

INSTRUMENT MONITORING DAN EVALUASI KERJA SAMA  
PERIODE 1 JANUARI – 31 DESEMBER 2024

Hari/Tanggal	31 Desember 2024
Perguruan Tinggi	Universitas Buana Perjuangan Karawang
Unit Kerja	

Instrumen Monitoring Kerja Sama

A. Indikator Kinerja Terkait Kerja Sama Unit Kerja di Lingkungan UBP Karawang

No	Pertanyaan	Ya	Tidak	Keterangan
1.	Apakah terdapat unit/staf pelaksana yang menangani kerja sama di lingkungan unit kerja?			(sebutkan nama pelaksana)
2	Apakah terdapat Work Plan kerja sama ditingkat unit kerja untuk tahun 2025?			(lampirkan link workplan kerja sama 2025)
3	Apakah terdapat prioritas area kerja sama unit kerja? Jelaskan			
4	Apakah unit kerja sudah mengunggah seluruh Laporan Kegiatan Kerja sama? ( <a href="https://s.id/kerjasamaubp">https://s.id/kerjasamaubp</a> )			
5	Apakah unit kerja sudah mengunggah seluruh dokumen MOA dan IA? ( <a href="https://s.id/kerjasamaubp">https://s.id/kerjasamaubp</a> )			
6	Apakah seluruh mitra yang melakukan kerja sama dengan unit kerja sudah mengisi Survei Kepuasan Mitra Kerja Sama? ( <a href="#">Survei Kepuasan Mitra</a> )			
7	Apakah unit kerja mengalami kendala dalam mencari mitra kerja sama? Jika ada sebutkan!			
8	Apakah unit kerja mempunyai kendala dalam hal pengembangan kerja sama? Jelaskan			

**B. Indikator Kinerja Jenis Mitra Kerja Sama Unit Kerja di Lingkungan UBP Karawang**  
**PERIODE 1 JANUARI – 31 DESEMBER 2024**

No	Pertanyaan	Jml	Keterangan
1.	Dunia usaha dalam negeri		
2.	Dunia usaha luar negeri		
3.	Institusi pemerintahan dalam negeri		
4.	Institusi pemerintahan luar negeri		
5.	Institusi Pendidikan dalam negeri		
6.	Institusi Pendidikan luar negeri		
7.	Organisasi dalam negeri		
8.	Organisasi luar negeri		

\*Pastikan seluruh dokumen sudah terunggah pada Arsip G-Drive Kerja Sama.

Petugas Monev	Tanda Tangan	Unit Kerja	Tanda Tangan
1. ....	.....	1. ....	.....
2. ....	.....	2. ....	.....
3. ....	.....	3. ....	.....

- Catatan:
- 1. Seluruh dokumen lampiran hasil monev diserahkan ke bagian Kerja Sama Universitas.
  - 2. Batas waktu penyerahan dokumen paling lambat 1 minggu setelah pelaksanaan monitoring dan evaluasi.

## REKAP DOKUMEN MOA - PERIODE 1 JANUARI – 31 DESEMBER 2024

[illegible]

## REKAP DOKUMEN IA - PERIODE 1 JANUARI – 31 DESEMBER 2024

[illegible]