

....., ngày ... tháng ... năm

Phê duyệt Đề án dạy và học bằng tiếng nước ngoài

- Người Đại diện cơ sở giáo dục/đơn vị thuộc/trực thuộc cơ sở giáo dục:

- Địa chỉ trụ sở chính của cơ sở giáo dục:

- Điện thoại: _____ Email: _____

- Trang thông tin điện tử hoặc Cổng thông tin điện tử:

Cơ sở giáo dục đề nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, phê duyệt Đề án dạy và học bằng tiếng nước ngoài với những nội dung chính như sau:

1. Mục tiêu và phạm vi Đề án: (mục tiêu, cấp học, quy mô dạy và học, thời gian dự kiến triển khai).

2. Thời hạn hoạt động của Đề án:

3. Nội dung chính của Đề án (ghi tóm tắt):

a) Tên Đề án:

b) Chương trình, môn học, hoạt động giáo dục, mô-đun, học phần dạy và học bằng tiếng nước ngoài ... (kèm theo).

c) Thời lượng:

d) Loại chương trình (tự biên soạn và/hoặc Việt hóa từ chương trình)/Phần trăm dạy và học bằng tiếng nước ngoài:

đ) Kết quả đầu ra:

e) Kiểm tra, đánh giá:

Đề nghị (Cơ quan có thẩm quyền) xem xét, phê duyệt.

Hồ sơ gửi kèm theo văn bản này gồm:

Đề án dạy và học bằng tiếng nước ngoài, thành phần hồ sơ được quy định tại Điều 11 Nghị định này.

Nơi nhận:

- Như trên;
-;
- Lưu: VT, ...

**NGƯỜI ĐẠI DIỆN CỦA CƠ SỞ GIÁO DỤC/
ĐƠN VỊ THUỘC/TRỰC THUỘC CƠ SỞ GIÁO
DỤC**

(Ký tên, đóng dấu)

Họ và tên

**CƠ SỞ GIÁO DỤC/
ĐƠN VỊ THUỘC/TRỰC
THUỘC CƠ SỞ GIÁO DỤC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

ĐỀ ÁN DẠY VÀ HỌC BẰNG TIẾNG NƯỚC NGOÀI

(Kèm theo văn bản đề nghị số/....ngàytháng ...năm....)

I. SỰ CẦN THIẾT

Mô tả sự cần thiết xây dựng Đề án:

II. GIỚI THIỆU VỀ CƠ SỞ GIÁO DỤC THỰC HIỆN ĐỀ ÁN

1. Cơ sở giáo dục:

2. Giới thiệu thông tin cơ bản của Cơ sở giáo dục:

3. Quy mô đào tạo:

4. Tổng số giáo viên/giảng viên:

5. Tổng số học sinh/sinh viên/học viên:

III. NỘI DUNG ĐỀ ÁN

1. Mục tiêu: Mô tả cụ thể mục tiêu của Đề án, dự kiến kết quả đạt được

2. Đối tượng học sinh/sinh viên/học viên, khối lớp, quy mô:

3. Chương trình đào tạo, giảng dạy: Tên chương trình đào tạo, giảng dạy; mô tả chương trình dạy và học bằng tiếng nước ngoài, các môn học, hoạt động giáo dục, mô-đun, học phần dạy và học bằng tiếng nước ngoài, ưu điểm của chương trình

4. Phương pháp: Mô tả cách thức thực hiện dạy và học bằng tiếng nước ngoài: thi, kiểm tra, đánh giá, sự phối hợp giảng dạy giữa giáo viên Việt Nam và giáo viên nước ngoài (nếu có):

5. Văn bằng/chứng chỉ: Mẫu bằng tốt nghiệp, chứng chỉ/chứng nhận (nếu có)

6. Kế hoạch/lộ trình triển khai thực hiện:

7. Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học:

8. Đội ngũ giáo viên/giảng viên tham gia giảng dạy (danh sách trích ngang, lý lịch đính kèm):

9. Chương trình, tài liệu giảng dạy:

10. Ngôn ngữ sử dụng dạy và học bằng tiếng nước ngoài:

11. Các hình thức khuyến khích (nếu có):

IV. TÀI CHÍNH

1. Học phí, quản lý và sử dụng học phí cho việc tổ chức dạy và học bằng tiếng nước ngoài:

2. Các nguồn tài trợ, đầu tư khác (nếu có):

3. Cơ chế quản lý thu, chi, đóng góp (nếu có):

V. BIỆN PHÁP BẢO ĐẢM CHẤT LƯỢNG, QUẢN LÝ RỦI RO

1. Biện pháp bảo đảm chất lượng:

2. Biện pháp quản lý rủi ro:

3. Phương án bảo đảm quyền lợi của người dạy, người học trong trường hợp Đề án gặp vấn đề rủi ro, vướng mắc, bị chấm dứt, đình chỉ hoặc thu hồi:

VI. CƠ CHẾ QUẢN LÝ

1. Cơ cấu tổ chức quản lý Đề án:

2. Trách nhiệm và quyền hạn của đơn vị được giao quản lý:

3. Trách nhiệm và quyền hạn của người dạy, người học và các bên liên quan./.