

F1 - Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate și de selecție localeNr. autorizație GAL **157**Denumire parteneriat/GAL **Asociația Grupul de Acțiune Locală Sóvidék-Hegyalja Helyi Akciócsoport Egyesület**Denumire intervenție **DTI - Sprijin pentru infrastructura de turism**

Data de lansare a sesiunii _____

Denumirea proiectului _____

Solicitantul _____

Data depunerii proiectului _____

Valoarea publică nerambursabilă a proiectului _____

Valoarea totală a proiectului _____

Nr. crt.	Criteriu de eligibilitate	DA	NU	Observații / Justificări
Dacă sunt îndeplinite toate condițiile de mai jos, se va bifa DA în fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate. În cazul în care sunt identificate neconcordanțe, se va solicita remedierea situației conform cerințelor din Ghidul Solicitantului. În cazul în care solicitantul nu remediază neconcordanța semnalată, se va bifa NU și se va menționa acest aspect la rubrica, alături de justificarea privind neîndeplinirea criteriului. În cazul în care situația este remediată, la rubrica Observații se va specifica mențiunea Criteriul este îndeplinit ca urmare a răspunsului la solicitarea de clarificări și se va bifa DA.				
EG 1	Se vor respecta criteriile de eligibilitate generale din PNS și SDL.			
	În vederea verificării acestui punct, experții GAL vor verifica dacă:			
EG 1.1	Se vor respecta criteriile de eligibilitate generale din PNS			

	A se vedea secțiunea Condiții generale de eligibilitate detaliat în cadrul secțiunii Condiții Generale de Eligibilitate. Petru verificarea acestui criteriu de eligibilitate, experții GAL vor completa <i>E1.2L – Fișa de verificare eligibilitate</i>, document elaborat de AFIR, cu respectarea prevederilor Manualului de procedură DR36 LEADER - Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității, în			
--	---	--	--	--

	vigoare la data realizării procesului de verificare. Experții GAL vor proceda la verificarea tuturor condițiilor generale de eligibilitate aplicabile tipului de intervenție din cadrul apelului, iar în cazul în care se constată faptul că solicitantul a îndeplinit toate condițiile de eligibilitate din cadrul fișei <i>E1.2L</i>, expertul va bifa acest criteriu EG1. 1 ca fiind îndeplinit. În cazul în care unul sau mai multe dintre criteriile de			
--	---	--	--	--

	eligibilitate generală nu sunt îndeplinite, expertul GAL va bifa acest criteriu de eligibilitate ca fiind neîndeplinit și se va proceda la continuarea verificării condițiilor locale de eligibilitate.			
EG 1.2	Se vor respecta criteriile de eligibilitate generale din SDL			
	1. Toți solicitanții au sediu principal în teritoriu cel puțin de 6 luni înaintea depunerii Cererii de Finanțare (excepție fac solicitanții nou înființați) Documente de verificat: • Doc 5 - Documente care atestă forma de organizare a solicitan			

	tului (ex. Certificat de înregistrare fiscală, documente eliberate din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor lor-dacă este cazul, Certificat Constatator emis de ONRC-dacă este cazul). Se va verifica dacă sediul principal al solicitantului se află în teritoriul GAL Sovidek-Hegyalja ce include: Orașul Sovata, Comunele Praid, Corund, Lupeni, Dealul, Satu Mare, Brădești, Zetea și Vârșag de minim 6 luni înaintea depunerii cererii de finanțare. Dacă se solicită finanțare pentru punctul de lucru și/sau sediu secundar, acesta este obligatoriu			
--	---	--	--	--

	să fie înregistrat în teritoriul GAL Sovidek-Hegyalja , însă nu se va realiza verificarea menținerii unui termen minim de înregistrare a acestuia .Important! În cazul în care solicitantul a fost înregistrat ca entitate juridică de cel mult 6 luni înainte depunerii cererii de finanțare, nu se va realiza verificare a obligativității menținerii termenului minim de 6 luni a sediului principal în teritoriu, însă sediul principal al entității nou înființate trebuie să fie înregistrat în teritoriu pentru a obține finanțare, în caz contrar va fi declarat neeligibil.De asemenea, chiar dacă sediul principal este în teritoriu, iar investiția se			
--	---	--	--	--

	solicită pentru punctul de lucru sau un alt sediu secundar și acesta trebuie să fie înregistrat în teritoriul GAL Sovidek-Hegyalja , însă fără menținerea unei perioade minime de înregistrare a acestora (spre exemplu: solicitantul are sediul principal în teritoriu, dar investiția se va realiza la un sediu secundar al acestuia înregistrat în urmă cu două luni în teritoriu, criteriul de eligibilitate este îndeplinit).2. Investiția trebuie să se realizeze pe teritoriul GAL Sovidek-Hegyalja Doc. de verificat: Doc. 3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investiției.Se va verifica dacă localizarea investiției descrise în SF/DALI/PT/MJ/CF este amplasat în			
--	--	--	--	--

	teritoriul GAL Sovidek-Hegyalja ce include: Orașul Sovata, Comunele Praid, Corund, Lupeni, Dealul, Satu Mare, Brădești, Zetea și Vârșag și corespunde cu documentația depusă în Doc. 3 Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investiției.			
EG 2	Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin intervenție			
	Se vor verifica dacă tipul investițiilor, detaliate în cadrul SF/ DALI/ PT/ MJ/ CF, corespunde cu cele descrise în Secțiunea Tipuri de investiții/Servicii și cheltuieli eligibile.			
EG 3	Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria			

	beneficiarilor eligibili			
	Documente de verificat: • Fișa intervenției din SDL aprobat; • Ghidul solicitantului GAL; • Documentele din secțiunea Doc. 5. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului, respectiv: a) Hotărârile judecătorești definitive pronunțate pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;			

	b) Statut pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza 1/ 2005) și Cooperativa agricolă (înființată în baza 566/ 2004,) cu modificările și completările ulterioare și Composesoratele , obștile și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, cu			
--	--	--	--	--

	modificările și completările ulterioare), din care sa reiasa ca acestea se încadreaza în categoria: societate cooperativa agricola , cooperativă agricolă sau fermier în conformitate cu art 7, alin (21) din OUG 3/2015, cu completările și modificările ulterioare c) Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă d) Incheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și			
--	--	--	--	--

	Fundațiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor e) Actul de înființare și statutul ONG f) Actul de înființare și statutul Așezământului Monahal (Mănăstire, Schit sau Metoc) g) Actul de înființare și statutul ADI h) Docum ente specifice CMI – Certificat de Avizare a Inființării Cabinetului Medical Individual (CMI) eliberat de către Colegiul			
--	---	--	--	--

	Medicilor, document ce atestă înregistrarea în Registrul Unic al cabinetelor medicale și Certificatul de înregistrare fiscală i) Docum ente specifice CMV - Certificat de înregistrare în Registrul unic al cabinetelor medicale veterinare, cu sau fără personalitate juridică și Certificatul de înregistrare fiscală în care se scrie obligatoriu codul de identificare fiscală. j) Docum ente specifice			
--	--	--	--	--

	Parteneriatelor informale - Acordul de parteneriat și Documente care atestă forma de organizare a fiecărui membru al Parteneriatului k) Docum ente specifice pentru Grupuri de producători și organizații de producători (documentele de înființare conform a OG nr. 37/2005) respectiv Certificat de înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor/Certi ficat de înscriere a persoanei juridice emis de Judecătoria,			
--	---	--	--	--

	Statutul grupului de producători și lista membrilor grupului de producători aprobată de Adunarea generală (AFIR va verifica existența Avizului de recunoaștere pentru grupurile de producători) Alte documente care atestă forma de organizare a solicitantului, altele decât cele de la punctele a)-k) de mai sus încărcate de solicitant la punctul Doc 5.11 din cererea de Finantare. Se verifică tipurile de beneficiari			
--	---	--	--	--

	eligibili conform Fișei intervenției din SDL aprobată corelată cu prevederile Ghidului solicitantului GAL. Atenție! Experții trebuie să aibă în vedere faptul că prin Fișa Intervenției din SDL aprobat, GAL poate avea o serie de solicitanți eligibili iar prin Ghidul Solicitantului GAL pot restrange aceasta serie de solicitanți eligibili. Astfel, solicitanții eligibili sunt cei prevăzuți în Ghidul			
--	---	--	--	--

	Solicitantului GAL cu conditia ca acestia sa fie prevazuti si in Fisa Interventiei din SDL aprobat si in conformitate cu prevederile Fisei Interventiei DR 36_ LEADER. În cazul proiectelor care propun investitii in domeniul agricol și agro-alimentar solicitantii eligibili pot fi doar forme colective, respectiv: • constituiți juridic ca o formă asociativă • neconstituiți juridic ca parteneriat informal, din			
--	---	--	--	--

	care unul dintre parteneri este desemnat pentru depunerea cererii de finanțare – acesta este obligat sa fie constituit juridic - cel puțin PFA; cel puțin unul dintre parteneri trebuie să fie fermier. În cazul parteneriatului informal, nu exista obligația să se constituie juridic sub o formă asociativă la finalizarea proiectului. Atentie! În contextul fișei tehnice a DR 36 solicitanții/ beneficiarii eligibili ai operațiunilor			
--	---	--	--	--

	implementate prin DR36 - LEADER sunt entități publice/ private, stabilite prin fișa intervenției din SDL, autorizate/ constituite juridic la momentul depunerii cererii de finanțare. Sunt acceptate ca solicitanți/ beneficiari eligibili formele de asociere neconstituite juridic (parteneriate informale) doar în următoarele cazuri: a. Pentru proiecte colective în domeniul agricol și agro-alimentar cu condiția ca			
--	---	--	--	--

	partenerul desemnat cu depunerea cererii de finantare sa fie constituit juridic - cel puțin PFA. În cazul parteneriatului informal, nu exista obligatia sa se constituie juridic sub o forma asociativa la finalizarea proiectului. Referitor la membrii parteneriatului informal, cel puțin unul dintre parteneri trebuie sa fie fermier. b. Pentru proiectele colective (cu exceptia domeniului agricol si agro-alimentar)			
--	--	--	--	--

	în domeniul social (inclusiv servicii de baza), economic sau de mediu cu conditia ca partenerul desemnat cu depunerea cererii de finantare sa fie constituit juridic - cel putin PFA În funcție de tipul de beneficiar eligibil, expertul face următoarele verificări: a) Pentru solicitantii înregistrați în RECOM, expertul va accesa baza de date RECOM pentru a verifica concordanța informațiilor menționate în			
--	--	--	--	--

	paragraful B1 din cererea de finanțare cu cele menționate în Certificatul constatator: numele solicitantului, adresa, cod unic de înregistrare/ nr. de înmatriculare. Experții GAL pot verifica eligibilitatea acestor date și prin intermediul Doc. 5.11 (ex. Certificatul de Înregistrare Fiscală și Document emis de ONRC care atestă faptul că proprietarul este deținut în proporție de 100% de un UAT/ APL/ ADI cu sediu			
--	--	--	--	--

	principal în zona GAL), iar dacă se consideră necesar, pot solicita informații suplimentare din baze de date ale AFIR privind verificarea eligibilității beneficiarului. Numai în cazul modernizărilor se verifică dacă în conformitate cu Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului solicitantul are autorizat codul CAEN conform activității pentru care solicită finanțare.			
--	--	--	--	--

	În situația în care punctul de lucru aferent investiției vizate de proiect nu este constituit la momentul depunerii Cererii de Finanțare, se verifica dacă solicitantul a semnat și datat Declarația pe propria răspundere - Secțiunea F a Cererii de Finanțare. În cazul în care solicitantul nu a semnat Declarația pe propria răspundere F se vor solicita informații suplimentare. b) Pentru solicitanții care nu			
--	--	--	--	--

	sunt înregistrați în RECOM vor fi verificate actul/ actele de constituire/ recunoaștere depuse de solicitanți solicitantului, după cum urmează: a) Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole; b) Statut pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza			
--	--	--	--	--

	Legii nr. 1/2005) și Cooperativa agricolă (înființată în baza 566/ 2004,) cu modificările și completările ulterioare și Composesoratele , obștile și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, cu modificările și completările ulterioare), din care sa reiasa ca			
--	--	--	--	--

	acestea se încadrează în categoria: societate cooperativa agricola , cooperativă agricolă sau fermier în conformitate cu art 7, alin (21) din OUG 3/2015, cu completările și modificările ulterioare c)Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă d)Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în			
--	---	--	--	--

	Registrul Asociațiilor și Fundațiilor e) Actul de înființare și statutul ONG f) Actul de înființare și statutul Așezământului Monahal (Mănăstire, Schit sau Metoc) g) Actul de înființare și statutul ADI h) Document e specifice CMI – Certificat de Avizare a Înființării Cabinetului Medical Individual (CMI) eliberat de către Colegiul Medicilor, document ce atestă înregistrarea în			
--	---	--	--	--

	Registrul Unic al cabinetelor medicale și Certificatul de înregistrare fiscală i) Documente specifice CMV - Certificat de înregistrare în Registrul unic al cabinetelor medicale veterinare, cu sau fără personalitate juridică și Certificatul de înregistrare fiscală în care se scrie obligatoriu codul de identificare fiscală. j) Documente specifice Parteneriatelor informale - Acordul de parteneriat și			
--	---	--	--	--

	Documente care atestă forma de organizare a fiecărui membru al Parteneriatului și prin care se stabilesc drepturile și obligațiile partenerilor k) Documente specifice pentru Grupuri de producători și organizații de producători (documentele de înființare conform a OG nr. 37/2005) respectiv Certificat de înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor/Certificat de înscriere a persoanei juridice emis de			
--	---	--	--	--

	Judecătoria, Statutul grupului de producători și lista membrilor grupului de producători aprobată de Adunarea generală (AFIR va verifica existența Avizului de recunoaștere pentru grupurile de producători) Pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/2005), Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004) cu modificările și completările ulterioare și			
--	--	--	--	--

	Composesoratele , obștile și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, cu modificările și completările ulterioare), se va verifica dacă solicitantul are prevazut în Hotărârea judecătorească și/sau Statut, gradul si tipul/ forma de: cooperativa agricola/ societate			
--	---	--	--	--

	cooperativa agricolă, respectiv se încadrează în categoria de fermier, conform OUG 3/2015. Pentru Societatea cooperativă agricolă se va verifica dacă din conținutul Actului constitutiv / Hotărâri judecătorești rezultă că scopul și obiectivele societății cooperative sunt în conformitate cu activitățile propuse prin proiect - În cazul solicitanților Grupuri de producători se verifică pe site-ul			
--	--	--	--	--

	www.madr.ro, în secțiunea Dezvoltare Rurala>>Grupurile de producatori recunoscute, dacă acesta are Aviz de recunoaștere pentru grupurile de producători emis de MADR și se salveaza pagina cu rezultatul verificării). - În cazul institutelor de cercetare-dezvoltare precum și a centrelor, stațiunilor și unităților de cercetare-dezvoltare și didactice din domeniul agricol, inclusiv universități având în subordine stațiuni de			
--	---	--	--	--

	cercetare-dezvoltare si didactice se verifică concordanța cu informațiile menționate în secțiunea B1 din cererea de finanțare. Experții vor verifica orice alte documente care atestă forma de organizare a solicitantului, altele decât cele de mai sus încărcate de solicitant la punctul Doc 5.11 din cererea de Finanțare. Capitalul social trebuie să fie 100% privat (nu se verifică în cazul composesoratelor și asociațiilor			
--	--	--	--	--

	composes orale); • La secțiunea "Domenii de activitate" din Certificat ul constatat or emis de Oficiul Registrulu i Comerțul ui este precizat codul CAEN conform activității pentru care se solicită finanțare. Sunt eligibile proiectele care propun activități aferente u nuia sau mai multor coduri CAEN stabilite de GAL – maximum 5 coduri, în situația în care aceste			
--	--	--	--	--

	activități se completează, dezvoltă sau se optimizează reciproc (nu se verifică în cazul compozițiilor oratorale și asociațiilor compozițiilor oratorale). Notă: În situația în care aceste documente nu au fost depuse conform Cererii de Finanțare la Secțiunea "Alte documente", expertul le va solicita prin formularul E3.4L În cazul în care, în procesul de verificare a documentelor din dosarul Cererii de			
--	--	--	--	--

	Finanțare, se constată omisiuni privind bifarea anumitor casete (inclusiv din Cererea de Finanțare sau Declaratiile pe propria raspundere) sau omiterea semnării anumitor pagini de către solicitant/ reprezentantul legal, iar din analiza proiectului expertul constată că aceste curențe sunt cauzate de anumite erori de formă sau erori materiale, expertul solicita informatii suplimentare. Totodată, expertul va			
--	--	--	--	--

	solicita informații suplimentare în cazul în care în structura acționariatului sunt persoane fizice sau juridice înregistrate în altă țară care dețin părți sociale/ acțiuni în proporție mai mare de 25%. Pentru proiectele de investiții, o persoană fizică poate să fie membru în parteneriatul informal. În cadrul parteneriatului o persoană fizică poate beneficia de activitățile acestuia. De exemplu, poate utiliza			
--	--	--	--	--

	echipamentele achiziționate, însă nu poate efectua achizițiile lor. Aceasta trebuie făcută de un membru sau de liderul de parteneriat, cu formă de organizare cel puțin PFA, II, IF.			
EG 4	Solicitantul se angajează să asigure funcționarea la parametrii proiectați și întreținerea investiției, pe o perioadă de minimum 5 ani de la ultima tranșă de plată			
	Se va verifica existența următorului document, cu verificare punctelor obligatorii: Doc. 1.n) Hotărârea Adunării Generale pentru			

	implementarea proiectului specific fiecărei categorii de solicitanți cu referire la însușirea / aprobarea de către ONG, Unitate de cult, Persoană fizică autorizată / Societate Comercială a următoarelor (condiții obligatorii): • necesitatea și oportunitatea investiției; • lucrările sunt prevăzute în bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiției; • angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere și / sau reparare a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți; • caracteristici tehnice investiției / investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacitate)			
--	---	--	--	--

	i etc.);• nominalizarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului• angajamentul că proiectul nu va fi generator de venit			
EG 5	Solicitantul are acordul proprietarilor/ este proprietarul/ are parteneriat cu proprietarul terenului necesar pentru proiect			
	Se va verifica dacă solicitantul este: - un proprietarul terenului necesar implementării proiectului, caz în care expertul va verifica concordanța documentelor cu cele anexate la			

	secțiunea Doc 3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile afere realizării investiției. - are acordul proprietarilor de terenuri și/sau deține un parteneriat cu aceștia, caz în care expertul va verifica dacă solicitantul a încheiat Acorduri de parteneriat, fiind atașat la secțiunea Doc. 19. Alte documente justificative. Se verifică dacă Acordul de parteneriat a fost asumat prin			
--	--	--	--	--

	semnătură de către ambele părți și solicitantul are acordul proprietarilor de terenuri privind implementarea terenului, pentru care se va verifica concordanța cu documentele de la secțiunea <i>Doc 3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investiției.</i>			
EG 6	R.27-Numărul de operațiuni care contribuie la durabilitatea mediului și la realizarea obiectivelor de atenuare a schimbărilor climatice și de adaptare la acestea în zonelerurale			

	Completare automată valoare "1" pentru toate proiectele care au ca şicodificare principală L804. Expertul GAL verifică dacă solicitantul a completat în Cererea de finanţare, la secţiunea A9.6.1 <i>Codificare privind încadrarea principală a proiectului</i> codificarea L804, precum şi la secţiunea <i>E.2.1 Descrierea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate locale</i> .			
EG AFIR	Proiectul respectă criteriile de eligibilitate generale verificate în baza formularului de verificare specific din procedura AFIR			

Observații (opțional)

ELIGIBIL

NEELIGIBIL

Nr. crt.	Principii și criterii de selecție	Punctaj maxim	Punctaj obținut	Justificare
Pentru fiecare criteriu de selecție este necesară justificarea acordării punctajului				
1 P1: proiecte inițiate de/în parteneriat cu cel puțin 1 composesorat		Max. 10		
CS 1	Proiecte inițiate de/în parteneriat cu cel puțin 1 composesorat	10		
Se va acorda punctaj în cazul în care proiectul este depus de: - cel puțin un composesorat, caz în care expertul va verifica dacă solicitantul descris la punctul <i>B1 Descrierea solicitantului</i> este composesorat și va efectua concordanța cu <i>Doc. 5. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului SAU</i> - un parteneriat informal, caz în care expertul va verifica dacă solicitantul a încheiat un Acord de parteneriat cu un composesorat din teritoriu și a atașat la cererea de finanțare la secțiunea de <i>Doc. Alte documente justificative</i>. Se va verifica dacă Acordul de parteneriat este asumat de ambele părți prin semnătură și dacă partenerul este un composesorat din teritoriu, solicitantul anexând la secțiunea de <i>Alte documente justificative</i> și documentele de organizare ale partenerului.				
2 P2: consultarea proiectului cu firme (cazare, masă) din localitatea/localitățile afectate		Max. 20		
CS 2	Consultarea proiectului cu firme (cazare, masă) din localitatea/localitățile afectate	20		
Expertul va acorda punctaj dacă solicitantul a atașat la secțiunea <i>Doc. Alte documente justificative</i> , documentul care atestă consultarea investiției realizată prin proiect, cu agenți				

economici ce activează în domeniul turismului (cazare, masă) din localitatea și/sau localitățile afectate.				
3 P3: declarație privind utilizarea infrastructurii pentru proiecte FSE+ locale		Max. 60		
CS 3	Declarație privind utilizarea infrastructurii pentru proiecte FSE+ locale	60		
Punctajul se va acorda în cazul în care solicitantul va atașa la cererea de finanțare o Declarație pe propria răspundere cu privire permiterea accesului beneficiarilor finali ai proiectelor FSE+, depuse în cadrul SDL GAL Sóvidék-Hegyalja (copiii vulnerabili și aparținători ai acestora), la infrastructura de turism finanțată prin proiectul depus. Declarația se va anexa la Secțiunea <i>Doc. Alte documente justificative</i>.				
4 P4: solicitantul nu a primit finanțare din FEADR anterior		Max. 10		
CS 4	Solicitantul nu a primit finanțare din FEADR anterior	10		
Punctarea acestui criteriu se va face pe baza descrierii din Cererii de Finanțare – Secțiunea C.1 Finanțări nerambursabile solicitate și/sau obținute. Punctajul va fi acordat pentru solicitanții care nu au obținut finanțare (nu au avut un proiect selectat și finanțat) din FEADR anterior, adică în perioada de programare: 2007-2013, 2014-2020 + perioada de tranziție 2021-2022 prin PNDR. În cazul în care se consideră necesar, GAL poate efectua verificarea și în baza de date AFIR, prin transmiterea unei adrese către OJFIR prin care va solicita verificarea solicitantului dacă a mai obținut sprijin financiar în perioada anterioară din FEADR.				
PRAG DE CALITATE				

TOTAL PUNCTAJ OBȚINUT	
-----------------------	--

Observații (opțional)

--

Justificarea criteriilor de departajare aplicate (dacă este cazul)

Nr. crt.	Criterii de departajare	Punctaj	Punctaj obținut	Justificare
Pentru fiecare criteriu de departajare este necesară justificarea acordării punctajului				
1	Prioritizarea proiectelor care includ acțiuni de protecție a mediului.			
Se va realiza o prioritizare a acelor proiecte care includ acțiuni de protecție a mediului (ex.: propun panouri fotovoltaice, acțiuni de eficientizare energetică, grupuri sanitare ecologice, sisteme de iluminat ecologic, etc). Dacă în urma aplicării criteriului de departajare 1, proiectele vor avea în continuare același punctaj, se va aplica Criteriul de departajare 2.				
2	Valoarea publică nerambursabilă solicitată la finanțare în ordine crescătoare			
Se va realiza o prioritizare a proiectelor în funcție de valoarea publică nerambursabilă solicitată prin Cererea de finanțare. Astfel, se va realiza o enumerare a acestora în ordine crescătoare, în sensul că vor beneficia de avantaj acele proiecte care au valoare mai mică. Dacă în urma aplicării criteriului de departajare 2, proiectele vor avea în continuare același punctaj, se va aplica Criteriul de departajare 3.				
3	Principiul accesului la finanțare, în sensul prioritizării			

	solicitanților care nu au beneficiat de finanțare din FEADR anterior			
Se va realiza o prioritizare a acelor proiecte pentru care solicitanții nu au mai beneficiat de finanțare din FEADR anterior, adică în perioada de programare 2007-2013, 2014-2020 + perioada de tranziție 2021-2022, adică cei care au primit punctaj la Criteriul de Selecție CS4.				

Observații (opțional)

--

Verificat,

Evaluator 1 GAL _____

Semnătura și data _____

Evaluator 2 GAL _____

Semnătura și data _____