

ДО НАШИХ ДОПISУВАЧІВ

Шановні автори!

Для розгляду питання про публікацію статті у журналі необхідно надіслати до визначеного терміну¹ на електронну адресу наступні матеріали:

1. Файл з текстом статті та анотаціями.

Обсяг: стаття – 0,5-1 авторського аркуша (20 000 – 40 000 знаків включаючи посилання), рецензія, повідомлення – 0,25-0,5 авторського аркуша (10 000 – 20 000 включаючи посилання). Анотації, список джерел і/або References не враховувати.

Формат А-4, відстань між рядками – 1,5 інтервала, кегль 14, гарнітура Times New Roman; поля: ліворуч – 3 см, угорі та внизу – 2,5 см, праворуч – 1,5 см; абзац – 0,5 см (у тексті статті).

Сторінки статті мають бути пронумеровані.

Посилання на джерела в тексті підсторінкові з наскрізною нумерацією. Оформляти мовою оригіналу відповідно до вимог Гарвардського стилю (Harvard reference system).

Структура статті:

- УДК;
- назва статті українською мовою;
- автор(и) українською мовою;
- науковий(і) ступінь(ені), вчене(і) звання, посада(и), повна назва підрозділу та установи, де виконувалася робота;
- анотація українською мовою (900-1000 знаків з пробілами);
- *ключові слова* українською мовою;
- назва статті (англійською мовою)²;
- автор(и) (англійською мовою);
- науковий(і) ступінь(ені), вчене(і) звання, посада(и), повна назва підрозділу та установи, де виконувалася робота (англійською мовою);
- розширена анотація англійською мовою (для статей англійською мовою зробити розширене резюме українською) – **Abstract**³; Обсяг до 1 сторінки (1800-2000 знаків з пробілами);
- *ключові слова* англійською мовою – *Keywords*;

¹ Термін подачі статей: в номер за перше півріччя - до 15 березня; в номер за друге півріччя - до 15 вересня.

² У перекладі назви статті англійською не повинно бути ніяких транслітерацій, окрім неперекладних назв власних імен, приладів та інших об'єктів, що мають власні назви; також не використовується неперекладний сленг. У назві всі значущі слова (крім артиклів і прийменників) повинні починатися з великої літери. Наприклад, From National Interest to Global Reform: Patterns of Reasoning in British Foreign Policy Discourse.

³ **Abstract.** Анотація англійською мовою повинна бути інформативною (без загальних слів), оригінальною (не повторювати скорочену анотацію, подану українською мовою), змістовною

● У випадку, коли стаття написана іншою мовою (крім української чи англійської) – вищезначені пункти подаються першочергово мовою оригіналу, а потім – українською та англійською. Розширена анотація Abstract подається українською і англійською мовою.

● текст статті мовою оригіналу (Згідно вимог МОН має містити наступні компоненти:

- постановка наукової проблеми та її значення;
- аналіз останніх досліджень із цієї проблеми;
- формулювання мети та завдань статті;
- виклад основного матеріалу;
- висновки);

● список джерел (в алфавітному порядку), оформляти у відповідності до вимог Гарвардського стилю (Harvard reference system), (А-Я, А-Z);

● список джерел в романській абетці (транслітерований) – **References**⁴.

⁴(відображати основний зміст статті та результати досліджень) та структурованою (можливо, навіть рубрикація, як у статті: предмет, тема, мета, метод або методологія, результати, висновки). Англійська анотація повинна бути написана англійською мовою без використання автоматичних перекладачів. Слід уникати зайвих вступних фраз (наприклад, «автор статті розглядає»). Історичні довідки, якщо вони не становлять основний зміст документа, опис раніше опублікованих робіт та загальновідомі положення не наводять. У тексті анотації слід вживати термінологію і синтаксичні конструкції, властиві мові наукових і технічних документів, уникати складних граматичних конструкцій (не застосовуваних у науковій англійській мові). Скорочення та умовні позначення, крім загальноновживаних (в тому числі в англійських спеціальних текстах), застосовують у виняткових випадках або дають їх визначення при першому вживанні. На сайті видавництва *EMERALD* наведені приклади того, як не треба (<http://www.emeraldinsight.com/authors/guides/write/abstracts.htm?part=3&>) і як треба писати реферат (резюме, анотацію).

References. Список джерел в романській абетці (транслітерований) оформляти у відповідності до вимог Гарвардського стилю (Harvard reference system). Зразки оформлення джерел за Гарвардським стилем можна знайти за цим посиланням:

<http://www.emeraldgrouppublishing.com/authors/guides/write/harvard.htm?part=3;>

Транслітерований список літератури (References) необхідно наводити повністю окремим блоком, *повторюючи список джерел*, наданий українською мовою, незалежно від того, є в ньому іноземні джерела чи немає. Якщо в списку є посилання на іноземні публікації, вони повністю повторюються у списку, наведеному в латиниці. Назва транслітерованого списку джерел має бути англійська: References. У жодному разі її не слід транслітерувати: SPISOK LITERATURY або використовувати інші назви.

Для транслітерації українського тексту слід застосовувати Постанову Кабінету Міністрів України від 27 січня 2010 р. № 55 (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/55-2010-%D0%BF>), сайт Онлайн транслітерації <http://ukrlit.org/transliteratsiia>.

2. Довідка про автора. Подається електронна (.doc), додатково перша сторінка з підписами – сканована⁵.

⁵ *Довідка про автора.*

Довідка про автора, с. 1

Відомості про автора:

Ім'я

Прізвище

Науковий ступінь

Вчене звання

Посада

Місце ро-боти (підрозділ)

Місце

роботи (установа)

Мовою написання статті

Українською мовою

Англійською мовою

Контактні телефони автора

E-mail

Поштова адреса для листування

Назва статті (оригінальна)

Назва статті (українською)

Назва статті (англійською)*

* У назвах всі значущі слова (крім артиклів і прийменників) повинні починатися з великої літери (абсолютно неприпустиме написання з великої літери лише частини смислових слів).

ORCID автора

* Для індексації у наукометричних базах даних.

Автор надає право Чернівецькому національному університету імені Юрія Федьковича розміщувати свою статтю повністю або частково у наукометричних та наукових базах, у ресурсах відкритого доступу та у мережі Інтернет.

Автор несе всю відповідальність за зміст цієї статті та факт її публікації. Автор підтверджує, що надані матеріали є оригінальними, раніше не публікувалися і не передавалися для публікування до інших

3. Відсканована рекомендація наукового керівника чи особи, яка має науковий ступінь зі спеціальності, що відповідає предмету дослідження для авторів, які не мають наукового ступеня (за підписом кандидата або доктора наук відповідного профіля; підпис завіряється печаткою).

4. У випадку наявності у статті графічних матеріалів (фото, діаграм, рисунків тощо) вони розміщуються у належному місці в тексті статті, а також надсилаються окремими файлами (.jpg або .jpeg).

видань, а також містять достовірну інформацію. Автор погоджується з редакційної політикою видання та визнає принципи академічної доброчесності.

_____/_____/_____
дата

підпис П.І.Б

Довідка про автора, с. 2

Анотація мовою написання статті
Анотація українською мовою (Abstract)
Abstract (англійською)
References

Тексти, що надсилаються до публікації у журналі «Історико-політичні проблеми сучасного світу», підлягають процесу обов'язкового рецензування та встановлення оригінальності.

Впродовж 2 тижнів з моменту подання тексту автор повідомляється про те, що його стаття отримана, надалі – що він допущений до процесу рецензування або не допущений у зв'язку із: недотриманням вимог до оформлення статті, довідки про автора чи рекомендації наукового керівника, або через їх відсутність, порушення академічної доброчесності.

Кожна робота (після її анонімізації) оцінюється одним з редакторів журналу «Історико-політичні проблеми сучасного світу». Після отримання позитивного відгуку тексти передаються незалежним рецензентам, які не є членами редколегії.

У випадку негативного відгуку автор отримує анонімізовану рецензію на надісланий текст, або інформацію про те, що процес публікації завершено з негативним для нього результатом.

Рукописи, повернені авторам на доопрацювання, належить в надіслати до редколегії у визначений термін.

У випадку недодержання вказаних правил редколегія не буде розглядати поданий рукопис.

Редколегія зберігає за собою право технічно формувати і редагувати рукописи.

Матеріали журналу розміщуються: на офіційному сайті видання (за адресою <https://mhpi.chnu.edu.ua>), а також на сторінці кафедри міжнародних відносин та суспільних комунікацій ЧНУ (<https://fipmv.chnu.edu.ua/dep/kafedra-mizhnarodnykh-vidnosyn-ta-suspilnykh-komunikatsii/diialnist/naukovo-doslidna-roboita/istoryko-politychni-problemy-suchasnoho-svitu/>).

Термін подачі статей:

- В номер за перше півріччя (червневий) - до 15 березня;
- В номер за друге півріччя (грудневий) - до 15 вересня.

У випадку подачі статей через сайт журналу, обов'язково продублювати подання статті та довідки (додатків) на оф. Е-mail журналу: **mhpi@chnu.edu.ua**.