

# COP SURAT

---

## SURAT KETERANGAN BERKELAKUAN BAIK

Nomor : .....

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kepala Sekolah .....,  
Sumatera Selatan:

1. Nama :
2. Tempat Tanggal Lahir :
3. Jabatan : Kepala Sekolah

Menerangkan bahwa :

1. Nama :
2. Jenis Kelamin :
3. Tempat Tanggal Lahir :
4. Nama Orang tua :
5. NIS/NISN :

Memang benar nama tersebut diatas memiliki **kelakuan baik**, mematuhi peraturan Sekolah dan tidak ada catatan negative dari sekolah di ....., siswa tersebut juga mampu berinteraksi dengan teman dikelas maupun dilingkungan sekolah.

Demikian surat keterangan ini kami buat dengan sebenarnya, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Atas perhatiannya kami ucapkan terimakasih.

.....,  
Kepala Sekolah

.....