

Розділ IV

Проблема ліцею : Реалізація Концепції Нової української школи шляхом інтеграції національно-патріотичного виховання в освітній процес, розвитку громадянської компетентності та формування ціннісних орієнтирів сучасного учня

Тематика засідань педагогічної ради на 2025/2026 навчальний рік

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	1. Про схвалення результатів виконання освітньої програми на 2024/2025 навчальний рік та пріоритетні завдання на 2025/2026 навчальний рік 2. Про схвалення структури навчального року, режиму роботи школи, форм організації освітнього процесу в умовах військового стану, тривалості навчального тижня 3. Про схвалення освітньої програми закладу на 2025/2026 н.р. 4. Про схвалення плану роботи ліцею на 2025/2026 навчальний рік 5. Про схвалення системи оцінювання результатів навчання учнів в 1 – 8 класах НУШ	Вересень	Наталія Солонько	
2.	Мала педагогічна рада з проблеми адаптації учнів 1, 5, 8 ,10 класів	Жовтень	Наталія Солонько Ірина Швайка Наталія Каракаш'ян	
3.	1.Про проектування індивідуальної траєкторії професійного розвитку педагогічного працівника: перезавантаження в умовах змін 2. Роль безпечного освітнього середовища, як важливий чинник фізичної, психічної, інформаційної та соціальної стабільності кожного учасника освітнього процесу» 3. Про виконання рішення попередньої педагогічної ради	Жовтень	Ірина Швайка Оксана Герасимчук Наталія Солонько	
4.	1. Національно-патріотичне виховання як елемент національної безпеки: теоретичні засади та практичні підходи 2. Про визначення претендентів на нагородження золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні», срібною медаллю «За досягнення у навчанні», отримання свідоцтва про здобуття базової середньої освіти з відзнакою 3. Звіт динамічних груп (освітнє середовище, управлінські процеси ліцею) 4.Про виконання рішення попередньої педагогічної ради	Січень	Оксана Герасимчук Наталія Солонько Ірина Швайка Наталія Солонько Ірина Швайка	

	5. Затвердження списків вчителів, які проходять підвищення кваліфікацію			
5.	1. Про психосоціальну підтримку в Контексті формування здоров'я збережувальної компетентності педагогів 2. Про виконання рішення попередньої педагогічної ради	Березень	Ірина Швайка Наталія Солонько	
6.	1. Про виконання плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників 2. Звіт динамічних груп (педагогічна діяльність педагогічних працівників ліцею система оцінювання здобувачів освіти). Підведення підсумків комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у 2025-2026 навчальному році 3. Про виконання рішення попередньої педагогічної ради	Травень	Ірина Швайка Наталія Солонько Керівники груп	
7.	1. Про переведення учнів 1-4, 5-8, 10 класів до наступних класів 2. Про нагородження учнів золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні» та срібною медаллю («За досягнення у навчанні»)	Червень	Наталія Солонько	

Система методичної роботи на 2025/2026 навчальний рік

1.	1. Організація методичної роботи в школі. 2. Уточнення тем методичних проблем, над якими працюють вчителі. 3. Організаційні засідання шкільних МО. 4. Забезпечення участі педагогів школи у різних (шкільних, міських, обласних) формах методичної роботи. 5. Консультації для вчителів «Освітній порадник». 6. Опрацювання методичних рекомендацій щодо організації роботи з обдарованими та здібними дітьми.	Серпень	Ірина Швайка Керівники ШМО	
	1. Про організацію роботи по підвищенню педагогічної майстерності, вивченню і узагальненню педагогічного досвіду 2. Про проходження атестації педпрацівниками школи у 2025/2026 навчальному році 3. Про участь учнів у КТВ МАН 4. Про конкурс «Учитель року»	Вересень	Ірина Швайка. Атестаційна комісія	
	1. Реєстрація та участь учнів у Всеукраїнських олімпіадах, конкурсах. 2. Затвердження графіка та матеріалів проведення конкурсів ім. П. Яцика, Т. Шевченка 3. Відвідування та взаємовідвідування уроків	Жовтень	Ірина Швайка Керівники ШМО	

	1. Організація та проведення предметного тижня 2. Залучення педагогічних працівників до участі у II етапі Всеукраїнського конкурсу «Вчитель року». 3. Відвідування уроків вчителів, що атестуються	Листопад	Ірина Швайка Атестаційна комісія	
	1. Моніторинг використання педагогами освітніх ресурсів, висвітлення педагогічної діяльності у фахових виданнях, електронних ресурсах 2. Організація систематичної і послідовної роботи педагогів по підготовці учнів до олімпіад, конкурсів, турнірів різного рівня	Грудень	Ірина Швайка Керівники ШМО	
	1. Засідання МО педпрацівників: 2. Аналіз реалізації календарно-тематичних планів 3. Продовжити роботу з виявлення обдарованих дітей, які навчаються в закладі	Січень	Ірина Швайка Керівники ШМО	
	1. Організація та проведення предметних тижнів (згідно графіка) 2. Організація та проведення методичної декади «Творчий звіт вчителів, які атестуються».	Лютий	Ірина Швайка Керівники ШМО	
	1. Організація та проведення Шевченківського Тижня 2. Педагогічний воркшоп «Навчати вчитися – мислення розвитку»	Березень	ЗДНВР ЗДВР Вчителі історії	
	1. Організація та проведення Тижня екології 2. Семінар-практикум «Інноваційні підходи до організації освітнього процесу»	Квітень	Ірина Швайка Керівники ШМО Практичний психолог	
	1. Підбиття підсумків методичної роботи. 2. Анкетування з метою визначення напрямків роботи на наступний рік	Травень	Ірина Швайка. Керівники ШМО	

Наради при директорові 2025 /2026 навчальний рік

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	1. Про організований початок нового навчального року 2. Щодо методичних рекомендацій по викладанню навчальних предметів у 2025/2026 навчальному році 3. Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності. Протипожежна безпека в ліцеї 4. Про дотримання правил внутрішкільного трудового розпорядку в школі у 2025/2026 навчальному році 5. Про створення безпечного, комфортного та безбар'єрного освітнього середовища, про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми, безпека в Інтернеті тощо	Серпень	Наталія Солонько	

	6. Формування медіаграмотності в освітній сфері 7. Про роботу медичного пункту школи 8. Про відзначення в ліцеї Дня вшанування пам'яті Захисників та Захисниць України, учасників добровольчих формувань та цивільних осіб, які були страчені, закатовані або загинули у полоні 9. Про недопущення участі дітей та молоді у діях, спрямованих проти Української держави 10. Про соціально-емоційну підтримку учасників освітнього процесу 11. Про організацію роботи пункту незламності			
2	1. Про дотримання вимог Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти 2. Про організацію та проведення профілактичної акції «Урок» 3. Про дотримання вимог з організації гарячого харчування у школі 4. Про організацію роботи щодо збереження здоров'я учнів під час проведення занять у період воєнного стану, під час сигналу «повітряна тривога» 5. Про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися під час освітнього процесу в навчальному закладі 6. Про використання штучного інтелекту в освіті 7. Щодо запобігання участі здобувачів освіти у протиправній діяльності 8. Про участь учнів в інтелектуальних іграх протягом навчального року 9. Про організацію та проведення навчальних проєктів 10. Про активізацію роботи з питань формування навичок академічної доброчесності 11. Про порядок реєстрації учнів для участі в олімпіадах 12. Про протирадонові заходи 13. Про проведення уроку Добра 14. Про Освітню премію імені Павла Тичини	вересень	Наталія Солонько	
3	1. Про ефективне використання енергоносіїв та води 2. Про стан відвідування учнями школи 3. Про організацію та проведення благодійних акцій, 4. Про організацію та планування роботи групи по комплексному самооцінюванню ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти 5. Про вжиття заходів для профілактики гострих кишкових інфекцій 6. Про проведення навчальної практики та екскурсій 7. Про організація інклюзивного навчання в школі Робота команди супроводу 8. Про впровадження гендерної політики в ліцеї 9. Про підтримку ініціативи "Від Серця до Серця" 10. Про результати дослідження «Що хвилює українських підлітків сьогодні» 11. Про результати НМТ - 2025 та підготовку до НМТ 2026	Жовтень		

4	1. Про дотримання вимог санітарно-гігієнічного режиму в школі 2. Про стан проведення та обліку бесід з безпеки життєдіяльності, профілактики дитячого травматизму, проведення навчання/ інструктажів з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, мінної безпеки 3. Про стан роботи шкільної бібліотеки як центру формування творчої особистості в процесі соціалізації 4. Про підготовку до проведення новорічних свят 5. Освітні втрати: як учителю їх діагностувати та компенсувати 6. Про результати перевірки шкільної документації (журнали, зошити з математики) 7. Про стан ведення електронних журналів педагогічними працівниками	Листопад		
5	1. Про стан ведення шкільної документації (аналітична довідка) 2. Про організацію та проведення зимових канікул 3. Про запобігання всім видам дитячого травматизму під час проведення Новорічних та Різдвяних свят, шкільних канікул 4. Про підсумки участі учнів у предметних олімпіадах 5. Про стан чергування учнів та вчителів по школі 6. Про хід реалізації плану заходів із запобігання та протидії булінгу, насильства над дітьми 7. Про хід виконання Комплексних заходів щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійних захворювань і аваріям на 2025/2026 навчальний рік 8. Про рівень комунікації з батьками здобувачів освіти 9. Про роботу шкільного омбудсмена	Грудень		
6	1. Про стан навчально-виховної роботи за I семестр 2025/2026 навч. року 2. Про стан виконання навчальних програм за I семестр 3. Про підсумки участі учнів у конкурсах, турнірах 4. Про профілактику захворювання на грип та ГРВІ 5. Про хід атестації вчителів у 2025/2026 навчальному році 6. Про дотримання загальних положень щодо оцінювання здобувачів освіти базового циклу Нової української школи 7. Про стан протипожежної роботи у закладі. Ведення нормативних документів. Стан проведення заходів з пожежної безпеки	Січень		

	8. Про ознайомлення із графіком щорічних відпусток працівників 9. Про роботу ради профілактики у I семестрі 2025/2026 навчального року			
7	1. Про роботу шкільного самоврядування 2. Про підсумки моніторингу роботи шкільних МО та творчих груп 3. Про систему роботи з соціально незахищеними дітьми 4. Про організацію та проведення Шевченківського свята 5. Про стан роботи з цивільного захисту в навчальному закладі, вивчення нормативних документів 6. Про дотримання учасниками освітнього процесу Положення про академічну доброчесність	Лютий		
8	1. Про індивідуальну роботу з учнями, схильними до правопорушень 2. Про підсумки проведення Шевченківського свята 3. Про підготовку та проведення місячника екологічного виховання 4. Про стан виконання плану спортивно-масової роботи 5. Нова українська школа: базова середня школа, шляхи впровадження у 5 – 8 класах 6. Про організацію роботи щодо попередження загибелі дітей на водних об'єктах у зимово-весняний період та організацію роботи щодо попередження дитячому травматизму під час весняних канікул 7. Про стан ведення шкільної документації 8. Про організацію та проведення весняних канікул 9. Про організацію роботи з ЦЗ. Підготовка до дня ЦЗ. 10. Запровадження інноваційних освітніх технологій на основі інклюзивного підходу та моделей спеціальних освітніх послуг для дітей з особливими освітніми потребами	Березень		
9	1. Ознайомлення з інструктивно-нормативною документацією про закінчення навчального року 2. Про підсумки атестації та курсової перепідготовки вчителів у 2025/2026 навчальному році 3. Про організацію оздоровчої кампанії 2026 року 4. Про стан відвідування учнями школи і заходи по його покращенню 5. Про роботу педагогічного колективу з профорієнтації 6. Про підготовку до проведення робіт по благоустрою закладу. 7. Про організацію та проведення заходів до дня Європи 8. Про стан цивільного захисту в навчальному закладі, вивчення нормативних документів. Підвести підсумки практичних занять з евакуації під час НС 9. Про участь учнів у обласному фестивалі-конкурсі «Молодь обирає здоров'я»	Квітень		

10	1. Про організоване закінчення навчального року, проведення Свята останнього дзвоника 2. Про планування роботи школи на 2026/2027 навчальний рік, проведення анкетування вчителів, батьків, учнів 3. Про підготовку річного звіту директора 4. Про організацію підготовки школи до нового навчального року, стан матеріально-технічної і навчально-методичної бази навчальних кабінетів 1. Інформація про виконання рішень наказів і педрад 2. Про організацію та проведення медичних оглядів дітей та працівників школи 3. Про стан набору учнів у 1 клас на 2025/2026 н.р 4. Про попередній розподіл тижневого навантаження 5. Про підсумки роботи школи над науково-методичною темою школи (1 рік) Стан методичного супроводу розвитку професійної компетентності вчителів ліцею, його вплив на якість освітнього процесу. 6. Про стан військово-патріотичного виховання в школі 7. Про відзначення міжнародного дня безневинних дітей – жертв агресії 8. Про участь педагогів та учнів у грантових конкурсах 9. Про стан дитячого травматизму та заходи щодо його запобігання 10. Про вибір профілю навчання та обов'язково-вибіркового предметів для учнів 10 класу з 01 вересня 2025 року 11. Про підсумки роботи педагогічного ліцею по подоланню освітніх втрат	Травень		
11	1. Про підсумки проведення навчальної практики в 5-8, 10 класах 2. Про стан ведення шкільної документації 3. Про підсумки роботи з охорони праці за 2025/2026 навчальний рік 4. Про стан виконання плану роботи школи за рік 5. Про організацію виховної роботи під час літніх канікул 6. Про преміювання учнів та педагогічних працівників ліцею (ПОЛОЖЕННЯ про призначення премії Знам'янської міської ради імені В'ячеслава Шкоди учнівській молоді та педагогічним працівникам за досягнуті успіхи) 7. Про підсумки участі учнів ліцею у проєкті «Пліч-о-пліч всеукраїнські шкільні ліги» серед учнів закладів загальної середньої освіти у 2025-2026 навчальному році	Червень		

Планування роботи шкільних методичних об'єднань

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
Школа високої педагогічної майстерності				
1	Використання технологій діяльнісного методу навчання	Листопад	Голова МО	
2	Компетентнісно – орієнтовані завдання : структура, функції, технології створення	Січень	Голова МО	
3	Диференціація та індивідуалізація навчання: стратегії роботи з учнями різного рівня	Березень	Голова МО	
Тематика засідань шкільного методичного об'єднання вчителів природничо-математичного циклу на 2025/2026 навчальний рік				
Дата	Тема та зміст роботи	Відповідальний		
Серпень	І засідання: <i>Тема:</i> Підсумки роботи ШМО вчителів природничо-математичного циклу в 2024/2025н.р. та перспективи діяльності на 2025/2026н.р. <i>Форма проведення:</i> круглий стіл План роботи 1. Ознайомлення членів ШМО з «Інструктивно-методичні рекомендації щодо викладання навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти у 2025/2026 навчальному році», з інформаційними матеріалами щодо календарного планування, використання навчальної, методичної літератури, змін та доповнень щодо змісту та структури навчального матеріалу; 2. Створення оптимальних умов щодо адаптації учнів 5 класу в основній школі;	Голова МО		

	3. Про готовність кабінетів до нового навчального року; 4. Аналіз результатів якості знань учнів з природничо-математичних дисциплін за 2024/2025 н.р., результатів НМТ-2025, річних контрольних робіт.	Члени МО Члени МО Члени МО Члени МО
--	--	--

Робота між засіданнями:

1. Підготовка учнів та проведення I (шкільного) туру Всеукраїнських олімпіад з предметів природничо-математичного дисциплін.
2. Використання в освітньому процесі нових технологій навчання та активних форм тематичного оцінювання, спрямованих на розвиток свідомості учня, підвищення ефективності і якості освіти.

Дата	Тема та зміст роботи	Відповідальний
Жовтень Листопад	II засідання: Проблема: «"Використання інноваційних технологій навчання на уроках природничо-математичного циклу: від теорії до практики"» Форма проведення: круглий стіл План роботи 1. Гейміфікація та елементи доповненої реальності на уроках природничих дисциплін; 2. Цифрові інструменти GeoGebra, Desmos, Classtime на уроці математики	Заверзаєва О.А. Полікарпова О.С.

Робота між засіданнями:

- 1) Взаємовідвідування уроків та їх аналіз.
- 2) Організація активної участі учнів у Всеукраїнських конкурсах «Бебрас», «Кенгуру», «Левеня».
- 3) Підготувати інформацію щодо проходження онлайн-курсів протягом 2025/2026 н.р.

Дата	Тема та зміст роботи	Відповідальний
Січень	III засідання: Проблема: «ІКТ у навчальному процесі: теорія, практика, ефективність» Форма проведення: практичні прийоми План роботи: 1. Застосування мобільних додатків і датчиків у вивченні механіки та електрики. 2. Використання віртуальних лабораторій та симуляцій як альтернатива традиційній лабораторній роботі на уроках хімії та біології	Лук'яненко Л.В.

	Шевченко О.С
--	--------------

Робота між засіданнями:

- 1) Взаємовідвідування уроків та їх аналіз.
- 2) Ознайомитися з добіркою матеріалів, які допоможуть полегшити взаємодію вчителя та учнів під час навчання.

Дата	Тема та зміст роботи	Відповідальний
Березень	IV Засідання Проблема: «Інноваційні освітні технології як засіб підвищення мотивації до навчання в природничо-математичному циклі». Форма проведення: практична діяльність План роботи: 1. Цифрові карти, онлайн-симулятори та віртуальні подорожі у навчанні географії 2. ІІІ для освіти: як обрати та використовувати ефективні інструменти на уроках математики	Коваль С.С. Таранець О.А.

Робота між засіданнями:

- 1) Аналіз результатів предметних олімпіад.
- 2) Оцінка роботи з обдарованими дітьми.
- 3) Підготувати ідеї до перспективного плану роботи ШМО на наступний навчальний рік.
- 4) Керівнику ШМО підготувати аналіз роботи МО за 2025/2026 н.р. та проєкт плану роботи МО на 2026/2027 н.р.

Дата	Тема та зміст роботи	Відповідальний
Червень	V Засідання Проблема: «Підсумки роботи ШМО в 2025/2026 н.р.» Форма проведення: круглий стіл План роботи: 1. Вихідне анкетування «Пропозиції та побажання членів методичного об'єднання природничо-математичного циклу щодо роботи підрозділу.» 2. Обговорення плану роботи методичного об'єднання на 2026/2027 н.р.	Члени МО Члени МО Голова МО

	3. Підведення підсумків роботи методичного об'єднання.	
Шкільне методичне об'єднання вчителів суспільно-гуманітарного напрямку		
серпень	I засідання Тема: Організаційно-методичні орієнтири діяльності вчителя в умовах НУШ і викликів воєнного стану 1. Підсумок методичної роботи вчителів суспільно-гуманітарного циклу за 2024/2025 навчальний рік і завдання на поточний рік 2. Опрацювання нормативно-правових документів: -Методичні рекомендації щодо організації освітнього процесу у 2025/2026 Лист МОН №1/16828-25 від 13.08.2025р - Державний стандарт базової середньої освіти, затверджений Постановою Кабінету Міністрів України -Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів(Наказ №1093 від 02.08.24 р) <i>Про затвердження рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання;</i> <i>Затвердження календарно- тематичних планів</i> -Ведення шкільної документації відповідно до «Інструкції з ведення класного журналу 5-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів»; 3. Особливості організації освітнього процесу в 5-11 класах з предметів суспільно-гуманітарного циклу у 2025-2026 н.р. в умовах воєнного стану. Особливості викладання предметів у 5-6, 7-9 класах НУШ. 4. Ознайомлення з навчальними програмами та змінами до них. Обговорення результатів річних контрольних робіт, та складання перспективного плану подолання освітніх	Голова МО Члени МО

	втрат учнями з предметів суспільно - гуманітарного напрямку 5. Методичні перегуки: новини, тематики курсів, вебінарів, конференцій 6. Вхідне анкетування членів МО	
жовтень	II засідання Тема: «Впровадження елементів нестандартності на уроках суспільно – гуманітарного циклу» Креативні ідеї для осучаснення уроків літератури 5 дієвих прийомів для формування нестандартного мислення Метод SQ3R: вчимося читати з розумінням Розвиток критичного мислення та аналітичних навичок в учнів на уроках історії	Голова МО Члени МО
січень	III засідання Тема: «Наскрізнi навички у професійній діяльності педагога» Пітчинг, або як зацікавити аудиторію за 5 хвилин Сучасні форми, методи й прийоми навчання учнів 5 класу української мови на засадах компетентнісного підходу Цифрова грамотність та чому важливо її розвивати	Голова МО Члени МО
квітень	IV засідання Тема : «Формування компетентної особистості шляхом інноваційних технологій» Сучасні технології у викладання української мови та літератури Використання інтерактивних онлайн-ресурсів на уроках Творчий звіт вчителів, що атестуються Форми проведення уроків узагальнення та систематизації знань з метою підготовки до проведення ДПА та ЗНО у 9-му та 11-му класах з предметів суспільно – гуманітарного циклу Вихідне анкетування	квітень Голова МО Члени МО
Методичне об'єднання вчителів початкових класів		
серпень	Засідання I	Голова МО члени МО

	Організаційно - методичні аспекти освітньої діяльності в НУШ на 2025/2026 навчальний рік	
листопад	Засідання II Діяльнісний підхід до навчання – запорука успіху НУШ, шляхом інтеграції національно-патріотичного виховання в освітньому процесі	- Голова МО Члени МО
січень	Засідання III Формування та розвиток компетентностей учнів початкової школи через впровадження національно-патріотичного виховання у контексті Нової української школи	Голова МО Члени МО
березень	Засідання IV Творчі проекти - засіб виховання соціально активної особистості, розвитку громадянської компетентності та формування ціннісних орієнтирів здобувачів освіти	Голова МО члени МО
травень	Засідання V Тема. Підсумок роботи методичного об'єднання вчителів початкових класів за 2025/2026 навчальний рік	Голова МО члени МО

План роботи

«Світлиці В.О.Сухомлинського»

(творчої лабораторії по впровадженню ідей В.О.Сухомлинського)

Керівник: Сірук О.П.,
вчитель початкових класів
вищої кваліфікаційної категорії,
вчитель - методист

Завданнями лабораторії є:

- ✓ організувати вивчення педагогічної спадщини В. О. Сухомлинського в усіх концентрах науково-методичної роботи ;
- ✓ розкрити важливість педагогічної спадщини В. О. Сухомлинського для будівництва нової української школи та визначення стратегічних завдань її розвитку;

- ✓ виявити, систематизувати та узагальнити досвід творчого впровадження ідей В. О. Сухомлинського у діяльність навчального закладу;
- ✓ інтегрувати педагогічну спадщину В.О.Сухомлинського з питань виховання в систему виховної роботи закладу освіти



Основні напрями діяльності лабораторії Василя Сухомлинського:

- ☐ дослідження, творчий розвиток, поширення, практичне освоєння педагогічної спадщини В.О.Сухомлинського;
- ☐ пошук інноваційних шляхів впровадження творчої спадщини В.О.Сухомлинського в навчально-виховний процес;
- ☐ висвітлення і поширення результатів наукового пошуку, наукових праць видатного педагога;
- ☐ організація та проведення конференцій, читань, круглих столів, семінарів, тренінгів, майстер-класів, лекцій, курсів, практик, екскурсій, виставок, творчих зустрічей тощо;
- ☐ видання методичних посібників, матеріалів конференцій, круглих столів, результатів роботи гуртків, творчих груп тощо.

І ЗАСІДАННЯ

(вересень)

1. Аналіз роботи «Світлиці В.О.Сухомлинського» в 2025 / 2026 н.р.
Сірук О.П., керівник творчої лабораторії
2. Визначення основних завдань та напрямків роботи творчої лабораторії на 2025 / 2026 н.р.
*Сірук О.П., керівник творчої лабораторії,
члени творчої лабораторії*

3. Обговорення та затвердження плану проведення тижня, присвяченому дню народження В.О.Сухомлинського.

*Сірук О.П., керівник творчої лабораторії,
члени творчої лабораторії*

4. Практичний кейс. ІІІ (штучний інтелект на уроках української мови та літературного читання) :

Генератор казок для дітей.

<https://kazka.fun>

Генератор кросвордів <https://childdevelop.com.ua/generator>

Мережана Т.О., Куценко С.П., члени ТЛ

5. Організація та проведення педагогічних читань « *Творча спадщина В.О.Сухомлинського у діалозі з актуальними проблемами сучасності*»

Сірук О.П., керівник творчої лабораторії

ІІ ЗАСІДАННЯ

(жовтень)

Тема: Шляхи формування конкурентоспроможної особистості засобами впровадження інноваційних технологій з високим рівнем життєвої компетентності в умовах освітнього процесу

Форма роботи: Карусель інновацій

«Тільки той може осягнути своїм розумом і серцем красу, велич і могутність Батьківщини, хто збагнув відтінки й пахощі рідного слова, хто дорожить ним, як честю рідної матері, як колискою, як добрим ім'ям своєї родини...». (В.О.Сухомлинський)

Мета:

-розширити знання педагогів щодо використання сучасних онлайн-ресурсів;

- продовжити підвищення професійної компетентності вчителів через впровадження інноваційних технологій;

-обмінятися досвідом щодо використання форм і методів формування конкурентноспроможної особистості з високим рівнем життєвої компетентності;

-сприяти розвитку творчої активності педагогів, виховувати інтерес до самовдосконалення та самоосвіти;

-удосконалити роботу з освітніми платформами

Питання:

1. Набуття рис конкурентоспроможної особистості , як запоруки самореалізації, самотвердження людини в суспільстві

Гончаренко Л.О., член ТЛ

2. Формування ключових компетентностей на уроках математики

Таранець О.А., член ТЛ

3. Формування конкурентоспроможної особистості у дітей з ООП в інформаційному суспільстві

Завєрзаєва О.А., член ТЛ

4. Коло ідей «Сучасні онлайн-сервіси для роботи вчителів на уроках в освітньому процесі»

Калашник Т.О., Герасимчук А.М., члени ТЛ

5. Педагогічні умови формування критичного мислення молодших школярів у контексті гуманістичної спадщини В.О.Сухомлинського

ІІІ ЗАСІДАННЯ

(січень)

Тема: Формування конкурентноспроможної особистості через творчий розвиток та моральне удосконалення високого рівня життєвої компетентності

Форма роботи: Методичний ринг

«Математичне мислення – це не тільки розуміння кількісних, просторових, функціональних залежностей, але й своєрідний підхід до дійсності, метод дослідження фактів і явищ, способів міркування» (В.О.Сухомлинський)

Мета:

- сприяти розвитку творчої активності педагогів через систему загальнокультурних і професійних знань;*
- удосконалювати освітній процес , постійно працювати над підвищенням мотивації учнів з використанням інноваційних технологій;*
- обмінятися досвідом щодо використання сучасних технологій на уроках природничо-математичного та гуманітарного циклів;*
- виховувати в учнів інтерес до дослідницької роботи, пізнання нового;*
- обмін досвідом з проходження та тематики вебінарів і курсів.*

Питання:

1. Життєва компетентність здобувачів освіти як аспект соціально-психологічної роботи

Полікарпова О.С., член ТЛ

2. Формування конкурентоспроможної особистості засобами інноваційних технологій на уроках хімії та фізики

Шевченко О.Г., член ТЛ

3. Використання Квіз технологій у початковій школі як один із засобів подолання освітніх втрат

Воротинська Т.І., член ТЛ

4. Образотворче мистецтво у світлі вимог ключових компетентностей Нової української школи

Щербина О.Г., член ТЛ

5. Використання технологій продуктивного навчання та педагогічних ідей В.О.Сухомлинського з метою формування конкурентоспроможної особистості в умовах НУ

IV ЗАСІДАННЯ

(квітень)

Тема: Емоційний стан здобувачів та вчителя під час тривоги . Відновлення ментального здоров'я . Булінг у дитячому середовищі

Форма проведення: *Круглий стіл*

Мета:

- *Розширити знання педагогів про ментальне здоров'я та його відновлення, а також про булінг у дитячому середовищі;*
- *збагачувати та ділитися досвідом збереження власного та дитячого ментального здоров'я*

Питання:

1. Вправи та ігри для збереження ментального здоров'я . Міні-тренінг «Стабілізація емоційного стану учнівства: практики роботи у класі»

Сірук О.П., керівник ТЛ

2. Тренінг «СТОП – БУЛІНГ: запобігання проявам насильства, булінгу, цькуванню серед учасників освітнього процесу»

Каракаш'ян Н.М., шкільний психолог

3. Майстер - клас від колеги. Педагогічні погляди В.О.Сухомлинського щодо взаємодії школи та сім'ї у моральному вихованні школярів

Коваль С.С., член ТЛ

4. Інтерактивне навчання – активність без втоми: від мотивації до рефлексії

Лук'яненко Л.В., член ТЛ

V ЗАСІДАННЯ

(червень)

Тема: Підсумок роботи творчої лабораторії за рік

Форма проведення: *Методичні посиденьки*

**«Лише творчий вчитель може бути джерелом успіху своїх вихованців» -
В.О.Сухомлинський.**

Питання:

1. Педагогічний тренінг «Удосконалення педагогічної майстерності – це передусім самоосвіта, особисті ваші зусилля»

Сірук О.П., керівник творчої лабораторії

2. Обмін досвідом «Методичні «фішки» моєї педагогічної діяльності

Члени творчої лабораторії

3. Звіт керівника творчої лабораторії про підсумки роботи за рік. Вихідний моніторинг учасників творчої лабораторії

Сірук О.П., керівник творчої лабораторії

4. Складання перспективного плану роботи творчої лабораторії дня на наступний рік

*Сірук О.П., керівник творчої лабораторії,
члени творчо*

План роботи

школи становлення педмайстерності

на 2025- 2026 навчальний рік

(Третій рік роботи)

Мета:

- Продовжити сприяти підвищенню фахової майстерності молодих вчителів, їх професійному зростанню та розвитку, а також налагодженню методичної взаємодопомоги.
- Зосередитися на поглибленні знань та навичок, отриманих протягом першого року роботи МО.

- Сприяти активному впровадженню інноваційних педагогічних технологій у навчальний процес.
- Підготувати молодих вчителів до участі в науково-дослідницькій роботі.

Завдання:

- Вивчення та впровадження нових методів та форм навчання, інноваційних педагогічних технологій.
- Обмін досвідом роботи з використанням інноваційних технологій на уроках.
- Розробка методичних рекомендацій щодо використання інноваційних технологій у навчальному процесі.
- Участь у науково-методичних конференціях, семінарах, вебінарах.
- Опублікування методичних розробок у фахових виданнях.
- Підготовка молодих вчителів до участі в конкурсах професійної майстерності.
-

Методична проблема : «Формування професійних компетентностей молодих педагогів для ефективної реалізації Концепції НУШ та інтеграції національно-патріотичного виховання і розвитку громадянських компетентностей в освітній процес з використанням сучасних інноваційних та цифрових технологій»

Засідання 1

Організаційне засідання.

вересень

№п/п	Зміст роботи	Відповідальні	Форма проведення
1	Актуальні питання розвитку освіти в Україні.	Члени ШСПМ	Самоосвіта

	Ознайомлення з нормативними документами		
2	Особливості оцінювання в НУШ	Члени ІШСПМ	Самоосвіта
3	Роль вчителя-предметника у формуванні громадянської компетентності учнів	Члени ІШСПМ	Самоосвіта
4	Підготовка до проведення шкільних олімпіад	Члени ІШСПМ	Робота між засіданнями
5	Відвідування уроків та позакласних заходів колег	Члени ІШСПМ	Робота між засіданнями

Модуль 2
"Сучасні підходи та інновації у навчальному процесі".

Жовтень

№п/п	Зміст роботи	Відповідальні	Форма проведення
1	STEM-освіта: впровадження в навчальний процес. Використання гейміфікації на уроках	Захарчук Л.С. Садієр А.Р.	Методична панорама
2	Проектна діяльність учнів: від задуму до реалізації.	Шеремет О.В.	
4	Відвідування уроків та позакласних заходів колег	Члени ІШСПМ	Робота між засіданнями

Засідання 3

"Персоналізація та цифровізація навчання: сучасні підходи".

Січень

№п/п	Зміст роботи	Відповідальні	
1	Використання електронних освітніх ресурсів в освітньому та виховному процесі	Садієр А.Р.	Метод
2	Диференціація та індивідуалізація навчання: методи та прийоми. Роль самооцінювання та взаємооцінювання у навчальному процесі.	Захарчук Л.С Шеремет О.В	
3	Участь в предметних тижнях	Члени ШСПМ	Робот

Засідання 4

"Створення безпечного та сприятливого освітнього середовища через взаємодію з усіма учасниками навчального процесу".

Березень

№п/п	Зміст роботи	Відповідальні	Форми роботи
1	Роль співпраці з батьками в навчально-виховному процесі.	Захарчук Л.С Шеремет О.В	Обмін досвідом

2	Етика педагогічних стосунків. Юридичні аспекти педагогічної діяльності. Запобігання булінгу	Садієр А.Р Каракаш'ян Н.М	Круглий стіл
3	Підготовка до проведення державної підсумкової атестації або НМТ	Лук'яненко Л.В	Методична Консультація

Засідання 5

Аналітичне

Травень

№п/п	Зміст роботи	Відповідальні	Форми роботи
1	Підсумки роботи МО за навчальний рік	Лук'яненко Л.В	Круглий стіл
2	Обмін планами на наступний навчальний рік	Члени ШСПМ	
3	Визначення пріоритетів роботи МО на наступний навчальний рік	Члени ШСПМ	

Очікувані результати:

- Поглиблення знань та навичок молодих вчителів щодо використання інноваційних педагогічних технологій.

Тематика засідань шкільного методичного об'єднання вчителів, що викладають в НУШ 5-8 кл. на 2025/2026 н. р.

№ з\п	Тема засідання	Відповідальні	Термін	Примітка
1	1. Організація роботи вчителя в 5-8 класах НУШ: програми, документація, оцінювання, заповнення е-журналу за ГР. 2. Планування роботи на 2025/2026 н.р. 3. Стратегія подолання освітніх втрат.	Куценко С. П.	Серпень	
2	Кібербезпека та медіаграмотність: як навчити дітей безпеці в інтернеті?	Заверзаєва О. А.	Жовтень	
3	1. Практичні техніки самооцінювання та взаємооцінювання серед учнів. 2. Як організувати міжпредметні проекти?	Куценко С. П.	Січень	
5	Профілактика емоційного вигорання вчителів	Каракаш'ян Н. М.	Березень	
6	Підсумки роботи динамічної творчої групи вчителів 5-8-х класів НУШ за 2025/2026 навчальний рік. Як інтегрувати історію, українську літературу та культуру рідного краю в уроки?	Куценко С. П.	Червень	