

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**ЧЕРКАСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ ТА БІЗНЕСУ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
ФІНАНСИ, БАНКІВСЬКА СПРАВА ТА СТРАХУВАННЯ**

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	072 Фінанси банківська справа, страхування та фондовий ринок
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 Управління та адміністрування
КВАЛІФІКАЦІЯ	фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи та страхування

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Педагогічною радою
Черкаського фахового коледжу
харчових технологій та бізнесу
(протокол № 8 від 24.05.2023р.)
Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 25.05.2023р.

Директор_____ Людмила КРИКУНЕНКО

(наказ № 14, п.5 від 25.05.2023 р.)

Черкаси – 2023

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) Фінанси, банківська справа та страхування для підготовки здобувачів за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок, галузі знань 07 Управління та адміністрування розроблена на основі стандарту фахової передвищої освіти, затвердженого наказу Міністерства освіти та науки України від 22.06.2021 №700 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування освітньо-професійного ступеню «фаховий молодший бакалавр» введеного в дію 2021/2022 навчального року.

URL:

<https://mon.gov.ua/ua/osvita/fahova-peredvisha-osvita/sektor-fahovoyi-peredvishoyi-osviti/zatverdzeni-standarti>

Освітньо-професійна програма (ОПП) Фінанси, банківська справа та страхування для підготовки здобувачів за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок, галузі знань 07 Управління та адміністрування є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги для підготовки фахових молодших бакалаврів з фінансів, банківської справи та страхування.

Освітньо-професійна програма (ОПП) містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня фахової передвищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти.

Розроблено робочою групою Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу у складі:

Мамчур Наталія Олексіївна, голова робочої групи, викладач циклової комісії спеціальних дисциплін підприємництва, торгівлі та фінансів, спеціаліст вищої категорії.

Крикуненко Людмила Олександрівна, директор коледжу, викладач циклової комісії спеціальних дисциплін підприємництва, торгівлі та фінансів, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист.

Вяткіна Тетяна Георгіївна, заступник директора з навчальної роботи, викладач циклової комісії спеціальних дисциплін підприємництва, торгівлі та фінансів, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, доктор економічних наук, доцент.

Мальованна Таїсія Петрівна, викладач циклової комісії спеціальних дисциплін підприємництва, торгівлі та фінансів, спеціаліст вищої категорії.

Опис освітньо – професійної програми
«Фінанси, банківська справа та страхування»
зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування
та фондовий ринок
галузі знань 07 Управління та адміністрування

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Черкаський фаховий коледж харчових технологій та бізнесу
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи та страхування
Професійна кваліфікація	Не надається
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь - фаховий молодший бакалавр. Спеціальність - 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок
Рівень кваліфікації з Національною рамкою кваліфікацій	НРК України – 5 рівень
Офіційна назва освітньої програми	Фінанси, банківська справа та страхування
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців
Наявність акредитації	Сертифікат ДО 001106 про акредитацію освітньої програми «Фінанси, банківська справа та страхування», ID ОП 44308, дата видачі 03.02.2022 року, термін дії до 01.07.2027 року, номер протоколу №125, дата та номер наказу – 27.04.2017р. №658 на ID 60475 цієї програми у ЄДЕБО
Термін дії освітньої програми	1 рік 10 місяців
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	- базова середня освіта (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки);

	- повна загальна середня освіта(профільна середня освіта); - професійна (професійно-технічної) освіта; - фахова передвища освіта; - вища освіта.
Мова(и) викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://new-web.ccts.ho.ua/katalog-osvitno-profesijnyh-program/
2. МЕТА ОСВІТНЬО -ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	
Формування особистості фахівця, здатного розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми управління фінансами, організації банківської справи та страхування, що характеризується комплексністю та невизначеністю умов.	
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ	
Предметна область	Об'єктами вивчення та/або діяльності є: поняття, концепції і принципи організації та функціонування фінансових структур, банківських установ, страхових компаній та підприємств різних форм власності, а також діяльність, що здійснюється для досягнення економічних та соціальних результатів суб'єктів господарювання. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з фінансів, банківської справи та. Теоретичний зміст предметної області: категорії, теорії і концепції фінансової науки, які визначають тенденції і закономірності функціонування й розвитку фінансів, банківської справи та страхування Методи, методики та технології: загальнонаукові й спеціальні методи, професійні методики і технології, застосування яких дозволяє вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з організації, ефективного функціонування і розвитку фінансових структур, банківських установ, страхових компаній та підприємств різних форм власності. Інструменти та обладнання: сучасні інформаційно-аналітичні системи та стандартні, спеціальні й галузеві програмні продукти.
4. ПРИДАТНІСТЬ ВИПУСКНИКІВ ДО ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ТА ПОДАЛЬШОГО НАВЧАННЯ	

Придатність до працевлаштування	Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010: Секція К Фінансова та страхова діяльність Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010: 341 Фахівці в галузі фінансів та торгівлі 3411 Дилери (біржові торговці за свій рахунок) та брокери (посередники) із заставних та фінансових операцій 3412 Агент страховий 3419 Інші фахівці в галузі фінансів і торгівлі 3419 Інспектор з організації інкасації та перевезення цінностей 3419 Інспектор кредитний 3419 Інспектор обмінного пункту 3439 Інші технічні фахівці в галузі управління 3439 Інспектор-ревізор 3439 Ревізор 3439 Інспектор з інвентаризації 3442 Інспектори податкової служби 3442 Інспектор з контролю за цінами 3442 Ревізор-інспектор податковий Перелік посад, які може обіймати випускник, не є вичерпним.
Академічні права випускників	За умови успішного завершення навчання студент має право продовження освіти за програмою першого рівня вищої освіти в галузях, що узгоджуються з отриманим дипломом фахового молодшого бакалавра.
5. ВИКЛАДАННЯ ТА ОЦІНЮВАННЯ	
Викладання та навчання	Основні підходи, методи та технології, які використовуються в програмі: студентоцентроване навчання, самонавчання, проблемно орієнтоване навчання, навчання через практику. Стиль навчання – активний.
Оцінювання	Загальне оцінювання здійснюється за результатами проміжного та підсумкового контролю у вигляді екзаменів, заліків, захисту курсових робіт, творчо-пошукових робіт, підсумкова атестація – у

	формі кваліфікаційного іспиту, відповідно до внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється: за 100-бальною шкалою ЄТКС, 4-бальною національною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») тощо.
--	---

6. ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі фінансів, банківської справи та страхування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів фінансової науки, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 5. Знання і розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК 8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
Спеціальні компетентності	СК 1. Здатність використовувати теоретичний і методичний інструментарій фінансової, економічної, математичної, статистичної, правової та інших наук для розв'язання складних завдань у сфері фінансів, банківської справи та страхування. СК 2. Здатність здійснювати професійну діяльність, згідно з вимогами законодавства.

	СК 3. Розуміння особливостей функціонування сучасної національної і світової фінансових систем та їх структури. СК 4. Розуміння принципів організації фінансових відносин. СК 5. Здатність застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку. СК 6. Здатність складати й аналізувати фінансову звітність. СК 7. Здатність самостійно виконувати складні завдання у сфері фінансів, банківської справи та страхування. СК 8. Здатність застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері фінансів, банківської справи та страхування. СК 9. Здатність виконувати контрольні функції у сфері фінансів, банківської справи та страхування. СК 10. Здатність здійснювати ефективні комунікації між фахівцями і користувачами послуг у сфері фінансів, банківської справи та страхування. СК 11. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати рівень професійної підготовки у сфері фінансів, банківської справи та страхування.
7. ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	
	РН 01. Знати свої права як члена суспільства, розуміти цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України. РН 02. Володіти державною та іноземною мовами для складання ділових паперів і комунікації у професійній діяльності. РН 03. Знати економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, що існують між фінансовими процесами та економічними явищами. РН 04. Знати і розуміти теоретичні основи та принципи фінансової науки, особливості функціонування фінансових систем.

	РН 05. Дотримуватися вимог законодавства для забезпечення правомірності професійних рішень. РН 06. Застосовувати набуті теоретичні знання у практичній діяльності для розв'язання професійних завдань. РН 07. Застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері фінансів, банківської справи та страхування. РН 08. Здійснювати пошук, відбір та опрацювання інформації з різних джерел у процесі професійної діяльності. РН 09. Вміти розв'язувати складні задачі у спеціалізованих сферах професійної діяльності. РН 10. Застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку у сфері фінансів, банківської справи та страхування. РН 11. Формувати й аналізувати форми фінансової звітності та правильно інтерпретувати отриману інформацію. РН 12. Володіти методичним інструментарієм здійснення базових контрольних функцій у сфері фінансів, банківської справи та страхування. РН 13. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації до фахівців і користувачів послуг у сфері фінансів, банківської справи та страхування для досягнення спільної мети. РН 14. Застосовувати інновації у сфері фінансів, банківської справи та страхування. РН 15. Виявляти навички самостійної роботи та роботи в команді, демонструвати гнучке мислення, відкритість до нових знань.
--	---

8. РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ОСВІТНЬО - ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Кадрове забезпечення	Відповідність ліцензійним вимогам: - наявність у Черкаському фаховому коледжі харчових технологій та бізнесу циклової комісії спеціальних дисциплін підприємництва, торгівлі та фінансів, відповідальної за підготовку здобувачів фахової передвищої освіти; робочої групи з педагогічних працівників, на яку покладено відповідальність за
-----------------------------	--

	підготовку здобувачів у сфері фахової передвищої освіти за певною спеціальністю, у складі не менше трьох педагогічних працівників, які працюють у закладі освіти за основним місцем роботи, мають кваліфікацію відповідно до спеціальності та вищу педагогічну категорію; - наявність педагогічних працівників, які працюють в коледжі за основним місцем роботи, повинна становити не менше 50 відсотків за відповідною спеціальністю; - відповідність спеціальності педагогічного працівника дисципліні визначається згідно з документами про вищу освіту або про науковий ступінь, або досвідом практичної роботи за відповідною спеціальністю не менше п'яти років, або підвищенням кваліфікації; - наявність трудових договорів (контрактів) з усіма педагогічними працівниками та/або наказів про прийняття їх на роботу.
Матеріально-технічне забезпечення	Забезпеченість приміщеннями для проведення навчальних занять та контрольних заходів; належним чином обладнані спеціалізовані кабінети, навчальні мультимедійні аудиторії. Для професійної підготовки фахівців використовується матеріально-технічна база, обладнана спеціалізованими кабінетами: історії України, української мови і літератури, безпеки життєдіяльності з основами охорони праці, іноземної мови, менеджменту і маркетингу, економіки, економічного аналізу та статистики, математики, кабінет інформаційних систем та обліку, інформатики та комп'ютерної техніки, навчальні мультимедійні аудиторії. Площа навчальних приміщень для проведення освітнього процесу становить не менше ніж 2,4 кв. метра на одного здобувача освіти з урахуванням не більше трьох змін навчання. Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями, лабораторіями, полігонами, обладнанням, устаткуванням, що необхідні для виконання освітніх програм. При цьому наявна комп'ютерна техніка із строком експлуатації не більше восьми років. Забезпеченість навчальних аудиторій мультимедійним обладнанням становить не менше 20 відсотків. Здобувачі освіти, які цього потребують, забезпечені гуртожитком. Соціально-побутова інфраструктура передбачає наявність бібліотеки, у тому числі читальної зали, медичного пункту, актової зали, спортивної зали. Виконання програм навчальних дисциплін у повному обсязі забезпечується

	матеріально-технічним оснащенням кабінетів та аудиторій.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Нормативне забезпечення здійснюється Законом України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», стандартами фахової передвищої освіти (галузевими), іншими нормативними актами Міністерства освіти і науки України та закладу освіти. Інформаційне забезпечення здійснюється навчальними книгами (підручниками, навчальними посібниками тощо) та електронними ресурсами. Методичне забезпечення реалізується обов'язковим супроводженням навчальної діяльності студентів певними методичними матеріалами. Інформаційне забезпечення передбачає наявність: фахових періодичних видань відповідного або спорідненого профілю у бібліотеці закладу освіти (у тому числі в електронному вигляді) - не менше двох різних найменувань для спеціальності; офіційного веб-сайту закладу освіти, на якому розміщена основна інформація про його діяльність (структура, ліцензії та сертифікати про акредитацію, освітня діяльність, зразки документів про освіту, навчальні структурні підрозділи та їх склад, перелік навчальних дисциплін, правила прийому, контактна інформація). Навчально-методичне забезпечення передбачає наявність: затвердженої в установленому порядку освітньо-професійної програми, навчальних планів, за якими здійснюється підготовка здобувачів освіти; робочих програм з усіх навчальних дисциплін, які включають: програму навчальної дисципліни, заплановані результати навчання, порядок оцінювання результатів навчання, рекомендовану літературу, інформаційні ресурси в Інтернеті; програм з усіх видів практичної підготовки до освітньої програми; методичних матеріалів для проведення підсумкової атестації здобувачів.
9. АКАДЕМІЧНА МОБІЛЬНІСТЬ	
Національна кредитна мобільність	Можливість навчатися в іншому закладі освіти на території України або поза її межами без відрахування з основного місця навчання, зі збереженням стипендії та перезарахування отриманих кредитів на основі ЄКТС.
Міжнародна кредитна мобільність	Можливість навчання у закладі освіти, відмінному від постійного місця навчання учасника освітнього процесу, з метою здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи та/або відповідних компетентностей, результатів навчання (без здобуття

	кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи), що будуть визнані у закладі освіти постійного місця навчання вітчизняного чи іноземного учасника освітнього процесу. При цьому загальний період навчання для таких учасників за програмами кредитної мобільності залишається незмінним.
Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти (за наявності)	Немає.

2. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

2.1 Перелік компонентів ОПП

Код о/к	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові освітні компоненти ОПП			
Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ОК- 01	Основи філософських знань	2	залік
ОК - 02	Фізичне виховання	3,5	залік
ОК - 03	Українська мова за професійним спрямуванням	2	екзамен
ОК - 04	Іноземна мова за професійним спрямуванням	6	залік
ОК- 05	Основи правознавства	2	залік
ОК- 06	Історія України	2	залік
ОК- 07	Безпека життєдіяльності та охорона праці	2	залік
ОК - 08	Основи екології	2	залік
ОК- 09	Інформатика та комп'ютерна техніка	3	залік
ОК - 10	Економічна теорія	2	залік
ОК - 11	Соціологія	1,5	залік
ОК - 12	Вища математика	2	залік
ОК - 13	Психологія та етика ділових відносин	2	залік
Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
ОК - 14	Банківські операції	6	екзамен + к/р
ОК - 15	Страхові послуги	3	екзамен
ОК - 16	Фінансовий облік	8	екзамен
ОК - 17	Фінанси підприємств	5	екзамен + к/р
ОК - 18	Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах	5	екзамен
ОК - 19	Бухгалтерський облік і звітність у комерційних банках	5	екзамен
ОК - 20	Податкова система	5	екзамен
ОК - 21	Фінанси	3	залік
ОК - 22	Гроші та кредит	3	екзамен
ОК - 23	Економіка підприємств	4	екзамен
ОК - 24	Статистика	2	залік
ОК - 25	Бюджетна система	3	залік
ОК - 26	Бухгалтерський облік	3,5	екзамен
ОК - 27	Маркетинг та менеджмент	4	залік
ОК - 28	Облік міжнародних операцій	2	залік
ОК - 29	Навчальна практика	7,5	залік
ОК - 30	Технологічна практика	6	залік
ОК - 31	Атестація здобувачів фахової передвищої освіти	1	
	Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів:	108	
*Вибіркові освітні компоненти ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти)			
ВК - 1.1	Дисципліна за вибором студента	3	залік
ВК - 1.2	Дисципліна за вибором студента	3	залік
ВК - 1.3	Дисципліна за вибором студента	3	залік
ВК - 1.4	Дисципліна за вибором студента	3	залік
	Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів	12	

Код о/к	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
	ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП	120	

**Перелік вибірових освітніх компонентів формується щороку у вигляді загального каталогу вибірових дисциплін по закладу та розміщується на платформі освітнього закладу.*

2.2. Структурно-логічна схема ОПП

Структурно-логічні схеми освітньої програми підготовки фахових молодших бакалаврів спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок, галузі знань 07 Управління та адміністрування, наведена на рис.1 та рис. 2.

3. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту.

Кваліфікаційний іспит спрямований на перевірку досягнень результатів навчання, визначених стандартом та ОПП.

Заклад фахової передвищої освіти на підставі рішення екзаменаційної комісії присвоює особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам ОПП, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра та освітню кваліфікацію фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи та страхування та видає диплом фахового молодшого бакалавра.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

Заклади фахової передвищої освіти несуть первинну відповідальність за якість послуг щодо надання освіти.

В коледжі функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління коледжем, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх зацікавлених сторін;

2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам - за наявності), декларованим цілям, урахування позицій зацікавлених сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється в рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) щорічне оцінювання здобувачів фахової освіти, педагогічних працівників закладу фахової освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу фахової освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;

8) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

9) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньо-професійною програмою;

10) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;

11) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені освіти та кваліфікації;

12) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу і здобувачами фахової передвищої освіти, в тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

13) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

14) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

15) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

16) здійснення інших процедур і заходів, що описані в Положенні про внутрішню систему забезпечення якості освіти в Черкаському фаховому коледжі харчових технологій та бізнесу.

Система внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти за поданням закладу фахової передвищої освіти оцінюється Державною службою якості освіти або акредитованими нею незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її

відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються Державною службою якості освіти, та стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості фахової передвищої освіти.

Гарант освітньої програми,
голова циклової комісії
спеціальних дисциплін
підприємництва, торгівлі та фінансів

Інна АНАНЬЄВА

Рис. 1. Структурно – логічна схема підготовки фахівців з фінансів, банківської справи та страхування за ОПП на базі БЗСО

I курс		II курс		III курс		
I семестр	II семестр	III семестр	IV семестр	V семестр	VI семестр	
Підготовка за ЗОП		Іноземна мова за професійним спрямуванням				
Безпека життєдіяльності та охорона праці	Основи філософських знань	Основи екології	Гроші та кредит	Банківські операції	Маркетинг та менеджмент	
	Психологія та етика ділових відносин	Бухгалтерський облік	Страхові послуги	Українська мова за професійним спрямуванням	Бухгалтерський облік і звітність у комерційних банках	
		Основи правознавства		Бюджетна система		Облік міжнародних операцій
			Інформатика та комп'ютерна техніка			
		Історія України	Статистика			
		Фінанси	Фінанси підприємств			
			Фізичне виховання			
			Економічна теорія	Вища математика	Податкова система	
			Економіка підприємства	Фінансовий облік		
			Соціологія		ВК 1.1	ВК 1.2
					ВК 1.3	
					ВК 1.4	
				Навчальна практика		
					Технологічна практика	

--	--	--	--	--	--

Рис. 2. Структурно – логічна схема підготовки фахівців з фінансів, банківської справи та страхування за ОПП на базі ПЗСО та раніше здобутих результатів навчання

I курс		II Курс	
I семестр	II семестр	III семестр	IV семестр
Безпека життєдіяльності та охорона праці	Психологія та етика ділових відносин	Банківські операції	Маркетинг та менеджмент
Іноземна мова за професійним спрямуванням		Українська мова за професійним спрямуванням	Бухгалтерський облік і звітність у комерційних банках
Основи екології	Основи правознавства	Облік міжнародних операцій	
Бухгалтерський облік	Страхові послуги	Інформаційні системи і технології у фінансово – кредитних установах	
Основи філософських знань	Статистика	Фізичне виховання	
Інформатика та комп'ютерна техніка		Податкова система	
Історія України	Фінанси підприємств	Фінансовий облік	
Економічна теорія	Соціологія	ВК 1.1	ВК 1.2
Економіка підприємства	Вища математика		ВК 1.3
Фінанси	Гроші та кредит		ВК 1.4
	Бюджетна система	Навчальна практика	
			Технологічна практика

4. Матриця відповідності програмних компетентностейкомпонентам освітньої програми

		З К 1	З К 2	З К 3	З К 4	З К 5	З К 6	З К 7	З К 8	С К 1	С К 2	С К 3	С К 4	С К 5	С К 6	С К 7	С К 8	С К 9	С К 10	С К 11
ОК - 01	Основи філософських знань		+	+				+	+	+										
ОК – 02	Фізичне виховання	+	+				+				+									
ОК – 03	Українська мова за професійним спрямування		+	+			+	+	+	+			+		+				+	
ОК – 04	Іноземна мова за професійним спрямування			+	+		+	+	+	+		+	+		+				+	
ОК – 05	Основи правознавства	+		+			+	+	+	+	+									
ОК – 06	Історія України	+	+	+			+		+	+										
ОК – 07	Безпека життєдіяльності та охорона праці	+	+	+			+		+		+									
ОК – 08	Основи екології	+	+				+	+	+		+									
ОК – 09	Інформатика та комп'ютерна техніка	+	+	+	+	+	+	+	+	+							+		+	+
ОК – 10	Економічна теорія	+		+			+	+	+	+	+					+				
ОК - 11	Соціологія	+	+				+		+	+									+	
ОК - 12	Вища математика			+					+	+					+					
ОК - 13	Психологія і етика ділових відносин		+	+		+	+	+	+		+						+		+	+
ОК – 14	Банківські операції					+	+	+	+	+	+					+		+	+	+
ОК – 15	Страхові послуги					+	+	+	+	+	+		+			+		+	+	+
ОК – 16	Фінансовий облік					+	+	+	+	+	+			+	+	+		+	+	+
ОК – 17	Фінанси підприємств					+	+	+	+	+		+	+			+				+
ОК – 18	Інформаційні системи і технології у фінансово кредитних установах					+	+	+	+	+	+			+		+	+		+	+
ОК – 19	Бухгалтерський облік і звітність у комерційних банках					+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+		+	+
ОК – 20	Податкова система					+	+	+	+		+		+	+		+	+	+	+	+

		З К 1	З К 2	З К 3	З К 4	З К 5	З К 6	З К 7	З К 8	С К 1	С К 2	С К 3	С К 4	С К 5	С К 6	С К 7	С К 8	С К 9	С К 10	С К 11
ОК - 21	Фінанси					+	+	+	+			+	+				+	+	+	+
ОК - 22	Гроші та кредит	+	+	+		+	+	+	+	+		+				+	+			
ОК - 23	Економіка підприємств					+	+	+	+	+			+		+	+				+
ОК - 24	Статистика			+		+	+	+	+	+					+		+	+		
ОК - 25	Бюджетна система					+	+	+	+			+	+			+		+	+	+
ОК - 26	Бухгалтерський облік					+	+	+	+		+			+					+	+
ОК - 27	Маркетинг та менеджмент			+	+		+	+	+	+	+					+	+		+	+
ОК - 28	Облік міжнародних операцій					+	+	+	+		+			+		+	+	+	+	+
ОК - 29	Навчальна практика					+	+	+	+	+	+			+	+	+		+	+	+
ОК - 30	Технологічна практика					+	+	+	+	+	+			+	+	+		+	+	+

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньої програми

		Р Н 0 1	Р Н 0 2	Р Н 0 3	Р Н 0 4	Р Н 0 5	Р Н 0 6	Р Н 0 7	Р Н 0 8	Р Н 0 9	Р Н 1 0	Р Н 1 1	Р Н 1 2	Р Н 1 3	Р Н 1 4	Р Н 1 5
ОК - 01	Основи філософських знань						+		+							+
ОК – 02	Фізичне виховання	+														+
ОК – 03	Українська мова за професійним спрямування		+		+		+		+							+
ОК – 04	Іноземна мова за професійним спрямування		+		+		+		+							
ОК – 05	Основи правознавства	+				+	+									+
ОК – 06	Історія України	+		+			+		+							+
ОК – 07	Безпека життєдіяльності та охорона праці	+				+	+									
ОК – 08	Основи екології	+				+	+		+							+
ОК – 09	Інформатика та комп'ютерна техніка	+	+			+	+	+	+			+			+	+
ОК – 10	Економічна теорія	+	+	+				+								+
ОК - 11	Соціологія	+					+		+							+
ОК - 12	Вища математика											+	+		+	
ОК - 13	Психологія і етика ділових відносин	+	+				+		+					+		+
ОК – 14	Банківські операції					+	+		+	+		+		+	+	+
ОК – 15	Страхові послуги					+	+		+	+			+	+		+
ОК – 16	Фінансовий облік					+	+		+	+	+			+		+
ОК – 17	Фінанси підприємств				+	+	+		+	+		+		+		
ОК – 18	Інформаційні системи і технології у фінансово кредитних установах					+						+		+		+
ОК – 19	Бухгалтерський облік і звітність у комерційних банках					+	+		+		+	+		+	+	+
ОК – 20	Податкова система			+	+	+	+	+	+	+				+		+
ОК - 21	Фінанси			+	+		+						+	+		+
ОК - 22	Гроші та кредит			+	+		+	+		+	+			+		
ОК - 23	Економіка підприємств			+	+		+		+	+		+		+		+
ОК - 24	Статистика			+			+		+	+						

		Р Н 0 1	Р Н 0 2	Р Н 0 3	Р Н 0 4	Р Н 0 5	Р Н 0 6	Р Н 0 7	Р Н 0 8	Р Н 0 9	Р Н 1 0	Р Н 1 1	Р Н 1 2	Р Н 1 3	Р Н 1 4	Р Н 1 5
ОК - 25	Бюджетна система			+	+		+		+	+			+	+		+
ОК - 26	Бухгалтерський облік					+	+		+		+					+
ОК - 27	Маркетинг та менеджмент		+			+	+		+	+				+		+
ОК - 28	Облік міжнародних операцій					+	+		+	+	+			+		+
ОК - 29	Навчальна практика					+	+		+	+	+	+		+		+
ОК - 30	Технологічна практика					+	+		+	+	+	+		+		+