



FORMULAR DE RAPORTARE

1. Datele de contact ale organizației

Denumire							
Adresă sediu							
Strada							
Localitate		Cod					
Scop							
Banca/Sucursală							
Codul IBAN							
Titular							
Cod Fiscal							
Telefon		Fax					
E-mail		Web					

*EP/CSF vor completa doar secțiunile (Nume prenume, adresă, strada, localitate, telefon, e-mail)

2. Detalii proiect

Denumire	
Perioada de desfășurare	
Număr participanți	





3. Descrierea pe scurt a activităților desfășurate:

Descrierea nu va depăși o pagină, vor fi prezentate datele necesare unei evaluări de ansamblu derulării proiectului și a verificării realității prestațiilor: beneficiari, ecouri de presă, colaborarea cu alți parteneri etc. De asemenea, va fi argumentat dacă au putut fi desfășurate aceste activități în timpul planificat și cauzele care au împiedicat realizarea acestor activități, în cazul în care nu s-a atins scopul propus.)





4. Rezultate obținute:

(În funcție de obiectivele propuse, descrieți cât mai specific rezultatele obținute în urma desfășurării proiectului. Descrierea trebuie să cuprindă cât mai multe date statistice, exacte, de ex: nr. de participanți, nr. de parteneri, nr. de ecouri în presă etc).

5. Date despre finanțare:	Valoare aprobată (lei)	Valoare efectuată (lei)
Valoarea totală a proiectului		
Contribuție proprie a Beneficiarului		
Contribuție UBB		
Alte contribuții		

*Așașăți facturile emise/notele de decont de Serviciul Social pentru cheltuielile din cadrul proiectului





6. Situația centralizatoare pentru fiecare capitol de cheltuieli (după modelul prezentat mai jos):

Nr. crt.	Categoria de cheltuieli	Suma	Contribuție UBB	Contribuție ONG/EP/CSF	Alte contribuții

7. Raport de promovare

(Se vor atașa imagini și/sau link-uri prin care se evidențiază modalitatea în care a fost promovat proiectul și sprijinul acordat din partea UBB)





8. Atașați în document o prezentare cu evenimentul desfășurat

(Se va realiza o prezentare (power point/canvas etc) care să cuprindă cel puțin 10 slide-uri. În această prezentare se vor include fotografii și/sau link-uri care să ilustreze modul în care s-a desfășurat proiectul. De asemenea, este important să se menționeze numărul de beneficiari și impactul pe care l-a avut asupra lor, precum și alte informații relevante din cadrul proiectului.

Responsabilul financiar al organizației	(numele, prenumele și semnătura)
Coordonatorul proiectului:	(numele, prenumele și semnătura)
Președinte:	(numele, prenumele și semnătura)
Membrii EP/CSF	(numele, prenumele și semnătura)

Data,

Nume,

Semnătură,

