



IMCC

Fysisk Bestyrelsesmøde

Landsbestyrelsen 2021

Bestyrelsesmøde d. 13.06.2021

FORMALIA:

Hvor:				
Referent: Anna	Ordstyrer: Emma	Deltagere: Emma, Laura, Kristine, Jesper, Anna, Frida	Ikke til stede:	Tidsperspektiv for mødet:
1): Godkendelse af dagsorden:			Godkendt / ikke godkendt	
2): Godkendelse af referat fra sidste møde:			Godkendt / ikke godkendt	
REFERAT:			HANDLING / SUPPLERENDE:	
3): Check-in				
Nyt fra gruppen [vores IMCC-arbejde siden sidst] <i>Gennemgås ikke mundtligt.</i>			Anna: • Holdt møde med SUMH, SHINE og 6x • Holdt dialogmøde om samvær og trivsel Emma: • Ferie - dejligt! • Mange exchange-ting • Forberedelsesmøde AM21 • Post-MM21 møde • Kæmpet med t-shirt-bestillinger • Påbegyndt FS-invitation package • Let til moderat eksamensstress Jesper: • Møde med politisk udvalg Kristine: • Har holdt møde med Rikke om grønne grupper og orienteret grønne grupper om skift i kontaktperson • Været til SAFU-møde • Lavet budgetudkast til GF21 Laura: • Har været til møde med ungdommens folkemøde gruppen • Har planlagt med sensommerseminar gruppen	
Opdateringer fra sekretariatet <i>Gennemgås ikke mundtligt</i>				
Handlingspunkter fra sidste møde <i>Gennemgås ikke mundtligt</i>				
Indførsel af møde til DUF-rapportering [skema]				



IMCC

Fysisk Bestyrelsesmøde Landsbestyrelsen 2021 Bestyrelsesmøde d. 13.06.2021

<i>Gennemgås ikke mundtligt</i>	
4): Referent for næste møde	
5): Punkt 5 UFM Bliver afholdt som planlagt. Pga. status som folkeoplysende event er der meget få restriktioner - men de holder sig nu til de generelle guidelines. Vi skal lege med Headspace, Kræftens Bekæmpelse, AIDS-fondet og så Folkekirken! Spændende! Gode ansøgninger fra SHINE og IMCC Nepal. L kan godt være bekymret for om der er frivilligkræfter nok. Hvis nogen har en sækkestol, så sig til!	Ansøgninger fra SHINE og IMCC Nepal godkendes enstemmigt. Laura inhabil.
6): Punkt 6 Handleplanen Jesper har holdt møde med Sabine og Rikke om PR-plan. Mhp samarbejde om PR med sek, der har været lidt optaget af bank. Der bliver gjort mails klar til arbejdsdage samt storyline til en rekrutteringsvideo. Således klar til semesterstart, rekruttering. Næste uge kontakt til studenterrådet. Taler med LTAH-udvalget i næste uge (Frederikke). Respons: Rigtig godt arbejde, lyder som et fint samarbejde mellem os og sekretariatet. Er det realistisk at have storyline klar til bestyrelsesmøde i juli? Nej, nok ikke realistisk så tidligt. Lækkert, hvis man kunne få link til at swipe up på Insta Svar: Kræver nok en business profil samt mere end X antal følgere (og flere end det vi har). Jesper har lagt grundpillen inden årets udgang.	
7): Punkt 7 Arrangement med alkohol Odense har overtaget en pubcrawl fra en anden aktivitet. Kan vi tillade os at stå inde for sådan et arrangement. L: Stor forskel på at have alko som noget der er en del af et social arrangement, men ikke så meget med i selve aktiviteten *Principiel diskussion om IMCC's værdier og inklusion* svært at referere. Alko arrangement kan ikke bruges som rekruttering - det kan være en bonus ud over noget fagligt eller andet socialt, der ikke er alko. Lad vær med at flage med imcc hatte, t-shirts, flyers osv. Når du er på bar, eller på Roskilde.	
11. Punkt 8 Trivselsundersøgelse Hvordan får vi flere besvarelser på trivsels-US - lav desuden spamopslag på store FB grupper samt lokbest kanaler. Brug Insta, samt bestyrelsesupdate, samt nyhedsbrev. Der er opbakning til at spamme medlemmerne gennem sociale kanaler. Evt. Lav en konkurrence. Punkt B - hvad så nu?	



IMCC

Fysisk Bestyrelsesmøde Landsbestyrelsen 2021 Bestyrelsesmøde d. 13.06.2021

Isabella får måske snart job, så vi skal snart finde ud af, hvad vi vil gøre med hende. Juli bestyrelsesmøde: De store linjer præsenteres. Møde med sek sidst på sommeren. E: Forslag om at vi begynder at skrive på det (A+E) allerede i slutningen af juni/start juli. L: vi skal bruge det der bliver skrevet i trivselsundersøgelsen. Isabella er i gang med at finde data fra DUF-dokumentationen Proces-plan: Deadline for trivselsundersøgelsen: 30/6 kl. 23.59 Gennemlæsning og udkast laves i start juli Resultaterne og forslag til kommende samværspolitik præsenteres på mødet d 7/7 Finpudses af bestyrelsen til arbejdsweekend Møde med sekretariat slut august Høring i september Vedtages (forhåbentligt) til GF Snak med DUF Vi kan lave internal operating guidelines for sekretariatet for ikke at tabe viden fra disse situationer.	
12. Punkt 9 LUKKET PUNKT Ikke refereret	
13. Punkt 10 LUKKET PUNKT Ikke refereret	
4): Praktisk koordinering af ARBEJDSWEEKEND Laura ansvarlig. Sommerhus er lidt usikkert - skal måske ombygges, måske ikke. Muligvis skal vi finde ud af en plan B. Evt. hjemme hos Laura. Vi vil gerne prøve at have overnatning. Ellers Annas forældre - tror der er optaget. Emma lander i KBH fra Panama kl. 17 om fredagen. Indhold: Opfølgning på handleplanspunkter, planlægning af GF. Opstart af AW- tråd på slack.	
Ansvarlig for bestyrelsesupdate samt indhold <i>Kun for fysiske møder</i>	
Handlingspunkter	
Orienteringspunkter	
Orienteringspunkt 1 DUF holder mini-folkemøde på torsdag d. 17 på Scherfigsvej - nogen der vil med?	
Orienteringspunkt 2 IMCC Fair forsøges opstartet i Odense	
Orienteringspunkt 3	