I. Parent Letter:

Dear Parent/Guardian,

On **Tuesday, June 2nd,** you will be able to pick up your child's personal belongings from school. In addition, you will receive your child's year end certificates. We are also asking that parents return some student items back to the school when they arrive. For example, library books, LLI books, instruments & safety belts, etc.

Please follow the established guidelines so we can ensure the safety of our students, parents, and staff members. Please wear a mask during curbside pick-up.

Thank you for your support :)

Student Material Distribution -

Student Material Distribution, <u>Tuesday, June 2nd-</u>

1. Parents will enter the staff/visitor parking lot. Please remember to stay in your car for curbside pick-up.

2. Student Personal Belongings will be distributed by staff members assigned to one of the four locations adjacent to the parking lot.

3. Parents/Students will stay in their vehicles at all times.

4. Please write your child's full name on a sheet of paper and hand it to the staff member when you pull up. Please write clearly and neatly. Thank you.

5. Remember, if you have an item that needs to be returned, please label it and bring it to school at that time. For example, library books, LLI books, instruments & safety belts, etc.

6. We will be distributing belongings by **last names**. It is important to come at the assigned times for quicker service. Please see the times below:

Last Name beginning with A: 10:00 a.m. - 11:00 a.m.

Last Name beginning with B-M: 11:00 a.m. - 12:00 p.m

Last Name beginning with N-Z: 12:00 p.m - 1:00 p.m.

عزيزي ولي الأمر / الوصي،

في يوم الثلاثاء 2 حزيران (يونيو) ، ستتمكن من التقاط متعلقات طفلك الشخصية من المدرسة. بالإضافة إلى ذلك ، ستتلقى شهادات نهاية العام لطفلك. نطلب أيضًا أن يعيد الآباء بعض عناصر الطلاب إلى المدرسة عند وصولهم. على سبيل المثال ، كتب المكتبة ، كتب LLI ، الأدوات وأحزمة الأمان ، إلخ.

يرجى اتباع الإرشادات المعمول بها حتى نضمن سلامة طلابنا وأولياء الأمور وأعضاء هيئة التدريس. يرجى ارتداء قناع أثناء الالتقاط من الرصيف.

توزيع المواد الطلابية، الثلاثاء 2 يونيو -

سيدخل الآباء موقف السيارات للموظفين / الزوار. يرجى تذكر أن تبقى في سيارتك لاستلام الرصيف.

سيتم توزيع ممتلكات الطلاب الشخصية من قبل الموظفين المعينين في أحد المواقع الأربعة المجاورة لموقف السيارات.

سيبقى أولياء الأمور / الطلاب في سياراتهم في جميع الأوقات.

يرجى كتابة اسم طفلك الكامل على ورقة وتسليمه إلى الموظف عند الانسحاب. يرجى الكتابة بوضوح ودقة. شكرا لك.

تذكر ، إذا كان لديك عنصر يحتاج إلى إرجاعه ، يرجى تسميته وإحضاره إلى المدرسة في ذلك الوقت. على سبيل المثال ، كتب المكتبة ، كتب LLI ، الأدوات وأحزمة الأمان ، إلخ.

سنقوم بتوزيع المتعلقات بالأسماء الأخيرة. من المهم أن تأتي في الأوقات المحددة لخدمة أسرع. يرجى الاطلاع على الأوقات أدناه:

الاسم الأخير يبدأ بـ A أ : 10 صباحا حتى 12 ظهرا

الاسم الأخير يبدأ بـB-M - : 11:00 صباحًا - 12:00 ظهرًا

الاسم الأخير يبدأ بـN-Z- : 12:00 ظهرًا - 1:00 ظهرًا