

Индивидуальный предприниматель Петрова Евгения Владимировна
ИНН:251110186614
ОГРНИП:321253600001415

Утверждаю:
Руководитель Петрова Е.В.
«25» сентября 2023 года

**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Владивосток, 2023

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся ИП Петровой Е.В.. (далее – ИП) разработано в соответствии с документами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», с целью удовлетворения потребностей детей и их родителей (законных представителей) в получении общедоступного и качественного дополнительного образования, направленного на организацию свободного времени детей, на обеспечение адаптации обучающихся к жизни в обществе, профессиональной ориентации, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности»;
- Правила приема обучающихся в ИП.

2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Перевод обучающегося в рамках одного договора на оказание платных образовательных услуг/одного тарифа, с одной образовательной программы на другую возможен по письменному заявлению обучающегося.

3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

3.1.1. по собственной инициативе обучающегося производится на основании заявления, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной общеобразовательной программы в другую образовательную организацию дополнительного образования;

3.1.2. по инициативе ИП по следующим основаниям:

- в связи с достижением детей предельного возраста обучения по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемые в ИП;

- в связи с получением образования (завершения реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы);

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по дополнительным общеобразовательным программам обязанностей по добросовестному освоению такой дополнительной общеобразовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения правил приема в ИП, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ИП;

- нарушения порядка образовательного процесса.

3.1.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и ИП, в том числе в случае ликвидации ИП.

3.2. Заявление об отчислении из ИП предоставляется обучающимися письменно.

Обучающийся, не достигший на момент заключения договора об оказании образовательной услуги возраста восемнадцати лет, вправе отказаться от исполнения договора с согласия своего родителя (законного представителя).

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося или родителей (законных представителей) перед ИП.

3.3. За грубое, неоднократное неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности допускается отчисление обучающихся.

Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ИП оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права ИП, а также нормальное ее функционирование.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ИП об отчислении детей из ИП, который доводится до обучающегося под роспись в течение трех дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в ИП. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений ИП в трехдневный срок после издания приказа ИП об отчислении обучающегося выдается по требованию обучающегося или родителей (законных представителей) справку об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному ИП.

3.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ИП, прекращаются с даты его отчисления из ИП.

4. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Обучающийся, отчисленный из ИП до завершения обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе, имеет право на восстановление для обучения при наличии мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором обучающийся был отчислен.

4.2. Обучающийся, отчисленный из ИП по собственной инициативе до завершения освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, имеет право на восстановление для обучения в ИП в течение одного года после отчисления из него при наличии в ней свободных мест, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

Основанием для восстановления является письменное заявление родителей (законных представителей) о приеме в ИП.

4.3. За обучающимся в ИП сохраняется место на время его отсутствия в случаях:

- болезни;
- карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- в иных случаях по заявлению обучающегося.

4.4. ИП вправе принимать решение о восстановлении (зачислении) обучающегося после проведения контрольного тестирования с целью определения уровня его подготовки.

4.5. Восстановление обучающегося осуществляется приказом ИП.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения ИП.

5.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

5.3. Изменения и дополнения вносятся в Положение приказом ИП