



ВІДДІЛ ОСВІТИ КОРОСТЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Коростенський міський ліцей

вул. С.Крушельницької, 12, м. Коростень, Житомирська область, 11500, тел. 4-54-51

E-mail: korzosh6@ukr.net

Наказ

від 01.09.2021 року

№ _____

**Про організацію роботи груп
подовженого дня в 2021-2022н.р.**

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 25.08.2018 №677 «Про затвердження Порядку створення груп подовженого дня у державних та комунальних закладах загальної середньої освіти» до Положення про групу подовженого дня загальноосвітнього начального закладу, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 липня 2018 року за №865/32317, на підставі поданих заяв батьків, з урахуванням тимчасових рекомендацій Головного державного санітарного лікаря щодо протиепідемічних заходів у закладах освіти, з метою організації індивідуальної, групової та колективної роботи учнів, здійснення заходів, спрямованих на збереження та зміцнення здоров'я учнів, на їх психічний та фізичний розвиток та надання допомоги батькам або особам, які їх замінюють у вихованні учнів,

НАКАЗУЮ:

1. Створити в 2021/2022 навчальному році групи подовженого дня (далі ГПД) для учнів 2-х, 3-х та 4-х класів.

3 01.09.2021
2. Зарахувати до ГПД учнів ліцею згідно заяв батьків (додаток 1)

3 02.09.2021
3. Призначити вихователями ГПД :
 - 3.1. Князєву Катерину Сергіївну - вихователем ГПД учнів 2 класів.
 - 3.2. Іваненко Марину В'ячеславівну – вихователем ГПД учнів 3 класів.
 - 3.3. Обиход Анастасію Петрівну – вихователем ГПД учнів 4 класів.
4. Затвердити режим роботи груп подовженого дня, враховуючи тимчасові рекомендації Головного державного санітарного лікаря щодо протиепідемічних заходів у закладах освіти (додаток 2)

5. Організувати роботу ГПД, дотримуючись вимог законодавства щодо охорони праці, правил пожежної безпеки, санітарно-гігієнічних норм, безпеки життєдіяльності.

6. Оформити необхідну документацію ГПД.

7. Плани роботи ГПД подати на погодження заступнику директора Павловській Ю.В.

8. Ознайомити батьків учнів 2-4 класів з графіком та режимом роботи ГПД.

За окремим графіком (дистанційно)

9. Покласти відповідальність на вихователів ГПД за життя та безпеку під час перебування учнів на ГПД, проведення шкільних та позашкільних екскурсій.

Упродовж 2021/2022 н.р.

10. Лаборанту ліцею Скамському В.О. розмістити цей наказ на офіційному сайті закладу.

11. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника директора Павловську Ю.В.

Директор міського ліцею

Віктор ХОДАКІВСЬКИЙ

Погоджено з ПК

Ольга КАМІНСЬКА