

คำอธิบาย

แพลตฟอร์มบ่มเพาะหมู่บ้านวิทยาศาสตร์ (Science Community Incubator : SCI)

หัวข้อ	รายละเอียด
นิยาม	เพื่อนำ วทน. ไปแก้ไขปัญหาของชุมชน/หมู่บ้าน (Place) ตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Supply chain) และห่วงโซ่คุณค่า (Value chain) สร้างเศรษฐกิจชุมชนให้เข้มแข็ง
วัตถุประสงค์	1. เพื่อนำองค์ความรู้ด้าน วทน. ต่อยอดภูมิปัญญาสร้างเศรษฐกิจชุมชนให้เข้มแข็ง 2. เพื่อสร้างต้นแบบการพัฒนาชุมชน/หมู่บ้านด้วยองค์ความรู้ด้าน วทน. สู่ชุมชนแห่งการเรียนรู้ 3. เพื่อให้ชุมชน/หมู่บ้านมีขีดความสามารถที่จะพัฒนาไปสู่ชุมชนนวัตกรรมในอนาคต
เป้าหมาย	เพิ่มคนในชุมชน/หมู่บ้านมีฐานคิดทางวิทยาศาสตร์ ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมต่อการพัฒนาตลอดห่วงโซ่คุณค่าและนำไปสู่การเพิ่มรายได้ ลดรายจ่ายและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น
กลุ่มเป้าหมาย	ชุมชน/หมู่บ้านที่สมาชิกมีปัญหาาร่วมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ คนขึ้นไป
ผลผลิต (Output)	• สมาชิกในชุมชน/หมู่บ้านมีองค์ความรู้ด้าน วทน. • การใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมในชุมชน
ผลลัพธ์ (Outcome)	• สินค้าหรือบริการที่สร้างรายได้ ลดรายจ่ายในชุมชน • การประยุกต์ใช้ วทน. ในชุมชน
ตัวชี้วัดโครงการ	• จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๕๐ คน • จำนวนองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรมที่นำไปใช้ในชุมชนไม่น้อยกว่า ๕ เรื่องต่อปี • จำนวนองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรมที่ชุมชนนำไปใช้ประโยชน์ • ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ • จำนวนรายได้ที่เพิ่มขึ้น หรือรายจ่ายที่ลดลง รวมกันไม่น้อยกว่า ๑ เท่าของงบประมาณที่ได้รับ (B/C>๑)
ตัวอย่างกิจกรรม	•อบรมให้ความรู้ด้าน วทน. ในประเด็นที่เกี่ยวข้องทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ • อบรมให้ความรู้ด้านการประกอบการธุรกิจ

	• การให้คำปรึกษา • การศึกษาดูงาน (ที่จำเป็น) ต่อการพัฒนาระบบการเรียนรู้ • การจัดทำต้นแบบผลิตภัณฑ์ • การตรวจวิเคราะห์ในด้านต่างๆ								
งบประมาณ	ปีละไม่เกิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท								
ระยะเวลา	ไม่เกิน ๓ ปี (จัดทำแผนการพัฒนาชุมชน/แผนธุรกิจชุมชน) <table border="1"> <thead> <tr> <th>ขั้นตอนการพัฒนา</th><th>แนวทางเบื้องต้น</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ปีที่ ๑ อยู่รอด สมาชิกในชุมชนสามารถรับองค์ความรู้และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์</td><td>การให้ความรู้ เทคโนโลยีที่เหมาะสม ผ่านการอบรม บ่มเพาะ ให้คำปรึกษา สร้างต้นแบบ</td></tr> <tr> <td>ปีที่ ๒ เข้มแข็ง ชุมชนสามารถเป็นต้นแบบและสามารถถ่ายทอดความรู้ไปยังชุมชนอื่น ๆ</td><td>จัดให้สมาชิกในชุมชนได้ฝึกถ่ายทอดความรู้ บ่มเพาะเพื่อให้เป็นผู้ประกอบการเพื่อสังคมในอนาคต</td></tr> <tr> <td>ปีที่ ๓ เติบโต สร้างธุรกิจภายในชุมชน สร้างเศรษฐกิจชุมชนสู่ความยั่งยืน</td><td>พัฒนาต้นแบบธุรกิจภายในชุมชนตามโมเดลธุรกิจที่กำหนด</td></tr> </tbody> </table>	ขั้นตอนการพัฒนา	แนวทางเบื้องต้น	ปีที่ ๑ อยู่รอด สมาชิกในชุมชนสามารถรับองค์ความรู้และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์	การให้ความรู้ เทคโนโลยีที่เหมาะสม ผ่านการอบรม บ่มเพาะ ให้คำปรึกษา สร้างต้นแบบ	ปีที่ ๒ เข้มแข็ง ชุมชนสามารถเป็นต้นแบบและสามารถถ่ายทอดความรู้ไปยังชุมชนอื่น ๆ	จัดให้สมาชิกในชุมชนได้ฝึกถ่ายทอดความรู้ บ่มเพาะเพื่อให้เป็นผู้ประกอบการเพื่อสังคมในอนาคต	ปีที่ ๓ เติบโต สร้างธุรกิจภายในชุมชน สร้างเศรษฐกิจชุมชนสู่ความยั่งยืน	พัฒนาต้นแบบธุรกิจภายในชุมชนตามโมเดลธุรกิจที่กำหนด
ขั้นตอนการพัฒนา	แนวทางเบื้องต้น								
ปีที่ ๑ อยู่รอด สมาชิกในชุมชนสามารถรับองค์ความรู้และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์	การให้ความรู้ เทคโนโลยีที่เหมาะสม ผ่านการอบรม บ่มเพาะ ให้คำปรึกษา สร้างต้นแบบ								
ปีที่ ๒ เข้มแข็ง ชุมชนสามารถเป็นต้นแบบและสามารถถ่ายทอดความรู้ไปยังชุมชนอื่น ๆ	จัดให้สมาชิกในชุมชนได้ฝึกถ่ายทอดความรู้ บ่มเพาะเพื่อให้เป็นผู้ประกอบการเพื่อสังคมในอนาคต								
ปีที่ ๓ เติบโต สร้างธุรกิจภายในชุมชน สร้างเศรษฐกิจชุมชนสู่ความยั่งยืน	พัฒนาต้นแบบธุรกิจภายในชุมชนตามโมเดลธุรกิจที่กำหนด								
ผลกระทบ (Impact)	มูลค่าทางเศรษฐกิจไม่น้อยกว่า ๑ เท่าของงบประมาณที่ได้รับ								

กลุ่มเป้าหมาย

SCI – ชุมชน/หมู่บ้านที่มีสมาชิกรวมตัวกันไม่น้อยกว่า ๕0 คนโดยมีวัตถุประสงค์ในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกัน เพื่อการพัฒนาพื้นที่ **แบบสำรวจข้อมูลความต้องการของชุมชน/หมู่บ้าน (SCI)**

ข้อมูลที่ต้องจัดส่ง ประกอบด้วย

1. แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการเบื้องต้น (Project brief)
2. แผนภาพรวมของโครงการ

SCI - แผนพัฒนาชุมชนด้วย วทน. (SCI Plan) และโมเดลธุรกิจ (BMC)

จัดทำไฟล์ตามข้อ ๑. - 2. เป็นไฟล์เดียวในรูปแบบ pdf เท่านั้น

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการเบื้องต้น (Project brief)

รายการ	เนื้อหา
๑. แพลตฟอร์ม	บ่มเพาะหมู่บ้านวิทยาศาสตร์ (Science Community Incubator : SCI)
๒. ห่วงโซ่คุณค่า	ระบุห่วงโซ่คุณค่าที่ตรงกับภาคที่เสนอโครงการ
๓. ชื่อโครงการ	ตั้งชื่อโครงการให้สอดคล้องกับเทคโนโลยี หรือผลิตภัณฑ์ หรือพื้นที่ดำเนินงาน สั้น กระชับ เช่น หมู่บ้านผักเชียงดาอินทรีย์ อีกร้านจาง หมู่บ้านหม่อนไหมแพรวา
๔. ผู้รับผิดชอบและทีมงาน	ข้อมูลผู้รับผิดชอบและทีมงาน ประกอบด้วย ชื่อ นามสกุล เบอร์โทร อีเมล ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
๕. ที่มาของโครงการ	โครงการใหม่ SCI - ระบุบริบทพื้นที่ ข้อมูลพื้นฐานของชุมชน/หมู่บ้านที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่จะพัฒนา ระบุประเด็นปัญหาและแนวทางในการแก้ไขปัญหาด้วยตลอดห่วงโซ่คุณค่า (ต้น กลาง ปลาย) จัดทำแผนการดำเนินงานไม่เกิน ๓ ปี ----- โครงการต่อเนื่อง ให้ข้อมูล ดังนี้ - สรุปผลการดำเนินงานของทุกปีงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ (ทำอะไร ทำอย่างไร ทำแล้วได้ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ ตัวชี้วัดและมูลค่าทางเศรษฐกิจอย่างไร ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเมื่อเทียบกับแผนที่วางไว้) - รายละเอียดแผนงานที่จะดำเนินการในปีที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ (แผน เป้าหมาย ตัวชี้วัด)
๖. พื้นที่ดำเนินการ	SCI – ระบุที่ตั้งของชุมชน/หมู่บ้าน
๗. วัตถุประสงค์	ระบุวัตถุประสงค์ของโครงการ สั้นกระชับ ไม่ควรเกิน 3 ข้อ วัตถุประสงค์จะเป็นข้อความที่แสดงถึงความต้องการที่จะกระทำสิ่งต่างๆ ภายในโครงการให้ปรากฏผล เป็นรูปธรรม ซึ่งข้อความที่ใช้เขียนวัตถุประสงค์จะต้องชัดเจนไม่คลุมเครือ สามารถวัด และประเมินผลได้
๘. ปัจจัยนำเข้า (input)	อธิบายรายละเอียดทรัพยากร ข้อมูลพื้นฐานที่จะใช้ในการดำเนินโครงการของแต่ละแพลตฟอร์ม เช่น วัตถุดิบที่จะใช้ หน่วยงานที่ให้การสนับสนุน ทีมงานที่จะร่วมงาน
๙. กระบวนการ (Process)	SCI – อธิบายกระบวนการในการนำ วทน. การบริหารจัดการ การตลาด ไปพัฒนาชุมชน/ หมู่บ้าน ตลอดห่วงโซ่คุณค่า ตามแผนการดำเนินงานไม่เกิน ๓ ปี
๑๐. ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ และตัวชี้วัด	ให้ผู้รับผิดชอบโครงการกำหนด ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ ที่จะได้รับจากโครงการใน แพลตฟอร์มที่เสนอขอ ผลผลิต คือ ผลที่ได้จากการทำกิจกรรมในโครงการ เช่น ผู้รับบริการได้ความรู้/ทักษะเพิ่มขึ้น ผลิตภัณฑ์ได้รับการพัฒนาเพิ่มขึ้น ประสิทธิภาพในกระบวนการผลิตเพิ่มขึ้น เป็นต้น

รายการ	เนื้อหา
	ตัวอย่างตัวชี้วัด ผู้รับผิดชอบโครงการสามารถตั้งตัวชี้วัดของโครงการได้ 1. จำนวนผู้รับบริการ จำนวน ๕๐ คน 2. จำนวนผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนาใหม่ ๒ ผลิตภัณฑ์ 3. จำนวนแปลงที่ยื่นขอการรับรองมาตรฐาน ๑๐ แปลง 4. จำนวนองค์ความรู้/ทักษะที่ให้กับกลุ่มเป้าหมาย ๕ เรื่อง ผลลัพธ์ คือ ผลที่ได้จากผลผลิตที่ทำได้ เช่น ผู้รับบริการสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพ ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนาผ่านการรับรองมาตรฐาน ผู้นำการเปลี่ยนแปลงด้าน วทน. ที่ได้รับการพัฒนา เป็นต้น ตัวอย่างตัวชี้วัด ผู้รับผิดชอบโครงการสามารถตั้งตัวชี้วัดของโครงการได้ 1. ร้อยละของผู้รับบริการที่นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ 2. จำนวนผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน อย. ๒ ผลิตภัณฑ์ 3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ 4. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ผู้นำการเปลี่ยนแปลงด้าน วทน. นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ ๕ กิจกรรม ผลกระทบ คือ ผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินการ เช่น มูลค่าทางเศรษฐกิจที่จะเกิดขึ้นในอนาคต การจ้างงาน ตัวอย่างตัวชี้วัด ผู้รับผิดชอบโครงการสามารถตั้งตัวชี้วัดของโครงการได้ <u>ตัวชี้วัด</u> ผลกระทบด้านเศรษฐกิจ 1. รายได้ที่เพิ่มขึ้นของกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ 2. รายจ่ายที่ลดลงของกลุ่มเป้าหมายไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐ 3. มูลค่าทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการเทียบกับงบประมาณที่ได้รับ ไม่น้อยกว่า ๑ เท่า (B/C ratio >๑) <u>ตัวชี้วัด</u> ผลกระทบด้านสังคม 1. จำนวนผู้ได้รับการจ้างงานเพิ่มขึ้น ๕ คน 2. จำนวนอาชีพใหม่ของคนในชุมชน ๓ อาชีพ <u>ตัวชี้วัด</u> ด้านสิ่งแวดล้อม 1. จำนวนพื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น ๒๐ ไร่ 2. คุณภาพน้ำในชุมชนดีขึ้น
๑๑. แผนการดำเนินงาน	SCI -ให้ข้อมูลกิจกรรมในแต่ละปีที่จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ตัวอย่าง

รายการ	เนื้อหา					
	กิจกรรม	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๑. กิจกรรมที่ ๑				๒๐,๐๐๐	นาย ก.
	๒. กิจกรรมที่ ๒				๓๐,๐๐๐	นาง ส.
	i กิจกรรมที่ i					
	รวม	งบปี ที่ ๑	งบปี ที่ ๒	งบปี ที่ ๓	งบทั้งหมด	
๑๒. งบประมาณ	ให้แจกแจงรายละเอียดงบประมาณของปีที่จะของบประมาณ					
	กิจกรรม		ค่าใช้จ่าย		ผู้ดำเนินการ	
	๑.					
	๒.					
	๓.					
	๔.					
	๕.					
๑๓. แผนภาพประกอบ Infographic	ระบุ Infographic เพื่อให้เห็นภาพรวมของโครงการ ๑ หน้า A4					
	SCI แสดงแผนพัฒนาชุมชนด้วย วทน. (STI plan) และแผนธุรกิจชุมชน (C-BMC)					



แบบสำรวจข้อมูลความต้องการของชุมชน/หมู่บ้าน
แพลตฟอร์มบ่มเพาะหมู่บ้านวิทยาศาสตร์ (SCI) ประจำ
ปีงบประมาณ.....

เรื่อง ขอเข้าร่วมแพลตฟอร์มบ่มเพาะหมู่บ้านวิทยาศาสตร์ (SCI)
เรียน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายชื่อ/ที่อยู่ของสมาชิกในหมู่บ้าน/ชุมชนที่เข้าร่วม
โครงการ

ด้วยข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว)

.....ตำแหน่งในหมู่
บ้าน..... และ
สมาชิก.....คน มีความต้องการจะนำความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์
เทคโนโลยีและนวัตกรรม ไปแก้ปัญหาและพัฒนาชุมชน/หมู่บ้าน ดังนี้
(ระบุปัญหา ความต้องการที่จะนำวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปใช้ในหมู่
บ้าน/ชุมชน)

1.

.....

2.

.....

3.

.....

ทั้งนี้ทางหมู่บ้าน/ชุมชน/กลุ่ม ได้ ประสานงานในเบื้องต้นกับหน่วย
งานในท้องถิ่น เช่น (โปรดระบุชื่อหน่วยงานและผู้ประสานงาน) ที่จะร่วม
สนับสนุนฯ ในการดำเนินการ หากได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้

1. หน่วยงาน.....ชื่อผู้

ประสานงาน.....

2. หน่วยงาน.....ชื่อผู้

ประสานงาน.....

3. หน่วยงาน.....ชื่อผู้

ประสานงาน.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

.....

(

.....

.....)

ผู้แสดงเจตจำนง

มือถือประธานกลุ่ม/ผู้นำชุมชนของผู้เสนอ โทร

หมายเหตุ

๑. กรุณาแนบรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการพร้อมระบุอาชีพของทุกคนที่เข้าร่วม และต้องไม่ต่ำกว่า 50 คนต่อชุมชน/หมู่บ้าน

๒. ต้องแสดงแบบแบบสำรวจข้อมูลความต้องการของชุมชน/หมู่บ้าน (SCI) ทุกปีที่เสนอโครงการ

สรุปอัตราการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง / ประชุม / อบรม / อบรมบุคคลภายนอก / วิทยากร

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	เบี้ยเลี้ยง	ค่าเช่าที่พัก			หมายเหตุ
		เหมาจ่าย	จ่ายจริง (เดี่ยว)	จ่ายจริง (คู่)	
ระดับ 10	270	1,200	2,500	1,400	การเบิกค่าที่พัก ต้องเบิกจ่ายประเภทเดียวกันทั้งคณะ
ระดับ 9	270	1,200	2,200	1,200	
ระดับ 1-8	240	800	1,500	850	

ค่าใช้จ่ายในการประชุม	ประชุม (บาท/มือ/คน)		หมายเหตุ
	สถานที่ราชการ	สถานที่เอกชน	
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35	50	มีระเบียบวาระการประชุม
ค่าอาหาร	120		

ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม	ฝึกอบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ (บาท/วัน/คน)				หมายเหตุ
	สถานที่ราชการ		สถานที่เอกชน		
	ครบ 3 มื้อ	1-2 มื้อ	ครบ 3 มื้อ	1-2 มื้อ	
ค่าอาหารประเภท ก.	850	600	1,200	850	ฝึกอบรมฯ มีการกำหนดระดับของผู้เข้าอบรม ประเภท ก , ข โดยดูจากกลุ่มเป้าหมายกลุ่มใด เกินครึ่งหนึ่งให้ถือว่าเป็นประเภทนั้น
ค่าอาหารประเภท ข.	600	400	950	700	
	พักเดี่ยว		พักคู่		
ค่าเช่าที่พักประเภท ก.	2,400		1,300x2		ประเภท ก = ขรก.ระดับ ขช อำนวยการ ระดับสูงฯ ประเภท ข = ขรก.ระดับ ปก. ขพ. อำนวยการระดับต้นฯ
ค่าเช่าที่พักประเภท ข.	1,450		900x2		
	กรณีใช้ยานพาหนะประจำทางหรือเช่าเหมายานพาหนะ				
ค่ายานพาหนะประเภท ก.	ตามสิทธิ ขรก. ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง				ตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ โดยอนุโลม
ค่ายานพาหนะประเภท ข.	ตามสิทธิ ขรก. ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน				

ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม บุคคลภายนอก	ฝึกอบรมบุคคลภายนอก (บาท/วัน/คน)				หมายเหตุ
	สถานที่ราชการ		สถานที่เอกชน		
	ครบ 3 มื้อ	1-2 มื้อ	ครบ 3 มื้อ	1-2 มื้อ	
จัดอาหาร	500	300	800	600	การฝึกอบรมบุคคลภายนอก หมายถึงผู้เข้ารับการ อบรมเกินครึ่งหนึ่ง มิใช่ บุคลากรของรัฐ กรณีได้รับค่าใช้จ่ายบางส่วน ให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน ส่วนที่ไม่ได้รับการช่วยเหลือ ตามหลักเกณฑ์และ อัตราที่กำหนดในระเบียบนี้
กรณีไม่จัด-บุคคลของรัฐ	ระเบียบการเดินทางไปราชการ (ค่าเบี้ยเลี้ยง)				
กรณีไม่จัด-บุคคลภายนอก	ชุดเชยมื้อที่จัดไม่ครบ มื้อละ 80 บาท				
	พักคนเดียว		พักคู่		
จัดที่พัก	1,200		750x2		
กรณีไม่จัด-บุคคลของรัฐ	1,450		900x2		
กรณีไม่จัด-บุคคลภายนอก	 500 				
จัดยานพาหนะ	ตามสิทธิ ขรก. ประเภททั่วไประดับ ปฏิบัติงาน				*ระบุพื้นที่เดินทาง และให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด
กรณีไม่จัด-บุคคลของรัฐ	ระเบียบการเดินทางไปราชการ (ค่าพาหนะเดินทาง)				
กรณีไม่จัด-บุคคลภายนอก	แบบใบสำคัญรับเงินค่าใช้จ่ายฝึกอบรมบุคคลภายนอก + ID				

ค่าสมนาคุณวิทยากร	ประเภท ก	ประเภท ข / บุคคลภายนอก	หมายเหตุ
วิทยากรบุคคลของรัฐ	800	600	หากต้องการเบิกเกินกว่าระเบียบฯ จะต้อง ขออนุมัติเป็นหลักการจากหัวหน้าส่วนราชการ พร้อมเหตุผลด้วย
วิทยากรบุคคลภายนอก	1,600	1,200	
รูปแบบกิจกรรม	หลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิทยากร		การจ่ายค่าสมนาคุณต้องไม่น้อยกว่า 50 นาที= 1 ชม. และไม่น้อยกว่า 25 นาที = 1/2 ชม. ถ้าจำนวนวิทยากรมีเกินกว่าที่กำหนดให้เฉลี่ยจ่าย ตามระเบียบฯ ส่วนงานคลังและพัสดุ สบ. สป.วท
การบรรยาย	เบิกจ่ายได้ไม่เกิน 1 คน/ชม.		
การอภิปราย/สัมมนาเป็นคณะ	เบิกจ่ายได้ไม่เกิน 5 คน/ชม.		
กิจกรรมแบ่งกลุ่ม ฝึกปฏิบัติฯ	เบิกจ่ายได้ไม่เกินกลุ่มละ 2 คน/ชม.		

