнього рівня

* вищий освітній рівень: бакалавр → магістр / магістр → аспірант, дослідник/ аспірант → дослідник

(ЗАВЧАСНО ІНФОРМУЄМО)

Починаючи з 2025 року подавати заявку на повторне отримання стипендії за програмою GKS буде заборонено.

- ПРО ПОДАЧУ ЗАЯВКИ ДВОМА ТРЕКАМИ ОДНОЧАСНО

* особи, котрих було рекомендовано до участі у 2 етапі відбору (рекомендовані кандидати та кандидати запасу) НЕ можуть подавати документи через університетський трек.

* апліканти посольського треку можуть обрати тільки один вид програми, за якою вони бажають взяти участь - IRT або Overseas Korean

※ у разі встановлення факту одночасної участі у відборі через посольський та

університетський треки, учасника буде дискваліфіковано

<ЗВЕРТАЄМО УВАГУ>

◦ **Додаткові умови університету/факультету**

- Апліканти повинні додатково перевіряти умови зарахування кожного університету та/або факультету (приклад: зарахованими на навчання можуть бути тільки власники сертифікату ТОРІК рівень 4)

※ Всі стипендіати GKS по проходженню мовної підготовки повинні досягти рівня 3 за ТОРІК, щоб перейти до навчання за своєю освітньою програмою. Однак деякі факультети університетів можуть мати додаткові вимоги (наприклад, рівень ТОРІК 4) для зарахування. Будь ласка, пам'ятайте про можливу наявність подібного роду додаткових вимоги по кожному з університетів/факультетів. Якщо кандидатура апліканта не відповідатиме додатковим вимогам, і його/її не буде зараховано до обраного університету, стипендію апліканта буде скасовано.

◦ **Час вступних кампаній університетів/факультетів**

- Апліканти повинні додатково перевіряти період початку навчання кожного університету/факультету (приклад: в деяких університетах навчання починається 01 березня)

※ Стипендіати, чия мовна підготовка затримується (наприклад, через повернення з академвідпустки), повинні перевірити, чи їхня освітня програма доступна для початку навчання лише в певний період часу. Наприклад, якщо на певному факультеті або спеціальності студентам дозволяється почати свій перший семестр лише у вересні, відповідні стипендіати не зможуть бути в змозі приступити до навчання з березня.

5. ПАКЕТ ДОКУМЕНТІВ

○ **перелік документів**

тип	назва документу	магістратура	аспірантура
документи, які заповнюються аплікантом	Форма 1) Application Form	обов'язково	обов'язково
	(Форма 2) Personal Statement	обов'язково	обов'язково
	(Форма 3) Study Plan	обов'язково	обов'язково
	(Форма 4) Research Proposal (для аплікантів дослідницької програми)	-	-
	(Форма 5) Letter of Recommendation (одна в 4-ох екземплярах)	обов'язково	обов'язково
	(Форма 6) Letter of Invitation (issued by the research program university)	-	-
	(Форма 7) GKS Applicant Agreement	обов'язково	обов'язково
	(Форма 8) Personal Medical Assessment	обов'язково	обов'язково
	(Форма 9) Consent to Collect and Use Personal Information	обов'язково	обов'язково
підтверджуючі документи	Свідоцтво про народження	обов'язково	обов'язково
	Диплом бакалавра	обов'язково	обов'язково
	Додаток до диплому бакалавра з оцінками	обов'язково	обов'язково
	Диплом магістра	-	обов'язково

	Додаток до диплому магістра	-	обов'язково
	Диплом доктора філософії (для аплікантів дослідницької програми)	-	-
	Додаток до диплому доктора філософії (для аплікантів дослідницької програми)	-	-
	Довідка про досвід роботи (для аплікантів дослідницької програми)	-	-
	Документи, що підтверджують етнічну приналежність	за наявності	за наявності
	Документи, що підтверджують відмову від корейського громадянства	за наявності	за наявності
	Документи, що підтверджують рідство з ветеранами Корейської війни	за наявності	за наявності
	Довідка з місця роботи та/або довідка про досвід роботи (для аплікантів програми Global Network)	за наявності	-
інші документи	Дійсний сертифікат TOPIK з оцінками (оригінал) або дійсний сертифікат іспиту на знання англійської мови (копія)	за наявності	за наявності
	Наукові публікації, статті, нагороди тощо (копії)	за наявності	за наявності
	Паспорт (копія)	за наявності	за наявності

* Для підтвердження громадянства апліканта та його батьків, а також встановлення рідства подається державний документ – свідоцтво про народження або довідка про родинні зв'язки (у разі розлучення чи смерті одного з батьків тощо, для підтвердження громадянства та родинних зв'язків надаються відповідні документи).

✳ **Рекомендовані кандидати (апліканти, що успішно пройшли співбесіду) посольського треку подають 1 комплект оригіналів та 3 комплекти звичайних копій.**

Підтверджуючі документи, що входять до комплекту оригіналів обов'язково повинні бути або апостильованими, або мати консульське завірення.

○ **Особливості оформлення документів для різних етапів відбору**

- документи 1 етапу відбору

- ВСІ документи повинні бути складені англійською/або корейською мовою

- рекомендаційний лист отримується від ОДНІСІ особи

✳ рекомендацем може бути науковий керівник, завідувач кафедри, спеціаліст із області тієї спеціальності, яку здобув аплікант тощо

- документи 2 етапу відбору

- апліканти, що були рекомендовані до участі у 2 етапі відбору, повинні В ОБОВ'ЯЗКОВОМУ ПОРЯДКУ оформити документи відповідно до вимог оформлення другого етапу відбору.

- у випадку якщо аплікант надає неповний пакет документів, або ж якщо на одній із форм відсутній оригінальний підпис апліканта, його/її кандидатуру буде виключено з переліку учасників другого етапу відбору.

- !!!ВСІ ДОКУМЕНТИ, отримані від аплікантів, ЗА ЖОДНИХ ОБСТАВИН НЕ ПОВЕРТАЮТЬСЯ їм назад!!!

- у випадку якщо крім пакету документів, що вимагаються NIIEDom, університет встановив додаткові позиції по документам (наприклад, портфолію), то такі документи направляються на розгляд власне університету безпосередньо аплікантом.

○ **Вимоги оформлення документів для участі в 2-му етапі відбору**

документи, що подаються	правила оформлення
підтвердження громадянства та родинних зв'язків	– надаються офіційні документи, видані державними органами, такі як свідоцтво про народження або довідка про родинні зв'язки, які підтверджують ① родинний зв'язок апліканта з його/її батьками ② громадянство апліканта та його/її батьків • якщо неможливо подати необхідні документи через відсутність одного з батьків – наприклад, через розлучення або смерть одного з батьків – необхідно надати додаткові документи, які пояснюють причину неможливості надання документів для підтвердження громадянства (наприклад, свідоцтво про розірвання шлюбу або свідоцтво про смерть) ✂ апліканти з громадянством Китайської Народної Республіки можуть подати сімейний реєстр або довідку про рідство, посвідчені консульським завіренням. Якщо документ видано китайською мовою, додатково надається нотаріально завірений переклад – якщо інформація про громадянство апліканта або його/її батьків не вказана у вищезазначених документах, додатково прикладаються копії дійсних паспортів (апостиль або консульське завірення на потрібні) • етнічна приналежність, місце народження або поточне місце проживання, зазначені у поданих документах, не визнаються як підтвердження громадянства • якщо неможливо надати копію паспорта, надається інший документ, виданий державним органом (з апостилем або консульським завіренням) або копія посвідчення особи, у якій чітко зазначено інформацію про громадянство (апостиль або консульське завірення на потрібні) ✂ якщо додаткові документи, прикладені до свідоцтва про народження або довідки про родинні зв'язки, є ненадійними, кандидатура апліканта може бути поставлена в невідгідне становище під час оцінювання
диплом	– прикладається свідоцтво про закінчення навчання або диплом із зазначенням дати закінчення навчання – апліканти, які планують закінчити навчання до 31 липня 2024 року, також можуть подати заявку на участь у програмі, маючи довідку про очікуване завершення освітньої програми. Такі апліканти повинні подати свій офіційний диплом та остаточну академічну довідку до Центру GKS в NIIE до 31 липня 2024 року. Якщо до зазначеної дати документи не буде отримано, рекомендацію апліканта буде скасовано. – прикладається офіційним диплом, виданий університетом за останню закінчену освітню програму (диплом про закінчення останньої освітньої програми є обов'язковим, інші - є необов'язковими)

	– інші дипломи про закінчення освітніх програм прикладаються аплікантом за бажанням ※ аплікантам, які закінчили університет у Китаї, рекомендується подати диплом, виданий CDGDC (www.cdgdc.edu.cn). Якщо документ видано китайською мовою, додатково надається нотаріально завірений переклад
академічна довідка з оцінками	– прикладається офіційна академічна довідка, видана університетом за останню закінчену освітню програму – апліканти, які планують закінчити навчання до 31 липня 2024 року, також можуть подати заявку на участь у програмі, маючи довідку про очікуване завершення освітньої програми. Такі апліканти повинні подати свій офіційний диплом та остаточну академічну довідку до Центру GKS в NIIED до 31 липня 2024 року. Якщо до зазначеної дати документи не буде отримано, рекомендацію апліканта буде скасовано. – якщо CGPA не вказано в одній із загальноприйнятих шкал GPA (школи 4.0, 4.3, 4.5, 5.0 або 100-бальна шкала), потрібно прикласти академічну довідку з конвертацією оцінок (<i>транскрипт оцінок</i>) в одну із вищезазначених шкал GPA як додатковий документ • <i>транскрипт</i> оцінок є дійсним лише тоді, коли відповідний університет офіційно підтвердив документ (документ не потребує апостилювання чи консульського завірнення, але його слід надати в оригінальному вигляді із засвідченням університету) • <i>транскрипт</i> оцінок, здійснений за допомогою таких інструментів конвертації як scholaro.com або wes.org, приймається лише в тому випадку, коли відповідний університет офіційно підтверджує документ (документ не потребує апостилювання чи консульського завірнення, але має бути засвідчений печаткою та підписом університетом) ※ у випадку ненадання конвертації оцінок, кандидатура апліканта може опинитись у невідгідному становищі під час оцінювання – академічна довідка із зазначеним CGPA всієї навчальної програми буде прийнята, навіть якщо в ній не прописується середній бал по кожному семестру/року навчання • у такому випадку у аплікаційній формі вказується лише CGPA, а клітинки з GPA залишаються порожніми ※ академічна довідка без зазначення CGPA або інформації про рейтинг може бути поставлена в невідгідне становище під час оцінювання – у випадку якщо аплікант переводився з одного університету в інший, і його академічна довідка не містить оцінок за попередній семестр(и), протягом якого(их) він навчався у попередньому університеті, потрібно додатково подати академічну довідку з попереднього університету (документ повинен мати апостиль або консульське завірнення)
документи, що доводять корейську національність	– прикладаються офіційні державні документи, такі як родинний реєстр або свідоцтво про народження тощо, які

	підтверджують родинні зв'язки між аплікантом та його/її пращурами, а також приналежність корейському етносу
документи, що підтверджують відмову від корейського громадянства	– прикладаються офіційні документи державного зразка, що містять подробиці про остаточну втрату корейського громадянства, а також її дату. Заява про вихід з громадянства Республіки Корея або квитанція не приймаються
документи, що підтверджують рідство з ветеранами Корейської війни	– офіційний державний документ, виданий органами державної влади, котрий підтверджує, що родич апліканта був ветераном Корейської війни і брав участь у бойових діях як військовий-іноземець – додатково прикладаються підтверджуючі документи, такі як довідка про родинні зв'язки або свідоцтво про народження, які підтверджують рідство між аплікантом та пращуром-ветераном
результати мовних іспитів	– прикладається додатково за необхідності – корейська мова: сертифікат іспиту TOPIK з отриманим балом • визнаються сертифікати іспиту TOPIK з 81 по 93 екзаменаційну сесію • сертифікат іспиту TOPIK можна завантажити і роздрукувати з веб-сайту topik.go.kr – англійська мова: сертифікати іспитів TOEFL та/або IELTS, що є дійсними станом на 29.02.2024 та/або пізніше • дозволяється прикладати сертифікат(и) на знання англійської мови, роздруковані з офіційних сайтів іспиту
інші документи (копії)	– прикладається додатково за необхідності – прикладаються такі додаткові сертифікати як грамоти, нагороди тощо, які можуть підтвердити види діяльності, зазначені аплікантом у формі 2 "Personal Statement" та формі 3 "Study Plan". завірення)
паспорт (копія)	– прикладається додатково за необхідності – прикладається у випадку якщо неможливо точно встановити громадянство у підтверджуючих документах (довідка про родинні зв'язки, свідоцтво про народження тощо)

< апостилізація(або консульське завірення) >

- Всі підтверджуючі документи повинні мати або апостиль, або консульське завірення
- Якщо документ не підлягає перевипуску, аплікант може залишити собі оригінальний документ і подати замість нього нотаріально завірнену копію з апостилем або ж консульським завіренням.
- Звичайні копії або нотаріально завірнені копії апостильованих (або завірнених Консулом) документів НЕ приймаються. Однак, приймаються завірнені "дійсні копії" (등본 인증), видані посольством Республіки Корея, або завірнені "дійсні копії", видані державним органом, уповноваженим здійснювати апостилізацію оригіналів.

※ Якщо документ не може бути апостильований або ж мати консульське завірення (наприклад, тому що тип документа не підлягає апостилізації), аплікант повинен отримати завірення-штамп "дійсна копія" (등본 인증), видане державним органом, який уповноважений здійснювати апостилізацію, або ж посольством Республіки Корея на нотаріально завірненій копії. Якщо справжність документа неможливо чітко встановити, кандидатура апліканта може бути в невідповідному становищі під час оцінювання.

- Якщо аплікант отримав освіту за кордоном, апостиль(консульське завірення) на документи про освіту потрібно одержати від відповідних держ.установ країни, в якій здійснювалося навчання.
- У випадку, якщо підтверджуючі документи були видані в електронному форматі, на них також потрібно отримати апостиль або консульське завірення.
- Дійсними вважаються легалізовані документи (з апостилом або консульським завіренням), термін дії легалізації яких не закінчився. Якщо у апостилю/консульського немає прописаного терміну дії, дійсними вважатимуться документи, яким не більше 2 (двох) років з дати отримання апостилю/консульського завірення.

6. ЕТАПИ ВІДБОРУ ТА ГРАФІК ЇХ ПРОВЕДЕННЯ

○ **Етапи відбору:** прийняття документів Корейським освітнім центром в Україні ⇒ розгляд й перевірка документів ⇒ співбесіда ⇒ фіналістів 1 етапу відбору рекомендують Національному інституту міжнародної освіти (NIIED) ⇒ вибір фіналістів 2 етапу відбору Національним інститутом міжнародної освіти (NIIED) та оголошення результатів ⇒ вибір фіналістів 3 етапу відбору (розгляд документів університетами) ⇒ оголошення стипендіатів Національним інститутом міжнародної освіти (NIIED)

※ Звертаємо увагу, що при виборі університетів з високим показником конкуренції під час вступних кампаній існує вірогідність отримати відмову від всіх трьох університетів під час 3 етапу відбору.

○ Графік

- оголошення про відбір: 12.02.2024 - 06.03.2024
- прийом документів: 21.02.2024 - 06.03.2024
- розгляд і оцінювання документів: 11.03.2024 - 13.03.2024
- співбесіда: 15.03.2024 - 20.03.2024
- оголошення результатів: 22.03.2024

※ графік може бути змінено відповідно до ситуації подання документів аплікантами

※ апліканти, що не пройшли 1 етап відбору* через посольство, можуть повторно подати документи для участі в 1 етапі відбору кандидатів університетом**.

* особи, котрих було рекомендовано до участі у 2 етапі відбору (рекомендовані кандидати та кандидати запасу) НЕ можуть подавати документи через університетський трек.

** оскільки період прийому документів регулюється кожним університетом окремо, аплікант повинен завчасно перевірити можливість подання заявки на участь у відборі напряму в університету.

7. ПРИЙОМ ДОКУМЕНТІВ ТА КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ

○ **Період прийому документів: з 21.02.2024 (ср) до 17:00 06.03.2024 (ср)**

○ **Спосіб подачі документів: у формі скан-копій на офіційний імейл Корейського освітнього центру (один об'єднаний файл PDF, який містить всі відскановані документи в порядку чек-листа), подача документів особисто неможлива.**

!!!Прохання при відправці документів в темі листа обов'язково вказувати "2024 GKS-U - Application - ПІБ" !!!

※ Всі документи, що надсилаються для участі у 1 етапі відбору, повинні мати нотаріально завірений переклад на англійську або корейську мову

※ Кандидати, котрі успішно пройшли співбесіду і були рекомендовані до участі у 2 етапі відбору, повинні подати у фізичному вигляді всі легалізовані (з апостилом або консульським завіренням) документи (1 пакет оригіналів та 3 пакети копій) до Корейського освітнього центру до 17:00 27.03.2024.

Якщо всі документи не буде оформлено відповідно до правил 2 етапу відбору та не буде своєчасно (до 17:00 27.03.2024) надано, рекомендацію апліканта буде скасовано.

- e-mail адреса: koreduinua@gmail.com

- тел. для довідок: + 380 44 300 10 78

<ВАЖЛИВІ ПОЛОЖЕННЯ ЩОДО ОФОРМЛЕННЯ ПАКЕТУ ДОКУМЕНТІВ>

!!!Апліканти, що були рекомендовані до участі у 2 етапі відбору, повинні В ОБОВ'ЯЗКОВОМУ ПОРЯДКУ оформити документи наступним чином!!!

① документи, складені англійською/корейською мовами: повинні мати апостиль або консульське завірення

② документи, складені іншою мовою:

- на оригіналі документу або на його нотаріально завіреному перекладі обов'язково повинен бути апостиль або консульське завірення

- і оригінал документу, і його нотаріально завірений переклад подаються разом

!!!ВСІ документи, отримані від аплікантів, ЗА ЖОДНИХ УМОВ НЕ ПОВЕРТАЮТЬСЯ їм назад!!!

- Якщо серед пакету документів є такі, що не підлягають перевипуску, аплікант може залишити собі оригінали цих документів і подати їх нотаріально завірени копії з апостилем або консульським завіренням.

- Документи подаються відповідно до порядку, зазначеного в чек-листі (Application Checklist). При цьому сам чек-лист є титульним листом пакету документів і подається разом з ними. На кожному документі в правому верхньому кутку повинен бути проставлений його порядковий номер та назва. **Не розсортовані та не промарковані документи прийматись не будуть!!!**

- Можна обирати тільки ті університети та спеціальності, що зазначені в розділі “University information”.

- Така інформація як ім'я апліканта, дата народження, назва ВУЗу та факультету, на вступ до якого він/вона подає заявку, повинна бути вказана без помилок, оскільки вона буде зазначена в офіційних документах, таких як запрошення, сертифікат про зарахування, заява на отримання візи, авіаквиток тощо.

※ Детальна інформація щодо виплат та інших положень стипендіальної програми зазначена в гайдлайні (див. файл у вкладеннях)