

Programa del II Taller de Uso de TIC en la Enseñanza Universitaria.



Organizado y diseñado por el [Laboratorio de Tecnologías de la Información y la Comunicación en la Formación Multidisciplinaria](#) y [Expresa UACM](#)



# PROGRAMA

## *Participantes*

El taller está dirigido a la comunidad docente de la UACM interesada en acercarse al uso de las nuevas tecnologías en la enseñanza.

El equipo de talleristas está integrado por profesores y estudiantes que colaboran en el espacio de investigación e intervención de los procesos de enseñanza y aprendizaje y el uso de las tecnologías digitales en la educación universitaria que llamamos LaTICFM.

## *Objetivo general*

Generar un espacio de encuentro, diálogo, reflexión y aprendizaje colaborativo sobre las tecnologías y los procesos de enseñanza-aprendizaje en la educación superior entre docentes de la UACM, para su aplicación en sus actividades académicas cotidianas.

## *Dinámica general*

El taller se divide en tres unidades, cada una incluye una sesión presencial y actividades en línea.

Cada participante tendrá un sitio en línea de publicación personal para compartir las tareas del taller, este puede ser creado en cualquier servicio de blog (puede ser un blog ya existente).

Para las actividades en línea se podrá contar con los talleristas como asesores personales, a través de chat, hangout o correo electrónico.

Utilizaremos una comunidad de Google+ para comunicar y compartir los recursos y experiencias del taller.

A lo largo del semestre se acompañará a los proyectos TIC de l@s participantes, programando sesiones presenciales, sesiones por video-conferencia (hangout) y debates *on line*. Cada participante que continúe su proyecto durante el semestre tendrá asignado un acompañante virtual con quien podrá asesorarse de manera personal.

# ÍNDICE

[Unidad I ¿Cómo aprendemos en línea?: Los Entornos Personales de Aprendizaje](#)

[Sesión presencial 1 \(5 de febrero\)](#)

[Tareas en línea unidad I](#)

[Unidad II Comunicar, colaborar y producir: co-aprender en línea](#)

[Sesión presencial 2 \(12 de febrero\)](#)

[Documentos de Google \(Google Docs\)](#)

[Tareas en línea Unidad II](#)

[5. Traer a la siguiente sesión presencial su dispositivo móvil \(tablet, teléfono\) o mini-laptop.](#)

[Unidad III Diseña tu Proyecto TIC docente](#)

[Sesión presencial 3 \(19 de febrero\)](#)

## Unidad I ¿Cómo aprendemos en línea?: Los Entornos Personales de Aprendizaje

### Sesión presencial 1 (5 de febrero)

> Presentación general del taller

> Reflexiones sobre la lógica digital en la educación; nociones guía sobre tecnologías y educación: brecha digital y brecha de participación, alfabetización digital, web 2.0, Wiki, P2P, multimodalidad, PBL (project based learning) Y el modelos Aula Abierta.

Presentación: [TIC y procesos de enseñanza-aprendizaje en la universidad \(Algunas claves\)](#)

> Reconocimiento y análisis de Entornos Personales de Aprendizaje (PLE, por sus siglas en inglés).

> Diálogo sobre la experiencia con las TIC y la enseñanza.

|                               |
|-------------------------------|
| Recursos de ayuda para el PLE |
|-------------------------------|

PLE (por sus siglas en inglés: Personal Learning Environment): “...es el conjunto de herramientas, fuentes de información, conexiones y actividades que cada persona utiliza de forma asidua para aprender” (Adell y Castañeda, 2010, pág. 23)

También se puede entender como una herramienta de metacognición en tanto formaliza/visibiliza y ayuda a conceptualizar la ecología tecnológica de aprendizaje en la que nos movemos.

Infografía para organizar tu entorno personal de aprendizaje

[Haz visible tu PLE](#)

Video donde se explica las características que rodean un PLE.

[Entrevista a Jordi Adell: ¿Qué es un PLE?](#)

Bibliografía complementaria:

Castañeda, L. y Adell, J. (2013) Anatomía de los PLEs. En Castañeda, L. y Adell, J. (eds.). (2013). [Entornos Personales de Aprendizaje: Claves para el entorno educativo en red](#). Alcoy: Marfil, pp. 11-27.

Peña, I. (2013) El PLE de investigación-docencia: el aprendizaje como enseñanza. En Castañeda, L. y Adell, J. (eds.). (2013). [Entornos Personales de Aprendizaje: Claves para el entorno educativo en red](#). Alcoy: Marfil.

> Redes sociales y comunidades de aprendizaje: Comunidad de Google Plus

- Conectarse a la comunidad de Google+ del taller (si es necesario crear una cuenta de Gmail y activar su perfil de Google+)

Recursos de ayuda para Google Plus

Acceso directo a la página que permite crear tu cuenta Google Plus.

[Página para crear tu cuenta Gmail y activar perfil Google plus](#)

En esta presentación se describe paso a paso cómo usar Google Plus y sus diferentes funciones

[Guía para el uso de Google Plus](#)

Este texto tiene consejos para el uso de Google Plus en educación

[25 consejos útiles para google +](#)

Presentación de diapositivas:

[Usos de Google Plus en la educación superior](#)

Otras redes sociales y educación

Twitter

[Cómo iniciarte en Twitter como docente en cinco minutos](#)

[Listado de canales de Twitter para docentes](#)

> Compartir un sitio de publicación personal, que puede ser en cualquier servicio de blog.

- En caso de no contar con un sitio se creará un blog en Blogger con la misma cuenta de Google.
- Práctica con el editor para publicar una entrada (post).

Recursos de ayuda para blogger

Tutorial que explica detenidamente como crear tu blog y publicar en el.

[Crear tu blog y tu primera entrada.](#)

Tutorial sobre las diferentes características (configuraciones, estadísticas, complementos, etc.) del Blogger.

[Consejos para un mejor manejo de Blogger.](#)

## Tareas en línea unidad I

1. Elaborar un mapa mental que visualice su PLE utilizando una aplicación en línea

Sugerencias de apps:

Para escritorio, iPad y iPhone: [Popplet lite](#)

Para escritorio, android, iPad y iPhone: [Simplemind](#)

Para escritorio android, iPad y iPhone (con enlace a Drive): [mindmeister](#)

Para escritorio android, iPad y iPhone: [mindomo](#)

2. Publicar una entrada (post) en el blog personal que incluya:  
Su mapa mental sobre el PLE y una reflexión escrita.

3. Compartir su entrada (post) en la comunidad virtual de Google+

## Unidad II Comunicar, colaborar y producir: co-aprender en línea

### Sesión presencial 2 (12 de febrero)

> Introducción al Aprendizaje Basado en Proyectos PBL (por sus siglas en inglés)

|   |
|---|
| Recursos de ayuda para Aprendizaje Basado en Proyectos (Project Based Learning) |
|---|

|   |
|---|
| Libro: <a href="#">Aprender desde la indagación en la universidad</a> |
|---|

|  |
|--|
| Libro: <a href="#">The teacher's guide to project-based learning</a> |
|--|

|   |
|---|
| Artículo: <a href="#">Diez consejos para evaluar el aprendizaje basado en proyectos</a> |
|---|

> Encuentro con l@s profesores participantes del I Taller (agosto de 2013), quienes compartirán su experiencia de un semestre de uso de TIC en su actividad docente. Profesores invitados: Alberto Benítez, Emilia Negrete y Pilar Padierna

> Plataformas de colaboración: Google Drive

Google Drive ofrece un servicio de almacenamiento en la nube asociado a una inmensa variedad de aplicaciones en línea (eso lo diferencia de otros servicios de la nube como Dropbox). Las aplicaciones básicas ligadas a Drive (antes llamadas Google Docs, permiten crear, editar y publicar documentos, presentaciones de diapositivas, hojas de cálculo, formularios y dibujos. A través de En comparación a otras plataformas de colaboración como

Moodle el diseño y la gestión dependen en mayor medida de los usuarios, lo que da mayor flexibilidad para gestionar el trabajo en línea de una comunidad de aprendizaje.

- Activar su Google Drive
- Elaborar una carpeta de documentos en Drive
- Subir archivos y ordenarlos en su Drive
- Compartir archivos de Drive con su equipo
- Crear y editar un documento en Drive (1)

#### Recursos de ayuda para Google Drive

##### [Vídeo tutorial para el uso de google drive.](#)

- El video muestra los tipos de documentos que existen en drive y cómo crear uno. Da un ejemplo con la creación de un documento de presentación estilo Power Point. También se explica la forma en cómo se comparte un documento, quién tiene acceso para poder verlo, quien puede comentarlo o editarlo.

##### [vídeo tutorial para crear y compartir un documento](#)

- El segundo vídeo a través de 13 pasos explica la forma de como crear y compartir un documento tipo Word. Además expone brevemente las formas de trabajo que se pueden realizar en el documento, ejemplifica cómo identificar quién está en línea, como acceder al chat o dejar notas en el mismo texto del documento.

##### [Documento tutorial para compartir y colaborar en un documento](#)

- El tercer tutorial es un documento que está más enfocado en la forma de cómo compartir, colaborar y publicar un documento.

En este link te servira para poder complementar tu manejo del drive y complementarlo, vienen consejos para que aprendas a:

- Adjuntar archivos de Google Drive en Gmail
- Atajos de teclado
- Compartir Fotos fácilmente en Google+
- Crear Formulario y Encuestas online - Recopilar Datos
- Guardar imágenes sobre sitios web a Google Drive
- Editar Imágenes online en Google Drive
- Agregar filtros a tus fotos
- Escuchar archivos de música
- Editar Videos online
- Crear, editar y guardar mapas mentales

- Añadir Google Drive al menú de 'Enviar a' en Windows
- Anclar Google Drive al Jumplist de Windows
- Utilice el Historial de revisiones para evitar errores

[15 consejos para sacarle provecho a google drive.](#)

#### Documentos de Google (Google Docs)

En artículo explica la utilidad, ventajas e inconvenientes que tiene en el campo educativo el Google docs:

- Compartir documentos con otros profesores
- Compartir calificaciones con otros profesores
- Controlar la asistencia de los alumnos
- Realizar cuestionarios o exámenes usando el correo electrónico
- Realizar trabajos en colaboración entre los alumnos

[Utilización de Google docs en centros educativos](#)

> Presentaciones en línea: [Prezi](#)

Prezi es una aplicación online que permite realizar presentaciones similares a las que se crean en Power Point. Prezi tiene un mayor impacto visual y didáctico, favorece el aprendizaje visual, permite organizar ideas, conceptos, imágenes, audios, videos y textos con la intención de captar la atención del estudiante. Es una aplicación que desarrolla la creatividad al ir elaborando la presentación.

Realizar una presentación en línea.

#### Recursos de ayuda para usar Prezi

Accede directamente para poder crear tu cuenta y empezar a realizar presentaciones  
[Página de Prezi](#)

Tutoriales de introducción a Prezi, para colaboración y compartir.  
[sitio de ayuda en Prezi](#)

Tutorial Prezi en español (academia Prezi)  
[Aprende a usar Prezi en 15 minutos](#)

Tutorial (video) donde se explica la creación de una presentación de Prezi.

[Aprende a usar Prezi.](#)

El texto explica como agregar a personas para poder colaborar en equipo en Prezi.

[Colaborar y editar en equipo con Prezi.](#)

## Tareas en línea Unidad II

1. Compartir y colaborar en Drive con su equipo (utilizar los comentarios y chat) para crear un texto colectivo sobre TIC y Educación.
2. Publicar el documento colaborativo en su blog personal.
3. Concluir la presentación de Prezi iniciada durante la sesión presencial.
4. En un documento de Drive hacer un esbozo de su proyecto TIC para su actividad académica, incluyendo cuáles herramientas, recursos y contactos se piensan aprender e incluir en su Entorno Personal de Aprendizaje durante el semestre 2014-I.
5. Traer a la siguiente sesión presencial su dispositivo móvil (tablet, teléfono) o mini-laptop.

## Unidad III Diseña tu Proyecto TIC docente

### Sesión presencial 3 (19 de febrero)

> M-learning (aprendizaje con dispositivos móviles)

Actividad usando dispositivos móviles

- > Continuación al uso de las herramientas digitales trabajadas en la sesión anterior.
- > Diseño y plan de implementación de los proyectos TIC y Entornos Personales de Aprendizaje
- > Creación de una agenda conjunta para el seguimiento de los proyectos
- > Reflexiones finales sobre el taller.