

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол Конгресу ГС «УСЛ»
№ 02/25 від 27 липня 2025 року

**СТАТУТ
ГРОМАДСЬКОЇ СПІЛКИ
«ГС УКРАЇНСЬКА СТУДЕНТСЬКА ЛІГА»**

(нова редакція)

ідентифікаційний код: 44139479

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Громадська спілка «ГС УКРАЇНЬСЬКА СТУДЕНТСЬКА ЛІГА» (надалі – «Спілка») є добровільним об'єднанням фізичних та юридичних осіб приватного права, створеним для здійснення захисту прав студентів, задоволення суспільних, зокрема: соціальних, культурних, освітніх та інших інтересів студентства та молоді України.

1.2. Найменування Спілки:

1) повне:

українською мовою: ГРОМАДСЬКА СПІЛКА «ГС УКРАЇНЬСЬКА СТУДЕНТСЬКА ЛІГА»,

англійською мовою: “UKRAINIAN STUDENTS LEAGUE”;

2) скорочене:

українською мовою: ГС «УСЛ»,

англійською мовою: “USL”.

1.3. Спілка у своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Податковим кодексом України, Законом України «Про громадські об'єднання», Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», іншим чинним законодавством України та цим Статутом. Правовою основою діяльності Спілки є також регламентні документи та рішення загального характеру, що приймаються Спілкою у межах їх статутних повноважень і є обов'язковими для всіх членів.

1.4. Метою Спілки не є одержання прибутку. Члени Спілки не мають права на частку майна Спілки та не відповідають за його зобов'язаннями. Доходи (прибутки) Спілки використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Спілки, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом, відповідно до законодавства України. Доходи Спілки можуть використовуватися для здійснення неприбуткової (добродійної) діяльності, у тому числі надання гуманітарної допомоги, здійснення благодійної діяльності, милосердя у порядку, визначеному законодавством України.

1.5. Спілка діє на засадах добровільності, самоврядності, прозорості, ефективності, законності, відкритості, публічності, гуманності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу членів Спілки.

1.6. Діяльність Спілки має суспільний характер, що проявляється у її взаємодії з органами влади, підприємствами, установами, організаціями різних форм власності, встановленні партнерських відносин з іншими громадськими об'єднаннями, рухами, фондами, зареєстрованими в Україні чи за її межами, громадянами України, іноземцями та/або особами без громадянства.

1.7. Діяльність Спілки фінансується за рахунок:

1) добровільних внесків фізичних та юридичних осіб (зокрема, членів Спілки та Благодійної організації «УКРАЇНЬСЬКА СТУДЕНТСЬКА ЛІГА»);

2) дотацій або субсидій, отриманих з державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів, інших фондів;

3) грантів;

4) прибутків від підприємницької діяльності відповідно до закону;

5) інших джерел, не заборонених законом.

1.8. Відокремлені підрозділи Спілки утворюються без статусу юридичної особи та здійснюють свою діяльність на основі регламентних документів Спілки та законодавства.

1.9. Спілка набуває статусу юридичної особи з моменту її державної реєстрації згідно з чинним законодавством України, має свою печатку, штампи і бланки зі своїм

найменуванням та рахунки в банківських установах, у тому числі в іноземній валюті. Спілка може мати власну символіку (емблему, прапор), яка підлягає реєстрації у встановленому законодавством порядку.

1.10. Спілка має право виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові й немайнові права відповідно до законодавства, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у суді, мати у власності кошти та інше майно, звертатися у порядку, визначеному законом, до органів влади та здійснювати будь-яку іншу діяльність, не заборонену законодавством і Статутом, та таку, що відповідає меті та цілям Спілки.

1.11. Спілка має право представляти та захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів чи інших осіб у будь-яких органах влади, у тому числі судах, правоохоронних органах, на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності та підпорядкування.

1.12. Спілка не відповідає за особистими зобов'язаннями своїх членів, а її члени – за зобов'язаннями Спілки.

2. МЕТА ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Основною метою Спілки є розвиток студентської та молодіжної самоврядної діяльності, втілення студентоцентричних програм та сприяння розвитку інтересів студентства та молоді, пропагування національних цінностей.

2.2. Основними напрямками діяльності Спілки є: формування загальнолюдських, загальнокультурних і загальнонаціональних цінностей молоді та студентства України; студентська просвітницька діяльність; організація рекреаційної діяльності студентства; консультування з питань освіти та вибору освітніх напрямків; організація програм обміну студентами (студентських обмінів); розвиток громадянських, соціальних, комунікативних та інших компетентностей студентів; підтримка студентських ініціатив та проектів.

2.3. Для досягнення своєї мети Спілка має право у встановленому чинним законодавством порядку:

- 1) вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету (цілі), організовувати публічні заходи, конференції тощо;
- 2) звертатися у порядку, визначеному законом, до органів влади, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами тощо;
- 3) одержувати у порядку, визначеному законодавством, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;
- 4) проводити мирні зібрання;
- 5) здійснювати видавничу діяльність у відповідності до законодавства України;
- 6) здійснювати підприємницьку діяльність (у тому числі соціального спрямування) у відповідності до законодавства України;
- 7) створювати, публікувати, оприлюднювати або іншим чином поширювати інформаційні матеріали;
- 8) виступати з ініціативами з різних питань суспільного життя;
- 9) підтримувати прямі міжнародні контакти з фізичними та юридичними особами, організаціями й інституціями, які поділяють мету діяльності Спілки; укладати відповідні угоди та брати участь у міжнародних заходах з питань діяльності Спілки, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України;
- 10) бути учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права відповідно до законодавства;
- 11) засновувати з метою досягнення своєї статутної мети (цілей) медіа;

- 12) брати участь у здійсненні державної регуляторної політики відповідно до законодавства України;
- 13) брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами влади для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери діяльності Спілки;
- 14) брати участь у благодійній діяльності;
- 15) отримувати грошові кошти в якості благодійної допомоги будь-якими способами, що не заборонені законодавством України;
- 16) відряджати представників Спілки на навчання, для участі в обмінах, а також для налагодження співпраці та реалізації спільних проектів чи з іншою метою для реалізації завдань Спілки;
- 17) здійснювати іншу діяльність, обумовлену практичною необхідністю, яка не суперечить чинному законодавству;
- 18) користуватися іншими правами, передбаченими законодавством України.

3. ПОРЯДОК НАБУТТЯ ТА ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ СПІЛКИ

- 3.1. Членство в Спілці є добровільним та індивідуальним.
- 3.2. Членами Спілки можуть бути такі особи, що поділяють мету діяльності Спілки; визнають Статут Спілки та дієво сприяють досягненню мети й виконанню завдань Спілки:
 - 1) громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають на території України на законних підставах і які досягли 18-річного віку;
 - 2) належним чином зареєстровані юридичні особи приватного права, установчі документи яких допускають участь у Спілці.
- 3.3. Ніхто не може бути примушений до вступу у Спілку. Належність чи неналежність до Спілки не може бути підставою для обмеження прав і свобод будь-якої особи або для надання їй органами влади будь-яких пільг і переваг.
- 3.4. Фізичні особи стають членами Спілки за розпорядженням Голови Виконавчої Колегії на підставі заяви такої фізичної особи.
- 3.5. Члени Спілки можуть бути асоційованими або повноправними членами Спілки.
- 3.6. Юридична особа приватного права - член Спілки стає:
 - 1) асоційованим членом – з моменту вступу до Спілки;
 - 2) повноправним членом – за рішенням Конгресу.
- 3.7. Фізична особа - член Спілки стає асоційованим або повноправним членом Спілки на підставі заяви такої особи та рішення студентського самоврядування закладу вищої освіти з асоційованим або повноправним статусом відповідно про її направлення (делегування) до Спілки.
- 3.8. Фізична особа - асоційований або повноправний член Спілки представляє студентське самоврядування закладу вищої освіти, за направленням (делегуванням) якого така особа набула асоційованого чи повноправного членства.
- 3.9. Уповноважений орган студентського самоврядування закладу вищої освіти з асоційованим чи повноправним статусом може направити (делегувати) до Спілки в порядку, передбаченому регламентними документами студентського самоврядування такого закладу вищої освіти, одну фізичну особу, що навчається у відповідному закладі вищої освіти, на строк до одного (1) року.
- 3.10. Студентське самоврядування закладу вищої освіти набуває:

1) асоційованого статусу – за рішенням Виконавчої Колегії на підставі заяви студентського самоврядування такого закладу вищої освіти;

2) повноправного статусу – за рішенням Конгресу на підставі заяви студентського самоврядування такого закладу вищої освіти та відповідності критерію повноправності.

3.11. Критерій повноправності, порядок встановлення відповідності студентського самоврядування критерію повноправності визначаються Конгресом.

3.12. Асоційований чи повноправний статус студентського самоврядування закладу вищої освіти не є членством у Спільці.

3.13. Студентське самоврядування закладу вищої освіти, що не відповідає критерію повноправності, або щодо якого неможливо оцінити відповідність критерію повноправності, втрачає повноправний статус автоматично на найближчому черговому Конгресі. В інших випадках студентське самоврядування закладу вищої освіти втрачає асоційований статус за рішенням Виконавчої Колегії або повноправний статус за рішенням Конгресу.

3.14. Студентське самоврядування закладу вищої освіти позбавляється повноправного статусу та після цього автоматично набуває асоційований статус за рішенням Наглядової Ради за поданням Виконавчої Колегії у випадку:

- 1) пропуску 2 (двох) Конгресів поспіль без поважної причини; або
- 2) відсутності фізичної особи, направленої (делегованої) таким студентським самоврядуванням до Спільки, за п'ять (5) днів до Конгресу.

3.15. Фізична особа - асоційований або повноправний член Спільки втрачає своє асоційоване або повноправне членство у випадку втрати відповідного статусу студентським самоврядуванням закладу вищої освіти, за направленням (делегуванням) якого така особа набула асоційованого чи повноправного членства.

3.16. До прав члена Спільки належить:

- 1) відповідно до Статуту Спільки обирати і бути обраними до органів управління Спільки, брати участь у всіх заходах, що проводяться Спількою;
- 2) брати участь у роботі постійних та тимчасових комісій, створених за рішенням уповноважених органів Спільки;
- 3) звертатися до органів Спільки із запитом та пропозиціями з питань, пов'язаних з діяльністю Спільки, одержувати відповіді;
- 4) у порядку, визначеному Статутом Спільки, оскаржувати рішення, дії, бездіяльність органів управління Спільки, подавати заяви, заперечення і скарги на прийняті ними рішення та вимагати розгляду скарг та заяв;
- 5) одержувати інформацію з питань діяльності Спільки;
- 6) звертатися до органів Спільки за допомогою у захисті своїх прав та законних інтересів;
- 7) вільно відстоювати і пропагувати ідеї та пропозиції з питань, що обговорюються в Спільці до прийняття рішень з цих питань;
- 8) вільно виходити зі Спільки за власною письмовою заявою.

3.17. Члени Спільки зобов'язані:

- 1) дотримуватись положень Статуту Спільки;
- 2) виконувати рішення органів управління Спільки;
- 3) сприяти здійсненню завдань Спільки.

3.18. Членство в Спільці припиняється у випадках:

- 1) виходу зі Спільки за власним бажанням;
- 2) виключення зі Спільки;
- 3) смерті члена Спільки;

4) припинення юридичної особи - члена Співки.

3.19. Членство в Співці у випадку виходу зі Співки за власним бажанням припиняється з дня подання відповідної заяви Виконавчій Колегії та не потребує додаткових рішень, крім Голови Співки, членство якого припиняється з дня, наступного за днем обрання нового Голови Співки.

3.20. Підставою для виключення зі Співки є порушення Статуту Співки; нанесення репутаційної та/або матеріальної шкоди Співці; порушення положень, що регламентують членство в Співці.

3.21. Виключення зі Співки юридичних осіб, які є асоційованими або повноправними членами, здійснюється рішенням Виконавчої Колегії або Конгресу відповідно, а фізичних осіб – за розпорядженням Голови Виконавчої Колегії.

3.22. У разі смерті члена Співки чи припинення юридичної особи - члена Співки членство в Співці припиняється з моменту смерті чи державної реєстрації припинення юридичної особи та не потребує додаткових рішень.

3.23. У разі припинення юридичної особи закладу вищої освіти, студентське самоврядування якого має асоційований чи повноправний статус та направило (делегувало) фізичну особу до Співки, асоційоване чи повноправне членство такої фізичної особи в Співці припиняється з моменту державної реєстрації припинення юридичної особи закладу вищої освіти та не потребує додаткових рішень.

4. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ СПІВКИ

4.1. Управління Співкою здійснюється на засадах демократизму, гласності, публічності, виборності органів управління, підпорядкованості, із урахуванням регламентних документів Співки.

4.2. Органами управління Співкою є: Конгрес, Виконавча Колегія.

4.3. Засідання органів управління Співки (Конгресу, Виконавчої Колегії) можуть проводитись як за безпосередньої участі членів (їх уповноважених представників за довіреністю), так і за допомогою дозволених аудіовізуальних комп'ютерних програм онлайн-конференцій. Рішення про форму проведення такого засідання ухвалює керівник відповідного органу управління Співки та повідомляє про прийняте рішення членів Співки, що беруть участь у такому засіданні.

4.4. Будь-яке засідання органів управління Співки оформлюється протоколом, у якому обов'язково вказується форма такого засідання. Якщо засідання відбувалось за допомогою дозволених аудіовізуальних комп'ютерних програм онлайн-конференцій, у протоколі обов'язково фіксується за допомогою якої комп'ютерної програми відбувалось засідання.

5. КОНГРЕС

5.1. Конгрес є вищим органом управління Співки, вправі приймати рішення з будь-яких питань її діяльності, у тому числі і з тих, що належать до компетенції Виконавчої Колегії.

5.2. У Конгресі беруть участь асоційовані та повноправні члени Співки особисто або через уповноваженого представника за довіреністю. Конгрес повноважний розглядати питання порядку денного, якщо на ньому присутня більшість повноправних членів Співки.

5.3. У Конгресі мають право брати участь уповноважені представники Громадської організації «МОЛОДІЖНА ІНІЦІАТИВА УСЛ» та Благодійної організації «УКРАЇНСЬКА СТУДЕНТСЬКА ЛІГА» із правом дорадчого голосу. Зазначені особи мають право звітувати щодо діяльності та вносити проєктні пропозиції щодо майбутньої діяльності Співки на розгляд Конгресу.

5.4. Черговий Конгрес скликається Виконавчою Колегією двічі на рік. Забезпечення підготовки та проведення Конгресу покладається на Апарат Конгресу. Дата, час, місце проведення та попередній порядок денний повинні бути доведені до відома асоційованих та повноправних членів Спілки не пізніше ніж за 15 днів до дати проведення Конгресу. Конгрес розглядає питання, винесені на його розгляд Виконавчою Колегією, Головою Спілки, а також членами Спілки.

5.5. Позачерговий Конгрес скликається Виконавчою Колегією за наявності суттєвих обставин, що стосуються інтересів Спілки, а також в інших випадках, передбачених цим Статутом та законодавством України, протягом 15 днів з дня виникнення відповідних обставин. У такому разі дата, час, місце проведення та попередній порядок денний повинні бути доведені до відома повноправних членів Спілки не пізніше ніж за 5 днів до дати проведення Конгресу. За обґрунтованим рішенням Виконавчої Колегії позачерговий Конгрес може скликатись у менший строк, якщо при цьому забезпечується повідомлення повноправних членів Конгресу не менше ніж за 3 години до початку Конгресу та можливість їх присутності за допомогою дозволених аудіовізуальних комп'ютерних програм онлайн-конференцій.

5.6. Повноправні члени Спілки, що володіють не менш як десятима відсотками голосів на Конгресі, мають право ініціювати перед Виконавчою Колегією скликання позачергового Конгресу. У такому випадку Виконавча Колегія скликає Конгрес протягом 3 днів з дня отримання відповідної вимоги. Якщо вимога повноправних членів Спілки про скликання Конгресу не виконана, ці члени мають право самі скликати Конгрес.

5.7. До виключної компетенції Конгресу належить:

- 1) визначення основних напрямків діяльності Спілки, затвердження її планів та звітів про їх виконання;
- 2) внесення змін до установчих документів Спілки (зокрема цього Статуту) шляхом затвердження таких документів у новій редакції, відомостей про Спілку;
- 3) затвердження зразків печаток, штампів, бланків, символіки (емблеми, прапора) Спілки;
- 4) обрання Голови Виконавчої Колегії, першого заступника Голови Виконавчої Колегії, Голови Секретаріату Спілки;
- 5) відкликання складу Виконавчої Колегії або окремих її членів;
- 6) затвердження Голови Контрольно-Ревізійної Комісії;
- 7) затвердження річних бюджетів, балансів, фінансових та інших звітів органів управління;
- 8) відчуження майна Спілки на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Спілки;
- 9) прийняття рішення про припинення діяльності Спілки;
- 10) обрання ліквідаційної комісії або ліквідатора, затвердження ліквідаційного балансу;
- 11) затвердження членів Наглядової Ради;
- 12) припинення повноважень складу Наглядової Ради або відкликання окремих її членів;
- 13) подолання вето Наглядової Ради;
- 14) надання повноправного статусу в Спілці студентському самоврядуванню закладів вищої освіти.

5.8. На Конгресі мають право голосу такі члени Спілки:

- 1) фізичні особи - повноправні члени – по 1 голосу;
- 2) фізичні особи - асоційовані члени – по 1 дорадчому голосу;

- 3) юридичні особи - повноправні члени – по 0.2 голоси;
- 4) юридичні особи - асоційовані члени – по 0.2 дорадчих голоси.
- 5.9. Рішення Конгресу вважаються прийнятими, якщо за них проголосували:
 - 1) з питань, передбачених підпунктами 5, 12, 13 пункту 5.7 Статуту Спілки – не менш як двома третинами голосів повноправних членів Спілки, присутніх на Конгресі;
 - 2) з питань, передбачених підпунктами 2, 8, 9, 10 пункту 5.7 Статуту Спілки – не менш як трьома четвертими повноправних членів Спілки;
 - 3) з питання, передбаченого підпунктом 14 пункту 5.7 Статуту Спілки – не менш як більшістю фізичних осіб - асоційованих та повноправних членів Спілки, присутніх на Конгресі;
 - 4) з інших питань – більшістю голосів повноправних членів Спілки, присутніх на Конгресі.
- 5.10. На Конгресі головує (є головуючим) Голова Апарату Конгресу, який обирається Конгресом з-поміж членів Спілки строком на 1 рік. Голова Апарату Конгресу виконує свої повноваження до обрання нового Голови Апарату Конгресу.
- 5.11. Хід Конгресу протоколюється. Протоколи Конгресу ведуться Секретарем Конгресу, який призначається Головою Апарату Конгресу з-поміж членів Спілки на визначений строк або без визначення такого строку, або обирається Конгресом.
- 5.12. Підрахунок голосів здійснюється Лічильною Комісією у складі 3 осіб: одна особа, що призначається Наглядовою Радою; одна особа, що призначається Виконавчою Колегією; одна особа, що призначається Головою Апарату Конгресу. Лічильна Комісія затверджується Конгресом.
- 5.13. Конгрес приймає рішення, які оформлюються у вигляді протоколів. Рішення, прийняті Конгресом з дотриманням вимог цього Статуту, внутрішніх документів та законодавства України, є обов'язковими для всіх інших органів та членів Спілки, якщо на них не було накладено вето Наглядовою Радою.
- 5.14. Протоколи підписуються Головою Апарату Конгресу, Секретарем Конгресу та членами Лічильної Комісії.

6. ВИКОНАВЧА КОЛЕГІЯ

- 6.1. Виконавча Колегія є колегіальним виконавчим органом управління Спілки, що виконує функції з управління поточною, організаційною діяльністю Спілки.
- 6.2. Виконавча Колегія обирається Конгресом у складі Голови Виконавчої Колегії, першого заступника Голови Виконавчої Колегії, голови Секретаріату Спілки строком на 2 роки.
- 6.3. Підготовка до виборів Виконавчої Колегії здійснюється в порядку, затвердженому виборчою комісією, що утворюється у складі 3 осіб: одна особа, що призначається Наглядовою Радою; одна особа, що призначається Виконавчою Колегією; одна особа, що призначається Головою Апарату Конгресу.
- 6.4. Обрані Конгресом члени Виконавчої Колегії продовжують виконувати свої повноваження до обрання Конгресом нового складу Виконавчої Колегії, якщо вони не були відкликані раніше.
- 6.5. Обрані члени Виконавчої Колегії не можуть перебувати на своїх посадах понад один строк.
- 6.6. Виконавча Колегія підзвітна Конгресу й організовує виконання його рішень. Виконавча Колегія діє від імені Спілки в межах, передбачених цим Статутом, внутрішніми документами та чинним законодавством.
- 6.7. Голова Виконавчої Колегії очолює Виконавчу Колегію й головує на її засіданнях.

6.8. Члени Виконавчої Колегії є підзвітними Конгресу Спілки, несуть відповідальність перед членами Спілки за діяльність Спілки та належне виконання своїх посадових обов'язків.

6.9. Голова Виконавчої Колегії звітує про свою роботу та роботу Виконавчої Колегії перед Конгресом. Звітування здійснюється у формі усної доповіді на черговому Конгресі. Позачергове звітування здійснюється на письмову вимогу не менш як однієї третини членів Спілки або Контрольно-ревізійної комісії.

6.10. До компетенції Виконавчої Колегії належить:

- 1) організація та забезпечення виконання рішень Конгресу;
- 2) скликання Конгресу та формування його попереднього порядку денного, підготовка матеріалів з питань порядку денного, попередній розгляд всіх питань, що належать до компетенції Конгресу та підготовка проєктів рішень з цих питань до Конгресу;
- 3) підготовка та подання рекомендацій Конгресу щодо визначення основних напрямків діяльності Спілки, затвердження планів і звітів про їх виконання, інших пропозицій з питань діяльності Спілки;
- 4) розробка та затвердження поточних планів діяльності Спілки та заходів, необхідних для їх виконання;
- 5) розробка та затвердження регламентних документів Спілки, окрім тих, затвердження яких належить до виключної компетенції Конгресу;
- 6) ведення обліку членів Спілки та студентського самоврядування закладів вищої освіти з асоційованим та повноправним статусом у Спілці;
- 7) здійснення окремих функцій щодо управління майном Спілки за рішенням Конгресу;
- 8) підготовка річних звітів з діяльності Спілки, у тому числі про залучення і використання коштів і майна Спілки, звітів з виконання програм та проєктів Спілки та подання їх на затвердження Конгресу;
- 9) вирішення інших питань, крім тих, що відносяться до виключної компетенції інших органів Спілки.

6.11. Усі питання, що належать до компетенції Виконавчої Колегії, вирішуються колегіально на засіданнях Виконавчої Колегії. Виконавча Колегія проводить чергові та позачергові засідання.

6.12. Чергові засідання скликаються Головою Виконавчої Колегії не менше ніж раз на місяць. Про час, місце та порядок денний засідання члени Виконавчої Колегії повідомляються за 5 днів до дня його проведення. Позачергові засідання скликаються Головою Виконавчої Колегії за ініціативою третини колегіантів або безпосередньо за вимогою більшості колегіантів, а також в інших випадках, передбачених цим Статутом та законодавством України. Засідання Виконавчої Колегії є повноважним за умови присутності більшості її членів.

6.13. Кожен колегіант може виступати з ініціативою про прийняття рішень із будь-яких питань, що входять до компетенції Виконавчої Колегії.

6.14. У засіданнях Виконавчої Колегії беруть участь її члени особисто. Рішення Виконавчої Колегії приймаються шляхом голосування більшістю присутніх членів Виконавчої Колегії. Кожен член Виконавчої Колегії має один голос.

7. ГОЛОВА ВИКОНАВЧОЇ КОЛЕГІЇ

7.1. Голова Виконавчої Колегії є керівником Спілки (Головою Спілки), здійснює оперативне управління справами, майном та коштами Спілки в межах, встановлених цим

Статутом, Конгресом та Виконавчою Колегією, і в межах своєї компетенції і повноважень забезпечує виконання їхніх рішень.

7.2. Голова Виконавчої Колегії обирається Конгресом відповідно до пункту 6.2 цього Статуту.

7.3. Голова Виконавчої Колегії:

- 1) діє від імені Спілки без довіреності та представляє Спілку у взаємовідносинах з іншими особами;
- 2) видає накази та розпорядження, інші документи, що є обов'язковими для членів Спілки;
- 3) забезпечує звітування Виконавчої Колегії та представляє її на Конгресі;
- 4) здійснює права й обов'язки Спілки як роботодавця за законодавством України;
- 5) укладає та підписує від імені Спілки правочини, зокрема видає довіреності;
- 6) організовує підготовку засідань Виконавчої Колегії та головує на них;
- 7) виконує інші повноваження, що не належать до виключної компетенції інших органів Спілки.

7.4. Голова Виконавчої Колегії може бути відкликаний з посади рішенням, за яке віддали не менше трьох четвертих голосів повноправних членів Спілки, присутніх на Конгресі, у випадку:

- 1) неодноразового порушення Статуту Спілки;
- 2) завдання значної матеріальної, репутаційної або іншої шкоди Спілці.

7.5. Три четвертих колегіантів можуть звернутися до Конгресу з ініціативою про відкликання Голови Виконавчої Колегії.

7.6. Повноваження Голови Виконавчої Колегії припиняються у випадку подання Головою Виконавчої Колегії відповідної заяви за власним бажанням до Конгресу з дня, наступного за днем обрання нового Голови Виконавчої Колегії.

8. НАГЛЯДОВА РАДА

8.1. Наглядова Рада є консультативним та контролюючим органом Спілки.

8.2. Зміна складу Наглядової Ради здійснюється одностайним рішенням членів Наглядової Ради, затвердженим Конгресом.

8.3. Членом Наглядової Ради може бути фізична особа, що довела прихильність цінностям та завданням Спілки шляхом відданої роботи. Така особа має право голосу на засіданнях Наглядової Ради та є відповідальною перед членами Спілки за свої дії.

8.4. Член Наглядової Ради не може бути одночасно членом Виконавчої Колегії, Головою Спілки, членом Апарату Конгресу чи Контрольно-Ревізійної Комісії.

8.5. Член Наглядової Ради не може перебувати на посаді понад 10 років.

8.6. До компетенції Наглядової Ради належить:

- 1) прийняття рекомендаційних рішень стосовно діяльності органів Спілки;
- 2) накладання вето на рішення Конгресу або Виконавчої Колегії.

8.7. Наглядова Рада функціонує в режимі засідань її членів та приймає рішення більшістю голосів членів Наглядової Ради.

8.8. Повноваження члена Наглядової Ради припиняються у випадку:

- 1) перебування на посаді більше 10 років;
- 2) відкликання з посади члена Наглядової Ради;
- 3) подання до Наглядової Ради заяви про відкликання з посади за власним бажанням;

- 4) неодноразового порушення Статуту Спілки;
- 5) завдання значної матеріальної, репутаційної або іншої шкоди Спілці.

8.9. У випадку припинення повноважень складу Наглядової Ради Конгрес повинен сформулювати новий склад Наглядової Ради шляхом обрання не менше ніж трьох членів Наглядової Ради.

9. КОНТРОЛЬНО-РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ

9.1. Контрольно-Ревізійна Комісія є консультативним та контролюючим органом Спілки.

9.2. Контрольно-Ревізійна Комісія підзвітна Конгресу та організовує контроль за виконанням рішень органів Спілки.

9.3. Контрольно-Ревізійна Комісія складається з трьох осіб, що обираються Конгресом за поданнями по одному члену від Виконавчої Колегії, Конгресу та Наглядової Ради строком на один рік.

9.4. Голова Контрольно-Ревізійної Комісії діє від імені Контрольно-Ревізійної Комісії.

9.5. До компетенції Контрольно-Ревізійної Комісії належить:

- 1) здійснення перевірок діяльності органів Спілки (документальні, фінансово-господарські, перевірки ефективності діяльності тощо);
- 2) складання висновків за результатами перевірок;
- 3) розгляд первинних скарг на дії, бездіяльність та/або рішення органів Спілки, прийняття рішень за результатами розгляду таких скарг;
- 4) внесення пропозицій до органів Спілки про фінансову діяльність та використання активів Спілки;
- 5) доповідь Конгресу стосовно здійснених перевірок та задоволених первинних скарг, висновків за їхніми результатами Контрольно-Ревізійної Комісії.
- 6) виконання інших завдань та доручень Конгресу, що не належать до повноважень інших органів Спілки.

9.6. Доповідь на Конгресі здійснює Голова Контрольно-Ревізійної Комісії.

9.7. Рішення Контрольно-Ревізійної Комісії приймаються одностайно на засіданнях, що проводяться не рідше одного разу на місяць й закріплюються у формі протоколів.

9.8. Протоколи та рішення Контрольно-Ревізійної Комісії набирають чинності після їх підписання Головою та Секретарем Контрольно-Ревізійної Комісії.

10. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ СПІЛКИ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ

10.1. Члени Спілки можуть оскаржити рішення, дії, бездіяльність органів Спілки, якщо таке рішення, така дія чи бездіяльність:

- 1) порушує права члена Спілки, передбачені цим Статутом, або створює перешкоди в їх реалізації;
- 2) всупереч цьому Статуту, регламентним документам Спілки чи законодавству покладає обов'язки на члена Спілки, застосовує до нього дисциплінарну відповідальність;
- 3) порушує принцип ефективної діяльності органів Спілки;
- 4) має наслідком неефективне використання майна Спілки.

10.2. Скарга на рішення, дії, бездіяльність органів управління Спілки подається до Контрольно-Ревізійної Комісії або до Наглядової Ради, якщо Контрольно-Ревізійну Комісію не утворено.

10.3. Скарга на рішення, дії, бездіяльність органів управління Спілки розглядається на засіданні, про яке повідомляються скаржник та керівник органу Спілки, рішення, дії, бездіяльності якого оскаржуються. У разі задоволення скарги проводиться бесіда з керівником органу Спілки, рішення, дії, бездіяльності якого оскаржувались; відповідний випадок до доповіді на найближчому Конгресі.

10.4. Апеляційна скарга подається до Конгресу у випадку, якщо скаржник не погоджується з результатами розгляду скарги на рішення, дії, бездіяльність органів управління Спілки.

10.5. Апеляційна скарга повинна включати:

- 1) причини, з яких скаржник не погоджується з рішенням за результатами розгляду скарги на рішення, дії, бездіяльність органів управління Спілки;
- 2) копію рішення за результатами розгляду скарги на рішення, дії, бездіяльність органів управління Спілки.

10.6. Голова Апарату Конгресу вивчає апеляційну скаргу протягом 10 днів з дня її надходження та виносить її розгляд на найближчий черговий Конгрес, а якщо такий черговий Конгрес відбудеться у строк, що перевищує 45 днів від дня подання первинної скарги – скликає позачерговий Конгрес та повідомляє про це скаржника.

11. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ

11.1. Спілка може мати відокремлені підрозділи, які не є юридичними особами та утворюються за рішенням Виконавчої Колегії у зонах діяльності, що визначаються в межах областей України (що охоплюють міста зі спеціальним статусом).

11.2. Відокремлені підрозділи:

- 1) здійснюють представництво та захист інтересів Спілки та її членів;
- 2) спрямовують свою діяльність на підтримання репутації Спілки, розширення кола партнерів та студентського самоврядування закладів вищої освіти, що залучені до діяльності Спілки (зокрема з асоційованим статусом);
- 3) розробляють та здійснюють заходи в зоні своєї діяльності відповідно до мети та напрямків діяльності Спілки;
- 4) втілюють плани, програми та проекти Спілки, виконують рішення органів управління Спілки;
- 5) здійснюють інші повноваження, делеговані Виконавчою Колегією, а також її доручення.

11.3. Відокремлені підрозділи підпорядковані Виконавчій Колегії і звітують перед нею. Відокремлені підрозділи також звітують перед Конгресом у формі усної доповіді в межах звіту Виконавчої Колегії на черговому Конгресі.

11.4. Управління відокремленим підрозділом здійснюється загальними зборами членів та головою (керівником) такого відокремленого підрозділу.

11.5. Загальні збори членів відокремленого підрозділу погоджують ініціативи голови відокремленого підрозділу, формують пропозиції щодо діяльності Спілки для Виконавчої Колегії, переглядають рішення голови відокремленого підрозділу.

11.6. На загальних зборах членів відокремленого підрозділу мають право голосу:

- 1) фізичні особи - асоційовані чи повноправні члени Спілки, які направлені (делеговані) студентським самоврядуванням закладів вищої освіти, що розташовані в межах зони діяльності відокремленого підрозділу;
- 2) юридичні особи приватного права, що є асоційованими або повноправними членами Спілки та мають своє місцезнаходження в межах зони діяльності відокремленого підрозділу.

11.7. Голова відокремленого підрозділу діє на підставі виданої йому довіреності, здійснює управління поточною діяльністю відокремленого підрозділу, пропонує ініціативи загальним зборам членів відокремленого підрозділу.

11.8. Для утворення відокремленого підрозділу не менше трьох фізичних осіб - асоційованих чи повноправних членів Спілки, направлених (делегованих) студентським самоврядуванням різних закладів вищої освіти, що розташовані в одній області або одному місті зі спеціальним статусом України, проводять установчі збори членів відокремленого підрозділу, на яких приймають рішення про звернення до Виконавчої Колегії про утворення відокремленого підрозділу у запропонованій ними зоні діяльності.

11.9. У випадку, якщо в зоні діяльності зареєстровано менше двох закладів вищої освіти (без урахування коледжів), установчі збори проводяться не менше ніж двома фізичними особами та однією юридичною особою - асоційованими чи повноправними членами Спілки відповідно до пункту 11.8 цього Статуту.

11.10. У випадку, якщо відокремлений підрозділ не має обраного голови (у тому числі в період між утворенням відокремленого підрозділу та першими виборами його голови) Виконавча Колегія призначає виконуючого обов'язки голови відокремленого підрозділу.

11.11. Голова відокремленого підрозділу призначається Виконавчою Колегією на підставі рішення загальних зборів членів відокремленого підрозділу, прийнятого шляхом таємного голосування, строком на 1 рік. Протягом 7 днів після такого призначення Виконавча Колегія видає голові відокремленому підрозділу довіреність.

11.12. Головою відокремленого підрозділу може бути член Спілки, який навчається у закладі вищої освіти, що розташований у зоні діяльності відокремленого підрозділу, та проживає в такій зоні діяльності.

11.13. Голосування членів відокремленого підрозділу щодо голови відокремленого підрозділу організовується та адмініструється виборчою комісією, що утворюється рішенням Виконавчої Колегії. Виборчий процес триває не менше ніж 14 днів та обов'язково передбачає проведення презентації програм кандидатів, а також дебатів або брифінгу (у випадку, якщо зареєстровано лише одного кандидата).

11.14. Голова відокремленого підрозділу не може перебувати на посаді понад один строк. Голова відокремленого підрозділу може перебувати на посаді другий строк виключно за наявності відповідного дозволу загальних зборів відокремленого підрозділу.

11.15. У випадку незадовільних результатів діяльності голови відокремленого підрозділу Виконавча Колегія проводить з ним консультації (з власної ініціативи або з ініціативи загальних зборів членів відокремленого підрозділу) та, за відсутності подальших покращень, може достроково припинити повноваження такого голови відокремленого підрозділу.

11.16. Відокремлений підрозділ може бути припинено (закрито) рішенням Виконавчої Колегії. Майно та кошти, які були закріплені за відокремленим підрозділом, після припинення його діяльності переходять до відання Виконавчої Колегії.

12. КОШТИ ТА МАЙНО СПІЛКИ

12.1. Для здійснення своїх програмних та статутних цілей і завдань у власності Спілки можуть бути кошти, цінні папери, майнові та немайнові права, матеріальні та нематеріальні активи, обладнання, транспорт, інші засоби та майно, набуття яких не забороняється чинним законодавством України.

12.2. Право власності Спілки реалізовує Конгрес в порядку, передбаченому законом та цим Статутом. Окремі функції щодо управління майном за рішенням Конгресу можуть бути покладені на створені ним відповідно до статуту керівні органи (Виконавчу Колегію), юридичні особи (товариства, підприємства), відокремлені підрозділи Спілки.

12.3. Спілка самостійно й незалежно здійснює права володіння, користування та розпорядження належним їй майном, майновими та немайновими правами через свої статутні органи в межах їх компетенції.

12.4. Майно Спілки складається з:

- 1) майна, яке надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;
- 2) пасивних доходів;
- 3) дотацій або субсидій з державного чи місцевих бюджетів, а також з державних цільових фондів, фінансової підтримки програм (проектів, заходів) Спілки за рахунок коштів державного і місцевих бюджетів, від виконання державного замовлення;
- 4) благодійної, гуманітарної та технічної допомоги, у тому числі відповідно до міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України;
- 5) доходів від основної діяльності Спілки відповідно до цього Статуту та законодавства;
- 6) майна, придбаного за рахунок власних коштів чи набутого на інших підставах, не заборонених законом.

12.5. Діяльність Спілки не має на меті одержання прибутку. Забороняється розподіл отриманих Спілкою доходів (прибутків) або їх частини серед засновників, членів, працівників Спілки (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Спілки та інших пов'язаних з ними осіб. Для цілей цього абзацу не вважається розподілом отриманих доходів (прибутків) фінансування видатків, визначених пунктом 12.6 нижче.

12.6. Доходи (прибутки) Спілки використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Спілки, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом, відповідно до законодавства України. Доходи Спілки можуть використовуватися для здійснення неприбуткової (добродійної) діяльності, у тому числі надання гуманітарної допомоги, здійснення благодійної діяльності, милосердя у порядку, визначеному законодавством України.

12.7. Спілка несе відповідальність за своїми зобов'язаннями усім належним їй на праві власності майном. Спілка не несе відповідальності за зобов'язаннями членів. Члени Спілки не несуть відповідальності за зобов'язаннями Спілки, якщо інше не передбачено законом.

12.8. Спілка зобов'язана вести бухгалтерський облік, статистичну, податкову, фінансову звітність, бути зареєстрованою в контролюючих органах та сплачувати до бюджету податки й збори в порядку і розмірах, передбачених законодавством. Спілка забезпечує зберігання та облік документів відповідно до законодавства України.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

13.1. Зміни до цього Статуту затверджуються Конгресом шляхом викладення статуту в новій редакції. Про зміни, що вносяться в статутні документи, повідомляється уповноважений орган з питань реєстрації.

13.2. Зміни до цього Статуту набирають чинності з дня їх державної реєстрації.

14. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ СПІЛКИ

14.1. Припинення діяльності Спілки здійснюється за рішенням Конгресу шляхом саморозпуску або реорганізації, або за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) громадського об'єднання.

14.2. Припинення діяльності Спілки має наслідком припинення юридичної особи Спілки.

14.3. Спілка має право в будь-який час прийняти рішення про припинення своєї діяльності (саморозпуск).

14.4. Рішення про саморозпуск Спілки приймається Конгресом трьома четвертими голосів повноправних членів Спілки, присутніх на Конгресі. У такому випадку Конгрес створює ліквідаційну комісію або доручає Виконавчій Колегії здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення Спілки як юридичної особи, а також приймає рішення щодо використання коштів та майна Спілки після її ліквідації відповідно до цього Статуту.

14.5. Майно Спілки реалізується ліквідаційною комісією або Виконавчою Колегією, причому перевагу в придбанні цього майна мають члени Спілки. Коштами, отриманими від реалізації цього майна, Спілка оперує відповідно до чинного законодавства України.

14.6. Кошти та інше майно, після задоволення вимог органів влади і кредиторів, не можуть розподілятися між її членами, а передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

14.7. Реорганізація Спілки здійснюється за рішенням Конгресу, якщо за це проголосувало не менше ніж три четвертих голосів повноправних членів Спілки, присутніх на Конгресі, шляхом злиття, поділу, приєднання або перетворення.

14.8. Порядок та правові наслідки припинення діяльності Спілки шляхом саморозпуску, реорганізації або заборони (примусового розпуску) Спілки визначаються відповідно до цього Статуту та чинного законодавства України.