Ректору АНО ВО «Аиша» С. Ю. Зязину

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, на имя которого направляется уведомление)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, должность, контактный номер телефона)

УВЕДОМЛЕНИЕ[1]
работодателя о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю, что[2]:

1. _____

(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести

_____

к возникновению конфликта интересов)

_____

2. _____

(описание обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять

_____

либо негативно влияет личная заинтересованность)

_____

3. _____

(дополнительные сведения)

_____

_____ _____ _____

(дата) (подпись) (инициалы и фамилия)

Регистрационный[3]: № _____ от “ ___ ” _____ 20 ___ г.

_____ _____ _____

(должность лица, зарегистрировавшего уведомление) (подпись) (инициалы и фамилия)

[1] Уведомление должно быть лично подписано работником с указанием даты его составления.

[2] К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы и документы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении, либо их копии.

[3] Заполняется подразделением (должностным лицом), ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.