



## PODER LEGISLATIVO

### LEY N° 879

#### CODIGO DE ORGANIZACION JUDICIAL

##### PODER LEGISLATIVO

###### LEY N° 118/91

QUE MODIFICA EL ARTICULO 264 DE LA LEY 879/81 "CODIGO DE ORGANIZACION JUDICIAL" Y EL ARTICULO 6° DE LA LEY 284/71 MODIFICADO POR EL ARTICULO 1° DE LA LEY N° 1165/85 "QUE ESTABLECE EL PAGO DE LAS TASAS EN EL PODER JUDICIAL Y EL DESTINO DE LAS MISMAS"

###### LEY N° 860

POR LA CUAL SE MODIFICA Y AMPLIA LA LEY N° 879/81 "CODIGO DE ORGANIZACION JUDICIAL"

###### LEY N° 903

QUE MODIFICA Y DEROGA ALGUNOS ARTICULOS DEL LIBRO I, TITULO V, CAPITULO III DE LA LEY N° 879/81 "CODIGO DE ORGANIZACION JUDICIAL"

###### LEY N° 1838

QUE MODIFICA EL ARTICULO 280 DE LA LEY N° 879 DEL 2 DE DICIEMBRE DE 1981 "CODIGO DE ORGANIZACION JUDICIAL"

###### LEY N° 1839

QUE MODIFICA EL ARTICULO 115 DE LA LEY N° 879 DEL 2 DE DICIEMBRE DE 1981 "CODIGO DE ORGANIZACION JUDICIAL"

###### LEY N° 2248

QUE MODIFICA EL ARTICULO 30 DE LA LEY N° 879 DEL 2 DE DICIEMBRE DE 1981 "CODIGO DE ORGANIZACION JUDICIAL"

###### LEY N° 2702

QUE AMPLÍA LA SECCIÓN II, ARTÍCULO 60 DE LA LEY N° 879/81 "CÓDIGO DE ORGANIZACIÓN JUDICIAL".

###### LEY N° 2903/2006

QUE MODIFICA LA LEY N° 1838/01, QUE MODIFICA EL ARTICULO 280 DE LA LEY N° 879 DEL 2 DE DICIEMBRE DE 1981 "CODIGO DE ORGANIZACION JUDICIAL"

###### LEY N° 3226

QUE MODIFICA EL INCISO a) DEL ARTÍCULO 57 DE LA LEY N° 879/81 "CÓDIGO DE ORGANIZACIÓN JUDICIAL".

###### LEY N° 4133

QUE MODIFICA EL ARTICULO 118 DE LA LEY N° 879/81 "CODIGO DE ORGANIZACION JUDICIAL", MODIFICADO POR LA LEY N° 903/96

###### LEY N° 4588

QUE MODIFICA EL ARTICULO 301 DE LA LEY N° 879/81 "CODIGO DE ORGANIZACION JUDICIAL"

LEY N° 4992

QUE REGLAMENTA, MODIFICA Y AMPLIA LAS FUNCIONES DE LOS ACTUARIOS DE JUZGADOS Y TRIBUNALES DEL PODER JUDICIAL

**Artículo 1°.-** Los Actuarios de los Juzgados y Tribunales de todas las Circunscripciones Judiciales de la República, en su calidad de jefes de sus respectivas oficinas, además de las funciones de supervisión, disciplina y control de las tareas ejercidas por los funcionarios que se encuentren a su cargo, y sin perjuicio de las demás obligaciones que imponen la legislación vigente, realizarán tareas de coordinación dentro del proceso.

**EL CONGRESO DE LA NACION PARAGUAYA SANCIONA CON FUERZA DE LEY:**

**LIBRO I**

**DE LA ORGANIZACION DEL PODER JUDICIAL**

**TITULO I**

**DE LA FUNCION Y ORGANIZACION DEL PODER JUDICIAL**

**Art. 1°.-** El Poder Jurisdiccional en los términos y garantías establecidos en el Capítulo IX de la Constitución Nacional.

**Art. 2°.-** El Poder Judicial será ejercido por:

la Corte Suprema de Justicia;  
el Tribunal de Cuentas;  
los Tribunales de Apelación;  
los Juzgados de Primera Instancia;  
la Justicia de Paz Letrada;  
los Juzgado de Instrucción en lo Penal; y  
los Jueces Arbitros y Arbitradores.

**Art. 3°.-** Son complementarios y Auxiliares de la Justicia:  
el Ministerio Público;  
el Ministerio de la defensa Pública y el Ministerio Pupilar;  
la Policía;  
los Abogados;  
los Procuradores;  
los Notarios y Escribanos Públicos;  
los rematadores;  
los Peritos en general y Traductores; y  
los Oficiales de Justicia.

**Art. 4°.-** Son también Auxiliares de la Justicia las instituciones o personas a quienes la ley los atribuye tal función.

**TITULO II**

**DE LA JURISDICCION Y DE LA COMPETENCIA**

**CAPITULO I**

## DE LA JURISDICCION

**Art. 5°.-** La jurisdicción consiste en la potestad de conocer y decidir en juicio y de hacer ejecutar lo juzgado. No habrá más jurisdicciones especiales que las creadas por la Constitución y la ley.

**Art. 6°.-** La jurisdicción es improrrogable, salvo la territorial, que podrá prorrogarse por conformidad de partes en los juicios civiles y comerciales, y tampoco podrá ser delegada. Los Jueces y Tribunales conocerán y decidirán por sí mismos los juicios de su competencia, pero podrán comisionar cuando fuere necesario, a otros Jueces para diligencias determinadas.

**Art. 7°.-** Los Jueces y Tribunales ejercerán jurisdicción dentro de los límites de su competencia.

**Art. 8°.-** Los Juzgados y Tribunales en lo criminal procederán de oficio o a instancia de parte, según la naturaleza de la acción nacida del delito. Los demás Juzgados y tribunales sólo ejercerán su ministerio a pedido de parte, salvo los casos en que la ley los faculte a proceder de oficio.

**Art. 9°.-** Los Jueces y Tribunales aplicarán la Constitución, los Tratados Internacionales, los Códigos y otras leyes, los decretos, ordenanzas municipales y reglamentos, en el orden de prelación enunciado.

No podrán negarse a administrar justicia. En caso de insuficiencia, oscuridad o silencio de la ley, aplicarán las disposiciones de leyes análogas y los principios generales del derecho y tendrán en consideración los precedente judiciales.

La Ley extranjera competente será aplicada de oficio por los Jueces y Tribunales de la República, si perjuicio del derecho de las partes de alegar y probar su existencia, contenido y vigencia.

**Art. 10.-** Las autoridades prestarán el concurso necesario para el cumplimiento de las diligencias, mandatos y resoluciones judiciales. Siempre que un funcionario judicial o auxiliar de la justicia presente orden escrita de Juez o Tribunal competente para ejecutar un allanamiento, detención, prisión, libertad, desalojo, embargo o secuestro de bienes u otra medida cautelar, los funcionarios o agentes del Poder Ejecutivo les darán inmediato cumplimiento.

## CAPITULO II

### DE LA COMPETENCIA

**Art. 11.-** La competencia en lo civil, comercial, laboral y contencioso administrativo se determina por el territorio, la materia, el valor o cuantía de los asuntos, el domicilio o la residencia, el grado, el turno y la conexidad.

**Art. 12.-** La competencia en lo criminal se establece por la naturaleza, el lugar y tiempo de comisión de los hechos punibles, el grado, el turno y la conexidad.

En los procesos por delitos y faltas conexos, el Juez al que corresponda entender en los primeros, conocerá también las faltas.

En los delitos comunes no habrá más fuero que el ordinario, y este prevalecerá sobre los demás en los delitos conexos.

En los delitos cometidos en alta mar a bordo de buques o aeronaves nacionales serán competentes los Jueces y Tribunales de la República. Igualmente lo serán en los casos en que el momento de la perpetración del delito el buque se hallare en aguas jurisdiccionales extranjeras, o al aeronave se encontrare en espacio aéreo extranjero, si los Gobiernos afectados no tomaren intervención.

**Art. 13.-** La competencia territorial está determinada por los límites de cada circunscripción judicial.

**Art. 14.-** En los juicios de cualquier naturaleza en que sea parte el estado, como actor o demandado, será competente el Juez del lugar en que tenga su domicilio legal el representante del Estado.

En las acciones contra funcionarios públicos, derivados del ejercicio de sus funciones, será competente el Juez de su domicilio legal.

**Art. 15.-** El valor o la cuantía del litigio se determinará con sujeción a las siguientes reglas:

- a) cuando la cantidad objeto de la demanda sea impugnada y forme parte de un crédito mayor, se estará al monto del crédito;
- b) si se demandare el saldo de una cantidad mayor ya pagada, se tendrá en cuenta únicamente el valor del saldo;
- c) los frutos, réditos, pérdidas e intereses, costas y demás prestaciones accesorias sólo se acumularán al capital cuando fueren debidos con anterioridad a la demanda;
- d) cuando en la demanda se comprendan cantidades u objetos diversos que provengan de una sola o de varias causas, se estará al valor total de ellas;
- e) si fueren varios los demandantes o demandados en virtud de un mismo título, el valor total de la cosa demandada determinará la competencia, sea o nó solidaria o indivisible la obligación;
- f) tratándose de la posesión de una cosa, se tendrá como valor del litigio el de la cosa; y
- g) cuando el valor de la cosa objeto de la demanda no pueda ser determinado, el actor deberá manifestarlo bajo juramento sin perjuicio del derecho del demandado a declinar la jurisdicción.

**Art. 16.-** En las acciones reales sobre los inmuebles será competente el Juez del lugar de su situación.

Si el bien raíz estuviere ubicado en más de una circunscripción judicial, la competencia pertenecerá al Juez de aquella donde se hallare su mayor parte.

Si los inmuebles fueren varios y situados en distintas circunscripciones, será competente el Juez del lugar de situación del inmueble de mayor valor.

Cuando se ejerzan acciones reales sobre los muebles, será competente el Juez del lugar de situación del inmueble de mayor valor.

Cuando se ejerzan acciones reales sobre muebles, será competente el Juez del lugar donde se hallen, o el del domicilio del demandado, a elección del demandante.

**Art. 17.-** En las acciones personales será competente el Juez del lugar convenido para el cumplimiento de la obligación, y a falta de éste, a elección del demandante, el del domicilio del demandado, o el del lugar del contrato, con tal que el demandado se halle en él aunque sea accidentalmente.

Si hubiere varios coobligados, prevalecerá la competencia del Juez ante quién se instaure la demanda.

El que no tuviere domicilio conocido podrá ser demandado en el lugar donde se encuentre.

**Art. 18.-** Será Juez competente para conocer de la obligación accesoria el que lo sea de la principal.

**Art. 19.-** Puede demandarse ante el Juez nacional el cumplimiento de los contratos que deban ejecutarse en la República, aunque el demandado no tuviere su domicilio en la República y el contrato debiera cumplirse fuera de ella, podrá ser demandado ante el Juez de su domicilio.

**Art. 20.-** El Juez que discernió la tutela o la curatela será competente para entender en las acciones relativas a la gestión de los tutores o curadores.

El cambio de domicilio o residencia del tutor o curador, o del menor o incapaz, no altera la competencia.

**Art. 21.-** El turno de los Juzgados y Tribunales será establecido por la Corte Suprema de Justicia.

**Art. 22.-** La competencia en razón del grado está determinada por las instancias judiciales, en la forma y medida en que están establecidas las leyes procesales.

**Art. 23.-** En las acciones promovidas por el trabajadores, derivadas del contrato de trabajo o de la ley, será Juez competente, a elección de aquél:

- a) el del lugar de la ejecución del trabajo;
- b) el del domicilio del empleador;
- c) el del lugar de celebración del contrato; y
- d) el del lugar de la residencia del trabajador cuando éste prestare servicio en varios lugares a la vez.

**Art. 24.-** Los Jueces y Tribunales nacionales son competentes para conocer de los actos ejecutados y los hechos producidos a bordo de aeronaves en vuelo sobre territorio paraguayo. Si se tratare de aeronaves extranjeras, sólo serán competentes los Tribunales Nacionales en caso de infracción a las leyes o reglamentos de seguridad aérea, o cuando comprometan la seguridad o el orden público, o afecten el interés del Estado o demás personas, o se hubiere realizado en el territorio nacional el primer aterrizaje después del hecho.

**Art. 25.-** Es competente también la justicia de la República en los hechos y actos producidos a bordo de aeronaves paraguayas en vuelo sobre alta mar- o cuando no fuere posible determinar sobre qué territorio volaba la aeronave cuando se ejecutó el acto o se produjo el hecho.

Si los actos o hechos se hubieran efectuado a bordo de una aeronave paraguaya en vuelo sobre territorio extranjero los Jueces y Tribunales nacionales sólo serán competentes si se hubieran afectado legítimos intereses nacionales.

### TITULO III

#### DE LOS ORGANISMOS DEL PODER JUDICIAL

##### CAPITULO I

##### DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

(derogado)

**Art. 26.-**

**Art. 27.-**

**Art. 28.-**

**Art. 29.-**

##### CAPITULO II

##### DEL TRIBUNAL DE CUENTAS

**Art. 30.-** El Tribunal de Cuentas se compone de dos salas, integrados por no menos de tres miembros cada una. Compete a la primera entender en los juicios contencioso-administrativos en las condiciones establecidas por la ley de la materia; y a la segunda el control de las cuentas de inversión del Presupuesto General de la Nación, conforme a lo dispuesto en la Constitución.

**Modificado por:**

**"Art. 30.-** El Tribunal de Cuentas se compone de dos Salas, integradas con tres miembros cada una, denominada en adelante Primera y Segunda Sala.

Compete a ambas salas entender, exclusivamente, en los juicios contencioso- administrativos, en las condiciones establecidas por la Ley de la materia".

**Artículo 2°.-** La distribución de los expedientes obrantes en la Primera Sala queda a cargo de la Corte Suprema de Justicia.

### CAPITULO III

#### DE LOS TRIBUNALES DE APELACION

**Art. 31.-** Habrá Tribunales de Apelación en los distintos fueros y Circunscripciones Judiciales, divididos en tantas salas como fuese necesario. Cada sala estará integrada por no menos de tres miembros.

**Aru. 32.-** Los Tribunales de Apelación conocerán, en sus respectivos fueros:

a) de los recursos concedidos contra las sentencias definitivas y resoluciones recurribles de los Jueces de Primera Instancia, de los Jueces de Paz Letrada y de los Jueces de Instrucción.

Las decisiones en los recursos contra las resoluciones de los Jueces de Paz Letrada y de los Jueces de Instrucción causarán ejecutoria;

b) de los incidentes que se promuevan durante la substanciación de los juicios, causando su resolución ejecutoria;

c) de los recursos por retardo o denegación de justicia de los Jueces de Primera Instancia, de los Jueces de Paz Letrada y de los Jueces de Instrucción;

d) de las recusaciones e inhabilidades de los mismos Jueces;

e) de las cuestiones de competencia relativas a los Jueces de Primera Instancia, a los Jueces de Paz Letrada y a los Jueces de Instrucción;

f) de los recursos de reposición contra las providencias dictadas por el Presidente y de aclaratoria de las sentencias y autos interlocutorios dictados por el Tribunal; y

g) los Tribunales de Apelación de las Circunscripciones Judiciales del interior del país, tendrán en sus respectivos fueros la superintendencia y potestad disciplinaria sobre los Juzgados y oficinas del Poder Judicial.

**Art. 33.-** El Presidente de la Sala del Tribunal de Apelación en lo Civil y Comercial que esté de turno, o los vocales o miembros que ésta designe, inspeccionarán las oficinas de los Notarios Públicos cada tres meses ordinariamente o antes si los juzgasen oportuno, a fin de determinar si los registros están bien llevados y conservados en la forma que este Código y los reglamentos determinan, pudiendo decretar medidas disciplinarias por los defectos o abusos que constataren. Dicha función en el interior del país corresponderá al Tribunal de Apelación de la respectiva Circunscripción Judicial/

**Art. 34.-** Los Tribunales de Apelación en lo Civil y Comercial conocerán, por vía de recurso, de las resoluciones denegatorias de inscripciones y anotaciones en la Dirección General de Registros Públicos, tomadas por el Director, y por vía de consulta de la que le formulare el mismo, referente a cualquier duda sobre interpretación y aplicación de este Código y sus reglamentos.

**Art. 35.-** Los Tribunales de Apelación en lo Civil conocerán de oficio de las sentencias de Jueces de Primera Instancia que impongan pena de muerte o de penitenciaría de 15 a 30 años; y de las resoluciones dictadas por los Jueces de Instrucción en los incidentes que se promuevan durante la sustanciación de los sumarios, y de los autos de prisión dictados por los jueces de Paz.

**Art. 36.-** Los Tribunales de Apelación del Trabajo conocerán de las resoluciones definitivas de los organismos directivos creados por las leyes de previsión y seguridad social, para obreros y empleados privados, que denieguen o limiten beneficios acordados a éstos, y en revisión, los laudos arbitrales en los conflictos de carácter económico, a los efectos de determinar si los mismos se ajustan al compromiso arbitral o contrarían leyes de orden público.

**Art. 37.-** Todos los Tribunales, para dictar sentencia actuarán con el número total de sus miembros, y sus decisiones deberán fundarse en la opinión coincidente de la mayoría de los mismos, aunque los motivos de dichas opiniones sean distintas.

## **CAPITULO IV**

### **DE LOS JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA**

**Art. 38.-** Los Juzgados de Primera Instancia en lo Civil y Comercial conocerán:

- a) de todo asunto o juicio cuyas resolución no competa a los Jueces de Paz Letrada, o a los Jueces de Paz del fuero respectivo; y,
- b) de los recursos interpuestos contra las resoluciones definitivas de los Jueces de Paz y de los recursos por retardo o denegación de justicia de los mismos, causando ejecutoria su resolución.

**Art. 39.-** Los Juzgados de Primera Instancia en lo Criminal conocerán:

- a) de los juicios penales por delito;
- b) de los procesos substanciados y elevados por los Jueces de Instrucción y los Jueces de Paz en lo Criminal;
- c) de los recursos interpuestos contra las sentencias definitivas de los Jueces de Paz en lo Criminal dictados en los juicios por faltas. La sentencia pronunciada en estos casos causará ejecutoria; y,
- d) de los recursos por retardo o denegación de justicia de los Jueces de Paz de su fuero.

**Art. 40.-** Serán competentes los Juzgados de Primera Instancia en lo laboral para conocer y decidir de :

a) las cuestiones de carácter judicial y contencioso que suscite la aplicación del Código del Trabajo o a las cláusulas del contrato individual o colectivo de trabajo;

b) los litigios sobre reconocimiento sindical promovidos entre un empleador u organización patronal y los sindicatos de trabajadores o entre éstos exclusivamente, a efecto de celebrar contrato colectivo de trabajo;

c) todo conflicto entre un sindicato y sus afiliados derivado del incumplimiento de los estatutos sociales o del contrato colectivo de condiciones de trabajo;

d) las controversias entre los trabajadores motivadas por el trabajo en equipo; y,

e) en los juicios sobre desalojo de inmueble ocupados por empleados como parte integrante de su retribución o por motivo de la relación laboral .

Cuando el valor del objeto litigioso no exceda del importe de treinta jornales mínimo legal para actividades diversas no especificadas en la Capital de la República, las resoluciones causarán ejecutoriada.

**Art. 41.-** Serán recurribles las sentencias y resoluciones de los Jueces de Primera Instancia, a excepción de los casos en que por expresa disposición de este Código o de los Procedimientos, sus resoluciones causen ejecutoria.

## CAPITULO V

### DE LA JUSTICIA DE PAZ LETRADA

**Art. 42.-** Créase la Justicia de Paz Letrada en lo Civil y Comercial en la Capital de la República y en las capitales departamentales, la que será administrada por los Magistrados y funcionarios que prescribe este Código y en la forma que esta determine.

**Art. 43.-** Los Juzgados de Paz Letrada conocerán, siempre que la cuantía de la demanda no exceda del equivalente a trescientos jornales mínimos legal para actividades diversas no especificadas en la Capital de la República, en los siguientes juicios:

a) los asuntos civiles y comerciales y las demandas reconventionales;

b) los juicios sucesorios; y,

c) las demandas por desalojo, rescisión, cumplimiento, cobro de alquileres y demás cuestiones vinculadas al contrato de locación.

Entenderán en todos los casos de informaciones sumarias de testigos.

**Art. 44.-** La Justicia de Paz Letrada es incompetente para entender en los juicios de convocación de acreedores y de quiebras, los relativos a la posesión y propiedad de inmuebles y las cuestiones vinculadas al derecho de familia.

**Art. 45.-** Las sentencias y demás resoluciones dictadas por la Justicia de Paz Letrada serán recurribles ante el Tribunal de Apelación en la forma establecida en este Código.

Modificado por:

**“Art. 45.- SECRETARIOS Y AUXILIARES.** El Juez o Tribunal será asistido en el cumplimiento de sus actos por el secretario, en el modo establecido en el Código de Organización Judicial.

A los secretarios del fuero les corresponderá como función propia, además, tramitar las notificaciones y citaciones, disponer la custodia de objetos secuestrados, llevar al día los registros y estadísticas, dirigir al personal auxiliar, informar a las partes y colaborar en todos los trabajos materiales que el Juez o el Tribunal les indique.

La delegación de funciones Judiciales en el Secretario o empleados subalternos, cuando no fuere permitida por Ley, tornará nulas las actuaciones realizadas y hará responsable directamente al Juez, por las consecuencias de dicha nulidad.”

**Art. 46.-** En las capitales departamentales donde funcionan Juzgados de Primera Instancia en lo Laboral, la Justicia de Paz Letrada conocerá también en los juicios laborales cuyo monto no exceda del límite de su competencia determinado en el artículo 43 de este Código.

## **CAPITULO VI**

### **DE LOS JUZGADOS DE INSTRUCCION EN LO CRIMINAL**

**Art. 47.-** Los Juzgados de Instrucción en lo Criminal entenderán de los procesos hasta la terminación del estado sumario; salvo los sobreseimientos y artículos de previo y especial pronunciamiento que pongan término a la causa, en los que entenderán los Jueces de Primera Instancia en lo Penal.

## **CAPITULO VII**

### **DE LOS JUECES ARBITROS O ARBITRADORES**

**Art. 48.-** Toda controversia entre partes, antes o después de deducida en juicio, y cualquiera sea el estado de éste, puede someterse a la decisión de Jueces árbitros o arbitradores.

**Art. 49.-** No pueden comprometerse en juicio de árbitros o arbitradores, bajo pena de nulidad;

- a) las cuestiones que versan sobre el estado civil y capacidad de las personas;
- b) las referentes a bienes del Estado o de las Municipalidades;
- c) las que por cualquier causa requieran la intervención fiscal;
- d) las que tengan por objeto la validez o nulidad de las disposiciones de última voluntad; y,
- e) en general, todas aquellas respecto de las cuales exista una prohibición especial, o en las que estén interesadas la moral y las buenas costumbres.

**Art. 50.-** Contra las sentencias de los árbitros se darán los mismos recursos que contra las de los Jueces ordinarios si no hubieren sido renunciados en el compromiso.

**Art. 51.-** Contra las sentencias de los arbitradores o las dictadas en arbitraje forzoso, so se dará recurso alguno, salvo la acción de nulidad por haberse fallado fuera de término o sobre puntos no comprometidos.

**Art. 52.-** La renuncia de los recursos, sin embargo, no obsta a la interposición del de nulidad por haberse fallado fuera de término o sobre puntos no comprometidos o por falta esencial en el procedimiento.

**Art. 53.-** Conocerá de los recursos, en única instancia, cuando tengan lugar, el Juez o Tribunal que sea superior inmediato del que hubiere conocido del asunto, si no hubiera sido sometidos a arbitraje.

**Art.- 54.-** Los litigantes no pueden constituir en árbitros a los Jueces y Tribunales ante quienes se sustancia el pleito.

**Art. 55.-** Si se hubiese comprometido un negocio pendiente en última instancia, el fallo de los árbitros causará ejecutoria.

## **CAPITULO VIII**

### **DE LA JUSTICIA DE PAZ**

**Art. 56.-** La Justicia de Paz será ejercida por Jueces de Paz en lo Civil, Comercial y Laboral, y por Jueces de Paz en lo Criminal.

#### **SECCION I**

#### **DE LOS JUZGADOS DE PAZ EN LO CIVIL, COMERCIAL Y LABORAL**

**Art. 57.-** Los Juzgados de Paz en lo Civil, Comercial y Laboral conocerán:

a) de los asuntos civiles, comerciales o laborales en los cuales el valor del litigio no exceda del equivalente de sesenta jornales mínimo legal para actividades diversas no especificadas en la Capital de la República, con exclusión de los que se refieren al estado civil de las personas, al derecho de familia, convocación y quiebras, y acciones reales y posesorios sobre inmuebles, y sucesiones;

Modificado por:

“**Art. 57.-** Los Juzgados de Paz en lo Civil, Comercial y Laboral conocerán:

a) de los asuntos civiles, comerciales o laborales en los cuales el valor del litigio no exceda del equivalente de cien jornales mínimos legales para actividades diversas no especificadas, y las acciones sucesorias de las propiedades rurales de hasta veinte (20) hectáreas, siempre que se justifique dicho inmueble como único bien con certificación de la Dirección General de los Registros Públicos, y de los arrendatarios de terreno

privado municipal respecto a los derechos y acciones sobre las mejoras introducidas; con exclusión de los que se refieran al estado civil de las personas, al derecho de familia, convocación y quiebras, y acciones reales y posesorias sobre inmuebles, y las demás sucesiones;”.

b) de las demandas por desalojo, por rescisión de contratos de locación que sólo se funden en la falta de pago de alquileres y de las reconventionales, siempre que en todos estos casos no se exceda de la cuantía atribuida a su competencia; y,

c) de las reconversiones que se encuadren dentro de los límites de su competencia.

**Art. 58.-** Competerá además a los Juzgados de Paz en lo Civil, Comercial y Laboral:

a) practicar las diligencias que que fueren encomendadas por los Juzgados y Tribunales;

b) realizar el inventario de los bienes de las personas fallecidas sin parientes conocidos o con herederos ausentes o menores de edad que no tengan representantes legales, y disponer la guarda de los mismos;

c) certificar la existencia de personas y sus domicilios;

d) comuocicar a los Juzgados Tutelares los casos de abandono material o moral, malos tratos y orfandad de menores;

e) autenticar firmas; y,

f) ejercer funciones notariales dentro de su jurisdicción, siempre que no existan en ellas Escribanos Públicos con Registro.

**Art. 59.-** Los Jueces de Paz en lo Civil, Comercial y Laboral conocerán de las faltas e instruirán sumarios en los casos de comisión de delitos cuando en su jurisdicción no hubiere Juez de Paz en lo Criminal o Juez de Instrucción.

## SECCION II

### DE LOS JUZGADOS DE PAZ EN LO CRIMINAL

**Art. 60.-** Los Juzgados de Paz en lo Criminal conocerán de las faltas previstas por la ley, siendo sus resoluciones apelables. Instruirán sumario en los casos de delito siempre que no haya Juez de Instrucción o de Primera Instancia en los Criminal en el distrito asiento del Juzgado.

Asegurarán las personas de los procesados y podrán disponer el allanamiento de domicilio, librando orden por escrito y practicarán todas las diligencias necesarias para el esclarecimiento de los hechos punibles.

Ampliado por:

**Art. 60.1.- Finalidad, Control Judicial.** Es atribución de los juzgados de paz efectuar el control judicial de las actuaciones de investigación del Ministerio Público, la Policía Nacional y la Policía Judicial, en los casos que no admitan demora, conforme a lo dispuesto en el Artículo 44 numeral 1) del Código Procesal Penal.

**A los jueces de paz les corresponde otorgar autorizaciones, anticipos jurisdiccionales de prueba y, en general, controlar el**

**cumplimiento de todos los principios y garantías establecidos en la Constitución Nacional, en el Derecho Internacional vigente y en el Código de Procedimientos Penales.**

**Art. 60.2.- Competencia supletoria.** Los jueces de paz competentes para el control de las diligencias iniciales de la investigación en las actividades de pesquisa de los representantes del Ministerio Público, emitirán, cuando éstos lo soliciten, y, sólo en ausencia de éstos, cuando lo solicite la Policía Nacional, las autorizaciones para las diligencias y medidas cautelares y de urgencia, en los casos en que no se consiga la intervención oportuna de los juzgados penales, o en los lugares donde éstos no existan, dentro del marco de las disposiciones de esta ley.

**Art. 60.3- Actuación de los Jueces de Paz.** Cuando los pedidos de autorizaciones o medidas cautelares o de urgencia sean formulados por solicitud directa de la Policía Nacional a los jueces de paz, éstos dispondrán la medida solicitada solamente cuando la urgencia sea justificada y necesaria a los fines del proceso penal y no se pueda esperar la presencia de un representante del Ministerio Público, en razón de no contarse con fiscalía en el lugar, por la distancia, la incomunicación, o cualquier otro factor que haga imposible ponerlos en conocimiento del Ministerio Público dentro de los plazos legales. Dichas actuaciones podrán comprender la aprehensión, detención o alguna diligencia que no admita demora, así como el control jurisdiccional en los actos investigativos realizados por la Policía Nacional.

### **De los Jueces de Paz y su actuación en la fase inicial del proceso.**

#### **Medidas de urgencia y autorizaciones**

**Art. 60.4.- Medidas de urgencia.** En los casos previstos en el artículo anterior, el juzgado de paz podrá dar curso al pedido de la policía para la realización de las siguientes diligencias y medidas de urgencia, bajo su dirección y control:

**1. la autorización para una diligencia de allanamiento;**

**2. cuando se trate de un allanamiento con fines de detención y sea necesario allanar dependencias cerradas o recintos habitados para el cumplimiento de la aprehensión o la detención preventiva, la orden judicial deberá consignar expresamente esta autorización;**

**3. una diligencia de levantamiento e identificación de cadáveres;**

**4. una autopsia del cadáver en los casos y modo previstos en el Código Procesal Penal;**

5. la clausura de locales y aseguramiento de cosas muebles, cuando para la averiguación de un hecho punible grave sea indispensable la clausura temporaria de un local o la inmovilización de cosas muebles, que por su naturaleza o dimensiones no puedan ser mantenidas en depósito;

6. una orden de secuestro conforme a las pautas previstas en el Código Procesal Penal con miras a la guarda de los efectos relacionados con el hecho punible, bajo la debida custodia de las autoridades, debiendo velar por que los efectos secuestrados sean inventariados y puestos bajo segura protección, para ponerlos a disposición del Ministerio Público;

7. la autorización para un Anticipo Jurisdiccional de Prueba;

8. un pedido de informes a cualquier persona o entidad pública, de acuerdo con el Código Procesal Penal;

9. la autorización para la interceptación y secuestro de correspondencia, así como la intervención de comunicaciones;

10. el examen corporal, de conformidad con el Código Procesal Penal; y

11. las demás atribuciones que le correspondan en virtud de la ley.

En todos los casos, culminadas las diligencias, el juzgado de paz deberá remitir las actuaciones y antecedentes respectivos al Ministerio Público, en un plazo máximo de veinticuatro horas, con comunicación al juzgado penal de garantías competente.

### **Régimen de Aplicación de Medidas Cautelares**

**Art. 60.5.- Disposiciones generales en materia de detención.** El juez de paz podrá decretar orden de detención a pedido del Ministerio Público o de la Policía Nacional, en su caso, cuando se trate de diligencias que no permitan demora o retrasos. La detención deberá ser dispuesta siempre por el juzgado de paz como una medida cautelar de urgencia, de carácter excepcional, cuyo propósito esencial resida en la detención impuesta al imputado para hacerlo comparecer en el proceso penal.

La medida deberá ser dictada conforme a auto interlocutorio fundado, en los presupuestos previstos para la detención en el Código Procesal Penal, en el que se deberá ordenar a la Policía Nacional la remisión del detenido a las dependencias del Ministerio Público mas cercana, siempre dentro del plazo establecido en el Código de Procedimientos Penales.

**Art. 60.6.- Comunicación de la medida y Orden de Remisión.** Cuando el juez de paz resuelva decretar una detención deberá comunicar inmediatamente de la medida al Ministerio Público y al juzgado penal de garantías de la circunscripción judicial competente.

De cumplirse la medida, el juzgado de paz deberá oír la declaración que el imputado le preste libre y voluntariamente, en los casos en que éste lo solicite.

En todos los casos, el juez de paz deberá disponer la pronta remisión del detenido, con los elementos de convicción que haya obtenido la Policía Nacional, a los efectos de ponerlos a disposición del Ministerio Público, y del juzgado penal de garantías, respectivamente, para que declare en el plazo previsto por el Código Procesal Penal.

#### **Organismos responsables del Régimen de Supervisión**

**Art. 60.7.- Régimen de Interinazgos. Autoridad Responsable.** La autoridad responsable de las circunscripciones judiciales velarán por la presencia de los magistrados en sus despachos, así como la continuidad del servicio de atención, incluso en los días y horas en que los juzgados permanezcan cerrados, evitando la concesión de permisos en forma simultánea, designando de manera inmediata los interinos, y comunicando a las jefaturas policiales y las fiscalías, en su caso, a fin de garantizar la cobertura judicial.

**Art. 60.8.- Organismos encargados de la Supervisión.** Para el efecto, los funcionarios designados por la autoridad responsable de la circunscripción judicial, comprobarán la labor de los juzgados de paz de su circunscripción, que deben visitar periódicamente, y darán a los jueces y funcionarios las indicaciones que juzguen pertinentes y comunicarán a la Superintendencia de la Corte Suprema de Justicia, cuando lo estimen necesario, poniendo a conocimiento de ella las irregularidades detectadas en el cumplimiento de esta ley y las deficiencias que observen en su funcionamiento, sin perjuicio de la intervención del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados.

La Corte Suprema de Justicia dictará las acordadas que regirán el procedimiento para los jueces de paz en la fase inicial del proceso, así como las atribuciones fijadas en esta ley, el Código de Procedimientos Penales y las demás leyes."

## TITULO IV

### DEL MINISTERIO PUBLICO

**Art. 61.-** El Ministerio Público, constituido de conformidad con el Capítulo X de la Constitución Nacional, será ejercido por:

- a) el Fiscal General del Estado;
- b) el agente Fiscal de Cuentas;
- c) los Agentes Fiscales en lo civil y comercial;
- d) los Agentes Fiscales del Trabajo;
- e) los Agentes Fiscales en lo Criminal; y
- f) los Procuradores Fiscales.

Modificado por:

**"Art. 61.-** El Ministerio Público, constituido de conformidad con lo establecido en el artículo 266 de la Constitución Nacional, será ejercido por:

- a) el Fiscal General del Estado;
- b) los Fiscales Adjuntos;
- c) los Agentes Fiscales de Cuenta;
- d) los Agentes Fiscales en lo Civil y Comercial;
- e) los Agentes Fiscales del Trabajo;
- f) los Agentes Fiscales en lo Criminal;
- g) los Agentes Fiscales en lo Electoral; y
- h) los Procuradores Fiscales".

### DEL FISCAL GENERAL DEL ESTADO

**Art. 62.-** Para ser Fiscal General del Estado se debe llenar los requisitos establecidos por la Constitución Nacional; y para ser Agente Fiscal y Procurador Fiscal ser de nacionalidad paraguaya, haber cumplido veintidós años y poseer título de abogado expedido por una Universidad Nacional o una extranjera, debidamente revalidado.

Modificado por:

**"Art. 62.-** Para ser Fiscal General del Estado se deben llenar los requisitos establecidos por la Constitución Nacional; para el Fiscal Adjunto, Agente Fiscal o Procurador Fiscal se debe tener nacionalidad paraguaya, haber cumplido veinticinco años y poseer título de abogado expedido por una universidad nacional o una extranjera, debidamente revalidado".

**Art. 63.-** Al Fiscal General de Estado le corresponde:

a) ejercer, desde la primera instancia hasta su terminación, la representación del Estado de acuerdo con las instrucciones del Poder Ejecutivo, o de oficio en las causas en que aquél fuese demandante o demandado a menos que esa representación estuviese confiada a otros funcionarios en los asuntos de interés fiscal;

b) Intervenir en las causas que fuesen de la competencia originaria de la Corte Suprema de Justicia, así como en las contiendas de competencia, en los casos de Habeas Corpus, juicios de inconstitucionalidad, y de inaplicabilidad de las disposiciones contrarias a la Constitución Nacional, pedidos de extradición formulados por tribunales extranjeros, solicitud de naturalización o de reconocimiento de naciooalidad, procesos sobre pérdida de nacionalidad y pedidos de exención del Servicio Militar Obligatorio;

c) velar por el respeto de los derechos y garantías constitucionales;

d) ejercer la inspección administrativa de los servicios que atañen al Ministerio Fiscal pudiendo dictar resoluciones tendientes al mejoramiento de dichos servicios e informarse de la marcha de los procesos en que intervengan los Agentes y Procuradores Fiscales, impartiendoles las instrucciones para el estricto cumplimiento de sus deberes;

e) formular denuncias o acusaciones ante la Corte Suprema de Justicia contra los Agentes y Procuradores Fiscales que incurren en las causales de enjuiciamiento;

f) ejercer la acción penal en los casos previstos en las leyes;

g) instaurar las acciones de reivindicación correspondientes de los bienes del Estado que hayan salido indebidamente de su patrimonio; y

h) presentar anualmente al Poder Ejecutivo un informe de su actuación,

**Art. 63 (bis).- Corresponde a los Fiscales Adjuntos:**

a) representar al Fiscal General del Estado en las funciones correspondientes a los fueros en los que sean designados;

b) coordinar las Fiscalías que integren el o los fueros a su cargo, debiendo actuar bajo la directa supervisión del Fiscal General del Estado; y,

c) ejercer interinamente el cargo de Fiscal General del Estado en los casos de ausencia o vacancia temporal, en cuyo caso la resolución respectiva expresará el Fiscal Adjunto en que recae el interinato".

## DEL AGENTE FISCAL DE CUENTAS

**Art. 64.-** Corresponde al Agente Fiscal de Cuentas intervenir ante la Segunda Sala del Tribunal de Cuentas a los efectos de:

a) dictaminar sobre la aprobación o rechazo de las cuentas de inversión del Presupuesto General de la Nación y de los Municipios;

b) intervenir en todos los expedientes sobre rendiciones de cuentas que hicieren las dependencias estatales, municipales, entes autónomos o autárquicos, y personas o empresas que administren, recauden o inviertan valores o fondos fiscales, municipales o de beneficencia pública;

c) dictaminar sobre las fianzas que deban prestar los funcionarios públicos, personas o empresas mencionadas en el inciso anterior:

d) recibir denuncias sobre hechos que pudieran ser de carácter delictuoso en el manejo de los fondos públicos, y entablar las acciones que correspondan ante la jurisdicción competente sobre los hechos denunciados o los que llegaren a su conocimiento en el examen y control administrativo de las cuentas; y

e) elevar anualmente al Tribunal de Cuentas, Segunda Sala, una Memoria de la Fiscalía.

### **DE LOS AGENTES FISCALES EN LO CIVIL Y COMERCIAL**

**Art. 65.-** Corresponde a los Agentes Fiscales en lo Civil y Comercial intervenir:

a) en todo asunto en que haya interés fiscal comprometido, a menos que la representación de ese interés estuviese confiada a otro funcionario;

b) en los juicios sobre nulidad de testamentos y de matrimonios, filiación, y en todos los demás relativos al estado civil de las personas;

c) en los juicios sucesorios, quiebras y convocatorias de acreedores, debiendo ejercer la curatela de las herencias vacantes; y

d) en los juicios sobre venias supletorias y en las declaraciones de pobreza.

**Art. 66.-** Cuando actúen como curadores de herencias vacantes, deben necesariamente interponer los recursos de reposición recaída en incidentes que fueren desfavorables a los derechos de su representación, así como contra la sentencia definitiva recaída en el pleito y que reconozca las pretensiones de la contraparte. El cumplimiento de esta obligación les hará incurrir en responsabilidades.

### **DE LOS AGENTES FISCALES DEL TRABAJO**

**Art. 67.-** Corresponde a los Agentes Fiscales del Trabajo:

a) Velar por el cumplimiento de las leyes, reglamentos y demás disposiciones normativas del derecho laboral;

b) intervenir en todas las causas del trabajo y contienda de jurisdicción y competencia;

c) impulsar el procedimiento laboral, realizando las gestiones conforme a los términos de la ley, para que las resoluciones, sentencias y acuerdos, sean dictados dentro de los plazos establecidos;

d) asistir a los acuerdos plenarios que celebren los Tribunales de Apelación del Trabajo con voz pero sin voto;

e) representar y defender los intereses fiscales; y

f) recibir denuncia sobre incumplimiento de las leyes del trabajo o de los fallos judiciales, y realizar investigaciones a su respecto, personalmente o por medio de funcionarios autorizados.

Los Agentes Fiscales del Trabajo en ningún caso podrán asumir la representación y defensa en juicio de los trabajadores y aprendices, sean o no estos menores de edad o incapaces.

## **DE LOS AGENTES FISCALES EN LO CRIMINAL**

**Art. 68.-** Corresponde a los Agentes Fiscales en lo Criminal:

a) promover y proseguir hasta su terminación la acción penal pública;

b) promover la acción penal contra los responsables de la publicación y circulación de escritos, grabados o estampas que fuesen contrarios al orden público, a lo moral y a las buenas costumbres;

c) promover las acciones para hacer efectiva la responsabilidad penal y civil emergente de delitos cometidos por funcionarios públicos en el ejercicio de sus funciones, e intervenir en las causas hasta su terminación;

d) vigilar en los procesos el fiel cumplimiento de las leyes, deduciendo, en su caso, los recursos que correspondan;

e) promover la acción penal por las publicaciones injuriosas para los Poderes del Estado y sus miembros, así como para los Jefes de Misiones Diplomáticas extranjeras requerimiento de estos últimos; y

f) presentar anualmente al Fiscal General del Estado un informe de su actuación.

## **DE LOS PROCURADORES FISCALES**

**Art. 69.-** Corresponde al Procurador Fiscal desempeñar las funciones de Auxiliar del Fiscal General del Estado, a quien deberá substituir en los juicios y diligencias en que dicho funcionario lo designe representante suyo.

## **TITULO V**

### **DE LOS AUXILIARES DE LA JUSTICIA**

#### **CAPITULO I**

#### **DEL MINISTERIO DE LA DEFENSA PUBLICA**

**Art. 70.-** El Ministerio de la Defensa Pública será desempeñado ante los Juzgados y Tribunales por los Defensores de Pobres y Ausentes, por los Abogados del Trabajo, por los Defensores de Pobres y Ausentes, por los Abogados del Trabajo, por los Defensores de Pobres y Ausentes, por los Abogados del Trabajo, por los Defensores del Pebres en el Fuero Penal y el Ministerio Pupilar.

#### **DEL DEFENSOR DE POBRES Y AUSENTES Y EL MINISTERIO PUPILAR**

**Art. 70.-** El Ministerio de la Defensa Pública será desempeñado ante los Juzgados y Tribunales por los Defensores de Pobres y Ausentes, por los Abogados del Trabajo, por los Defensores de Pobres en el Fuero Penal y el Ministerio Pupilar.

#### **DEL DEFENSOR DE POBRES Y AUSENTES Y EL MINISTERIO PUPILAR**

**Art. 71.-** El pedido de declaración de pobreza se formulará por el interesado ante el Juez de Paz de su vecindad y se substanciará por los trámites establecidos en el Código de Procedimientos Penales y Comerciales.

El auto dictado será apelable en relación y al sólo efecto devolutivo.

**Art. 72.-** El certificado que del auto ejecutoriado expida el Juez o el Secretario, bastará al Defensor de Pobres para promover la acción correspondiente.

**Art. 73.-** A todo el que solicite en forma la declaración de pobreza para contestar una demanda, se le expedirá certificado de dicha presentación, el cual bastará para que se le defienda como pobre, sin perjuicio de lo que se resuelva posteriormente en el juicio de declaración de pobreza.

En caso de denegarse dicha declaratoria, el que haya solicitado abonará los gastos causados y cesará inmediatamente la intervención del Defensor, siendo válidas, no obstante, las actuaciones practicadas/

**Art. 74.-** La defensa de los declarados pobres o ausentes, será ejercida por el Defensor de Pobres y Ausentes y por los Procuradores que establezca la Ley de Presupuesto General de la Nación.

**Art. 75.-** El Defensor de Pobres y Ausentes deberá velar porque los procuradores promuevan las gestiones que les correspondan y cumplan activa y fielmente los deberes de su cargo.

**Art. 76.-** Corresponde a los Procuradores de Pobres y Ausentes:

a) representar a los amparados por fuero de pobreza en los juicios que inicien o sena promovidos contra ellos, debiendo llevar sus escritos la firma del Defensor, salvo los de mera substanciación;

- b) representar a los ausentes en los juicios civiles y comerciales; y
- c) representar a los ausentes con presunción de fallecimiento.

Los Procuradores de Pobres y Ausentes actuarán siempre bajo la responsabilidad inmediata del Defensor de Pobres y Ausentes.

**Art. 77.-** El Defensor y los Procuradores de Pobres y Ausentes deberán necesariamente interponer los recursos de reposición, apelación y nulidad, en su caso, contra toda resolución desfavorable a los derechos de su representado.

El incumplimiento no justificado de esta obligación les hará pasible de sanción disciplinaria por la Corte Suprema de Justicia.

**Art. 78.-** Si se suscitaren controversias entre dos personas amparadas por el fuero de pobreza o ausencia, el Defensor de Pobres y Ausentes patrocinará a una de las partes y el Juez de la causa, de oficio, designará para hacerse cargo de la defensa del otro al Defensor de Pobres en el Fuero Penal que no estuviere de turno.

## **DE LA ABOGACIA DEL TRABAJO**

**Art. 79.-** La Abogacía del Trabajo estará desempeñada por un abogado y los procuradores cuyo número establezca la Ley de Presupuesto General de la Nación.

Soo atribuciones y deberes del Abogado y Procuradores del Trabajo:

- a) prestar asistencia gratuita de patrocinio y representación a los trabajadores amparados en el fuero de pobreza:
- b) representar a los trabajadores declarados ausentes en los juicios del trabajo;
- c) interponer obligatoriamente los recursos contra las resoluciones desfavorables a sus defendidos; y,
- d) ejercer, en general las funciones que este Código confiere al Ministerio de la Defensa Pública para actuar en juicio.

## **DE LOS DEFENSORES EN EL FUERO PENAL**

**Art. 80.-** La defensa de los procesados que no designen defensor estará a cargo de los defensores cuyo número establezca la Ley de Presupuesto General de la Nación.

**Art. 81.-** Los Defensores de Pobres en el Fuero penal visitarán los establecimientos penales por los menos una vez a la semana para:

- a) indagar si los actuales detenidos tienen o no defensores y en caso negativo ponerse a disposición de ellos a fin de prestarles sus servicios;

b) ofrecer, asimismo, sus servicios a los nuevos detenidos cuando éstos carezca de los medios necesarios para solventar su defensa o ignoren que existen Defensores de Pobre en el fuero pena; y,

c) requerir de sus defendidos datos e indicaciones referentes a sus causas, informarles del estado de éstos y recibir las quejas sobre el trato que reciben en el lugar de su reclusión.

**Art. 82.-** Los Defensores de Pobres deberán necesariamente interponer los recursos correspondientes contra toda resolución desfavorable a sus defendidos.

### **DEL MINISTERIO PUPILAR**

**Art. 83.-** El Ministerio Pupilar tendrá a su cargo el cuidado y vigilancia de los menores e incapaces, en cuanto al trato, educación, protección y demás condiciones de una existencia digna, con cargo de intervenir en los asuntos sometidos a la decisión de los Tribunales en que se encuentren comprometidos la persona o bienes de los menores e incapaces.

**Art. 84.-** El Ministerio Pupilar será ejercido por el Defensor General de Menores o Incapaces y los Procuradores, cuyo número se establecerá en la Ley del Presupuesto General de la Nación;

**Art. 85.-** Corresponderá al Defensor General de Menores e Incapaces, para el cumplimiento de los fines enunciados en el artículo 83, las siguientes atribuciones:

a) intervenir como parte legítima y esencial, salvo lo dispuesto en el artículo siguiente, en todo asunto judicial, de jurisdicción voluntaria o contenciosa, en los que estuviesen interesados la persona o bienes de los incapaces, sin perjuicio del régimen de la tutela o curatela, establecido por la ley civil.

En los juicios criminales, el cargo de defensor de menor o incapaz equivaldrá al de tutor o curador y su nombramiento se notificará al Defensor General de Menores e Incapaces;

b) ejercer la defensa de los incapaces entablando acciones e interponiendo recursos, directa o conjuntamente con los representantes de los mismos;

c) pedir el nombramiento o remoción de tutores y curadores de los menores e incapaces y tomar medidas para la seguridad de sus bienes;

d) solicitar la intervención judicial para la reclusión en lugares adecuados de los menores de mala conducta, cuyos padres, tutores o encargados lo soliciten, sin que esta reclusión pueda pasar de un mes;

e) formular ante las autoridades judiciales denuncias por malos tratos a menores e incapaces y promover las acciones pertinentes con relación a la gravedad de los abusos;

f) cuidar de los menores huérfanos o abandonados por los padres, tutores o encargados, y tratar de colocarlos convenientemente, de modo

que sean educados y se les dé algún oficio o profesión que les proporcione medio de vivir;

g) inspeccionar los establecimientos que tuvieren a su cargo menores u otros incapaces, e imponerse del tratamiento y educación que se les dé, denunciando a las autoridades correspondientes los abusos o defectos que advirtieren; o tomando por sí las medidas que fueren de sus atribuciones;

h) hacer arreglos provisorios extrajudiciales con los padres sobre prestación de alimentos;

i) proceder de propia autoridad y extrajudicialmente en defensa de las personas e intereses puestos bajo su guarda;

j) hacer comparecer a su despacho a los padres, tutores, curadores o encargados de los incapaces y a cualquier persona cuando a su juicio sea necesario para el desempeño de su ministerio, sea para indagar sobre causas de vagancia, o a fin de pedir explicaciones o contestar cargos que, por malos tratamientos a menores e incapaces o por cualquier otra causa sea formulada;

k) dirigirse, en el ejercicio del cargo, a cualquier persona, autoridad o funcionario público, requiriendo informes o solicitando medidas en interés de los menores e incapaces; y

l) velar por el buen desempeño del cargo de guardadores de incapaces, de los tutores o curadores.

**Art. 86.-** Corresponde al Procurador de Menores e Incapaces intervenir en los juicios en que estuvieren comprometidos la persona o bienes de los menores e incapaces en los casos en que fuere expresamente designado por el Defensor General de Menores e Incapaces, debiendo ceñir su actuación a las instrucciones del mismo.

## CAPITULO II

### DE LOS ABOGADOS Y PROCURADORES

**Art. 87.-** Toda persona física capaz puede gestionar personalmente en juicio, bajo patrocinio de abogado, sus propios derechos y los de sus hijos menores, cuya presentación tenga. Fuera de estos casos quien quiera comparecer ante los Juzgados y Tribunales de la República debe hacerse representar por procuradores o abogados matriculados.

**Art. 88.-** Los Jueces y Tribunales no darán curso a los escritos que se presentaren sin cumplir este requisito. Quedan exceptuadas las actuaciones ante la Justicia de Paz y los del recurso de Habeas Corpus, y del Amparo, y otros casos establecidos por leyes especiales.

**Art. 89.-** Para ejercer la abogacía ante Jueces y Tribunales se requiere:

a) título de abogado expedido por una Universidad Nacional, o extranjera debidamente revalidado; y

b) mayoría de edad, honorabilidad y buena conducta debidamente justificadas.

**Art. 90.-** Para ejercer la procuración judicial se requiere título de procurador judicial o notario expedido por una Universidad Nacional o extranjera, debidamente revalidado, o haber estado matriculado con anterioridad a este Código o haber desempeñado con buena conducta el cargo de Secretario de Juzgado de Primera Instancia o de un Tribunal, cuando menos por dos años.

**Aru. 91.-** A más de los requisitos exigidos en los artículos anteriores, los abogados y procuradores deberán estar inscriptos en el libro de matrícula, y haber prestado juramento ante la Corte Suprema de Justicia. Esta inscripción es de carácter permanente y sólo podrá ser casada o anulada en los casos y en la forma previstos en este Código.

**Art. 92.-** En la solicitud de inscripción, el abogado o procurador manifestará bajo juramento que no le afectan las incompatibilidades previstas por este Código para el ejercicio de la profesión.

**Art. 93.-** Cumplidos los requisitos enunciados, la Corte Suprema de Justicia, previo examen de los documentos presentados, concederán denegará la inscripción dentro de los ocho días transcurrido este plazo sin que la Corte se pronuncie se reputará inscripto en la matrícula al profesional/ Contra la Resolución denegatoria, que debe ser fundada, corresponderá el recurso de reposición. Cooccedida la inscripción se fijará día y hora para que el recurrente preste juramento de ley ante el Presidente o un Miembro.

**Art. 94.-** La Corte Suprema de Justicia casará o anulará la matrícula del abogado o procurador por mala conducta, faltas graves en el ejercicio de la profesión, o por la existencia de alguna de las incompatibilidades previstas en este Código.

El procedimiento para la casación de la matrícula será el establecido por la ley para el enjuiciamiento de magistrados judiciales, sin perjuicio de la suspensión del abogado o procurador en el ejercicio de su profesión durante la substanciación, cuando mediaren presunciones graves.

**Art. 95.-** Los abogados y procuradores tienen el derecho de cobrar honorarios por sus servicios profesionales en la forma que determinen las disposiciones legales respectivas.

**Art. 96.-** Los abogados y procuradores responderán a sus mandantes de los perjuicios que les causaren por falta, descuido, negligencia o infidelidad en el desempeño de su mandato.

## **INCOMPATIBILIDADES**

**Art. 97.-** El ejercicio de la profesión de abogado o procurador es incompatible con la calidad de funcionario público dependiente del Poder Ejecutivo o Judicial , o miembro de las Fuerzas Armadas y Policiales en servicio activo.

Esta prohibición no rige:

- a) cuando se trate de asuntos propios o de sus padres, esposas, hijos menores de edad, o personas bajo su tutela o curatela;
- b) cuando se ejerciere la docencia; y,
- c) para los asesores jurídicos del Poder Ejecutivo y de entidades autónomas o autárquicas, y para los abogados incorporados al Servicio de la Justicia Militar.

No podrán matricularse como abogado quienes ejercen la profesión de Notario y Escribano Público.

**Art. 98.-** Las incompatibilidades previstas en este Código que afecten a los abogados y procuradores, podrán ser denunciadas al magistrado de la causa por las partes, quien después de oír al afectado elevará la denuncia a la Corte Suprema de Justicia a los efectos que hubiere lugar.

### CAPITULO III

#### DE LOS ESCRIBANOS DE REGISTRO

##### SECCION I

##### DE LOS REGISTROS

**Art. 99.-** La creación de los Registros Notariales se hará por ley atendiendo a las necesidades del país.

Dichos Registros serán numerados por la Corte Suprema de Justicia.

Los Notarios y Escribanos obtendrán el usufructo de Registros, del Poder Ejecutivo con acuerdo de la Corte Suprema de Justicia.

Modificado por:

"Art. 99.- La creación de los Registros Notariales se hará por Ley atendiendo a las necesidades del país.

Dichos registros serán numerados por la Corte Suprema de Justicia.

Los Notarios y Escribanos obtendrán el usufructo de registros, de la Corte Suprema de Justicia"

**Art. 100.-** Habrá registros de contratos civiles y comerciales.

Los registros marítimos y aeronáuticos quedarán comprendidos en los comerciales.

##### SECCION II

#### DE LOS NOTARIOS Y ESCRIBANOS PUBLICOS

**Art. 101.-** Los Notarios y Escribanos Públicos son depositarios de la fe pública notarial y ejercerán sus funciones como Titular, adscripto o Suplente de un registro dentro de la demarcación geográfica para la cual se creó el registro notarial, excepto cuando se disponga de otro modo en la ley.

Modificado por:

"Art. 101.- Los Notarios y Escribanos Públicos son depositarios de la fe pública notarial y ejercerán sus funciones como titulares de un registro notarial dentro de la demarcación geográfica para la cual se creó el Registro Notarial, excepto cuando se disponga de otro modo en la Ley".

**Art. 102.-** Las condiciones requeridas para desempeñar las funciones de Escribano de Registro son:

a) ser paraguayo natural o naturalizado;

b) ser mayor de edad;

c) tener título de Notario y Escribano Público expedido por una Universidad Nacional, o por una extranjera con equiparación o reválida por la Universidad Nacional; y,

d) ser de conducta, antecedentes y honradez intachables.

Modificado por:

"Art. 102.- Las condiciones requeridas para desempeñar las funciones de Escribano de Registro son:

a) Ser paraguayo natural o naturalizado;

b) Ser mayor de edad;

c) Residir permanentemente en la localidad donde funcione la Oficina Notarial del Registro que se le asigne;

d) Tener título de notario o de doctor en notariado otorgado por una universidad nacional o del extranjero debidamente revalidado;

e) No registrar antecedentes de carácter penal con sentencia firme y ejecutoriada y gozar de notoria honorabilidad y buena conducta; y,

f) Aprobar un concurso de oposición".

**Art. 103.-** Los Escribanos Titulares de Registro y sus adscriptos, antes de tomar posesión de sus cargos prestarán ante la Corte Suprema de Justicia o ante el Miembro designado, el juramento de cumplir fielmente los deberes y obligaciones de su cargo y serán personal, solidaria e ilimitadamente responsables de la legalidad de su proceder.

Modificado por:

"Art. 103.- Los Escribanos Titulares de Registro, antes de tomar posesión de sus cargos, prestarán juramento o promesa ante la Corte Suprema de Justicia o ante el Miembro designado por ella, de cumplir los deberes y obligaciones inherentes a sus funciones y serán personal e ilimitadamente responsables de la legalidad de los actos que formalicen".

## Derogado

**Art. 104.-** Cada Notario Titular de un registro podrá tener hasta tres adscriptos, que serán nombrados a su propuesta por el Poder Ejecutivo con acuerdo de la Corte Suprema de Justicia, los cuales, a más de su responsabilidad personal, tendrán la responsabilidad solidaria de su proponente.

## Derogado

**Art. 105.-** El adscripto deberá reunir las mismas condiciones que el Titular y desempeñará sus funciones en el estudio notarial del titular del Registro, so pena de perder la adscripción.

**Art. 106.-** Los Adscriptos, por orden de antigüedad, reemplazarán al Titular en caso de impedimento o ausencia transitoria de éste.

Si no tuviere adscripto el Escribano Titular propondrá al Poder Ejecutivo, por intermedio de la Corte Suprema de Justicia, un suplente que actuará bajo la responsabilidad del Titular. El propuesto será también un Escribano y donde no lo haya será un Juez de paz de la localidad.

## Modificado por:

"Art. 106.- El Notario de Registro, para ausentarse del asiento de su notaría por más de diez días, deberá contar con la autorización expresa del Tribunal de Apelaciones en lo Civil y Comercial en la circunscripción judicial respectiva.

Se considerará concedida la autorización si el Tribunal no se pronuncia en el plazo de cuarenta y ocho horas.

Cuando el Notario de Registro deba ausentarse por más de diez días y hasta un máximo de un año, deberá proponer a la Corte Suprema de Justicia la designación de un Notario Suplente"

**Art. 107.-** En caso de impedimento del Escribano del Interior con cualquiera de las partes por razones de parentesco, actuará en el Registro un Juez de Paz local, sin el requisito de obtención el permiso a que se refiere el artículo anterior.

## Derogado

**Art. 108.-** El Escribano Titular podrá pedir a la Corte Suprema de Justicia la cancelación de la adscripción de un notario de su registro.

**Art. 109.-** Los Escribanos de Registro no podrán ser separados de su función mientras dure su buena conducta.

## Modificado por :

"Art. 109.- Los Escribanos de Registro sólo podrán ser separados de sus funciones por incumplimiento de lo establecido en el artículo 111 de la presente Ley, por mala conducta en el ejercicio de la profesión o por las demás causales o causas previstas en la Ley"

**Art. 110.-** En caso de muerte o destitución, del Titular, será reemplazado por lo adscripto más antiguo, o por el único que exista.

El nombrado recibirá la oficina bajo formal inventario, con intervención del funcionario que designe la Corte Suprema de Justicia.

Modificado por:

"Art. 110.- En caso de renuncia, fallecimiento o destitución de un Notario Público, el Registro Notarial quedará vacante hasta su nuevo otorgamiento.

En los casos contemplados en el presente artículo y en el caso establecido en el artículo 106, el Presidente del Tribunal de Apelación en lo Civil de la correspondiente circunscripción judicial recibirá el Registro Notarial bajo formal inventario y dispondrá su traslado al archivo respectivo"

### SECCION III

#### DE LOS DEBERES Y ATRIBUCIONES DEL NOTARIO Y ESCRIBANO PUBLICO

**Art. 111.-** Son deberes y atribuciones del Notario Público:

a) actuar en el ejercicio de la profesión únicamente por mandato de autoridad pública o a pedido de parte interesada, o su representante.

b) estudiar los asuntos que se le encomiendan en relación a su naturaleza, fines, capacidad jurídica e identidad de los comparecientes y representaciones invocadas, a los efectos de su formalización en actos jurídicos correspondientes, conforme a la ley;

c) guardar el secreto profesional y exigir la misma conducta a sus colaboradores;

d) dar fe de los actos jurídicos autorizados por el mismo, de los hechos ocurridos en su presencia o contratados por él, dentro de sus facultades;

e) organizar los cuadernos de las escrituras matrices, llevarlos en orden numérico y progresivo, y formar con ellos el registro normal;

f) recibir personalmente las manifestaciones de voluntad de las partes que crean, modifican o extinguen relaciones jurídicas o comprobar hechos y actos no contrarios a las leyes, dando autenticidad a la documentación que resultare. Los Notarios Públicos no podrán excusarse de esta obligación sin motivo legal, bajo pena de responder por los daños causados;

g) ordenar anualmente el protocolo, en orden numérico y progresivo, que contendrá el registro de todos los documentos redactados en los folios originariamente movibles y habilitados;

El protocolo se formará:

1) con las escrituras matrices, entendidas por tales las escrituras públicas y las actas protocolares;

2) las constancias y diligencias complementarias o de referencia que se consignan a continuación o al margen de las escrituras matrices;

3) con los demás documentos que se incorporen por disposición de la ley o a pedido de las partes interesadas; y,

4) el índice final.

h) proceder el 31 de diciembre de cada año al cierre de los protocolos a su cargo, inutilizando bajo su firma los folios en blanco, debiendo comunicar de inmediato a la Corte Suprema de Justicia la fecha, el número y el contenido de la última actuación;

i) adoptar un sello en el que se consigue su nombre, título y la especialidad del registro del cual es Titular. Dicho sello no podrá ser modificado sin la autorización de la Corte Suprema de Justicia y un facsímil del mismo quedará depositado en la Secretaría Administrativa de la Corte;

j) recabar por escrito del Registro Público pertinente, certificados en que consten el dominio sobre inmuebles o muebles registrables y sus condiciones actuales de plenitud o restricciones, siempre que las escrituras a otorgarse se refieran a la transmisión o modificación de derechos reales. Dicho certificado quedará agregado a la escritura pública correspondiente una vez formalizada. La omisión de obtener el certificado por el Notario Público, será penada con la destitución del cargo y la responsabilidad civil por el daño causado;

k) expedir, por mandato judicial o a petición de parte, testimonios fehacientes de todas las formalizaciones documentales que hubiere autorizado y consten en el registro a su cargo;

l) proceder a la transcripción y protocolización de documentos en los casos y formas establecidas por las leyes;

m) practicar inventarios de bienes u otras diligencias judiciales o extrajudiciales, siempre que no fueren de la incumbencia exclusiva de otros profesionales o funcionarios públicos, judiciales o administrativos;

n) prestar los servicios profesionales que le son propios, todos los días, sin exceptuar los feriados, cuando le fuesen requeridos. Sólo podrá excusarse de hacerlo, cuando la manifestación de voluntad del compareciente o el hecho de que se trata por su objeto o fin, fuesen contrarios a la ley, a la moral o las buenas costumbres;

ñ) realizar ante los organismos judiciales y administrativos del Estado o Municipios, las gestiones y trámites necesarios para el cumplimiento de las funciones de este Código lo confiere, sin otro requisito que el de acreditar en debida forma la investidura del cargo;

o) elevar trimestralmente a la Corte Suprema de Justicia una relación de las escrituras otorgadas en el trimestre, con expresión de su fecha, nombre de los otorgantes y de los testigos, naturaleza del acto o negocio jurídico; y,

p) residir en la localidad donde funcione la oficina notarial que le corresponde, no pudiendo ausentarse por más de diez días sin permiso de la Corte Suprema de Justicia.

**Art. 112.-** Los Escribanos de Registro no podrán cobrar más emolumentos por sus servicios profesionales que los fijados por la ley.

**Art. 113.-** Las prohibiciones impuestas a los Secretarios son extensivas a los Escribanos de Registro.

**Art. 114.-** Estas disposiciones son aplicables a los Jueces de Paz del interior, autorizados por la ley a extender escrituras públicas.

## SECCION IV

### INCOMPATIBILIDADES Y PROHIBICIONES

**Art. 115.-** La función notarial es incompatible:

a) con el ejercicio de una función o empleo de carácter público o privado; y,

Modificado por:

**"Art. 115.-** La función notarial es incompatible:

a) con el ejercicio de una función o empleo de carácter público o privado; y,

b) con el ejercicio del comercio por cuenta propia o ajena, o de cualquier otra profesión, salvo la de mediador".

**Art. 116.-** Exceptúase de lo dispuesto en el artículo anterior, los cargos o empleos que tengan carácter electivo o docente, siempre que su ejercicio no impida la atención normal del registro; los de índole científica o cultural y el de accionista de sociedades comerciales.

**Art. 117.-** Queda prohibido a los notarios públicos:

a) actuar en la formalización de actos o negocios jurídicos en que intervenga en cualquier carácter, su cónyuge, parientes consanguíneos hasta el cuarto grado o afines hasta el segundo grado; y,

b) tener personalmente interés en acto que autoricen, así como su cónyuge o parientes mencionados en el inciso anterior.

## DE LA ESCRIBANIA Y SI REGISTRO

**Art. 118.-** Las escrituras y demás actos públicos sólo podrán ser autorizados por los Notarios y Escribanos de Registro.

En los Distritos donde no haya Escribanos Públicos, serán autorizados por los Notarios y Escribanos de Registro.

En los Distritos donde no haya Escribanos Públicos, serán autorizados por los Jueces de Paz.

**Modificado por:**

"Art. 118.- Las escrituras y demás actos públicos sólo pueden ser autorizados por los Escribanos de Registro, salvo la situación contemplada en el artículo 107.

La elección del Escribano para los actos bilaterales será libre para las partes dentro de los límites de la Ley, salvo lo que corresponde al Escribano Mayor de Gobierno. Las reparticiones de la administración central, los entes descentralizados y las instituciones bancarias o financieras, cualquiera sea su denominación, no podrán imponer listas de escribanos y en los casos de préstamos prevalecerá la elección del deudor"

Y Modificado por:

**"Art. 118.-** Las escrituras y demás actos públicos sólo pueden ser autorizados por los Escribanos de Registro, salvo la situación contemplada en el Artículo 107 de la presente Ley.

La elección del Escribano para todos los actos bilaterales será libre para las partes, salvo en lo que correspondiere al Escribano Mayor de Gobierno. Las reparticiones de la Administración Central, los Entes Descentralizados, los Municipios, las Gobernaciones, las Entidades Binacionales, los bancos y demás entidades financieras, las cooperativas o cualquier sociedad o empresa con fines de lucro, independientemente de su denominación, no podrán imponer lista de escribanos, y en los casos de préstamos, prevalecerá la elección del deudor."

**Art. 119.-** Las escrituras se extenderán en cuadernos de papel sellado para Registros Públicos, de diez folios cada uno con sello y timbre especial para protocolo, del valor que le asigne la ley respectiva. Sin perjuicio de la numeración fiscal

Modificado por:

"Art. 119.- Las escrituras se extenderán en hojas de protocolo habilitadas para Registros Notariales, excepto las actuaciones extra protocolares reguladas por Ley. Estas hojas no podrán ser desglosadas y deberán tener numeración correlativa, debiendo además ser foliadas por el Escribano, quien deberá hacerlo en números y letras.

Las copias o testimonios serán expedidos en hojas de actuación notarial o en fotocopias e irán acompañadas de una hoja de seguridad notarial. Estos materiales y los demás que fueren necesarios para el desempeño de la función, serán impresos, administrados y controlados por la Corte Suprema de Justicia, la que podrá delegar dicha función en el Colegio de Escribanos del Paraguay".

**Art. 120.-** El protocolo notarial se dividirá en lo civil y comercial, cada uno de ellos se dividirá. a su vez, en dos secciones individualizadas con las letras "A" y "B". Las escrituras formalizadas en cada una de las secciones, estarán numeradas progresivamente a partir del número uno al comienzo de cada año/

**Art. 121.-** Para la redacción de las escrituras públicas, sea manuscrita o a máquina, se usará tinta o cinta negra fija indeleble. En todos los casos la tinta o la cinta no deberán contener ingredientes que puedan corroer el papel, atenuar, borrar o hacer desaparecer lo escrito.

**Art. 122.-** Toda escritura deberá iniciarse en la primera plana o carilla del sello inmediatamente siguiente al de la escritura anterior, debiendo considerarse plana o carilla aquella en que consta el número del sello y la rúbrica o foliatura respectiva.

**Art. 123.-** El Escribano debe expedir a las partes copia o fotocopia autorizada de la escritura que hubiese otorgado.

**Art. 124.-** Siempre que se pidiesen otras copias o fotocopias por haberse perdido la primera, el Escribano deberá darlas; pero si en la escritura, alguna de las partes se hubiese obligado a dar o a hacer alguna cosa, la segunda copia no podrá darse sin autorización del Juez, que será precedida de la citación de las partes interesadas en la escritura, las cuales pueden oponerse a su otorgamiento.

Si no compareciesen o se hallasen ausentes, el Juez podrá nombrar a un Secretario del Juzgado que verifique la exactitud de la copia.

**Art. 125.-** Los testimonios o fotocopias de las escrituras matrices contendrán la citación del Registro y número que en él tenga la escritura con que concuerdan, y deberán expedirse firmados y sellados por el Escribano de Registro las demás formalidades de ley.

**Art. 126.-** Al expedirse testimonio o fotocopia de las escrituras mencionadas en los artículos anteriores, hace plena fe, como la escritura matriz.

**Art. 127.-** La copia o fotocopia de las escrituras mencionadas en los artículos anteriores, hace plena fe, como la escritura matriz.

**Art. 128.-** Si hubiese alguna diferencia entre la copia o fotocopia y la escritura matriz, se estará a lo que ésta contenga.

**Art. 129.-** El Escribano formará el Registro con la colección ordenada de las escrituras matrices autorizadas durante el año. Estas se conservarán encarpetadas hasta que se encuaderne el Registro.

**Art. 130.-** Cada Registro comprenderá las escrituras matrices de un año, desde el 1° de enero hasta el 31 de diciembre inclusive. Esta encuadernación se hará durante el mes de enero del año subsiguiente al Registro, en uno o más tomos foliados.

**Art. 131.-** Las fojas del Registro serán foliadas, expresándose en letras y en guarismos el número de orden que les corresponda.

**Art. 132.-** Cada Registro y cada tomo de Registro llevarán un índice que expresará al respecto a cada instrumento, el nombre de los otorgantes, la fecha de otorgamiento, el objeto del acto o contrato y el folio del Registro.

**Art. 133.-** Los Registros no podrán ser extraídos de la oficina sino en caso de fuerza mayor, o para su traslado al Archivo General o por orden del Tribunal o Juez. Las escrituras matrices no podrán ser desglosadas del Registro. Si su exhibición fuere requerida por Juez competente, éste la decretará por el Término estrictamente necesario.

**Art. 134.-** La escritura pública debe expresar, sin perjuicio de lo dispuesto en el Código Civil, la naturaleza del acto, su objeto, los nombres y apellidos de las personas que la otorgan, si son mayores de edad, su estado civil, domicilio y vecindad, el lugar, día, mes y año en que es firmada, pudiendo serlo cualquier día, aunque fuese feriado. El Escribano debe dar fe de conocer a los otorgantes, o de haber actuado de conformidad con el artículo 140 de este Código y, concluida la escritura, debe leerla a las partes,

Queda prohibido borrar o raspar el texto de las escrituras. Es nulo todo lo escrito sobre raspaduras o sobre borrados. Se subrayan las partes de una escritura que se quiera dejar sin efecto, antes de la firma de los otorgantes. del mismo modo, todo cuanto se desee agregar antes de la firma de los otorgantes se escribirá entre líneas. Al final de la escritura, y antes de la firma de los otorgantes, el Notario transcribirá las partes subrayadas, dejando constancia de que quedan sin efecto. Igualmente transcribirá íntegramente los párrafos escritos entre líneas, dejando constancia de que son válidos y forman parte de la escritura.

Los renglones y sus partes sin utilizar serán anulados mediante líneas.

**Art. 135.-** Las escrituras públicas, que formalizaren los Notarios en sus protocolos, no requerirán testigos instrumentales del acto, sino en los siguientes casos:

- a) en los testamentos por acto público;
- b) cuando los otorgantes no sepan o no puedan firmar;
- c) cuando el escribano creyere conveniente exigir testigos, caso en el cual lo hará constar en el respectivo instrumento;
- d) cuando las partes lo pidieren, circunstancia que también se hará constar;
- y,
- e) cuando cualquiera de los otorgantes fuere ciego.

**Art. 136.-** Toda escritura debe quedar firmada y autorizada dentro de los veinte días de su fecha en la Capital y treinta días en el interior, debiéndose ser inutilizadas las que, vencidos aquellos plazos, no quedaren concluidas/

**Art. 137.-** Son nulas las escrituras que no tuviesen la designación del tiempo y lugar en que fuesen hechas, el nombre de los otorgantes, las firmas de las partes, la firma a ruego de ellas, cuando no sepan o no pueden escribir, y la firma del Escribano. La inobservancia de las otras formalidades no anula las escrituras pero, los Escribanos, pueden ser penados por sus emisiones de acuerdo con este Código.

**Art. 138.-** Es nula la escritura que no se halle en la página del protocolo donde, según el orden cronológico, debía ser extendida, siendo responsable el Escribano de los daños y perjuicios que ocasionen esta nulidad.

**Art. 139.-** Las escrituras y demás documentos protocolares, deben redactarse en el idioma oficial, si los otorgantes del acto no lo hablase, la instrumentación se hará con entera conformidad a una minuta escrita en el idioma extranjero y firmada por los mismos en presencia del Escribano autorizante, quien dará fe del acto o del reconocimiento de las firmas cuando éstas no se hubiesen estampado en su presencia. Dicha minuta será vertida al idioma oficial y suscripta ante el Notario por traductor matriculado. En su defecto, por la persona que el Juez designe a petición de parte.

**Art. 140.-** Si el Escribano no conociere a las partes, deberán éstas acreditar su identidad personal con su documento de identidad, o en su defecto, con el testimonio de dos personas hábiles conocidas de aquel, de lo cual dará fe, haciendo constar además el nombre, apellido, domicilio y demás datos personales de ello. Estos testigos firmarán el instrumento.

**Art. 141.-** Si cualquiera de los otorgantes fuera sordomudo o mudo que desea darse a entender por escrito en forma inequívoca, la escritura se hará de acuerdo a una minuta, cuyas firmas deberán reconocer ante el Notario cuando no la hubieran suscrito delante de él, las partes, los testigos y el autorizante deberán leer por sí mismo la escritura, y el sordo consignará antes de la firma, escribiendo de su puño y letra, que la

ha leído y está conforme con ella. El Escribano dará fe de las circunstancias mencionadas transcribiendo e incorporando la minuta como parte de la escritura.

**Art. 142.-** Si los otorgantes fueren representados por mandatarios o representantes legales, el Notario transcribirá o expresará que les han sido anteriormente presentados y transcriptos los poderes, estatutos de sociedades y documentos habilitantes.

**Art. 143.-** Si los poderes o documentos se hubiesen otorgado en su protocolo o se hallaren protocolizados o transcriptos en su registro, expresará este antecedente con la indicación del registro, sección, número de escritura, folio y año.

**Art. 144.-** Si los otorgantes no supieren firmar, o se hallaren impedidos de hacerlo, deberán estampar su impresión digital preferentemente la del pulgar derecho, en el lugar destinado a la firma, sin perjuicio de la firma a ruego que establece el Código Civil. Si existiere impedimento absoluto para poner la impresión digital el Notario deberá consignarlo en el cuerpo de la escritura.

**Art. 145.-** Los Registros deben conservarse en reserva, sin que sean permitido que persona alguna se informe de ellos; pero los interesados en una o más escrituras, sus abogados, sucesores o representantes, podrán imponerse de su contenido en presencia del Escribano. También podrán imponerse se su contenido en presencia del Escribano. También podrán inspeccionarse una o más escrituras con orden de Juez competente a objeto de cotejos, reconocimientos cablegráficos, confrontación de firmas u otros actos pertinentes. Exceptúase las escrituras de testamentos, las que en vida de los otorgantes sólo a éstos podrían ser exhibidas.

**Art. 146.-** Si el libro de protocolo se perdiere y se solicitare por alguna de las partes que se rehaga la copia que se presenta, el Juez puede ordenarlo con citación y audiencia de los interesados siempre que la copia no estuviese raída ni borrada en lugar sospechoso, ni en tal estado que no se pudiese leer claramente.

**Art. 147.-** Los Presidentes de los Tribunales de Apelación a los Miembros que éstos designen, inspeccionarán las oficinas notariales cada tres meses ordinariamente o antes si lo juzgasen oportuno, a fin de examinar si los protocolos están bien llevados y conservados en la forma que este Código y los reglamentos determinan, pudiendo decretar medidas disciplinarias por los defectos o abusos que constatasen sin perjuicio de las que corresponden a la Corte Suprema de Justicia. Dicha facultad en el interior corresponde a los Jueces de Instrucción, donde no hubiere Tribunales de Apelación.

**Art. 148.-** Si se produjere la vacancia de un Registro, el Juez en lo Civil o en lo Comercial de turno, según el caso, procederá en el día a cerrar los protocolos, consignando el número de escrituras que contengan, fecha de la última que se hubiese otorgado y número de fojas de los Protocolos, firmado esa constancia con el Secretario y aplicándoles el sello del Juzgado.

**Art. 149.-** Toda queja sobre las actuaciones de los Escribanos, Escribanos de Registro, será llevada a conocimiento del Juez de Primera Instancia en lo Civil o Comercial, de turno, según el caso, quien oír al interesado y al Escribano, y resolverá sumariamente en juicio verbal, con derecho a apelación ante el Tribunal respectivo.

**Art. 150.-** En caso de muerte o incapacidad del Titular, sus adscriptos, si los tuviere y a falta de ellos, los familiares del primero o el empleado principal de la Escribanía, deberán comunicar el hecho dentro de las 48 horas de producido, a la Corte Suprema de Justicia. La omisión del cumplimiento de esta obligación por parte del Adscripto, será considerada falta grave.

Modificado por:

"Art. 150.- En caso de muerte o incapacidad del titular, los familiares o el empleado principal de la Escribanía, deberán comunicar el hecho dentro de las 48 horas de producida, a la Corte Suprema de Justicia".

Artículo 2°.- A los Escribanos que al tiempo de promulgación de esta Ley, se encuentren en ejercicio de una adscripción se les otorgará el usufructo de un Registro Notarial, siempre que se adecuen a los requisitos establecidos en el artículo 102 de la Ley N° 879/81, modificada por la presente Ley, con excepción del inciso f) del mismo.

Artículo 3°.- Los nuevos Registros Notariales serán numerados en forma correlativa a la existente. El asiento de los mismos será el de la adscripción, salvo caso en que el beneficiario solicite fijar el asiento de su Registro en otra jurisdicción en la cual no haya Registro Notarial.

## SECCION VI

### DE OTROS DOCUMENTOS NOTARIALES

**Art. 151.-** Documentos notariales, son aquellos en los cuales el Escribano actúa fuera de su protocolo, con autorización de la ley.

**Art. 152.-** Los Escribanos deberán habilitar un libro especial para Registro de Firmas que servirá para autenticar o certificar las firmas que obran en documentos privados.

**Art. 153.-** Cada libro de registro de firmas estará foliado y rubricado por el Tribunal, y en él se individualizará a los firmantes; tendrá numeración correlativa y la fecha correspondiente.

**Art. 154.-** Todo documento que el Escribano autorice deberá llevar su firma y sello.

## SECCION VII

### DE LAS SANCIONES

**Art. 155.-** Es Escribano Público será destituido del cargo, sin perjuicio de la responsabilidad penal o civil en los siguientes casos:

a) por haber sido condenado a más de dos años de penitenciaría por delitos cometidos dentro o fuera del país, salvo que se tratase de accidentes de tránsito;

b) ser fallido no rehabilitado;

c) estar privado de su ciudadanía; y,

d) en las demás situaciones previstas en la ley.

**Art. 156.-** Será suspendido en el ejercicio de sus funciones:

a) Cuando se hallare procesado por delitos y se distare auto de prisión, mientras dure tal medida, excepto que se trate de delitos culposos;

b) cuando fuere condenado a pena de penitenciaría menor de dos años, mientras dure la condena;

c) cuando se ausentare del asiento de su Registro sin autorización; y,

d) por irregularidades constatadas en el modo de llevar el Registro a su cargo.

**Art. 157.-** Las suspensiones, d acuerdo a la gravedad, podrán aplicarse hasta el plazo de seis meses por la Corte Suprema de Justicia.

**Art. 158.-** La reiteración en las causales de suspensión podrá determinar su destitución o suspensión.

**Art. 159.-** La Corte Suprema podrá apercibir al Escribano por irregularidades en el desempeño de su cargo, que no configuren las causales de destitución o suspensión.

**Art. 160.-** El procedimiento para la suspensión y destitución de los Escribanos será establecido en este Código para el enjuiciamiento y remoción de los magistrados.

## **CAPITULO IV**

### **DE LOS REMATADORES**

**Art. 161.-** Las personas que se inscriban en la matrícula de rematadores públicos habilitada en la Corte Suprema de justicia, son las únicas que pueden realizar ventas por orden judicial en públicas subastas. Los requisitos de la inscripción serán establecidos por la Corte Suprema de Justicia.

**Art. 162.-** Los Jueces, al designar rematadores para realizar subastas, se ajustarán a la lista de la matrícula, debiendo seguir el orden con que figurasen en dicha lista hasta completarla, y así sucesivamente. La Corte Suprema de Justicia reglamentará el procedimiento para dicha designación.

**Art. 163.-** Los martilleros cobrarán sobre el monto de la adjudicación, el dos por ciento por propiedades raíces, y el cuatro por ciento por muebles y semovientes.

**Art. 164.-** En los casos de no realizarse la venta, el rematador sólo tendrá derecho a ser reembolsado de los gastos de publicación y transporte.

**Art. 165.-** En los casos de anulación de un remate público por causa imputable al rematador, éste devolverá lo recibido en concepto de Comisión en el plazo de tres días de notificada la sentencia respectiva, bajo apercibimiento de cancelársele su inscripción en la matrícula.

La resolución por al cual se anule un remate deberá establecer si concurre al responsabilidad del rematador.

**Art. 166.-** El rematador está obligado a dar lectura de la notificación judicial de suspensión de remate a los presentes en el acto, en el día y hora señalados para su realización, y el cumplimiento de ésta disposición lo hará pasible de suspensión de su matrícula.

**Art. 167.-** El peticionante de la suspensión de un remate deberá consignar la suma que el Juzgado fije para el reembolso al rematador de los gastos de publicación o transporte de las cosas, si los hubiere, más el cincuenta por ciento de la comisión que le correspondería de haberse llevado a cabo la subasta.

**Art. 168.-** Los rematadores, además de dar cumplimiento a las disposiciones del Código de Comercio y de la Ley Procesal, están obligados a publicar con claridad el nombre del ejecutante y del propietario, número de finca, cuenta corriente catastral o padrón en su caso, la localidad y la dirección y nombre actual de las calles de los inmuebles urbanos a ser subastados; y en los rurales, el pueblo, localidad, paraje o compañía donde estuvieren los bienes.

El incumplimiento de esta disposición hará pasible de la cancelación de la matrícula a los rematadores, de la pérdida de la comisión que correspondiere y la nulidad del remate.

**Art. 169.-** Todo remate judicial deberá efectuarse, bajo pena de nulidad, en horas de la tarde, en la Secretaría del Juzgado en que radiquen los autos, o en lugar establecido para el efecto en los Tribunales. Al mismo asistirá el Secretario, quien certificará el informe del rematador.

## CAPITULO V

## DE LOS OFICIALES DE JUSTICIA

**Art. 170.-** Las personas que se inscriban en la matrícula de Oficiales de Justicia habilitada en la Corte Suprema de Justicia, son las que pueden realizar la función que a estos corresponda por las leyes procesales y por este Código.

Los requisitos de la inscripción serán establecidas por la Corte Suprema de Justicia.

**Art. 171.-** Las atribuciones y obligaciones de los oficiales de Justicia son:

a) diligencias, en la mayor brevedad posible, en el orden que reciban, los mandamientos expedidos por los Jueces, observando estrictamente las disposiciones de las leyes procesales;

b) devolver debidamente diligenciado el mandamiento dentro de los tres días contados desde la fecha en que puso término a la diligencia; de no hacerlo así, será pasible de la sanción que establezca la Corte Suprema de Justicia. En caso de imposibilidad de su diligenciamiento, deberá informar en el mismo plazo las causas que se oponen a su ejecución;

c) depositar en el día en el establecimiento bancario correspondiente las sumas de dinero recibidas y designar personas de responsabilidad como depositarias de los bienes sobre los cuales versa su mandato;

d) comunicar a los Registros Públicos correspondientes dentro del plazo de veinticuatro horas los embargos de bienes registrables para su debida inscripción, exigiendo el correspondiente documento probatorio;

e) retirar por orden judicial los expedientes que se encuentran en poder de las partes o de terceros;

f) ejecutar con puntualidad y exactitud todas las órdenes recibidas de los jueces; y,

g) solicitar, en caso necesario, el auxilio de la fuerza pública y el allanamiento de domicilio para cumplir con los deberes de su cargo.

**Art. 172.-** Los Oficiales de Justicia no podrán negarse, sin causa justificada, a diligenciar los mandamientos que se les encomiendan y responderán criminal o civilmente por el cumplimiento irregular de sus obligaciones, sin perjuicio de las sanciones que les imponga la Corte Suprema de Justicia.

## CAPITULO VI

### DE LOS TRADUCTORES E INTERPRETES

**Art. 173.-** Actuarán como traductores e intérpretes en los juicios las personas que se inscriban en la matrícula respectiva, habilitada por la Corte Suprema de Justicia.

## **CAPITULO VII**

### **DE LOS PERITOS**

**Art. 174.-** Los peritos llamados a desempeñar sus funciones deberán estar matriculados si la profesión o arte estuviese reglamentada. Si no hubiese perito titulado, se nombrará a persona idónea o práctica.

**Art. 175.-** Para la concesión de la matrícula por la Corte Suprema de Justicia, deben concurrir las siguientes condiciones: título profesional, mayoría de edad, honorabilidad y buena conducta. La Corte Suprema de Justicia podrá casar la matrícula en los mismos casos y por los mismos procedimientos establecidos en este Código para abogados y procuradores.

**Art. 176.-** El nombramiento de los peritos corresponde al Juez o Tribunal que entienda en la causa o juicio/ En este nombramiento intervendrán los litigantes en la forma preceptuada por las leyes procesales.

**Art. 177.-** Producido el nombramiento y aceptado el cargo, los peritos prestarán juramento de desempeñarlo bien y fielmente, dentro del término que la ley le señale.

**Art. 178.-** Son obligaciones de los peritos:

- a) cumplir su misión con puntualidad y diligencia;
- b) ejecutar la operación técnica, el examen o reconocimiento real y directo siendo posible, y con sujeción a los principios y reglas de su ciencia o arte; y,
- c) formular su dictamen de palabra o por escrito, según la importancia del asunto, expresando con claridad las razones que les sirven de fundamentos.

**Art. 179.-** Los peritos responderán de los daños y perjuicios causados por su negligencia o mal desempeño del cargo, sin perjuicio de su responsabilidad penal.

**Art. 180.-** Los peritos propuestos por los litigantes serán pagados por los mismos, y los nombrados de oficio percibirán honorarios del Estado debiendo en uno y otro caso ser regulados por el Juez, quien podrá asesorarse de la oficina técnica oficial correspondiente y a falta de ésta de un profesional. Si los honorarios estuvieren a cargo del Estado se dará intervención al Fiscal General.

El Estado quedará exonerado del pago de los honorarios si el vencido en juicio fuese solvente.

## **TITULO VI**

# DE LOS FUNCIONARIOS E INSTITUCIONES AUXILIARES DE LA JUSTICIA

## CAPITULO I

### DE LA SINDICATURA GENERAL DE QUIEBRAS

**Art. 181.-** La Sindicatura General de Quiebras, con asiento en la Capital, será ejercida por un funcionario con el título de Síndico General y por Agentes con el título de Síndicos, y sus deberes y atribuciones son los establecidos en la Ley N° 154/69 "De Quiebras".

## CAPITULO II

### DEL CUERPO MEDICO FORENSE

**Art. 182.-** El servicio médico de los Tribunales estará a cargo de médicos forenses dependientes de la Corte Suprema de Justicia, que ejercerán sus funciones en la Capital de la República. En las circunscripciones judiciales del interior del país, desempeñarán la función de médico forense un médico de la localidad designado para el caso por el Juez de la causa. A ese efecto, deberán preferirse a los que ejerzan un cargo público, pero la función comportará en cualquier caso una carga pública.

**Art. 183.-** Son atribuciones del médico forense:

a) dictaminar por mandato judicial en los casos de enfermedad, impedimento físico o incapacidad de procesados y condenados que requieran tratamiento especial fuera del establecimiento penal;

b) establecer el diagnóstico y pronóstico en los atentados a la vida, a la salud y al pudor de las personas que den lugar a procedimiento judicial;

c) practicar el reconocimiento del cadáver y la autopsia en los casos exigidos por la investigación judicial, describiendo exactamente la operación e informando sobre el origen del fallecimiento y sus causas; y,

d) intervenir en todas las demás cuestiones médico-legales que se plantean en los procesos judiciales y asesorar al Juzgado sobre las diligencias de orden científico conducentes a la investigación del hecho.

**Art. 184.-** El Instituto de Anatomía Patológica de la Facultad de Ciencias Médicas y las demás Instituciones científicas y técnicas del Estado están obligadas a prestar la cooperación que le sean solicitadas por el médico forense u ordenadas por el Juez.

**Art. 185.-** El médico forense de turno debe estar siempre accesible en cualquier momento en que su intervención fuere requerida por la autoridad judicial o por cualquier otra, y no podrá abandonar el lugar de sus funciones sin autorización de la Corte Suprema de Justicia.

### **CAPITULO III**

#### **DE LAS SECRETARIAS Y DE LA OFICINA DE NOTIFICACIONES**

##### **SECCION I**

##### **DE LOS SECRETARIOS**

**Art. 186.-** Los Secretarios son los jefes de sus respectivas oficinas y tienen las siguientes obligaciones:

a) asistir diariamente a su oficina, mantenerla abierta para el servicio público y permanecer en ella durante las horas indicadas en el horario respectivo;

b) recibir los escritos y documentos que presentan los interesados y poner los cargos con designación de fecha, hora y si llevan firma de Abogado en su caso, y otorgar los recibos respectivos siempre que fuesen solicitados;

c) presentar sin demora a los Jueces los escritos, documentos, oficios y demás despachos referentes a la tramitación de los asuntos;

d) organizar y foliar los expedientes a medida que se forman;

e) asistir a las audiencias, acuerdos o informaciones orales, consignando, en su caso, el tiempo de su duración y redactando las actas, declaraciones, informes, notas y oficios;

f) dar cuenta a los Jueces del vencimiento de los plazos que determinan la prosecución de oficio de los asuntos o causas;

g) refrendar las actuaciones, providencias, resoluciones y sentencias expedidas por los Jueces y Tribunales;

h) hacer saber las providencias, resoluciones y sentencias a las partes que acudiesen a la oficina a tomar conocimiento de ellas, anotando en el expediente ña notificaciones que hicieren;

i) guardar la debida reserva de las actuaciones cuando lo requiera la naturaleza de las mismas, o sea ordenada por los Jueces o Tribunales.

j) dar conocimiento de los expedientes o procesos archivados en sus oficinas a las personas que, teniendo interés legítimo, lo solicitaren;

Modificado por:

**“Art. 186.- Los Secretarios son los jefes de sus respectivas oficinas y tienen las siguientes obligaciones:**

**a) asistir diariamente a su oficina, mantenerla abierta para el servicio público y permanecer en ella durante las horas indicadas en el horario respectivo;**

**b) recibir los escritos y documentos que presenten los interesados y poner los cargos con designación de fecha, hora y si llevan firma de Abogado en su caso, y otorgar los recibos respectivos siempre que fuesen solicitados;**

**c) presentar sin demora a los Jueces los escritos, documentos, oficios y demás despachos referentes a la tramitación de los asuntos;**

**d) organizar y foliar los expedientes a medida que se forman;**

**e) asistir a la audiencias, acuerdos o informaciones orales, consignando, en su caso, el tiempo de su duración y redactando las actas, declaraciones, informes, notas y oficios;**

**f) dar cuenta a los órganos jurisdiccionales del vencimiento de los plazos que determinan la prosecución de oficio de los asuntos o causas. La comunicación deberá ser realizada en forma escrita y sin necesidad de petición alguna;**

**g) refrendar las actuaciones, providencias, resoluciones y sentencias expedidas por los Jueces y Tribunales;**

**h) hacer saber las providencias, resoluciones y sentencias a las partes que acudiesen a la oficina a tomar conocimiento de ellas, anotando en el expediente las notificaciones que hicieren;**

**i) guardar debida reserva de las actuaciones cuando lo requiera la naturaleza de las mismas, o sea ordenada por los Jueces o Tribunales;**

**j) dar conocimiento de los expedientes o procesos archivados en sus oficinas a las personas que, teniendo interés legítimo, lo solicitaren;**

**k) custodiar el sello de los Juzgados o Tribunales, así como los documentos y expedientes que tuvieren a su cargo, siendo responsables de su pérdida, uso indebido, mutilación o deterioro;**

**l) tener a su cargo la urna para sorteos y llevar en buen orden los libros que prevengan los reglamentos;**

l) intervenir en el diligenciamiento de las órdenes judiciales referentes a la extracción de dinero u otros valores de los Bancos;

m) dar debido cumplimiento a las demás órdenes expedidas por los Jueces o Tribunales;

n) desempeñar las funciones indicadas en las Leyes y acordadas;

ñ) comunicar a los demás órganos judiciales, cuando ello correspondiere y en los términos establecidos por la Ley, las decisiones judiciales emanadas del juzgado en el que prestasen sus servicios, mediante la firma de oficios y edictos; salvo aquellas comunicaciones dirigidas al Presidente de la República, los Ministros del Poder Ejecutivo, los Ministros de la Corte Suprema de Justicia y los Miembros del Poder Legislativo, las cuales deberán ser suscriptas por el Juez o Presidente del órgano colegiado del que se trate;

o) extender certificados, testimonios y copias de actas;

p) salvo en el fuero penal, dirigir en forma personal y documentar con ayuda del dactilógrafo, las audiencias que tomare por delegación del órgano jurisdiccional, sin perjuicio de que, a pedido de parte, el Juez o Presidente del órgano, dirija la audiencia;

q) dictar las providencias de mero trámite consistentes en traslados y vistas; sin perjuicio de la facultad del juez o Presidente del órgano colegiado en tal sentido y sin perjuicio del recurso al que se refiere el final del presente artículo. Esta facultad no se extiende en ningún caso a la providencia inicial con la que se da inicio al juicio, expediente o causa.

Las partes podrán, dentro del plazo de 2 (dos) días, requerir al Juez por vía de reposición que deje sin efecto las resoluciones dictadas por el Secretario; lo que será resuelto sin sustanciación alguna. La decisión que recaiga será inapelable.”

**Art. 187.-** Los Secretarios tienen la obligación de presentar a la Oficina de Estadística los documentos que deben anotarse en la misma.

Los expedientes o escritos se presentarán en la fecha expresada en los cargos, y las sentencias definitivas o interlocutorias, se presentarán inmediatamente después de firmadas y anotadas.

## SECCION II

### DE LA OFICINA DE NOTIFICACIONES Y DE LOS UJIERES

**Art. 188.-** Es función de la Oficina de Notificaciones diligenciar las cédulas de notificaciones en el domicilio de las partes. Estará a cargo de un Jefe y de los Ujieres que establezca la ley, cuyas funciones serán reglamentadas por la Corte Suprema de Justicia.

Los ujieres, al practicar las notificaciones, observarán estrictamente las disposiciones de las leyes procesales y de este Código. Los ujieres serán responsables civil y penalmente de las irregularidades cometidas en el cumplimiento de sus funciones, sin perjuicio de ser sustituidos por la Corte Suprema de Justicia.

**Art. 189.-** Son atribuciones y funciones de los ujieres:

- a) asistir diariamente a la oficina;
- b) recibir de los Secretarios las cédulas para practicar las notificaciones en el domicilio de las partes, dejando constancia de su diligenciamiento en el original de las mismas;
- c) devolver, debidamente diligenciados, las cédulas recibidas para practicar las notificaciones;
- d) dar cuenta a los Secretarios de los inconvenientes que se les presenten en el desempeño de su cargo o en el cumplimiento de las órdenes que reciban;
- e) anotar en un libro, con intervención de los Secretarios, las cédulas recibidas o devueltas; y,
- f) cumplir las órdenes emanadas de los Jueces y Secretarios.

## **TITULO VII**

### **DEL NOMBRAMIENTO, SUSTITUCION, DURACION Y REMOCION DE JUECES, FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS JUDICIALES**

#### **CAPITULO I**

##### **DEL NOMBRAMIENTO DE JUECES**

**Art. 190.-** Los Miembros de la Corte Suprema de Justicia, los de los Tribunales, los Jueces y demás magistrados del Poder Judicial, serán nombrados de conformidad con lo establecido en la Constitución Nacional. Serán designados por períodos de cinco años, coincidentes con el período presidencial y podrán ser confirmados.

**Art. 191.-** Los requisitos para ser Miembro de la Corte Suprema de Justicia, son los establecidos en la Constitución Nacional. Para las demás magistraturas se requerirá:

- a) para ser Miembro de los Tribunales de Apelación y Tribunal de Cuentas: edad mínima de 30 años, título de abogado otorgado por una Universidad Nacional o el Equivalente de una Universidad extranjera, debidamente revalidado, y

haber ejercido la profesión de abogado o una magistratura por el término de cinco años;

b) para ser Juez de Primera Instancia: título de abogado, edad mínima de 25 años y haber ejercido la profesión de abogado o una magistratura por el término de tres años;

c) para ser juez de Paz Letrada, Juez de Instrucción y Miembro del Ministerio de la Defensa Pública: edad mínima de 22 años de idoneidad, además de estos requisitos, para el nombramiento en la magistratura judicial, será necesario reconocida honorabilidad y nacionalidad paraguaya.

**Art. 192.-** El pedido de acuerdo constitucional será acompañado, en cada caso, de la documentación que acredite el cumplimiento de los requisitos exigidos por éste Código.

A la vista de ésta, la Corte Suprema de Justicia, concederá o denegará el acuerdo solicitado.

**Art. 193.-** No podrán ser nombrados simultáneamente miembros del mismo Tribunal, ni aún para los casos de integración, los parientes consanguíneos a o afines en línea recta, y los colaterales dentro del cuarto grado inclusive de consanguinidad o segundo de afinidad.

Tampoco se permitirá que uno de dichos parientes sea Juez inferior y el otro del Tribunal Superior de la misma jurisdicción.

**Art. 194.-** Si el parentesco por afinidad sobreviniese después del nombramiento del Juez por haber éste contraído matrimonio, se dispondrá su traslado.

**Art. 195.-** Para tomar posesión del cargo los Jueces prestarán juramento ante la Corte Suprema de Justicia, de cumplir con fidelidad sus deberes.

## **CAPITULO II**

### **DE LOS DEBERES Y ATRIBUCIONES DE LOS JUECES**

**Art. 196.-** Los Jueces deben dar audiencia todos los días hábiles, las serán públicas, salvo que por razones de moralidad o decoro fuere necesario o conveniente la reserva.

Los Jueces podrán habilitar días feriados y horas inhábiles cuando los asuntos de su competencia así lo requieran.

**Art. 197.-** Los Jueces y Tribunales elevarán trimestralmente a la Corte Suprema de Justicia un informe en el cual consignarán el número de los juicios y procesos iniciados y finiquitados, y de las resoluciones y sentencias dictadas,

Los Jueces en lo Criminal deberán expresar en dicha relación el estado de los procesos.

**Art. 198.-** Los Jueces y Fiscales en lo Criminal deben estar durante su turno accesibles para ser encontrados en el momento en que su intervención sea requerida, no pudiendo abandonar el asiento de sus funciones, sin autorización de la Corte Suprema de Justicia.

**Art. 199.-** Los Jueces y Tribunales dictarán sentencia y demás resoluciones dentro de los plazos fijados en la ley. Si no lo hicieren la Corte Suprema de Justicia los emplazará a hacerlo dentro de un plazo perentorio, bajo apercibimiento de ser suspendidos por quince días so goce de sueldo. La reincidencia en el curso del mismo año será causal de enjuiciamiento.

### **CAPITULO III**

#### **DE LA SUSTITUCION DE JUECES, FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS**

**Art. 200.-** En los casos de ausencia, impedimento, recusación o inhibición de los Jueces y funcionarios judiciales, éstos serán sustituidos en primer término por los de igual jerarquía y de la misma competencia, o en su defecto, de otras. La sustitución se hará conforme a las siguientes reglas:

a) los magistrados de la Corte Suprema de Justicia serán sustituidos por los Miembros de los Tribunales de Apelación y del Tribunal de Cuentas y sucesivamente, por los Jueces de Primera Instancia y los Abogados designados en la forma establecida en el artículo siguiente;

b) Los Miembros de los Tribunales de Apelación y del Tribunal de Cuentas por Jueces de Primera Instancia y los Abogados mencionados;

c) los Jueces de Primera Instancia por los abogados de referencia;

d) el Fiscal General del Estado por los Agentes Fiscales y los mismos abogados. Los Agentes Fiscales por los funcionarios del Ministerio de la Defensa Pública;

e) los funcionarios de la Defensa Pública por los abogados citados que reemplazarán igualmente en último término a los Agentes Fiscales;

f) los Jueces de Paz Letrada en la Capital, serán sustituidas unos por otros y, en su defecto, por los abogados previstos en el artículo siguiente.

Los Jueces de Paz Letrada de las Capitales Departamentales por los Jueces de Instrucción, si los hubiere, y sucesivamente por los abogados mencionados; y,

g) los Jueces de Instrucción en las Capitales Departamentales, por los Jueces de Paz Letrada, o en su defecto, por los abogados mencionados anteriormente. Los demás Jueces de Instrucción por los Jueces de Paz en lo Criminal, y éstos en la forma establecida para la Justicia de Paz.

**Art. 201.-** La Corte Suprema de Justicia designará anualmente a veinte abogados matriculados en la Capital, con cinco años de ejercicio profesional como mínimo a fin de reemplazar a los Jueces y funcionarios impedidos en los casos previstos en este Código.

En las circunscripciones judiciales del interior los tribunales de Apelación designarán diez abogados de la matrícula a los mismos efectos.

La designación se hará por sorteo eliminatorio.

**Art. 202.-** Los presidentes de los Tribunales serán reemplazados por el Miembro que designe el respectivo Tribunal.

**Art. 203.-** Los Jueces de Paz de la Capital se reemplazarán unos a otros de conformidad a lo que disponga la reglamentación de la Corte Suprema de Justicia, y los del Interior por otro titular de la misma población o por el suplente, y en ausencia, o impedimento de éste, por el Juez de Paz titular o suplente de la población más cercana.

**Art. 204.-** Los Secretarios serán reemplazados unos por otros en el orden de su turno, dando preferencia a los de la misma jerarquía y fuero.

**Art. 205.-** Las controversias que originen la sustitución de otros empleados, serán resueltas por el Tribunal o Juez que entienda en el juicio.

**Art. 206.-** Está prohibida la recusación sin causa, de magistrados y funcionarios judiciales.

## **CAPITULO IV**

### **DEL ENJUICIAMIENTO Y REMOCION DE LOS JUECES Y FUNCIONARIOS JUDICIALES**

**Art. 207.-** El enjuiciamiento de los Miembros de la Corte Suprema de Justicia se hará conforme lo dispone la Constitución Nacional.

**Art. 208.-** Los Miembros de los Tribunales de Apelación y de Cuentas, los Jueces de Primera Instancia, los demás Jueces, los Miembros del Ministerio Público y los de Defensa Pública, podrán ser removidos por el Corte Suprema de Justicia, a

quien compete su juzgamiento de acuerdo a los procedimientos establecidos en este Código.

**Art. 209.-** Son causas de enjuiciamiento:

a) la comisión de delitos; y,

b) el mal desempeño de sus funciones, se entenderá por tal, los actos u omisiones que constituyesen grave inmoralidad o fueren lesivos para la dignidad de un funcionario público, o una desviación reiterada del cumplimiento del deber, o parcialidad manifiesta, o la ignorancia de las leyes reiteradas por actos reiterados.

**Art. 210.-** Si la causa de enjuiciamiento fuere la comisión de delitos, la Corte Suprema de Justicia ordenará que el magistrado o funcionario denunciado sea puesto a disposición de Juez competente, al cual se pasarán los antecedentes del caso.

Si hubiere presunciones graves de culpabilidad contra el magistrado o el funcionario, éste será suspendido en sus funciones.

La suspensión se decretará siempre que el Juez del Crimen dicte auto de prisión del encausado.

El enjuiciamiento quedará suspendido hasta que recaiga sentencia definitiva en el proceso penal.

**Art. 211.-** El juicio podrá ser iniciado de oficio, por denuncia del Ministerio Público o por el damnificado personalmente o mediante mandatario con poder especial. Tratándose de incapaces, sus representantes legales estarán habilitados para ello. Será parte en el juicio el Agente Fiscal en lo Criminal.

**Art. 212.-** La Corte Suprema de Justicia a petición de parte o de oficio, podrá decretar en cualquier estado del juicio, la suspensión en el cargo del denunciado, o levantarla, siempre que fuere ella procedente, según las circunstancias de la causa.

**Art. 213.-** La denuncia deberá ser hecho por escrito ante la Corte Suprema de Justicia con enunciación circunstancial de los hechos en que se fundare y con determinación clara y precisa de los medios de prueba.

**Art. 214.-** Toda presentación que no llenare estas condiciones podrá ser rechazada de plano. La Corte Suprema de Justicia, sin embargo, deberá ordenar de oficio una información sumaria sobre las causales de denuncia para verificar la seriedad de la misma y continuar el procedimiento cuando fuere precedente.

**Art. 215.-** Si el particular que promoviere la denuncia y se mostrare parte de ella, no ofreciere suficiente arraigo, la Corte Suprema de Justicia podrá exigirle una fianza real para garantizar las resultas del juicio.

Si el denunciante no satisficere esta exigencia, la Corte Suprema de Justicia podrá darle por desistido de la acción.

La caución podrá ser dispensado, por la Corte Suprema de Justicia, cuando a su juicio concurrieren graves presunciooes, o teniendo en consideración la situación económica del denunciante.

**Art. 216.-** En caso de desistimiento de la denuncia, la Corte Suprema de Justicia podrá disponer la prosecución del proceso hasta dictar sentencia definitiva,

**Art. 217.-** Admitida ña denuncia se correrá traslado de ella por nueve días hábiles al magistrado o funcionario denunciado.

**Art. 218.-** El denunciado podrá contestar dicho traslado personalmente o por medio de mandatario.

**Art. 219.-** El término para la contestación podrá ser prorrogado por otro igual siempre que la prórroga fuere solicitada dentro del término y con motivo fundado.

**Art., 220.-** Vencido el término para la contestación de traslado, sea éste contestado o no, se abrirá la causa a prueba por el término de veinte días improrrogables, salvo los días de ampliación en razón de la distancia.

**Art. 221.-** Se exceptúan de lo dispuesto en el artículo anterior, los casos en que el denunciado aceptare los cargos formulados contra él, o que el denunciado aceptare los cargos formulados contra él, o que la denuncia se hubiese acompañado de piezas de convicción incontestables. Siendo así, no es necesaria la apertura de la causa a prueba.

**Art. 222.-** Si hubiere de producirse pruebas testimoniales, la Corte Suprema fijará el día de audiencia para el examen de los testigos que hubieren indicado las partes con arreglo a los interrogatorios admitidos. El examen de los testigos comenzará por los propuestos por el denunciante y seguirá por los del denunciado.

**Art. 223.-** Serán admitidos todos los medios de prueba propuestos por las partes dentro del término, siempre que ellos fueran conducentes a la averiguación de la verdad, y su diligenciamiento podrá producirse en la Capital, a más tardar, en los diez días siguientes al vencimiento del término de prueba, y fuera de ella dentro de los veinte días siguientes, como máximo, incluidas la ampliación en razón de la distancia.

**Art. 224.-** La Corte Suprema podrá decretar de oficio, en cualquier estado del juicio, diligencias de prueba que considere necesarias para mejor proveer.

**Art. 225.-** Clausurado el término probatorio, la Corte Suprema designará día y hora para oír en audiencia los informes orales del denunciante y la defensa.

**Art. 226.-** Esta audiencia no podrá diferirse por más de quince días, y en ella se concederá la palabra, primero a la parte denunciante y luego a la denunciada. Cada una podrá hacer uso de ella dos veces. La última vez al sólo efecto de las rectificaciones.

**Art. 227.-** Dentro de los veinte días hábiles siguientes, la Corte Suprema de Justicia, dará un fallo de acuerdo a lo alegado y probado, y hará lugar o no a la remoción del magistrado o funcionario.

**Art. 228.-** El magistrado o funcionario removido cargará con el pago de las costas. En caso de absolución serán a cargo del denunciante, si la Corte Suprema no hallare motivos para eximirlo de ellas, para lo cual deberá dar los fundamentos.

No se impondrán, en ningún caso, las costas al Ministerio Público.

**Art. 229.-** La sentencia de la Corte Suprema de Justicia será comunicada al tribunal de que dependa el denunciado, en su caso, y al Poder Ejecutivo.

**Art. 230.-** El enjuiciamiento de los Jueces de Paz deberá ser breve. La Corte Suprema después de oírle sobre los hechos que fijará en cada caso, ordenará una información sumarísima, para luego dictar sentencia.

**Art. 231.-** En ningún caso los autos serán entregados a las partes.

## **CAPITULO V**

### **SUPERINTENDENCIA Y POTESTAD DISCIPLINARIA**

**Art. 232.-** La Corte Suprema de Justicia ejerce superintendencia y potestad disciplinaria sobre todos los Tribunales, Juzgados y demás oficinas del Poder Judicial.

La Superintendencia comprende las siguientes atribuciones:

a) dictar los Reglamentos Internos de la Administración de Justicia, para asegurar el orden, disciplina y buen desempeño de los cargos judiciales;

b) dictar disposiciones para la ordenada tramitación de los juicios y el pronunciamiento de los fallos en los términos de la ley;

c) cumplir y hacer cumplir dichos reglamentos y disposiciones; establecer y aplicar medidas disciplinarias en los casos de infracción;

d) exigir la remisión de memorias demostrativas del movimiento y otros informes a los Juzgados, Tribunales y oficinas de su dependencia;

e) otorgar o denegar licencias a los Miembros de los Tribunales, Jueces, Miembros de la Defensa Pública y empleados subalternos; Notarios y Escribanos Públicos; y,

f) determinar los deberes y atribuciones de los funcionarios y empleados subalternos cuyas funciones no estén establecidos en la ley.

**Art. 233.-** La Corte Suprema de Justicia sancionará los actos ofensivos al decoro de la Administración de Justicia, la desobediencia de sus mandatos y la negligencia en el cumplimiento de sus deberes de los Miembros de los Tribunales, Jueces, Defensores y empleados subalternos, imponiéndoles medidas disciplinarias, que podrán consistir en amonestaciones o apercibimientos, en multas hasta treinta jornales mínimo legal para actividades diversas no especificadas en la Capital de la República y los empleados subalternos de las mismas sanciones o la de suspensión temporaria u otras medidas disciplinarias a la Corte Suprema de Justicia.

**Art. 234.-** Los Tribunales y Juzgados en su respectivo orden jerárquico, podrán sancionar disciplinariamente las mismas faltas. Los Jueces pueden ser pasibles de apercibimiento o multas que no excedan de quince jornales mínimo legal para actividades diversas no especificadas en la Capital de la república y los empleados subalternos de las mismas sanciones o la de suspensión temporaria aplicada por la Corte Suprema de Justicia.

**Art. 235.-** Los Jefes del Ministerio de la Defensa Pública y del Ministerio Pupilar ejercerán la Superintendencia directa sobre los funcioarios dependientes de ellos y velarán por el cumplimiento de sus deberes, examinado las quejas que se promuevan contra éstos por inacción o retardo en el ejercicio de sus funciones.

Podrán apercibirlos y amonestarlos y solicitarán, cuando fuere necesario, su suspensión temporaria u otras medidas disciplinarias a la Corte Suprema de Justicia.

**Art. 236.-** Los Tribunales y Juzgados podrán sancionar con apercibimiento, multas o arrestos las faltas que los litigantes, sus abogados o procuradores u otras personas cometen contra su autoridad o decoro en las audiencias, en los escritos, en el diligenciamiento de sus mandatos u órdenes o en cualquier otra circunstancia con motivo del ejercicio de sus funciones.

Las multas no podrán exceder de treinta jornales mínimo legal para actividades diversas no especificadas en la Capital de la República ni el arresto de veinte días. Este último podrá ser domiciliario.

Los Jueces de Paz podrán aplicar apercibimientos y multas hasta quince jornales mínimo legal para actividades no especificadas en la Capital de la República.

El importe de las multas será depositado en el Banco Central del Paraguay en una Cuenta especial abierta a la orden de la Corte Suprema de Justicia. Sin perjuicio

de ella, cuando los Tribunales y Juzgados funcionaren en otros locales, la Policía de éstos corresponderá al Tribunal o al Juzgado, en su caso.

## CAPITULO VI

### DE LAS PROHIBICIONES RELATIVAS A LOS JUECES Y FUNCIONARIOS

**Art. 238.-** Se prohíbe a los magistrados y funcionarios de la Administración de Justicia, cualquiera sea su jerarquía:

a) faltar a su despacho o abandonarlo sin causa justificada en los días y horas establecidas por la Corte Suprema de Justicia;

b) abogar o ejercer la representación de terceros en juicio, pudiendo hacerlo en sus propios asuntos o en los de sus padres, esposa, hijos menores y pupilos;

c) recibir dádivas o aceptar promesas de otros beneficios, directa o indirectamente, de las personas que de cualquier manera tengan o puedan tener intervención o interés en los juicios a su cargo;

d) ejercer otra función pública, profesión, comercio o industria, directa o indirectamente, salvo la docencia, cuyo ejercicio será reglado por la Corte Suprema, ni participar en las actividades políticas; y,

e) dar cualquier clase de información a la prensa o a terceros sobre los juicios criminales, salvo las sentencias; en los demás juicios no podrán darla cuando ellas puedan afectar el honor o la reputación de las personas.

**Art. 239.-** Se prohíbe a los secretarios, ujieres y oficiales de justicia y demás funcionarios, intervenir en asuntos de sus parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, o en aquellos en que sus parientes dentro del mismo grado intervinieren, como abogados o procuradores, bajo pena de nulidad de todo lo actuado con su intervención y del pago de todos los gastos. Dicha nulidad sólo podrá pronunciarse a petición de parte, pero en ningún caso será permitido invocarla al pariente.

**Art. 240.-** Se prohíbe además a los secretarios actuarios y escribanos de registro o adscriptos:

a) ejercer la abogacía o procuración, salvo los casos previstos en el inciso a) del artículo 97; y

b) ejercer por sí o por terceros actos de comercio y formar parte de la administración de sociedades comerciales.

**Art. 241.-** La infracción a las normas establecidas en los artículos precedentes será sancionada con suspensión o destitución. Tratándose de Magistrados y Escribanos Públicos se seguirá el procedimiento establecido por éste Código.

## TITULO VIII

### DE LAS OFICINAS DEPENDIENTES DEL PODER JUDICIAL

#### CAPITULO I

##### DE LA ESTADISTICA JUDICIAL

**Art. 242.-** La Oficina de Estadística estará a cargo de un Jefe y de los funcionarios que la ley determine.

**Art. 243.-** En esta oficina se anotarán:

- a) los juicios que se promuevan ante la Corte Suprema de Justicia, los tribunales y Juzgados;
- b) las sentencias interlocutorias y definitivas;
- c) los exhortos o cartas rogatorias de los Jueces y Tribunales, y los recibidos del extranjero; y,
- d) los juicios que pasan al archivo de los Tribunales.

**Art. 244.-** En las anotaciones se harían constar:

- a) día, mes y año en que se efectúa la inscripción;
- b) nombre y apellido de las partes y de sus apoderados;
- c) naturaleza de la diligencia o juicio;
- d) naturaleza y lugar de comisión de los delitos y penas impuestas por sentencias definitivas, con indicación de la nacionalidad, origen, domicilio, sexo, edad, estado civil y profesión de los condenados y demás datos indicados en los reglamentos;
- e) Juez o Tribunal que dictó la sentencia; y,
- f) diligencia pedida en los exhortos.

**Art. 245.-** Los datos estadísticos se anotarán en Libros de Registro llevados con tal fin. Se destinará un libro para cada tipo de asuntos o datos a que se refieren los

incisos del artículo anterior. Se llevará, además, índices de referencia. Las penas impuestas por sentencia definitiva, se anotarán después de quedar ejecutoriadas.

Los libros de Registro de la Oficina de Estadística sólo pueden ser retirados de la misma mediando orden judicial.

La Corte Suprema de Justicia dispondrá oportunamente la actualización de los métodos de registro.

**Art. 246.-** Hecha la anotación en el respectivo libro, el Jefe de la estadística, pondrá al margen izquierdo del escrito o en la primera foja del documento o sentencia, el número de orden que corresponda, su firma y el sello de la oficina. Cuando la inscripción se refiera a un asunto del que se tomó razón a su inicio, el encargado de la estadística pondrá al margen de los respectivos asientos las notas que indiquen la correlación de los mismos, con indicación de páginas y fojas.

## **CAPITULO II**

### **DE LA CONTADURIA DE LOS TRIBUNALES**

**Art. 247.-** La contaduría de los Tribunales estará a cargo de un Jefe con título de licenciado en Contabilidad y de los funcionarios que la ley determine, y tendrá las siguientes atribuciones:

a) llevar cuenta y razón de todos los bienes correspondientes a herencias vacantes, fianzas, así como de los que se hallan a cargo de tutores, curadores, albaceas, síndicos, administradores o depositarios judiciales;

b) llevar asimismo, cuenta y razón de todas las ordenes judiciales relativas a la administración y disposición de dichos bienes;

c) informar en los pedidos de extracción de fondos, entrega de bienes y cancelación de fianzas, y atender las órdenes correspondientes cuando estén conformes a las constancias de la Contaduría; y,

d) dictaminar en las rendiciones de cuentas provenientes de la administración de dichos bienes.

**Art. 248.-** Ninguna orden de extracción de fondos o entrega de bienes comprendidos en el artículo anterior se hará efectiva sin la intervención y conformidad de la Contaduría.

## **CAPITULO III**

### **DEL ARCHIVO GENERAL DEL PODER JUDICIAL**

**Art. 249.-** El Archivo General del Poder Judicial estará a cargo de un Jefe con título de Abogado o Notario y Escribano Público y tendrá además los funcionarios que la ley determine.

**Art. 250.-** El Archivo se compondrá de:

a) los registros notariales formados con las escrituras y actas formalizados en el protocolo por los Escribanos de Registro;

b) los expedientes finiquitados en las Secretarías de los Juzgados y Tribunales; y,

c) los expedientes paralizados que los Jueces y Tribunales remitan.

**Art. 251.-** En los dos primeros meses del año, los Secretarios de los Tribunales y Juzgados, inclusive los de los Jueces de Paz, remitirán en la misma época los protocolos cerrados con excepción de los tres últimos años que quedarán en su poder. Esta excepción no comprende a los Jueces de Paz.

**Art. 252.-** Los expedientes y protocolos notariales serán remitidos por el Jefe, previo examen de su estado, haciendo contar el número de sus páginas y la circunstancias especiales que se observaren, y si encontrasen alguna irregularidad e infracción a las leyes fiscales, darán cuenta de ello a la autoridad competente.

**Aru. 253.-** El Archivo será organizado por orden de oficinas, colocando con separación los expedientes y los protocolos notariales que a cada caso corresponda. El Jefe del Archivo formará índices especiales para cada oficina e índices generales de escrituras y de expedientes, por separado.

**Art. 254.-** Los índices de las escrituras expresarán los nombres y apellidos de los otorgantes, fecha de las escrituras, sus objetos, nombre y apellido de los escribanos y oficina.

Los índices de los expedientes determinarán los nombres y apellidos de las partes, jueces, secretaría y objeto del juicio.

**Art. 255.-** Los protocolos notariales y los expedientes no podrán ser extraídos del Archivo sino en caso de fuerza mayor, o por orden del Tribunal o Juez a fin de examinar alguna escritura u otro instrumento protocolar/ Si su exhibición fuere requerida para el esclarecimiento de un delito, el Juez competente la decretará por el tiempo estrictamente necesario a tal fin.

**Art. 256.-** Las oficinas o los particulares que tengan en su poder expedientes concluidos o paralizados, retirados por cualquier motivo de las secretarías u otras oficinas judiciales están obligados a devolverlos bajo pena de multa de veinte a cincuenta jornales mínimo legal para actividades diversas no especificadas en la

Capital de la República, sin perjuicio de otra medidas judiciales, según la gravedad del caso.

**Art. 257.-** Los expedientes sólo podrán ser retirados del Archivo General no podrán ser proseguidos sino mediante petición de parte legítima y por mandato judicial.

**Art. 258.-** Los expedientes sólo podrán ser retirados del Archivo en virtud de mandato judicial, por el término máximo de sesenta días, vencidos los cuales el Jefe exigirá la devolución que no podrá ser demorada sino por causa justificada, bajo la misma pena establecida en el artículo 256.

**Art. 259.-** El Jefe del Archivo General expedirá testimonio de las escrituras, expedientes y demás documentos del Archivo, así como los certificados que se le pidieren pudiendo hacerlo en fotocopias debidamente autenticadas, observando las mismas formalidades prescriptas para los Escribanos de Registro.

**Art. 260.-** Los registros y archivos son de propiedad pública.

## TITULO IX

### DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS

**Art. 261.-** Créase la Dirección General de Registros Públicos, que dependerá directamente de la Corte Suprema de Justicia.

Esta Dirección General comprenderá los Registros de:

- I) Inmuebles;
- II) Buques;
- III) Automotores;
- IV) Aeronaves;
- V) Marcas y Señales de ganado;
- VI) Prenda con Registro;
- VII) Personas jurídicas y Asociaciones;
- VIII) Derechos Patrimoniales en las Relaciones de Familia;
- IX) Derechos Intelectuales;
- X) Público de Comercio;
- XI) Propiedad Industrial;
- XIII) Interdicciones; y,
- XIV) Quiebras y Convocaciones.

**Art. 263.-** El Director General, el Vice Director y los Jefes de Registros deberán ser Abogados o Escribanos Públicos.

**Art. 264.-** El personal de esta Dirección General gozará del sueldo previsto en el Presupuesto General de la Nación, además el Director, los Jefes de Registros y el

funcionario correspondiente tendrán derechos a percibir en conjunto, por cada certificación que expida la oficina, el equivalente al treinta por ciento de un jornal mínimo legal para la Capital de la República, y por cada inscripción de documentos, el cincuenta por ciento del equivalente de un jornal mínimo legal para la capital de la República, debiendo efectuarse el cobro al entregar al interesado el instrumento respectivo.

Exceptuándose las certificaciones expedidas a pedido de los Bancos de Fomento y de Desarrollo, Crédito Agrícola de Habilidadación, Instituto de Bienestar Rural, por los Ex-Combatientes de la Guerra del Chaco y las inscripciones, las cuales serán gratuitas.

### Modificado por:

"Artículo 264 de la Ley N° 879/81: El personal de la Dirección General de Registros Públicos percibirá la asignación prevista en el Presupuesto General de la Nación.

La Dirección General de los Registros Públicos percibirá en concepto de tasa especial por cada certificación que expida la oficina, el equivalente al 30% (treinta por ciento) de un jornal mínimo legal para actividades diversas no especificadas en la Capital de la República y 50% (cincuenta por ciento) del mismo jornal mínimo por cada inscripción de documentos en la misma oficina, debiendo efectuarse el cobro al entregar al interesado de documentos en la misma oficina, debiendo efectuarse el cobro al entregar al interesado el instrumento respectivo. Tales recaudaciones serán depositadas diariamente a Rentas Fiscales Varias".

"Artículo 6° de la Ley 284/71: Los recursos obtenidos en virtud de esta Ley serán ingresadas a Rentas Fiscales Varias para ser destinados a sus fines específicos para provisiones que establezca la Ley del Presupuesto General de la Nación".

## CAPITULO I

### DEL REGISTRO DE INMUEBLES

**Art. 265.-** El Registro de Inmuebles se dividirá en Secciones y cada Sección comprenderá a las siguientes divisiones: Primera División: Propiedad. Segunda División: Hipotecas. Tercera División: Inhibiciones, embargos y otras medidas cautelares. Cuarta División: Certificado. Quinta División: Entradas y Salidas, Archivo y Estadística.

**Art. 266.-** Habrá dos Registros de Inmuebles para la Capital en cada una de las secciones; uno para el Chaco y otro para cada Distrito del Interior.

**Art. 267.-** Habrá un Registro de Hipotecas en cada una de las secciones para la inscripción de las obligaciones hipotecarias, así como para la cancelación de las mismas.

**Art. 268.-** En cada sección, habrá un Registro de Inhibiciones, Embargos y otras medidas cautelares.

### SECCION I

### DE LOS TITULOS QUE DEBEN INSCRIBIRSE

**Art. 269.-** En el Registro de Inmuebles se anotarán los derechos reales y sus modificaciones o extinciones; los bienes afectados al régimen legal del bien de familia, así como la inhibición, embargo, u otras restricciones al derecho de propiedad. Se anotarán, asimismo, los contratos de locación.

**Art. 270.-** Si un inmueble se encuentra en dos o más distritos, se e inscribirá íntegramente en todas las secciones a que pertenece, con constancia de la pluralidad de la inscripción en cada una de ellas.

**Art. 271.-** Los títulos sujetos a inscripción deben constar en escritura pública, instrumento público, sentencia ejecutoriada o documento auténtico.

**Art. 272.-** Si el título fuese un documento privado que haga contar un contrato de locación, las firmas de las partes a los efectos de su inscripción deben estar autenticadas por un Escribano de Registro.

**Art. 273.-** La presentación de los documentos que deben inscribirse en el Registro de Inmuebles, se hará bajo un recibo numerado y sellado expedido por la Dirección. para el efecto, tendrá un libro talonario en que se expresarán la fecha y hora de la presentación, el número de orden que le corresponde y la clase de documento con todos los datos necesarios para su individualización.

**Aru. 274.-** El Registro de Inmuebles entregará el documento al portador del recibo a que se refiere el artículo anterior, endosado por éste mismo portador, sin perjuicio de la anotación de la entrega en el Libro de Salida.

**Art. 275.-** En caso de pérdida del recibo, podrá solicitarse un duplicado de la Dirección, la cual lo otorgará en forma de copia del talón en el papel sellado correspondiente.

**Art. 276.-** Pasados los términos legales desde la presentación del documento, u ocho días después, si la ley no fija término, el interesado podrá requerir apremio contra el Registro de Inmuebles, del Juez de la causa, en su caso, o del Juez de Paz Letrada, y el Juez lo expedirá siempre que según el informe de la Dirección no resulte justificada la demora.

## **SECCION II**

### **DE LA FORMA Y EFECTOS DE LA INSCRIPCION**

**Art. 277.-** Podrá solicitar indistintamente la inscripción de los títulos:

- a) el Escribano autorizante;
- b) el que transmite el derecho;
- c) el que lo adquiere;

d) el que tenga la representación legal o convencional de cualquiera de ellos;  
y,

e) el que tenga interés en asegurar el derecho que se deba inscribir.

**Art. 278.-** Toda inscripción deberá contener, bajo pena de nulidad, lo siguiente:

a) la fecha de la presentación del título o la de los documentos presentados en el Registro, con expresión de la hora;

b) la naturaleza, situación, medida superficial y linderos de los inmuebles objeto de la inscripción;

c) la naturaleza, valor, extensión, condiciones y carga de cualquier especie de derecho que se inscribe;

d) la naturaleza del título o de los documentos que se inscriban y su fecha;

e) el nombre, apellido y domicilio de la persona a cuyo favor se haga la inscripción;

f) el nombre, apellido y domicilio de quien proceda inmediatamente los bienes o derechos que se deba inscribir;

g) la designación de la oficina o archivo en que exista el título original;

h) el nombre y la jurisdicción del Juez o Tribunal que haya expedido la sentencia ejecutoriada u ordenado la inscripción; e,

i) la firma del Jefe de Sección correspondiente.

**Art. 279.-** Las Escrituras Públicas de actos jurídicos o contratos que deban inscribirse, expresarán, por lo menos, todas las circunstancias que, bajo pena de nulidad, debe contener la inscripción, ya sean relativas a las personas a las personas otorgantes, a los bienes o a los derechos inscriptos.

Si los referidos documentos no pudiesen ser inscriptos por omisión de las circunstancias referidas, el Escribano que las redactó subsanará dichos defectos, a su costa.

**Art. 280.-** Ningún Escribano podrá extender aunque las partes lo soliciten, escritura alguna que transmita o modifique derechos reales, sin tener a la vista el certificado del Jefe de la Sección correspondiente, en el que conste el dominio del inmueble y sus condiciones actuales, bajo pena de destitución del cargo y sin perjuicio de las responsabilidades civiles.

Dicho certificado será expedido en el día y será válido por el término de veinte días en la Capital y treinta días en el Interior incluyendo los días inhábiles.

Antes del vencimiento de los plazos establecidos en este artículo no deberá expedirse otros certificados referentes al mismo bien objeto del acto, bajo las mismas sanciones mencionadas para el funcionario que lo haya expedido.

Modificado por:

**"Artículo 280.-** Ningún escribano podrá extender, aunque las partes lo soliciten, escritura alguna que transmita, restrinja o modifique derechos reales, sin tener a la vista el certificado expedido por el Jefe de la Sección correspondiente, en el que conste el dominio del bien y condiciones actuales, sin perjuicio de las responsabilidades emergentes previstas en la ley.

El certificado será expedido en un plazo máximo de diez días, contados desde el día siguiente de ser solicitado, y será válido por treinta días en todo el territorio de la República, contados desde la fecha de su expedición. Los plazos se contarán conforme a lo previsto en el Artículo 338 del Código Civil.

Expedido el certificado, el Registro tomará nota de ello en la matrícula o en la inscripción correspondiente al bien registrable. Durante su vigencia no podrán inscribirse embargos, inhibiciones o cualquier otra restricción de dominio, ni ningún instrumento público o privado que restrinja, modifique, constituya o limite derechos referentes al mismo bien.

La Mesa de Entradas y el Jefe de la Sección correspondiente del Registro del Inmueble deberán observar estrictamente el orden de prelación de los pedidos presentados. Les está absolutamente prohibido expedir u otorgar certificaciones o registros de medidas cautelares sin observar el orden de prelación que le concede la fecha y hora de presentación de cada pedido, cualquiera sea la naturaleza u objeto del acto.

Los embargos u otras medidas cautelares o cualquier otro instrumento de los indicados más arriba que se hubieren presentado para la inscripción respecto del bien de que se trate, deberán observar el orden de prelación enunciado y, consecuentemente, según corresponda, deberá expedirse la nota negativa de conformidad con lo dispuesto en el párrafo tercero de este mismo artículo.

Las escrituras otorgadas durante la vigencia del certificado que menciona el presente artículo y cuyos testimonios se presenten al Registro para su

inscripción, deberán estar inscriptas en veinte días máximo, contados desde el día siguiente al de su presentación.

Si el testimonio del instrumento presentado para su inscripción careciera de alguno de los recaudos formales, el Jefe de Sección lo devolverá al interesado para que proceda a subsanarlo en el plazo de tres días. Si ello no fuere posible, denegará la inscripción siguiendo el procedimiento y las normas previstas en este Código. No obstante, a pedido del interesado, se podrá inscribir provisoriamente el documento hasta tanto las instancias superiores resuelvan sobre el particular.

La falta de cumplimiento del orden de prelación precitado o de los plazos para que el Registro expida los certificados o registre las escrituras que se hubieren presentado para tal fin, hará pasibles a los funcionarios responsables de la destitución, los responsabilizará por daños y perjuicios y dará derecho a las partes otorgantes del acto a reclamar la reparación de aquéllos ante el Juez de Primera Instancia en lo Civil y Comercial de la ciudad de Asunción, por la vía del proceso de conocimiento sumario".

**Modificado por:**

**"Art. 280.-** Ningún escribano podrá extender, aunque las partes lo soliciten, escritura alguna que transmita, restrinja o modifique derechos reales, sin tener a la vista el certificado expedido por el Jefe de la Sección correspondiente, en el que conste el dominio del bien y las condiciones actuales, sin perjuicio de las responsabilidades emergentes previstas en la Ley.

El certificado será expedido en un plazo máximo de diez días, contados desde el día siguiente de ser solicitado, y será válido por treinta días en todo el territorio de la República, contados desde la fecha de su expedición.

Expedido el certificado, el Registro tomará nota de ello en la matrícula o en la inscripción correspondiente al bien registrable. Durante su vigencia no podrán inscribirse embargos, inhibiciones o cualquier otra restricción de dominio, ni ningún instrumento público o privado que restrinja, modifique, constituya o limite derechos referentes al mismo bien.

La Mesa de Entrada y el Jefe de la Sección correspondiente de la Dirección General de los Registros Públicos, deberán observar estrictamente el orden de prelación de los pedidos presentados. Les está absolutamente prohibido expedir u otorgar certificaciones o constancias de medidas cautelares sin observar el orden de prelación que le concede la fecha y hora de presentación de cada pedido, cualquiera sea la naturaleza u objeto del acto.

Los embargos u otras medidas cautelares o cualquier otro instrumento de los indicados más arriba que se hubieren presentado para la inscripción respecto del bien de que se trate, deberán observar el orden de prelación enunciado y, consecuentemente, según corresponda, deberá expedirse la nota negativa de conformidad con lo dispuesto en el párrafo anterior.

Las escrituras otorgadas durante la vigencia del certificado que menciona el presente artículo y cuyos testimonios se presenten al Registro para su inscripción, deberán estar inscriptas en un plazo máximo de veinte días, contados desde el día siguiente al de su presentación.

Si el testimonio del instrumento presentado para su inscripción careciera de alguno de los recaudos formales, el Jefe de Sección lo devolverá al interesado para que éste proceda a subsanarlo en el plazo de treinta días, durante el cual subsistirá la reserva de prioridad. Esta ampliación de reserva será computada desde la fecha de expedición por mesa de salida de la observación consignada. Vencido este plazo, se perderá la reserva de prioridad, pudiendo ser subsanados los defectos detectados, en cualquier tiempo.

En todos los casos en que el Registro no inscribiese el documento, se anotará automáticamente en forma provisional, por un plazo no mayor a noventa días o hasta que recaiga resolución firme y ejecutoriada en caso de apelación, vencido el cual, el Registro procederá a inscribirlo definitivamente o levantar la anotación provisional, según proceda.

La falta de cumplimiento del orden de prelación de los documentos que ingresen en la Dirección General de los Registros Públicos o de los plazos para que el Registro expida los certificados o registre los títulos que se hubieren presentado para tal fin, hará pasible de destitución a los funcionarios responsables, quienes responderán por los daños y perjuicios, y dará derecho a los interesados a reclamar la reparación ante el Juez de Primera Instancia en lo Civil y Comercial de la ciudad de Asunción, por la vía del proceso de conocimiento sumario.

Los plazos se contarán conforme a lo previsto en el Artículo 338 del Código Civil.”

**Art. 281.-** En la inscripción de los contratos en que haya mediado precio o entrega de dinero, se hará mención del que resulte del título, así como de la forma en que se hubiese hecho o convenido el pago.

**Art. 282.-** Si la inscripción fuese de traslación de dominio, expresará si ésta se ha verificado a título gratuito u oneroso, si se ha pagado el precio al contado o se ha estipulado plazo; en el primer caso, si ha pagado todo el precio o parte de él; y en el segundo la forma y plazo en que se haya estipulado el pago.

Iguals circunstancias se expresarán también si la traslación de dominio se verificase por permuta o adjudicación en pago, y si cualquiera de los adquirentes quedase obligado a abonar al otro alguna diferencia en dinero o efectos.

**Art. 283.-** Las inscripciones hipotecarias expresarán en todo caso el importe y plazo de la obligación garantizada y el interés estipulado.

**Art. 284.-** Las inscripciones de servidumbre se harán constar:

- a) en la inscripción de propiedad del predio sirviente; y,
- b) en la inscripción de propiedad del predio dominante.

**Art. 285.-** El cumplimiento de las condiciones suspensivas o resolutorias de los actos o contratos inscriptos, se hará constar en el Registro por una nota marginal firmada por el Jefe del Registro, si se consuma la adquisición del derecho, o por una inscripción a favor de quien corresponda, si la resolución o rescisión llega a verificarse.

**Art. 286.-** La modificación o corrección de las inscripciones en el Registro de Inmuebles, cuando haya oposición de intereses, sólo puede ser ordenada por la autoridad judicial competente.

**Art. 287.-** Inscripto en el Registro cualquier título traslativo del dominio de inmuebles, no podrá inscribirse ningún otro de fecha anterior por el cual se transmita o grave la propiedad del mismo inmueble.

**Art. 288.-** Sin perjuicio de lo dispuesto en el Código Civil respecto de las hipotecas, los actos o contratos a que se refiere el presente Código, sólo tendrán efecto contra terceros desde la fecha de su inscripción en el Registro.

La inscripción en el Registro, de títulos de transmisión de propiedad de inmuebles inhabilitados, importa su tradición a los efectos de la adquisición del dominio.

**Art. 289.-** Para determinar la preferencia entre dos o más inscripciones de una misma fecha, relativas al mismo bien, se atenderá a la hora de presentación en el Registro de los títulos respectivos.

**Art. 290.-** Se considera como fecha de la inscripción para todos los efectos que ésta debe producir, la fecha del asiento de la presentación que deberá constar en la inscripción misma.

**Art. 291.-** Las inscripciones determinarán, por el orden de su fecha y hora, la preferencia del título.

**Aru. 292.** Las inscripciones en el Registro de inmuebles servirán como títulos supletorios, en los casos en que se hubiesen extraviado los protocolos o escrituras matrices.

**Art. 293.-** La inscripción no revalida los actos o contratos inscriptos que sean nulos con arreglo a las leyes/

### SECCION III

#### DE LAS ANOTACIONES PREVENTIVAS

**Art. 294.-** Podrán pedir anotaciones preventivas de sus respectivos derechos:

a) el que demandare en juicio la propiedad de bienes inmuebles, o la constitución, declaración, modificación o extinción de cualquier derecho real;

b) el que en juicio ejecutivo obtuviere a su favor mandamiento de embargo que se haya hecho efectivo, de bienes raíces del deudor;

c) el que en cualquier juicio ejecutivo obtuviere sentencia ejecutoriada que afecte derechos reales;

d) el que en juicio ordinario obtuviere providencia que ordene el embargo preventivo, o prohíba la enajenación de bienes raíces;

e) el que presente algún título cuya inscripción no pueda hacerse definitivamente por falta de algún requisito subsanable; y,

f) el que en cualquier caso tuviese derecho a exigir anotación preventivo, de acuerdo con las leyes, o en virtud de resolución judicial.

**Art. 295.-** Serán faltas subsanables en los títulos presentados ea inscripción, para el efecto de anotarlos preventivamente, las que afecten a la validez del mismo título sin producir necesariamente la nulidad de la obligación en él coostituida.

Serán faltas que impidan la anotación, las que necesariamente produzcan aquella nulidad.

**Art. 296.-** No podrá hacerse anotación preventiva sino por mandato judicial.

**Art. 297.-** El acreedor que obtenga anotación a su favor en los casos de los incisos b), c) y d) del artículo 294 será preferido, en cuanto a los bienes anotados, a los que tengan contra el mismo deudor otro crédito contraído con posterioridad a dicha anotación.

**Art. 298.-** En todos los casos de anotación preventiva el interesado podrá exigir que el Jefe de la oficina le dé copia de dicha anotación autorizada con su firma, en la cual conste si hay o no pendiente de registros algunos otros títulos relativos al mismo bien, y cuáles sean éstos en su caso.

**Art. 299.-** Cuando la anotación preventiva de un derecho se convierta en inscripción definitiva del mismo, surtirá ésta sus efectos desde la fecha de la anotación preventiva.

**Art. 300.-** Las anotaciones preventivas comprenderán las circunstancias que exigen para las inscripciones los artículos 271, 272, 278 y 279.

Las que deban ser origen a providencias de embargos, expresarán además, las causas que le hayan dado lugar y el importe de la obligación, que la hubiere originado.

**Art. 301.-** En los oficios que ordenen la inhibición de vender o gravar bienes, o embargos dirigidos por las autoridades judiciales al Registro de Inmuebles, siempre que sea posible, se harán constar, además de los datos exigidos por las inscripciones: nombres y apellidos completos, estado civil, domicilio o vecindario, documento de identidad, nacionalidad y profesión de las personas contra quienes se decreta la medida.

Modificado por:

**“Art. 301.-** En los oficios que ordenen la inhibición de vender o gravar bienes o en aquellos que se dispongan embargos, las autoridades judiciales se dirigirán a la Dirección General de los Registros Públicos, debiendo hacer constar indefectiblemente, además de los datos exigidos para las respectivas inscripciones, los nombres y apellidos completos y el número de documento de identidad de las personas contra quienes se decreta la medida. Asimismo, siempre que sea posible, se harán constar también el estado civil, la nacionalidad, la profesión u oficio y el domicilio o vecindario del afectado.”

## SECCION IV

### DE LA EXTINCION DE LAS INSCRIPCIONES Y ANOTACIONES PREVENTIVAS

**Art. 302.-** Las inscripciones no se extinguen respecto de terceros sino por su cancelación o por la inscripción de las transferencias del dominio o derecho real inscripto a nombre de otras personas. Las inscripciones de hipotecas y prendas, y las anotaciones preventivas, embargos e inhibiciones caducan automáticamente a los diez años de su presentación, si antes no fueron reinscriptos. Las inscripciones de hipotecas y prendas, y las anotaciones preventivas, embargos e inhibiciones caducan automáticamente a los diez años de su presentación, si antes no fueron reinscriptos. Las inscripciones de hipotecas y prendas constituidas a favor de un Banco o de las Sociedades de Ahorro y Préstamo para la Vivienda, o de la Caja de Jubilaciones y

Pensiones de Empleados Bancarios subastarán hasta la completa cancelación de las obligaciones que garantizan, lapso que no podrá exceder de veinte y cinco años.

**Art. 303.-** La cancelación de las inscripciones y anotaciones preventivas podrán ser total o parcial.

Será total:

- a) cuando se extinga por completo la cosa objeto de la inscripción;
  - b) cuando se extinga también por completo el derecho inscripto;
  - c) cuando se declare la nulidad del título en cuya virtud se hizo la inscripción;
- y,
- d) cuando se declare la nulidad de la inscripción por la falta de alguno de sus requisitos esenciales, conforme a lo dispuesto en el artículo 308.

**Art. 304.-** La ampliación de cualquier derecho inscripto será objeto de una nueva inscripción, en la cual se hará referencia a la anterior.

**Art. 305.-** Las inscripciones o anotaciones preventivas se cancelarán mediante escritura pública, en la cual manifiesten su consentimiento la persona a cuyo favor se hayan otorgado, sus sucesores o representantes legítimos, o en virtud de providencia ejecutoriada.

**Art. 306.-** La anotación preventiva se cancelará cuando se convierta en inscripción definitiva.

**Art. 307.-** La cancelación de toda inscripción contendrá precisa y necesariamente las circunstancias siguientes:

- a) la clase de documento en cuya virtud se haga la cancelación;
- b) la fecha del documento y la de su presentación en el Registro;
- c) el nombre del Juez o Tribunal que lo hubiese expedido, o del Escribano ante quien se haya otorgado; y,
- d) la forma en que la cancelación se haya hecho.

**Art. 308.-** será nula la cancelación:

- a) cuando no dé claramente a conocer la inscripción o anotación a que se refiere;

b) cuando no se exprese el documento en cuya virtud se haga la cancelación, su fecha, los nombre y los domicilios de los otorgantes y del Escribano en su caso;

c) cuando no se exprese el nombre de la persona a cuya instancia o con cuyo consentimiento se verifique la cancelación;

d) cuando haciéndose la cancelación a nombre de persona distinta se aquella a cuyo favor estuviere hecha la inscripción o anotación, no resultare de la cancelación la representación con que haya obrado dicha persona;

e) cuando en la cancelación parcial no se dé claramente a conocer la parte del inmueble que haya desaparecido o la parte del derecho que se extinga, y la que subsista;

f) cuando no contenga la fecha de la presentación en el Registro, del instrumento en que se haya convenido o dispuesto la cancelación;

g) cuando se declare falso, nulo o ineficaz el título en cuya virtud se hubiese hecho; y

h) cuando se haya verificado por error o fraude.

## SECCION V

### DEL MODO DE LLEVAR LOS REGISTROS

**Art. 309.-** Los registros se llevarán con las mismas formalidades que los de los Escribanos Públicos y sólo harán fe aquellos en que se observen las formas establecidas en este Código.

**Art. 310.-** Cada sección tendrá libros diferentes numerados por orden de fecha, de conformidad a las divisiones que comprenda.

**Art. 311.-** El Registro de Inmuebles se llevará abriendo uno particular a cada finca, comenzando por la primera inscripción que se pida y agregando a continuación todas las inscripciones, anotaciones y cancelaciones posteriores sin dejar claros entre unas y otras.

**Art. 312.-** Los asientos relativos a cada finca se numerarán correlativamente y serán firmados por el Jefe de Sección.

**Art. 313.-** En el Registro de Hipotecas se asentarán todas las hipotecas y sus cancelaciones, así como las notas marginales que a las mismas hagan referencia.

**Art. 314.-** En el Registro de Embargos e Inhibiciones se anotarán las restricciones a la libre disposición de los bienes, ordenadas por los Jueces, así como su cancelación.

**Art. 315.-** En cada uno de los Registros de Inmuebles, Hipotecas, Embargos e Inhibiciones se llevarán dos Libros Indices por orden alfabético, según la letra que corresponda a la inicial del apellido del dueño de los bienes. Uno de ellos se conservará en la oficina de origen y el otro se remitirá al Archivo.

**Art. 316.-** Los Libros Indices estarán divididos en seis columnas, en cada una de las cuales se anotarán:

En la primera, el nombre y domicilio de los otorgantes.

En la segunda, la fecha y clase de título en cuya virtud se haya constituido .

En la tercera, el número en que estuviere anotado el inmueble en el Registro.

En la cuarta, la fecha en que se haya hecho la inscripción, el tomo y el folio del Registro.

En la quinta, la situación del inmueble.

En la sexta, la cancelación cuando se haga.

**Art. 317.-** El Jefe de cada Sección llevará, además, un libro llamado diario en el que entenderá un breve asiento de todo título que se lleve a la inscripción, en el acto de recibirlo. Los asientos del diario se enumerarán correlativamente en el acto de realizarlos.

**Art. 318.-** Los asientos de que trata el artículo anterior, se extenderán en el orden en que se presenten los títulos, sin dejar claros ni espacios en blanco entre ellos; y expresarán:

- a) el nombre, apellido y domicilio del que se presente el título;
- b) la hora de su presentación;
- c) la naturaleza del título presentado, su fecha y el nombre del Juez, Tribunal o Escribano que lo suscriba;
- d) la naturaleza del derecho que constituya, transmita, modifique o extinga el título que se pretenda inscribir;
- e) la naturaleza de la finca o derecho real que sea objeto del título presentado, con expresión de situación;

f) el nombre, apellido y domicilio de la persona que se presente el título, o de los testigos, si ésta no supiere o no pudiere firmar.

**Art. 319.-** Cuando se extiende en el Libro Registro correspondiente la inscripción, anotación preventiva o cancelación a que se refiera el asiento del diario, se expresará así en este, indicando el tomo y folio en que aquella se hallare, así como el número que tuviere la finca en el Registro y el que se le haya dado en la misma inscripción solicitada.

**Art. 320.-** Al pié de todo título que se inscribe en el Registro de Inmuebles o en el de las Hipotecas, el Jefe de la Sección pondrá una nota, firmada por él, que exprese la especie de inscripción que se haya hecho, su fecha, la Sección de Registro, tomo y folio en que se encuentran, el número de la finca y el de la inscripción realizada. En caso de que a juicio del Jefe de Sección no pueda ser inscripto un título, pondrá al pie del mismo una nota negativa fundada, de la oficina correspondiente, y si ésta dispusiera la inscripción, se hará bajo su responsabilidad.

Si la Dirección lo denegare, el interesado tendrá recurso, sucesivamente, para ante el Director General de Registros y el Tribunal de Apelación en lo Civil, si la decisión de aquel fuese igualmente denegatoria.

**Art. 321.-** Ninguna inscripción se hará en el Registro de Inmuebles sin que se acredite previamente el pago de los impuestos y tasas establecidas por las leyes.

**Art. 322.-** Para que en virtud de providencia judicial pueda hacerse un asiento en el Registro, el Juez expedirá por duplicado el mandamiento correspondiente. El Jefe de Sección devolverá uno de los ejemplares al mismo Juez que lo haya remitido, con nota firmada, en que exprese haber dado cumplimiento y conservara el otro en su oficina, extendiendo en él una nota rubricada, igual a la que hubiere puesto en el ejemplar devuelto,

Estos documentos se archivarán en legajos numerados según su orden de presentación.

**Art. 323.-** Se conservarán también en legajos, por orden de fechas y numerados los títulos de otra especie en cuya virtud se cancela total o parcialmente alguna obligación, poniendo previamente en éstos la nota a que se refiere el artículo anterior.

**Art. 324.-** Los Libros del Registro no se sacarán de la oficina sino en caso de fuerza mayor, o por orden judicial.

**Art. 325.-** Los Jefes de Sección consultarán con el Director y éste a su vez podrá hacerlo con el Presidente del Tribunal de Apelación en lo Civil, cualquier duda que se le presente sobre la interpretación de éste Código o de los reglamentos que se dicten para aplicarlo.

**Art. 326.-** Corresponden a los Jefes de cada Sección:

a) conservar y llevar los Registros con arreglo a las disposiciones de éste Código; y,

b) formar anualmente un estado de movimiento de la Sección, con arreglo a los datos que suministre el Registro.

**Art. 327.-** Sin perjuicio de las disposiciones consignadas en el Código Civil para las faltas cometidas por los Oficiales Públicos, los Encargados de Sección responderán de los daños y perjuicios que ocasionen:

a) por no asentar en el diario, no inscribir o no anotar preventivamente, los títulos que se presenten al Registro;

b) por error o inexactitud cometida en inscripciones, cancelaciones, anotaciones preventivas o notas marginales;

c) por no cancelar sin fundado motivo, alguna inscripción o anotación, u omitir el asiento de alguna nota marginal;

d) por cancelar alguna inscripción, anotación preventiva o nota marginal, sin el título y requisitos que exige éste Código; y,

e) por error, omisión o retardo injustificado por más de tres días en las certificaciones de inscripción o de libre disposición de los inmuebles o derechos reales.

## SECCION VI

### DE LA PUBLICIDAD DEL REGISTRO

**Art. 328.-** El Registro será público para el que tenga interés justificado en averiguar el estado de los bienes inmuebles o derechos reales inscriptos.

**Art. 329.-** Podrán expedirse certificados:

a) de los asientos de toda clase que existan en el registro, relativos a los bienes que los interesados señalen;

b) de los asientos determinados que los mismos interesados designen;

c) de las inscripciones hipotecarias y cancelaciones hechas a cargo o en provecho de personas individualizadas; y,

d) de no existir asiento de especie alguna o de especie determinada sobre fincas señaladas a cargo de ciertas personas/

**Art. 330.-** La libre disposición o gravámenes de los bienes inmuebles o de los derechos reales, sólo podrá acreditarse respecto de terceros, por los certificados enunciados en el artículo anterior.

**Art. 331.-** No se expedirán certificados sino por mandamientos judicial y con citación de partes, si las hubiere, o del Ministerio Fiscal en su defecto; o bien a petición escrita del Escribano de Registro para los contratos que ante él se otorgasen,

**Art. 332.-** Los mandamientos de los Jueces expresarán con toda claridad:

- a) la especie de certificación que de acuerdo con el artículo 329 se exige;
- b) los datos que según la especie de certificación basten para dar a conocer los bienes o personas de que se trate; y,
- c) período a que la certificación deber referirse.

**Art. 333.-** Las certificaciones se darán de los asientos del Registro de los Inmuebles y del de Hipotecas o de uno y otro, según el caso.

También se darán de los asientos del diario, cuando al expedirlas existiese alguno pendiente de inscripción en otros Registros, que debiera comprenderse en la certificación pedida y cuando se trate de acreditar la libre disposición de alguna finca o la no existencia de algún derecho.

**Art. 334.-** Cuando se ordenare dar certificación de una inscripción y ésta estuviese cancelada, deberá insertarse a continuación de ella, copia literal del asiento de cancelación.

## **CAPITULO II**

### **DEL REGISTRO DE BUQUES**

**Art. 335.-** En el Registro de Buques se inscribirán, previo registro en la Prefectura General de Puertos, solamente los buques que tengan más de seis toneladas de registro bruto.

**Art. 336.-** En este registro se anotarán:

- a) la propiedad de los buques, previa inscripción en la Prefectura General de Puertos;
- b) la constitución de hipotecas, y su extinción, la locación y toda clase de derechos reales sobre buques; y
- c) los embargos judiciales y su levantamiento.

**Art. 337.-** Las inscripciones de dominio de buques provenientes de construcción contendrán una transcripción del permiso expedido por la autoridad competente para el efecto el informe del arqueador naval y cualquier otro documento que probare el origen de la propiedad.

**Art. 338.-** La hipoteca naval se podrá constituir sobre toda clase de buques que tengan una capacidad mínima de seis toneladas/

### **CAPITULO III**

#### **DEL REGISTRO DE AUTOMOTORES**

**Art. 339.-** Se inscribirán en el Registro de Automotores los documentos de importación y los títulos de dominio y sus modificaciones, así como las restricciones del dominio y extinción de derechos, de toda clase de vehículos automotores, sena destinados al transporte público o privado, de personas y cargas o para fuerza móvil.

Esta disposición rige igualmente para los automotores de pertenencia del Estado, de las Municipalidades y de los Entes Autárquicos.

### **CAPITULO IV**

#### **DEL REGISTRO DE AERONAVES**

**Art. 340.-** Se inscribirá en el Registro de Aeronaves toda máquina de navegación aérea, previo registro en el Ministerio de Defensa Nacional.

Las inscripciones en este Registro se harán de conformidad con lo dispuesto en el Código Aeronáutico.

### **CAPITULO V**

#### **DEL REGISTRO DE MARCAS Y SEÑALES**

**Art. 341.-** En el Registro de Marcas y Señales serán inscriptas las adoptadas para distinguir la propiedad de cualquier clase de ganado existente en la República.

**Art. 342.-** La inscripción en éste Registro se regirá en todo por las disposiciones pertinentes del Código Rural.

### **CAPITULO VI**

#### **DEL REGIMEN PRENDARIO**

**Art. 343.-** En este Registro se inscribirán los certificados e instrumentos de prenda sobre bienes comprendidos en el contrato denominado Prenda con Registro. La inscripción se hará de conformada con lo dispuesto en el Decreto Ley N° 896 del 22 de octubre de 1943, con excepción de lo dispuesto en la primera parte del artículo 35 que queda derogada por este Código.

**Art. 344.-** Los contratos de prenda de muebles no comprendidos en la Ley N° 896 de 1943 se registrarán, y la autoridad otorgará el certificado respectivo en cada caso/

Podrán inscribir los contratos de prenda los vendedores de la cosa o cualquier acreedor prendario.

## **CAPITULO VII**

### **DEL REGISTRO DE LAS PERSONAS JURIDICAS Y ASOCIACIONES**

**Art. 345.-** Se inscribirán en el Registro de las Personas Jurídicas y Asociaciones:

a) el acto constitutivo y los estatutos de las personas jurídicas de derecho privado debidamente aprobados en la forma establecida por el Código Civil, y las modificaciones de estos estatutos;

b) los estatutos de las personas jurídicas de derecho privado del extranjero que hayan sido autorizados para funcionar en la República; y,

c) la liquidación de las entidades mencionadas en los incisos anteriores.

Podrán inscribirse también el acto constitutivo y los estatutos de las Asociaciones sin personería jurídica y sus modificaciones.

## **CAPITULO VIII**

### **DEL REGISTRO DE LOS DERECHOS PATRIMONIALES EN LAS RELACIONES DE FAMILIA**

**Art. 346.-** En el Registro de Derechos Patrimoniales de orden familiar se inscribirán:

a) las capitulaciones matrimoniales celebradas por los cónyuges, debiendo archivar una copia auténtica del instrumento respectivo;

b) los bienes reservados de la mujer;

c) las sentencias de disolución y liquidación de la sociedad conyugal;

d) las sentencias de liquidación de los matrimonios aparentes debidamente reconocidos; y,

e) las resoluciones judiciales que ordenen el registro del bien de familia.

## **CAPITULO IX**

### **DEL REGISTRO DE DERECHOS INTELECTUALES**

**Art. 347.-** En este Registro se inscribirán todas las obras científicas, artísticas literarias, así como las obras plásticas en pintura, escultura o arquitectura, películas cinematográficas y otras obras de conformidad a lo dispuesto con la Ley N° 94 de 1951 de “Derechos Intelectuales”.

## **CAPITULO X**

### **DEL REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO**

**Art. 349.-** En el Registro de Poderes se inscribirán los mandatos que se otorguen en el país, o en el extranjero debidamente legalizados referentes a la administración de bienes, transacciones, percepción de sumas de dinero y celebración de contratos sobre derechos reales y las revocaciones, sustituciones, ampliaciones, limitaciones, suspensiones y renuncia de los mismos.

**Art. 350.-** La inscripción contendrá:

- a) número, fecha y hora de inscripción;
- b) nombre y apellido del autorizante;
- c) nombre y apellido del mandante y mandatario; y,
- d) clase de mandato.

**Art. 351.-** Se acompañará para la inscripción dos copias auténticas o dos fotocopias autenticadas por el Notario autorizante.

Una de ellas quedará archivada en el Registro y la otra será devuelta con la constancia de la inscripción.

**Art. 352.-** La inscripción es indispensable para que los poderes puedan surtir efecto legal entre mandante y mandatario y con relación a terceros.

Esta obligación está a cargo de los Escribanos.

**Art. 353.-** Los Jueces antes de acceder a la petición de extracción de fondos formulada por un mandatario, y los Escribanos, para autorizar escrituras o contratos sobre derechos reales, exigirán previamente que se acredite con el certificado del registro que el mandato o la sustitución no han sido revocados, suspendidos o limitados.

**Art. 354.-** El Escribano que autorice cualquier acto o contrato en virtud de poderes que debiendo estar inscripto no lo estuviesen, sufrirá por la primera vez la pena de seis meses de suspensión, y de uno a dos años en caso de reincidencia, si perjuicio de su responsabilidad.

Esas penas serán aplicadas por el Juez en lo Civil de Turoo.

Las resoluciones serán apelables en ambos efectos.

**Art. 355.-** De las inscripciones se llevará un doble índice alfabético, que irá formándose al mismo tiempo que aquellas se efectúen.

Estos índices comenzarán uno, por el apellido de los mandantes, y el otro, por el de los mandatarios, con indicación del folio y número.

## **CAPITULO XII**

### **DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL**

**Art. 356.-** En éste Registro se inscribirán los Derechos de Propiedad Industrial, sin perjuicio de su Registro Administrativo en la oficina correspondiente que deberá ser previo.

## **CAPITULO XIII**

### **DEL REGISTRO DE INTERDICCIONES**

**Art. 357.-** En éste Registro se anotarán las resoluciones y sentencias judiciales que decreten la inhabilitación general para disponer de bienes y las que levanten dichas inhabilitaciones. Asimismo, se inscribirán las resoluciones que declaren incapaces a las personas, las que dejen sin efecto tal declaración y las que designe curador provisorio o definitivo.

## **CAPITULO XIV**

### **DEL REGISTRO GENERAL DE QUIEBRAS**

**Art. 358.-** En éste Registro se inscribirán todos los actos, resoluciones y sentencias previstos en la Ley de "Quiebras" N° 154 de 1.969, forma y procedimientos determinados por dicha ley.

## **CAPITULO XV**

### **DISPOSICION GENERAL**

**Art. 359.-** Las normas relativas al Registro de Inmuebles regirán para los demás registros en cuanto sean aplicables.

## **TITULO X**

### **DE LA VISITA A LOS ESTABLECIMIENTOS PENALES**

**Art. 360.-** La Corte Suprema de Justicia, los miembros del Tribunal de Apelación, Jueces de Primera Instancia y Jueces de Instrucción en lo Criminal, los Fiscales del Crimen, los Defensores de Procesados Pobres y de Menores, visitarán los establecimientos penales y correccionales cada tres meses cuando menos, o cuando lo estimen conveniente.

La visita reclamaciones tendrá por objeto conocer la situación de los presos, las reclamaciones y quejas que hagan éstos sobre el trato que reciben en el establecimiento y las peticiones que formulen sobre el estado de su proceso

**Art. 361.-** La Corte Suprema de Justicia pondrá en conocimiento del Ministerio de Justicia y Trabajo las faltas y defectos que observare en los establecimientos penales y correccionales, para que sean subsanados.

## **TITULO XI**

### **DE LAS FERIAS JUDICIALES**

**Art. 362.-** Se establece el mes de enero como feria judicial.

**Art. 363.-** La Corte Suprema de Justicia determinará la forma en que debe atenderse durante la feria el despacho de los asuntos urgentes, según las leyes de procedimientos.

La feria no regirá para los Jueces de Paz y de Instrucción en lo Criminal.

## **LIBRO II**

### **DEL PROCEDIMIENTO EN LA JUSTICIA DE PAZ LETRADA**

#### **CAPITULO I**

#### **NORMAS GENERALES**

**Art. 364.-** Los Juzgados de Paz Letrada conocerán, siempre que la cuantía de la demanda no exceda del equivalente a trescientos jornales mínimo legal para actividades diversas no especificadas en la capital de la República, en los siguientes juicios:

- a) los asuntos civiles y comerciales y las demandas reconventionales;
- b) los juicios sucesorios;
- c) las demandas por desalojo, rescisión, cumplimiento, cobro, locación; y,
- d) los casos de informaciones sumarias de testigos.

**Art. 365.-** La Justicia de Paz Letrada es incompetente para entender en los juicios de convocación de acreedores y de quiebras; los relativos a la posesión y propiedad de inmuebles, y las cuestiones vinculadas al derecho de familia.

**Art. 366.-** Cuando el objeto de la demanda no sea una cantidad de dinero el actor deberá manifestar su valor bajo juramento al entablar la demanda.

**Art. 367.-** Los Jueces de Paz Letrada, podrán imponer apercibimientos y multas hasta diez jornales mínimo legal para actividades diversas no especificadas en la Capital de la República, o arrestos hasta veinte y cuatro horas, que podrán aumentarse hasta cuarenta y ocho horas en caso de reincidencia, por faltas que se cometieran en las audiencias y demás procedimientos, al respeto y consideración que les son debidos. Estas medidas serán apelables en ambos efectos,

**Art. 368.-** Las resoluciones de los Jueces de Paz Letrada, así como sus despachos, deberán ser firmados por ellos y autorizados por sus secretarios. Las providencias de mero trámite podrán ser suscritas con media firma, en las demás actuaciones deberá emplearse firma entera.

**Art. 369.-** El procedimiento a observarse en la Justicia del Paz Letrada será el establecido en este Código, y supletoriamente, las disposiciones del Código de Procedimientos Civil y Comercial y leyes complementarias. En el caso del artículo 46 aplicará las disposiciones del Código Procesal del Trabajo.

**Art. 370.-** El procedimiento será sumario, debiendo labrarse nota de todas las actuaciones.

**Art. 371.-** Los Jueces de Paz Letrada, darán audiencia diariamente durante cuatro horas consecutivas, pudiendo habilitar horas y días feriados. Esas audiencias serán públicas, salvo el caso que convenga al decoro hacerlas en reserva.

**Art. 372.-** La demanda se formulará por escrito, expresará el nombre y domicilio del demandante y demandado; relacionará concretamente los hechos y dará los fundamentos de derecho; formulará las peticiones en términos claros y precisos; acompañará todos los documentos que se refieren a la acción entablada, o señalará, en su defecto, el lugar, archivo u oficina en que se encuentren.

**Art. 373.-** El Juez rechazará de oficio la demanda que no se ajuste a los requisitos establecidos en artículo anterior.

**Art. 374.-** De la demanda se dará traslado al demandado con los documentos que la instruyan y se le emplazará para que la conteste dentro del plazo de seis días, bajo apercibimiento de que si dejara de contestarla, se seguirá el juicio en su rebeldía si la otra parte lo solicitare.

**Art. 375.-** El demandado deberá oponer, al contestar la demanda, todas las excepciones que tuviere y observará, en cuanto a la forma, lo que se establecen para la demanda.

**Art. 376.-** Si se dedujere reconvenición, se dará traslado de ésta al actor por seis días, y se seguirá, en los demás, los trámites que se establecen para la demanda.

**Art. 377.-** Contestada la demanda o la reconvenición, o acusada la rebeldía, en su caso, y no habiendo hechos controvertidos, el Juez declarará la cuestión de puro derecho, y si esta resolución no fuere apelada dentro de las veinte y cuatro horas, dictará sentencia en un término que no podrá exceder de diez días.

**Art. 378.-** Si hubieren hechos controvertidos, el Juez convocará a las partes a una audiencia, que será realizada dentro de los diez días para que concurren con las pruebas de que intenten valerse.

**Art. 379.-** El Juez procurará, al abrir la audiencia de prueba, avenir a las partes y sólo en el caso de no poderlo conseguir, se continuarán los procedimientos establecidos.

**Art. 380.-** Las partes deben pedir con la anticipación debida todas las medidas que fuesen indispensables para que la prueba se produzca y pueda ser examinada y controlada en la audiencia prevista en el artículo 378. Después de ésta ninguna prueba será admitida y considerada,

**Art. 381.-** Cada parte no podrá ofrecer más de cuatro testigos para probar los hechos en que funde su demanda o su defensa.

**Art. 382.-** La prueba pericial será producida por un perito único, nombrado de oficio, si las partes no se pusieren de acuerdo para proponerlo. El perito deberá pronunciarse en presencia del Juez y de las partes, en la audiencia.

**Art. 383.-** En los casos en que por la naturaleza de la medida la diligencia deba practicarse fuera del local del Juzgado, se hará con citación de las partes, antes de la audiencia, debiendo el perito concurrir posteriormente a la misma.

**Art. 384.-** Las partes no presentarán interrogatorio alguno y el Juez indagará al perito y a los testigos sobre los hechos articulados en la demanda y contestación y dejará constancia en acta de las preguntas y respuestas

**Art. 385.-** En el mismo acto substanciará las tachas que se deduzcan, oyendo a ambas partes y recibiendo las pruebas que se le ofrezcan y sean pertinentes.

**Art. 386.-** A petición de parte o de oficio para mejor proveer, el Juez podrá disponer que aquellas absuelvan posiciones en la misma audiencias estuvieren presentes, en su defecto, deberán ser citadas para que comparezcan personalmente a la audiencia, que deberá realizarse dentro de los tres días.

**Art. 387.-** Si la parte citada a absolver posiciones no concurre sin justa causa se la tendrá por confesa sobre los hechos expuestos en al demanda o en la contestación, en su caso, siempre que no resulten desvirtuados por al prueba producida. El Juez no recibirá prueba alguna que recaiga sobre hechos confesados.

**Art. 388.-** No siendo posible recibir todas las pruebas en aquella audiencia, el Juez lo prorrogará para el día siguiente y así sucesivamente hasta que hayan terminado, sin necesidad de otra citación que la que se hará en ese acto.

**Art. 389.-** El Juez dictará sentencia dentro de los días de realizada la audiencia de prueba. La sentencia podrá ser apelada dentro de las cuarenta y ocho horas. Podrá también, interponerse conjuntamente con el de apelación el recurso de nulidad por violación de las normas substanciales del juicio.

**Art. 390.-** En los recursos contra las resoluciones dictadas en la audiencia de prueba, el Juez se limitará a concederlos o denegarlos, sin darle trámite alguno. Aquellos serán considerados en oportunidad de tratarse la apelación de la sentencia definitiva.

**Art. 391.-** En la primera presentación que hagan las partes constituirán domicilio debiendo hacerlo dentro de un radio de cuarenta cuabras del asiento del Juzgado.

**Art. 392.-** No se dará curso a ninguna petición que no cumpla con la exigencia del artículo anterior. Una vez constituido el domicilio, las notificaciones se harán en el mismo y producirán todos sus efectos legales.

**Art. 393.-** Las resoluciones y providencias, salvo las excepciones previstas en éste Código, quedarán notificadas en al Secretaría del Juzgado o Tribunal, en los días hábiles de cada semana que se designarán, posteriores a aquel en que se dictasen, o en el siguiente día hábil, si alguno de ellos fuere feriado. Al efecto, el Juzgado o Tribunal fijaría los días de notificaciones en al primera providencia que dictare en el juicio. No se considerará cumplida la notificación si el expediente no se encontrare en Secretaría y se hiciere constar esta circunstancia en el libro que se llevará al efecto.

Serán notificadas personalmente o por cédula la demanda y la reconvenición, la citación de comparendo para el desalojo, la citación de testigos y para absolución de posiciones, la resolución que designa audiencia para recibir la prueba y la sentencia.

**Art. 394.-** Los testigos serán citados bajo apercibimiento expreso de ser conducidos por la fuerza pública en caso de inasistencia injustificada.

**Art. 395.-** Los plazos que se establecen en este Libro son perentorios e improrrogables.

Sólo por causa grave, invocada y documentada con anticipación podrá diferirse una audiencia por una vez y por un término no mayor de cinco días. La perención de instancia se regirá por la Ley N° 664 de 1924.

**Art. 396.-** Toda petición improcedente será resuelta inmediatamente por el Juez, de oficio, ordenando la devolución del escrito.

**Art. 397.-** Sólo serán apelables:

Las sentencias definitivas en juicio ordinario; la que ordene o deniegue el desalojo ; la que rechace la ejecución, o la que mande llevar ésta adelante cuando se hubieran opuesto excepciones y producidas pruebas sobre ellas; el auto que rechace de oficio la demanda por no ajustarse a las formas previstas y el que declare la cuestión de puro derecho; el que declare nulidad de las actuaciones y el que decrete la perención de instancia.

**Art. 398.-** Si en los casos previstos se denegase la apelación podrá recurrirse en queja dentro de las cuarenta y ocho horas al Tribunal de Apelación. La queja deberá resolverse en igual término, previo requerimiento de autos.

## **CAPITULO II**

### **DISPOSICIONES PARA JUICIOS ESPECIALES**

#### **EMBARGO PREVENTIVO**

**Art. 399.-** En los asuntos de competencia de la Justicia de Paz Letrada, se podrá pedir embargo preventivo o inhibición en los casos y en la forma que establece el Título XII del Código de Procedimientos Civil y Comercial.

**Art. 400.-** Si dentro de tercero día de embargo preventivo o anotada la inhibición, el actor no preparare la acción ejecutiva o no promoviere el juicio correspondiente quedará sin efecto, debiendo ordenarse, de oficio, su levantamiento.

#### **JUICIO EJECUTIVO**

**Art. 401.-** Presentada la demanda con documentos que traigan aparejada ejecución, se hará la intimación de pago dentro del plazo de cuarenta y ocho horas.

**Art. 402.-** Si el deudor no paga en el acto quedará desde ese momento citado de remate para que oponga excepciones, si las tuviere, dentro de tercero día.

**Art. 403.-** Cuando se oponga excepciones admisibles, o plantearen sólo una cuestión de puro derecho, el Juez dictará la sentencia de remate dentro de cuarenta y ocho horas.

**Art. 404.-** Las únicas excepciones admisibles en el juicio ejecutivo son:

- a) incompetencia de jurisdicción;
- b) falta de personería en el demandante, en el demandado o en sus procuradores o apoderados;
- c) litis pendencia en otro Juzgado o Tribunal competente;
- d) falsedad o inhabilidad del título con que se pide la ejecución, entendiéndose que ésta excepción se refiere únicamente a las formas externas del título;
- e) prescripción;
- f) pago;
- g) compensación de crédito líquido con que resulte de documento que traiga aparejada ejecución;
- h) quita, espera o remisión comprobadas por escrito, que se presentará en el acto de oponer la excepción; e
- i) novación, transacción o compromiso, acreditados en la misma forma que la anterior.

**Art. 405.-** Habiendo hechos controvertidos, se fijará audiencia dentro de cinco días para el juicio oral, en el cual se deberá presentar toda la prueba y se precederá en los demás como se establece a este respecto por el artículo 379 y siguientes.

**Art. 406.-** Si el título no trae aparejada ejecución por sí mismo, ésta se preparará en la forma autorizada por el Código de procedimientos Civil y el Comercial.

### **JUICIO DE DESALOJO**

**Art. 407.-** Presentada la demanda de desalojo en la forma establecida en el artículo 372, el Juez convocará a las partes a juicio oral dentro de los cinco días siguientes.

**Art. 408.-** La citación se hará bajo apercibimiento de que si el demandado no compareciere sin justa causa, se fallará el juicio dentro de los cuarenta y ocho horas, de acuerdo con lo expuesto por el actori.

**Art. 409.-** Si el demandado concurre y reconoce los hechos, se procederá en la misma forma; si no asiste, se realizará la audiencia con el autor, haciéndose efectivo el apercibimiento.

**Art. 410.-** En todos los casos el Juez dictará sentencia dentro de las cuarenta y ocho horas.

**Art. 411.-** Resultando de la demanda o de la contestación que existen subinquilinos, se les dará conocimiento de la demanda, sin que esto importe reconocerles personería en el juicio, Además, se les notificará la sentencia de desalojo.

### **CAPITULO III**

#### **PROCEDIMIENTO DE SEGUNDA INSTANCIA**

**Art. 412.-** Si la sentencia del Juez fuere apelada se elevará el expediente al Tribunal de Apelación respectivo, en el término de veinte y cuatro horas. Una vez allí, las partes presentarán una memoria dentro del término de tres días. Si el apelante no la presentara, se declarará desierto el recurso.

**Art. 413.-** El Tribunal podrá decretar medidas para mejor proveer que se diligenciarán en el termino de tres días. Dictará sentencia, sin otro trámite en un plazo que no excederá en ningún caso de ocho días.

#### **DISPOSICIONES GENERALES Y TRANSITORIAS**

**Art. 414.-** Los abogados y procuradores que a la fecha de la promulgación de este Código se hallen inscriptos en la matrícula correspondiente y hayan prestado juramento ya no necesitan hacerlo nuevamente.

**Art. 415.-** La Corte Suprema de Justicia dispondrá los procedimientos de control sobre los bienes afectados al Poder Judicial y la permanente actualización del inventario y avalúo de los mismos.

**Art. 416.-** Este Código entrará en vigencia a los noventa días de su promulgación.

**Art. 417.-** Quedan derogadas la Ley N° 325 de 1918 y toda otra disposición legal contraria a este Código.

**Art. 418.-** Comuníquese al Poder Ejecutivo.

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONGRESO  
NACIONAL A LOS DIEZ Y NUEVE DIAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO  
UN MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y UNO.**

**J. AUGUSTO SALDIVAR**  
PRESIDENTE CAMARA DE DIPUTADOS

**JUAN RAMON CHAVES**  
PRESIDENTE CAMARA DE SENADORES

**AMERICO A. VELAZQUEZ**  
SECRETARIO PARLAMENTARIO

**CARLOS MARIA OCAMPOS ARBO**  
SECRETARIO PARLAMENTARIO

**Asunción, 2 de diciembre de 1981**

**TENGASE POR LEY DE LA REPUBLICA, PUBLIQUESE E INSERTESE EN EL REGISTRO OFICIAL.**

**SAUL GONZALEZ**  
MINISTRO DE JUSTICIA  
Y TRABAJO

**GRAL. DE EJERC. ALFREDO STROESSNER**  
PRESIDENTE DE LA REPUBLICA