CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN CẤP BẢN SAO BẰNG TỐT NGHIỆP

Kính gửi: - Ban Giám hiệu Trường Đại học Ngoại thương

- Phòng Quản lý đào tạo

Tôi tên là:……

Số điện thoại:…… Email: ……

Giới tính:……Ngày sinh:…….....Nơi sinh…….…

Số CCCD/Hộ chiếu:……Ngày cấp:……Nơi cấp:……..

Địa chỉ thường trú:…….

Trước đây tôi là sinh viên của Trường Đại học Ngoại thương.

Mã số sinh viên:……Lớp:…… Khóa:……

Ngành: ……Chuyên ngành:……

Hệ đào tạo:……

Năm tốt nghiệp:…….

Đã được cấp bằng tốt nghiệp ngày ……tháng……năm…….....

Số hiệu văn bằng:…….Số vào sổ:……

Nay tôi làm đơn này đề nghị Nhà trường cấp cho tôi bản sao bằng tốt nghiệp:

Số lượng bản sao đề nghị:…….

Lý do:……

Tôi xin chân thành cảm ơn!

……, ngày…….tháng…….năm…….

Xác nhận của phòng QLĐT **Người tiếp nhận hồ sơ** **Người làm đơn**

(Ký, ghi rõ họ tên)