

## Informes do Almoxarifado de Consumíveis para Laboratórios

**Contato:** [almox.vidrarias.itaqui@unipampa.edu.br](mailto:almox.vidrarias.itaqui@unipampa.edu.br)

### **Responsáveis Técnicos:**

Aline Lisboa Medina ([alinemedina@unipampa.edu.br](mailto:alinemedina@unipampa.edu.br))

Fernanda Macke Hellwig ([fernandahellwig@unipampa.edu.br](mailto:fernandahellwig@unipampa.edu.br))

### **Formulário para solicitação:**

O formulário para solicitação de vidrarias encontra-se no site da Unipampa Itaqui, seção Institucional >Coordenação Acadêmica > Laboratórios >Solicitação de consumíveis. O formulário de solicitação deve ser preenchido com as informações requeridas.

### **OBS:**

- 1) Antes de realizar o pedido é necessário verificar junto aos responsáveis pelos laboratórios a disponibilidade dos materiais no local.
- 2) Demandas acima do normal devem ser acompanhadas de justificativa (ex. mais de 1 caixa de luva).

### **Lista de materiais:**

A lista atualizada dos materiais que constam no almoxarifado de vidrarias encontra-se no site da Unipampa Itaqui, seção Institucional >Coordenação Acadêmica > Laboratórios > Consumíveis para Laboratórios (vidrarias, produtos de limpeza, Equipamentos de proteção individual, etc).

### **Entrega dos materiais:**

Os materiais solicitados serão disponibilizados na sala 2215 em até uma semana após a solicitação ser feita. Exceções em que seja necessário um prazo maior serão justificadas pelo técnico ao solicitante.