

SURAT PENGUNDURAN DIRI

Kepada Yth.

Kepala **SD Negeri 2 Sukamaju**

Di Tempat

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Ahmad Rivaldi**

Tempat/Tanggal Lahir: **Jakarta, 16 Juni 1989**

Jabatan : **Guru/Penjaga Sekolah/Operator/TU**

Alamat : **Jl. Pondok Indah Nomor 1**

Dengan ini menyampaikan surat pengunduran diri dari jabatan sebagai **Penjaga Sekolah** di **SD Negeri 2 Sukamaju**, terhitung mulai tanggal **31 Desember 2024**.

Keputusan ini saya ambil **setelah mendapatkan pekerjaan lain**. Saya sangat menghargai kesempatan yang telah diberikan kepada saya untuk berkontribusi di **SD Negeri 2 Sukamaju** selama **16 tahun**. Pengalaman bekerja di sini telah memberikan banyak pelajaran berharga dan kenangan yang tak terlupakan.

Saya berharap sekolah dapat memahami keputusan ini dan memberikan kelancaran dalam proses peralihan tugas saya kepada pihak yang ditunjuk. Saya juga siap membantu dalam proses serah terima pekerjaan jika diperlukan. Terima kasih atas dukungan, bimbingan, dan kerja sama yang telah diberikan selama ini. Saya berdoa agar **SD Negeri 2 Sukamaju** terus maju dan sukses dalam mendidik generasi penerus bangsa.

Demikian surat ini saya buat dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab. Atas perhatian Bapak/Ibu, saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

Ahmad Rivaldi