

Primjeri dobre prakse u primjeni inovativnih metoda poučavanja - metodičke preporuke – scenariji

Opis materijala

Metodička preporuka - scenarij poučavanja za 2. razred, zanimanje ekonomist, nastavni predmet Računovodstvo troškova i imovine, nastavna jedinica KNJIŽENJE POSLOVNIH PROMJENA POVEZANIH S POTRAŽIVANJIMA OD KUPACA.

KNJIŽENJE POSLOVNIH PROMJENA POVEZANIH S POTRAŽIVANJIMA OD KUPACA

Modul: Imovina i obveze

Autor scenarija poučavanja: ŽELJKO MILNOVIĆ

Predmet: RAČUNOVODSTVO TROŠKOVA I IMOVINE

Razred: 2. EKONOMIST

**Nastavna tema: KNJIŽENJE POSLOVNIH PROMJENA POVEZANIH S POTRAŽIVANJIMA
OD KUPACA**

Razina izvedbene složenosti: SREDNJA

Ključni pojmovi: Potraživanja od kupaca, zadužnica, sumnjiva potraživanja i potraživanja u sporu

Korelacije: OSNOVE RAČUNOVODSTVA (Konti stanja, Kratkoročna potraživanja)

Interdisciplinarnost: HRVATSKI JEZIK

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti, Poduzetništvo

Ishodi učenja:

1.primijeniti zakonske propise i standarde vezane uz evidentiranje kratkoročnih i dugoročnih potraživanja

2.evidentirati promjene kratkoročnih i dugoročnih potraživanja u osnovnim poslovnim knjigama primjenom kontnog plana

- 3.napraviti izlazni račun sa svim zakonskim sastavnicama
- 4.izvijestiti zainteresirane dionike o trenutnim potraživanjima pisanom i usmenom komunikacijom
- 5.Izvesti knjiženja poslovnih promjena povezanih s potraživanjima od kupaca
- 6.Izvesti knjiženja poslovnih promjena povezanih s vrijednosnim usklađivanjem potraživanja od kupaca
- 7.Primijeniti pravila knjiženja na aktivnim kontima
- 8.Izvesti knjiženja poslovnih promjena na nalogu za knjiženje i računima glavne knjige
- 9.Analizirati proknjižene poslovne promjene

Očekivanja MPT:

UKU A.4/5.4.

Autonomno i odgovorno oblikuje svoje mišljenje.

Temelji svoje mišljenje na argumentima.

Koristeći se argumentima, jasno artikulira i iskazuje svoju poziciju drugima.

Uspoređuje svoju poziciju s drugima i zastupa je.

Uočava pristranosti u svojem mišljenju.

Spreman je preispitati i promijeniti svoju poziciju na temelju novih valjanih argumenata.

UKU B.4/5.2.

Samostalno prati zahtjeve zadatka (npr. procjenjuje zahtjevnost pojedinih aktivnosti koje izvodi) i učinkovitost korištenog pristupa.

Iskazuje procjene o svojim procesima učenja.

Govori o koracima koje radi tijekom učenja ili rješavanja problema.

POD B.4.3.

Istražuje primjere dobre prakse implementacije društveno odgovornoga poslovanja i socijalnoga poduzetništva te na temelju primjera izrađuje prijedlog vlastite društveno odgovorne aktivnosti.

Vrednovanje:

Pomoću unaprijed definiranih kriterija za elemente vrednovanja (ispravnost putnog naloga, evidencija u osnovnim poslovnim knjigama) vrednuje se izrađeni zadatak.

Opis radne situacije i/ili projektnog zadatka:

Na temelju simulacije poslovanja trgovačkog društva polaznik izrađuje račun i evidentira promjene u osnovnim poslovnim knjigama u skladu sa zakonskim propisima i standardima.

Zadatak:

Polaznik na temelju narudžbe kupca ispostavlja izlazni račun sa svim zakonskim sastavnicama. Izdani izlazni račun evidentira u osnovnim poslovnim knjigama korištenjem knjigovodstvenog softvera. Na temelju izvoda banke evidentira doznake kupaca te po potrebi piše dopise dužnicima vezano za otvorene stavke. Izrađeni izlazni račun, temeljnice za knjiženje i izrađene dopise polaznik pohranjuje u radnu mapu.

Postupci potpore:

Prije izvođenja aktivnosti učenicima s teškoćama detaljno objasniti način rada i provjeriti jesu li razumjeli. Zadaci su za njih zadani i napisani na primjeren način, a učenicima je osigurano dovoljno vremena za rješavanje.

Učenici s teškoćama nisu vremenski ograničeni u radu. Tijekom rada nastavnik treba stalno nadzirati jesu li uključeni u rad i povremeno davati dijelove zadatka njima da bi se osjećali važno i korisno.

Darovitim učenicima kojima je potrebno manje vremena za rješavanje zadataka omogućiti istraživanje materijala navedenih pod Dodatna literatura, sadržaji i poveznice.