

NORMAS PARA PUBLICAÇÃO NOS ANAIS DO EVENTO — TEXTO COMPLETO

Os textos completos das comunicações poderão ser submetidos até **30 de setembro de 2025** (30 dias após o encerramento do evento) para publicação nos **Anais do Evento**.

A submissão implica a aceitação integral destas normas. Trabalhos em desacordo poderão ser devolvidos para o autor e, caso voltem a não cumprir estas diretrizes, **não serão publicados**.

1. Extensão, Formatação e Estrutura

1.1. **Número de páginas:** entre 10 (dez) e 20 (vinte), incluindo todas as partes do trabalho: resumo, epígrafe (se houver), texto, referências, ilustrações e notas.

1.2. **Configuração da página:** papel A4; margens de 3 cm (superior), 2 cm (inferior), 2 cm (esquerda) e 3 cm (direita).

1.3. **Fonte e estilo:** Work Sans, tamanho 12; espaçamento 1,5; alinhamento justificado; recuo de 1,25 cm no início de cada parágrafo.

1.3.1. Não deve haver espaço antes ou depois do parágrafo.

1.3.2. O trabalho deve estar escrito na cor preta.

1.4. **Arquivo:** apenas em formato **.DOC**. Não serão aceitos arquivos em PDF, .ODT, .DOCX ou outros formatos.

2. Título, Autoria e Identificação

2.1. **Título:** centralizado, em negrito, cor *laranja-escuro 1*, apenas a inicial maiúscula, sem caixa alta. Fonte Work Sans, tamanho 12.

2.2. **Autor(es):** uma linha abaixo do título, alinhado(s) à direita.

- Na linha imediatamente abaixo de cada nome, indicar:
 - titulação acadêmica (ex.: Doutorando em História);
 - filiação institucional (somente a principal ou a última);
 - endereço eletrônico (em preto, sem sublinhado).

2.3. **Coautores:** máximo 1 (um) coautor. Aplicar as mesmas regras, deixando uma linha em branco entre cada autor.

2.4. Não será aceito **currículo em nota de rodapé** ou descrições extensas da filiação institucional.

2.5. Orientadores somente podem constar como autores quando também tiverem realizado o pagamento da taxa de inscrição.

3. Resumo e Palavras-chave

3.1. O resumo deve ter entre **150 e 300 palavras** em português.

3.2. O termo **Resumo** deve vir em negrito, apenas a inicial maiúscula.

3.3. O resumo deve ser fiel ao submetido previamente, admitindo apenas pequenas alterações.

3.4. O resumo deve obedecer a todas as normas de formatação do corpo do texto (fonte, tamanho, espaçamento, alinhamento), **com a única exceção de não apresentar recuo na primeira linha.**

3.5. Uma linha abaixo, inserir de **3 a 5 palavras-chave**, separadas por ponto. O termo **Palavras-chave** deve vir em negrito, apenas a inicial maiúscula.

4. Citações e Indicações no Texto

4.1. **Citações diretas longas (mais de 3 linhas):** recuo de 4 cm à direita, sem aspas, sem itálico, fonte Work Sans tamanho 11, espaçamento simples. Ao final, referência entre parênteses: SOBRENOME (em maiúsculas), ano, página.

4.2. **Citações diretas curtas (até 3 linhas):** no corpo do texto, entre

aspas, conforme ABNT.

4.3. **Supressões:** [...]; **interpolações:** [].

4.4. **Subtítulos:** em negrito, alinhados à esquerda, sem numeração.

4.5. **Palavras estrangeiras:** em itálico, sem aspas.

4.6. **Títulos de obras e nomes de instituições:** em itálico.

5. Notas de Rodapé

5.1. Utilização restrita a explicações ou comentários complementares.

5.2. Numeração sequencial em algarismos arábicos, com número em sobrescrito após a pontuação.

5.3. Fonte: Work Sans, tamanho 10, espaçamento simples, alinhamento justificado.

5.4. Notas devem aparecer no rodapé da página correspondente (não serão aceitas ao final do texto).

6. Imagens e Ilustrações

6.1. As imagens devem ser incorporadas ao corpo do texto, e não em seção de anexos.

6.2. Cada imagem deve ter legenda completa abaixo, em fonte Work Sans, tamanho 10, alinhamento centralizado.

6.3. Estrutura da legenda:

Exemplo:

Imagem I: TÍTULO EM NEGRITO (ANO).

Autor (datas de vida ou estimadas).

Técnica e suporte, dimensões.

Local (museu, cidade, país).

7. Referências Bibliográficas

7.1. Devem incluir somente as obras citadas no texto.

7.2. Ordenação alfabética, conforme normas ABNT.

7.3. Fonte: Work Sans, tamanho 12, espaçamento 1,5, justificado, sem espaço entre itens.

Exemplos:

- **Livro:**

AUTOR. **Título:** subtítulo. Tradutor (se houver). Edição (se não for a 1ª).
Cidade: Editora, ano.

- **Capítulo de livro:**

AUTOR DO CAPÍTULO. "Título". In: AUTOR DO LIVRO. **Título.** Edição.
Cidade: Editora, ano. v., p. inicial-final.

- **Dissertação/Tese:**

AUTOR. **Título:** subtítulo. Dissertação (Mestrado em ...) ou Tese (Doutorado em ...). Faculdade, Universidade, Cidade, data de defesa.

- **Artigo em periódico eletrônico:**

AUTOR. Título do artigo. **Título do Periódico**, Cidade, v., n., mês, ano.
Disponível em: <link>. Acesso em: dia mês. ano.

8. Critérios de Aceite e Responsabilidade

8.1. Serão aceitos no máximo 1 (um) trabalho por autor.

8.2. Trabalhos que não cumprirem integralmente as normas podem não ser publicados.

8.3. É de responsabilidade exclusiva do(s) autor(es):

- a revisão ortográfica e gramatical;
- a verificação das referências bibliográficas;
- a garantia de originalidade do texto.

8.4. Trabalhos que apresentarem indícios de **plágio, autoplágio ou fraude acadêmica** serão sumariamente desclassificados.

8.5. Ao submeter o texto, o autor autoriza a publicação nos Anais do Evento, cedendo os direitos de edição e divulgação à comissão organizadora.

8.6. A publicação está condicionada a realização da comunicação no Simpósio Temático ao qual o(s) autor(es) estavam designados.

9. Envio dos Trabalhos

9.1. O envio deve ser feito exclusivamente por meio do formulário eletrônico disponível no site do evento.

9.2. Trabalhos enviados por e-mail ou outro meio não serão avaliados.

9.3. O comprovante de recebimento será enviado automaticamente ao e-mail cadastrado.

9.4. Recomenda-se que o autor verifique o arquivo antes do envio, evitando problemas de formatação.

10. Disposições Finais

- Textos fora do prazo ou das normas serão automaticamente excluídos.
- Não é responsabilidade da comissão organizadora a realização de revisão nem adequação dos trabalhos.
- Casos omissos serão analisados e decididos pela Coordenação do Evento.