

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тайм-менеджмент

Статус дисципліни – вільного вибору здобувача вищої освіти.

Викладач кафедри управління та смарт-інновацій: Бондаренко С.М., д.е.н., доцент.

Рекомендовано – перший (бакалаврський) / другий (магістерський) рівень вищої освіти.

Необхідні пререквізити: навички аналізу та синтезу, рекомендовано для здобувачів, які прагнуть до саморозвитку та самовдосконалення.

1. Анотація курсу:

Обсяг модуля: загальна кількість годин – 120/кількість кредитів ЄКТС – 4.

Мета курсу – оволодіння компетентностями, формування системи спеціальних знань здобувачів вищої освіти з питань управління часом шляхом ефективного цілепокладання, планування і організації діяльності, самоконтролю і самомотивації для підвищення власної та командної ефективності.

Результати навчання дисципліни:

знати: категоріальний апарат, основні принципи, методи, техніки управління часом; основні методи інвентаризації та аналізу власного та організаційного часу; принципи і правила планування часу, визначення власних цілей і розстановки пріоритетів при прийнятті якісних управлінських рішень; організаційні принципи розпорядку дня з урахуванням темпераменту та біоритмів людини; способи підвищення власної ефективності; види, правила та помилки самоконтролю;

вміти: робити хронометраж різних видів життєдіяльності; сформулювати життєві цілі за допомогою «дерева цілей» та «променевих діаграм»; обґрунтовувати прийняті рішення; обчислювати власні біоритми; робити власний SWOT-аналіз для виявлення сильних і слабких сторін, можливостей та загроз особистості; розподіляти ресурси для ефективної самоорганізації; використовувати технології планування власного часу, принципи планування поточного дня; визначати критерії оцінки власної ефективності; проектувати міжособистісні, групові та організаційні комунікації; виявляти і аналізувати проблемні області індивідуального «освоєння» часу;

здатен продемонструвати: вміння виявляти загальні закономірності природи й суспільства, на рівні найвищих узагальнень розв'язувати завдання, будувати наукові теорії і гіпотези; критичне – наукове мислення, що передбачає організацію та проведення опитування цільових аудиторій, вивчення публікацій та інших медіаматеріалів з метою здійснення ефективного процесу прийняття управлінських рішень з урахуванням знань основ теорії і практики тайм-менеджменту;

володіти навичками: управління часом шляхом ефективного цілепокладання, планування і організації діяльності, самоконтролю і самомотивації для підвищення власної та командної ефективності;

самостійно вирішувати: основні питання управління часом шляхом ефективного цілепокладання, планування і організації діяльності, самоконтролю і самомотивації для підвищення власної та командної ефективності.

Зміст дисципліни: Тема 1. Сутність та роль тайм-менеджменту в процесі управління. Тема 2. Аналіз витрат робочого часу менеджера. Тема 3. Встановлення пріоритетів при опрацюванні управлінських рішень. Тема 4. Планування робочого часу менеджера. Тема 5. Цілевстановлення в системі тайм-менеджменту. Тема 6. Самоконтроль і самомотивація. Тема 7. Заходи проти нераціонального використання часу менеджера. Тема 8. Комп'ютеризація та автоматизація управління часом.

Форма підсумкового контролю: залік.

Засоби діагностики успішності навчання: індивідуальні завдання, ситуаційні завдання, тести, перелік питань для поточного та підсумкового контролів.

Мова навчання: українська.

2. Оцінювання:

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Поточне оцінювання та самостійна робота								ПК	Сума
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8		
10	10	10	10	10	10	10	10	20	100

Розподіл балів з дисципліни

Види робіт, що оцінюються в балах	T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	Сума
Виконання і захист ситуаційних завдань	5	5	5	5	5	5	5	5	40
Виконання і захист індивідуальних завдань	5	5	5	5	5	5	5	5	40
Поточний контроль	10				10				20
Всього з дисципліни									100

Критерії оцінювання видів робіт:

Ситуаційні завдання:

відмінне виконання лише з незначною кількістю несуттєвих помилок – 5 балів;

виконання вище середнього рівня з кількома помилками – 4 бали;

правильне виконання з певною кількістю суттєвих помилок – 3 бали;

виконання зі значною кількістю недоліків – 2 бали;

виконання відповідає мінімальним критеріям – 1 бал.

Індивідуальні завдання:

відмінне виконання лише з незначною кількістю несуттєвих помилок – 5 балів;

виконання вище середнього рівня з кількома помилками – 4 бали;

правильне виконання з певною кількістю суттєвих помилок – 3 бали;

виконання зі значною кількістю недоліків – 2 бали;

виконання відповідає мінімальним критеріям – 1 бал.

Поточний контроль: проводиться у формі тестування у модульному середовищі. 20 питань по 0,5 балів за кожне питання.

Відповідність шкал оцінок якості засвоєння навчального матеріалу

Оцінка за національною шкалою для екзамену, КП, КР /заліку	Оцінка в балах	Оцінка за шкалою ECTS	Пояснення
Відмінно/ зараховано	90-100	A	Відмінно (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
Добре/ зараховано	82-89	B	Дуже добре (вище середнього рівня з кількома помилками)
	74-81	C	Добре (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
Задовільно/ зараховано	64-73	D	Задовільно (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
	60-63	E	Достатньо (виконання відповідає мінімальним критеріям)
Незадовільно/ не зараховано	35-59	FX	Незадовільно (з можливістю повторного складання)
	0-34	F	Незадовільно (з обов'язковим повторним вивченням дисципліни)

3. Політика курсу:

3.1. Обов'язкове дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти, а саме:

- самостійне виконання всіх видів робіт, завдань, форм контролю, передбачених робочою програмою даної навчальної дисципліни;
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

3.2. Для отримання позитивної оцінки з дисципліни необхідно набрати в сумі мінімальну кількість балів (60) за виконанні ситуаційні завдання, індивідуальні завдання, поточний контроль.

3.3. Допускається визнання та перезарахування результатів навчання, здобутих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті здобувачем вищої освіти.

3.4. Перенесення терміну здачі робіт/перездача:

- з поважних причин роботи оцінюються без зниження максимального балу за умови завчасного повідомлення викладача (документально) про причину затримки.
- без поважних причин – зі зниженням максимального балу за виконанні роботи на 25 %.

3.5. При виявленні плагіату робота не зараховується, видається інший варіант завдання. За нову роботу знижується максимальний бал на 30 %.