

สัญญาเลขที่...../๒๕.... (สำหรับเจ้าหน้าที่)

รูปถ่ายสี หน้าตรง
ไม่สวมหมวกและ
แว่นตา แต่งกาย
สุภาพ ขนาด ๓ นิ้ว
และถ่ายมาแล้ว
ไม่เกิน ๖ เดือน

สัญญาจ้างทำงานพนักงานมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
๑ บาท

.....ที่.....มหาวิทยาลัย

เทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

วันที่.....เดือน

.....พ.ศ.....

หนังสือสัญญาจ้างทำงานฉบับนี้ทำขึ้นระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ตั้งอยู่ที่ เลขที่ ๒ ถนนนางลิ้นจี่ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภูริวัตร คัมภีรภาพพัฒน์ ตำแหน่ง รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ที่ ๖๑๐/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๙ ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า“มหาวิทยาลัย” ฝ่ายหนึ่งกับ นาย/นาง/นางสาว

.....
เกิดเมื่อวันที่ เดือน..... พ.ศ.

..... อายุ ปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ วัน

ออกบัตร วันที่.....

วันบัตรหมดอายุ วันที่..... สัญชาติ

.....เชื้อชาติ

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ หมู่ที่.....

ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....

.....จังหวัด.....

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ เลขที่ หมู่ที่.....

ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....

.....จังหวัด.....

โทรศัพท์บ้าน โทรศัพท์

เคลื่อนที่

ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า “พนักงานมหาวิทยาลัย” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากัน มีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. มหาวิทยาลัยตกลงจ้างและพนักงานมหาวิทยาลัยตกลงรับจ้างทำงานให้กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพในตำแหน่ง

..... อัตราเลขที่
.....

สังกัด.....มีกำหนด

.....ปีงบประมาณ

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

.....

โดยตกลงค่าจ้างเริ่มต้นในอัตราเดือนละ.....บาท

(.....)

มหาวิทยาลัยจะจ่ายค่าจ้างตามวรรคหนึ่งให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยเป็นรายเดือน แต่ทั้งนี้พนักงานมหาวิทยาลัยจะต้องเป็นผู้รับภาระในการเสียภาษี และต้องจ่ายเงินสมทบตามพระราชบัญญัติประกันสังคม ตลอดจนเงินอื่นใดที่พนักงานมหาวิทยาลัยพึงต้องชำระ เป็นส่วนหนึ่งของค่าจ้าง

.....

ลงชื่อพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒. ...

ข้อ ๒. พนักงานมหาวิทยาลัยให้สัญญาว่า

๒.๑ จะรักษาวินัย จรรยาบรรณ และประพฤติปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งของมหาวิทยาลัยที่ใช้บังคับกับพนักงานมหาวิทยาลัย ทั้งที่มีอยู่ในวันทำสัญญานี้หรือที่จะมีต่อไปภายหน้า ซึ่งมหาวิทยาลัยอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม หากพนักงานมหาวิทยาลัยฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามยินยอมให้ดำเนินการและรับโทษทางวินัยและหรือจรรยาบรรณดังกล่าว และตกลงให้ถือว่ากฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่งดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ด้วย

๒.๒ จะอุทิศเวลาทั้งหมดให้แก่การปฏิบัติงานเต็มความรู้ความสามารถ และด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

๒.๓ จะไม่เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการที่มีประโยชน์ขัดแย้งกับมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓. พนักงานมหาวิทยาลัยมีสิทธิได้รับสวัสดิการต่าง ๆ และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ตามข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือมติอื่น ๆ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ทั้งที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วในวันทำสัญญานี้ และที่จะออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้า

ข้อ ๔. พนักงานมหาวิทยาลัยสัญญาว่าจะปฏิบัติงานตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเต็มกำลังความสามารถของตนเอง ทั้งจะเสาะแสวงหาความรู้เพิ่มเติมหรือกระทำการอื่นๆ อันเป็นการส่งเสริมให้กิจการ ของมหาวิทยาลัยดำเนินรุดหน้าไปได้อย่างรวดเร็วด้วยดี

ข้อ ๕. ในระหว่างการจ้างตามสัญญานี้ ถ้าพนักงานมหาวิทยาลัยมีความประสงค์จะเลิกสัญญานี้ก่อนกำหนดเวลา จะต้องบอกกล่าวเป็นหนังสือให้มหาวิทยาลัยทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และต้องได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยก่อนจึงจะถือว่าพ้นจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย มิฉะนั้นพนักงานมหาวิทยาลัยจะต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้กับมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖. การลาของพนักงานมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามข้อบังคับ หรือประกาศ ว่าด้วยการลาของพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีในขณะนี้หรือที่จะมีขึ้นในภายภาคหน้า

ข้อ ๗. ในระหว่างการจ้างตามสัญญานี้ มหาวิทยาลัยมีอำนาจเลิกจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยได้ ในกรณีอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ คือ

๗.๑ ทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำการผิดอาญาโดยเจตนาแก่มหาวิทยาลัย

๗.๒ จงใจทำให้มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหาย

๗.๓ ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติหน้าที่ เป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหายหรือเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

๗.๔ ถูกสั่งลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง

๗.๕ ไม่ผ่านการประเมินของมหาวิทยาลัย

.....
๗.๖...

ลงชื่อพนักงานมหาวิทยาลัย

- ๗.๖ ไม่สามารถปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพจนไม่ได้รับการเลื่อนค่า
จ้างประจำปีติดต่อกัน สองปีงบประมาณ
๗.๗ ถูกจำคุกในความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิด
ลหุโทษ

ข้อ ๘. สัญญานี้สิ้นสุดลงเมื่อ

- ๘.๑ ครบกำหนดระยะเวลาการจ้างตามสัญญานี้ และไม่มีการต่อ
สัญญาง้าง
๘.๒ พนักงานมหาวิทยาลัยตาย
๘.๓ มหาวิทยาลัยบอกเลิกสัญญาง้างในกรณีที่แพทย์ปริญญา
รับรองได้ตรวจและให้ความเห็นว่า
พนักงานมหาวิทยาลัยมีสุขภาพไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงานต่อ
ไป
๘.๔ ได้รับอนุญาตให้ลาออก
๘.๕ มีการเลิกจ้างตามข้อ ๗
๘.๖ มีการเลิกหรือยุบเลิกหน่วยงาน ยุบหลักสูตร หรือตำแหน่งที่
พนักงานมหาวิทยาลัยปฏิบัติหน้าที่หรือ
ดำรงอยู่ หรือไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป
๘.๗ ถูกสั่งให้ออกหรือเลิกจ้างตามข้อบังคับ ข้อกำหนด ระเบียบ
ประกาศ ของมหาวิทยาลัยทั้งที่มีอยู่ ในวันทำสัญญานี้
หรือที่จะมีต่อไปภายหน้า
๘.๘ ไม่มีหลักฐานผลทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษตาม
เกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด มายื่นภายในระยะเวลาของสัญญา
จ้าง

ข้อ ๙. ในระหว่างการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัย ถ้า
พนักงานมหาวิทยาลัยปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่หรือกระทำด้วยประการ
ใดๆ เป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย
ยินยอมชดใช้ค่าเสียหายให้กับมหาวิทยาลัยทุกประการ ภายในระยะเวลาที่
มหาวิทยาลัยกำหนด และยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักเงินค่าจ้างหรือเงินอื่นใดที่
พนักงานมหาวิทยาลัยมีสิทธิได้รับจากมหาวิทยาลัยเป็นการชดใช้ค่าเสียหายได้
เว้นแต่ความเสียหายนั้น เกิดจากเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๑๐. ในระหว่างการจ้างตามสัญญานี้ พนักงานมหาวิทยาลัยยินยอมให้
มหาวิทยาลัยเปลี่ยนแปลงประเภทพนักงานมหาวิทยาลัยได้ตามที่มหาวิทยาลัย
เห็นสมควร รวมทั้งยินยอมให้มหาวิทยาลัย ส่งหรือสืบเปลี่ยนโยกย้าย

พนักงานมหาวิทยาลัยไปทำงานในสถานที่ต่างๆ หรือไปทำงานให้บุคคลอื่นใด ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรไม่ว่าจะเป็นการประจำหรือชั่วคราว

ข้อ ๑๑. ในระหว่างการจ้างตามสัญญานี้ หากพนักงานมหาวิทยาลัยปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างแล้วก่อให้เกิดสิ่งประดิษฐ์ใหม่ขึ้นมา หรือสร้างสรรค์ผลงานขึ้นมาใหม่ ให้ทรัพย์สินทางปัญญาอันเกิดจากสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานสร้างสรรค์ดังกล่าวตกเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

.....
ลงชื่อพนักงานมหาวิทยาลัย
สัญญานี้...

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจ
ข้อความในสัญญาโดยละเอียดตลอดแล้ว และยินยอมปฏิบัติตามสัญญานี้
ทุกประการ จึงได้ลงลายมือไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ
มหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภูริวัตร
คัมภีรภาพพัฒน์)

ลงชื่อ
พนักงานมหาวิทยาลัย
(_____)
ลงชื่อ _____ พยาน
(_____)
ลงชื่อ _____ พยาน
(รองศาสตราจารย์ภิญโญ อุดมโภชน
)

สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารที่ใช้ประกอบการสัญญาจ้างทำงานพนักงานมหาวิทยาลัย

- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ☐ สำเนาบัตรประชาชนหรือหลักฐานอื่นที่ราชการออกให้ที่มีรูปถ่ายของพนักงานมหาวิทยาลัยและยังไม่หมดอายุ
- ☐ รูปถ่ายสี หน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ แต่งกายสุภาพ และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว
- ☐ อากรแสดงมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๑ บาท