

**JUDUL MAKALAH DITULIS DENGAN HURUF KAPITAL TEBAL SECARA  
SINGKAT DAN JELAS, (Studi Kasus: apabila ada)**

**(12 pt, Arial Bold )**

Judul Bahasa Indonesia

***Judul Dibuat Dalam 2 Bahasa (Indonesia dan Inggris),***

**(12 pt Arial Bold )**

Judul Bahasa Inggris

**Penulis Pertama<sup>1</sup>, Penulis Kedua<sup>2</sup>, dst<sup>n</sup> □ (Nama Penulis Tanpa gelar)**

<sup>1</sup>Instansi Penulis Pertama

<sup>2</sup>Instansi Penulis Kedua

dst<sup>n</sup>....

(10pt, Arial))

e-mail: e-mail penulis pertama □ (berwarna hitam)

(10pt, Arial)

### **ABSTRAK**

Ditulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris, tidak lebih dari 250 kata dan hanya satu kalimat/paragraf. Abstrak memberikan informasi singkat namun jelas tentang alasan penelitian dilakukan, tujuan yang ingin dicapai, metode yang digunakan, hasil yang diperoleh serta kesimpulan dan rekomendasi kebijakan. ditulis dengan huruf Arial, 10 pt, spasi antar baris 1.0..

**Kata kunci:** panduan; penulis; jurnal □ (minimal 5 kata kunci)

### **ABSTRACT**

*Written in Indonesian and English, no more than 250 words and only one sentence / paragraph. The abstract provides brief but clear information about the reason the study was conducted, the objectives to be achieved, the method used, the results obtained and the conclusions and policy of recommendation. Written in Arial, 10 pt, line and paragraph spacing 1.0.*

**Keywords:** guidance; author; journal □ (minimal 5 keywords)

## **PENDAHULUAN**

### **Latar Belakang**

Bagian ini berisi tentang latar belakang, rumusan masalah, kerangka teori dan tujuan penelitian (minimal 2 tujuan) yang dibuat secara singkat. Bagian ini berisi pembenaran atas pentingnya topik yang diangkat, *state of the art* dari topik tersebut (fakta apa yang sudah ada, atau hasil penelitian sebelumnya, apa yang seharusnya ada, dan apa yang masih menjadi isu dan permasalahan dan tujuan penulisan topiknya. Tidak boleh ada tabel dan gambar di latar belakang.

Naskah ditulis dalam bahasa Indonesia. Naskah diketik pada Microsoft Word dengan 1 kolom. Ukuran kertas A4 dengan panjang (tinggi) 29,7 cm, lebar (width) 21 cm dengan dimensi Atas 3 cm, Bawah 3 cm, Kanan 2,5 cm, Kiri 2,5 cm, Talang 1 cm. Font Arial 11 pt, dan spasi baris 1,5. Naskah ditulis maksimal 25 halaman.

Gunakan Kamus Bahasa Indonesia (KBI): <https://kbbi.kemdikbud.go.id> dan Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia (PUEBI): <https://cutt.ly/puebi2021> sebagai pedoman penulisan bahasa Indonesia. Misalnya penulisan rupiah menurut PUEBI adalah Rp5.600.000,00 (tanpa spasi), gunakan “00” bukan “-”, atau lima juta enam ratus ribu rupiah. Contoh lainnya, jangan menggunakan kata “di mana” sebagai kata penghubung, gantilah dengan kata lain, misalnya: yang, dengan, tempat, dan sebagainya.

## **PENDEKATAN ILMIAH**

Menjelaskan metodologi ilmiah yang digunakan dalam penelitian yang meliputi lokasi dan waktu, metode pengumpulan data, dan metode analisis (dijelaskan secara singkat dan lugas).

## **JUDUL UTAMA PEMBAHASAN (tuliskan judul pokok bahasan)**

### **Jumlah judul pembahasan disesuaikan dengan tujuan.**

Bagian ini memuat data dan informasi temuan penelitian yang disusun dalam uraian data dan informasi yang dibahas dan dibandingkan dengan temuan penelitian sebelumnya dan literatur terkait. Data pendukung berupa tabel, grafik, dan gambar dapat digunakan untuk memperjelas dan mempersingkat uraian.

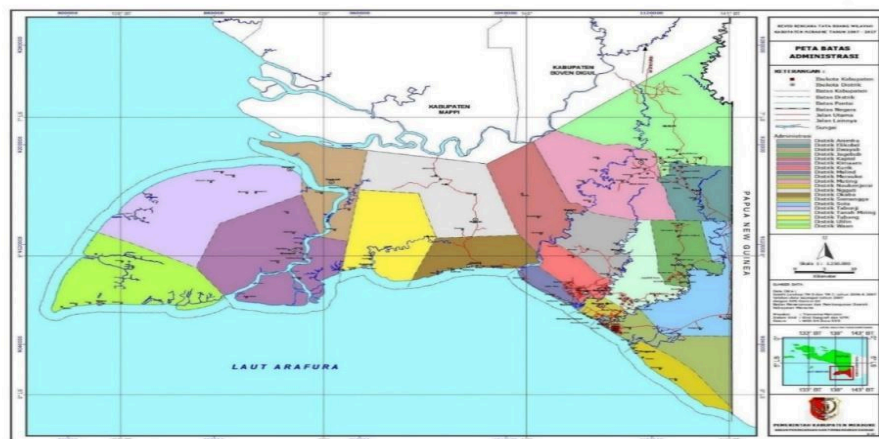
Tabelnya ringkas dan diberi judul singkat namun jelas yang hanya menyajikan data-data penting dan mudah dipahami. Tabel tersebut diberi catatan yang memadai, disertai sumbernya (apabila diperoleh dari data primer yang diolah, maka dituliskan “Data Primer yang Diolah, 20xx”, sehingga tabel tersebut mampu menjelaskan informasi yang disajikan secara mandiri. Setiap tabel diberi nomor urut dan direview dalam naskah. Judul tabel diketik dengan Arial 10 pt, 9 pt pada bagian sumber dan diberi tulisan “Tabel 1”, “Tabel 2”, dan seterusnya dicetak tebal. Tabel menggunakan bahasa wajib, yaitu bahasa Indonesia. Tabel tidak boleh berupa gambar jpg, png, file gambar, harus berupa tabel yang dibuat dengan microsoft word. Judul tabel ditulis di bagian atas tabel, rata kiri dan diberi tanda tanda titik (.) di akhir judul tabel.

Gambar, Grafik, dan Gambar harus tajam dan jelas agar kualitas cetaknya baik dan mempunyai sumber dari mana file tersebut diambil atau proses pengambilan datanya (apabila diperoleh dari data primer yang diolah, maka tertulis " Data Primer Diproses, 20xx"). Semua simbol harus dijelaskan. Informasi gambar, grafik, dan foto harus cukup untuk disajikan secara mandiri. Gambar, grafik dan foto harus dijelaskan dalam naskah. Semua informasi yang terdapat pada Gambar, Grafik, dan Gambar harus dalam bahasa Indonesia. Gambar, grafik dan foto memiliki ketajaman minimal 300 dpi.

**Tabel 1. Total Nilai Ekonomi Mangrove di Wilayah Pesisir Kabupaten Merauke.**

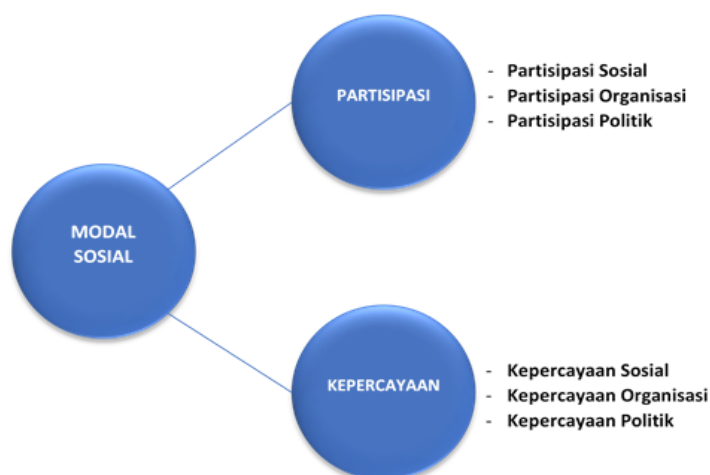
<b>Kategori Nilai Ekonomi</b>	<b>Total Nilai/(Rp/Tahun)</b>	<b>Total Nilai/ (Rp/Ha/Tahun)</b>
Nilai Guna Langsung	121.120.873.947	11.964.919
Nilai Guna Tidak Langsung	48.361.817.303.4	4.777.419

Nilai Pewarisan	2.728.107.120	269.496
Total	177.419.407.910	17.528.367



**Gambar 1. Lokasi Pengambilan Data**

Sumber: [www.merauke.go.id](http://www.merauke.go.id)



**Gambar 2. Kerangka Modal Sosial**

Sumber: Schmitt and Te Riele, 2009

## PENUTUP

Sintesis hasil pembahasan pokok diuraikan secara ringkas, jelas, lugas, tidak normatif, dan dituangkan dalam bentuk paragraf. Sintesis hasil mengacu pada poin-poin yang telah dibahas di atas. Pada bagian akhir, penulis memaparkan pendapat dan argumentasi ilmiah (bukan rekomendasi kebijakan) atas hasil sintesa tersebut. Dalam PENUTUP, tidak boleh ada kutipan.

## UCAPAN TERIMA KASIH

Ucapan Terima Kasih Ditulis dengan formal, ucapan diberikan pihak tertentu, misalnya Sponsor penelitian, nama yang benar-benar terlibat dalam pelaksanaan penelitian dan ucapan tidak terlalu berlebihan.

## **PERNYATAAN KONTRIBUSI PENULIS**

Dengan ini kami menyatakan bahwa kontribusi masing-masing penulis dalam penulisan makalah ini adalah: (Penulis Pertama) sebagai kontributor/anggota utama (pilih salah satu), (Penulis Kedua dst.) sebagai kontributor/anggota utama (pilih salah satu). Penulis menyatakan bahwa Surat Kontribusi Penulis telah dilampirkan.

(Unduh surat pernyataan kontribusi penulis [di sini](#))

## **DAFTAR PUSTAKA**

Referensi hendaknya berasal dari sumber yang jelas dan terpercaya. Setiap referensi yang tercantum harus dicantumkan/dikutip dalam naskah dan sebaliknya setiap kutipan harus dicantumkan dalam daftar pustaka. Referensi penulisan sitasi menggunakan gaya sitasi **APA (American Psychological Association) – edisi ke-7** dan **disarankan menggunakan aplikasi referensi Mendeley**.

Sumber berupa Undang-Undang, Peraturan Pemerintah, Keputusan, dan lain-lain wajib dicantumkan dalam Daftar Pustaka dan dikutip dalam teks. Jumlah referensi minimal adalah 20 referensi dengan 16 referensi diantaranya merupakan referensi primer (jurnal ilmiah, prosiding, disertasi, tesis, dan book chapter) dan diterbitkan dalam 10 tahun terakhir. Disusun berdasarkan abjad.

(Silakan lihat pedoman APA Citation Style, Edisi ke-7 [di sini](#))

### **Dokumen tambahan yang diperlukan:**

- 1. Surat Pernyataan Etika Clearance (unduh [disini](#))**
- 2. Pernyataan Kontribusi Penulis (unduh [disini](#))**

Dokumen dipisahkan dari naskah dan harus diunggah bersamaan dengan naskah pada Open Journal System (OJS) yang ditambahkan pada bagian File Tambahan (bagian berbeda dengan pengunggahan naskah).

Jika Anda menemukan hal-hal yang kurang jelas dalam panduan ini, Anda dapat menghubungi kami melalui email: [marina.osek@gmail.com](mailto:marina.osek@gmail.com) atau whatsapp (+62) 813-1427-8709.

Dokumen tersebut terpisah dengan naskah KTI (karya tulis ilmiah) dan wajib diunggah/*upload* bersama dengan naskah KTI pada Open Journal System (OJS) yang ditambahkan dibagian **Supplementary**

**File** (berbeda bagian dengan **unggah/upload** naskah). Template atau format Dokumen telah disediakan oleh redaksi jurnal yang terdapat pada sisi kanan *website* OJS (dapat **diunduh/download**).