

Hal : Permohonan Pengurangan Pokok Pajak/Penghapusan
Sanksi Administrasi Berupa Denda dan/atau Bunga

Tanggal : (format penulisan tanggal-bulan-tahun)

Kepada Yth.
Wali Kota Yogyakarta
di
Yogyakarta

Dengan hormat, bersama surat ini, saya:

Nama :

Alamat :

(sesuai tempat tinggal)

NIK :

No. Telepon/Whatsapp :

(yang bisa dihubungi)

Selaku Pemilik/Kuasa Pemilik dari:

Nama Usaha :

Jenis Kepemilikan Usaha : Perseorangan/Badan Usaha (coret yang tidak perlu)

Nama Pemilik Usaha :

Alamat Usaha :

NPWPD :

No. Telepon Usaha :

Memohon untuk dapat diberikan pengurangan pokok/penghapusan sanksi administrasi berupa bunga dan denda keterlambatan dari ketetapan sebagai berikut:

No	Tahun	Keterangan	Nomor SKPD	Jatuh Tempo	Pokok (Rp.)	Denda (Rp.)	Total (Rp.)
1							
2							
3							
		Total					

Dengan alasan :

.....
.....
.....
.....

Sebagai pertimbangan Bapak, saya lampirkan dokumen sebagai berikut:

- 1. Ketetapan Pajak yang dimohonkan (SKPD/STPD) atau Surat lain dari Pemerintah Kota Yogyakarta
- 2. Salinan Bukti Pembayaran Atas Pokok Pajak yang dimohonkan
- 3. Foto Kopi KTP
- 4. Surat Pernyataan
- 5. Dokumen Pendukung Alasan:
 - a. Rekening Koran 3 bulan terakhir
 - b. Laporan Pendapatan 3 bulan terakhir
 - c. Foto kondisi perusahaan
 - d. Titik koordinat objek pajak/ tempat usaha
- 6. Daftar Aset
- 7. Nomor Rekening Perusahaan atau pribadi
- 8. Surat Kuasa Wajib Pajak (apabila permohonan diajukan oleh selain Wajib Pajak)

Demikian permohonan keringanan Pajak Daerah yang saya sampaikan. Atas perhatian Bapak, saya mengucapkan terima kasih.

Wajib Pajak/Kuasa Wajib Pajak,

(.....)

Tembusan:
Kepala BPKAD Kota Yogyakarta

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama :
Alamat (sesuai tempat tinggal) :
NIK :
No. Telepon/ Whatsapp (yang bisa dihubungi) :
Selaku Pemilik/Kuasa Pemilik dari:
Nama Usaha :
Jenis Kepemilikan Usaha : Perseorangan/Badan Usaha (coret yang tidak perlu)
Nama Pemilik Usaha :
Alamat Usaha :
NPWPD :
No. Telepon Usaha :

Dengan ini menyatakan sebenar-benarnya bahwa saya khilaf tidak memenuhi kewajiban perpajakan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku sehingga mengakibatkan timbulnya sanksi administrasi berupa denda/bunga pajak dengan alasan*)

.....
.....

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, saya berjanji bahwa sejak ditandatanganinya Surat Pernyataan ini saya berkomitmen untuk melaksanakan kewajiban perpajakan sesuai dengan ketentuan yang berlaku baik kewajiban di masa pajak yang akan datang dan/atau kewajiban perpajakan sebelumnya yang belum saya penuhi. Apabila saya lalai dalam memenuhi komitmen tersebut, saya tidak akan mengajukan permohonan keringanan dan akan melaksanakan kewajiban perpajakan kepada Pemerintah Kota Yogyakarta sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Bersama ini saya sampaikan bahwa saya telah membayar pokok pajak sebesar Rp..... pada tanggal (bukti terlampir). Apabila permohonan pengurangan/penghapusan sanksi administrasi berupa denda dan/atau bunga ditolak, saya sanggup untuk membayarkan denda dan/atau bunga yang seharusnya dibayarkan, paling lambat 1 (satu) bulan sejak tanggal Surat Jawaban atas permohonan.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dan apabila informasi dan dokumen yang saya buat tidak benar, saya bersedia menanggung segala konsekuensi hukum sesuai perundang-undangan yang berlaku.

Yogyakarta, 2026
Saya yang menyatakan



(.....)