Профессиональная образовательная организация
Индивидуальный предприниматель Бойченко Мария Ивановна
«Лаборатория Красоты»

ПОЛОЖЕНИЕМ О ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ

Утверждено:_____
Подпись, печать
Дата: 06.05.2024г

Г. Кемерово 2024г

Оглавление

1. Общие положения.
2. Цели и задачи Сайта.
3. Структура официального Сайта.
4. Требования к информационному наполнению официального Сайта образовательного учреждения и порядок обновления материалов.
5. Технические условия.
6. Ответственность за достоверность информации и своевременность размещения ее на официальном Сайте.

Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 21.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном Сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».
Положение определяет основные цели и порядок функционирования официального Сайта профессиональной образовательной организации ИП Бойченко М.И. «Лаборатория красоты» (далее официальный Сайт или Сайт).
Основные понятия, используемые в Положении: Сайт - информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.
Web-ресурс - это совокупность информации (контента) и программных средств в Интернет, предназначенные для определенных целей. Разработчик сайта - физическое лицо или группа физических лиц, создавших сайт и поддерживающих его работоспособность и сопровождение.

1.Общие положения.

1.1. Официальный Сайт предназначен для опубликования общезначимой образовательной информации официального и, при необходимости, неофициального характера, касающейся системы образования в профессиональной образовательной организации.
1.2.Сайт может включать в себя ссылки на официальные сайты муниципальных органов управления, web-сайты других образовательных учреждений, образовательных проектов и программ, личные web-сайты работников образовательной организации и учащихся.
1.3.Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности образовательного учреждения.
1.4.Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.
1.5. На страницах официального Сайта образовательного учреждения запрещена для размещения любая коммерческая реклама сторонних организаций.
1.6.Сайт создан для обеспечения открытости информационного пространства образовательного учреждения, для реализации прав граждан на доступ к открытой информации.
1.7. Доступ к Сайту осуществляется пользователями, имеющими возможность работы в сети Интернет.
1.8. Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на Сайте информации несут руководитель образовательного учреждения.
1.9.Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат образовательному учреждению, кроме случаев, оговоренных в Соглашениях с авторами работ.
1.10. Руководитель несет ответственность за бесперебойную работу Сайта в сети Интернет.
1.11. Сайт размещен на сервере beget и имеет адрес https://beautylab.tb.ru/ на сервере Т-Банк.

2. Цели и задачи Сайта.

2.1. Сайт образовательного учреждения создается с целью оперативного и объективного информирования общественности о деятельности образовательного учреждения.
2.2. Создание и функционирование Сайта образовательного учреждения направлены на решение следующих задач:

- формирование целостного позитивного имиджа образовательного учреждения;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в учреждении;

- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров образовательного учреждения;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности преподавателей и студентов.

3. Структура официального Сайта.

3.1. Структура официального Сайта состоит из разделов и подразделов в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "интернет" и обновления информации об образовательной организации».

4.Требования к информационному наполнению официального Сайта образовательного учреждения и порядок обновления материалов.

4.1. Руководитель, преподаватели и др. обеспечивают своевременное обновление информации для размещения на официальном Сайте.
Предоставляемый материал должен содержать дату публикации и изменения информации.
4.2. Технологическую и информационную поддержку функционирования официального Сайта осуществляет руководитель учреждения.
4.3. Информация, размещаемая на официальном Сайте образовательного учреждения, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- нарушать нормы действующего законодательства и нормы морали;
- содержать государственную и коммерческую тайну.

5. Технические условия.

5.1.Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным Сайтом в сети Интернет должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.
5.2. Для просмотра Сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей, специально созданных с этой целью технологических и программных средств.
6. Ответственность за достоверность информации и своевременность размещения ее на официальном Сайте.
6.1.Ответственность за содержание и достоверность предоставляемой информации к публикации на официальном Сайте несет руководитель учреждения.
6.2. Непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте, обеспечению ее целостности и доступности возлагается на руководителя учреждения.
6.3.Ответственность за своевременность размещения на официальном Сайте образовательного учреждения поступившей информации, предоставленной в соответствии с настоящим Положением, возлагается на руководителя учреждения.
6.4.Информация на официальном Сайте образовательного учреждения должна обновляться не реже одного раза в неделю.
6.5.Контроль за функционированием Сайта осуществляет руководитель учреждения.