

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

PHIẾU ĐĂNG KÝ HỌC PHẦN (BỔ SUNG)

Học kỳ Năm học 20.....- 20.....

Kính gửi: - Trưởng Phòng Đào tạo;
- Trưởng Khoa:

Tôi tên là (*chữ in hoa*): Ngày sinh:

MSSV: Ngành: Lớp:

Trình độ đào tạo: Hệ:

Số tín chỉ đã đăng ký :

Số điện thoại:

Nay tôi có nguyện vọng đăng ký học phần bổ sung.

Lý do:

Liệt kê các học phần đăng ký bổ sung:

STT	Mã học phần	Tên học phần	Mã nhóm	Số tín chỉ	Xét duyệt của Phòng Đào tạo
1.					
2.					
3.					
4.					
Tổng số tín chỉ đăng ký bổ sung					

Ý KIẾN CỦA KHOA

.....

TP. HCM, ngày tháng năm 20.....

NGƯỜI LÀM PHIẾU

(Ký và ghi rõ họ tên)

XÉT DUYỆT CỦA LÃNH ĐẠO

PHÒNG ĐÀO TẠO

Đồng ý cho SV ĐK thêm tín chỉ.

TP. HCM, ngày ... tháng ... năm 20.....

(Ký và ghi rõ họ tên)

TP. HCM, ngày ... tháng ... năm 20.....

Ghi chú: Sinh viên in thành 2 bản nộp về Phòng Đào tạo. Sau khi Phòng Đào tạo xét duyệt, sinh viên giữ một bản. Mọi sai sót, thắc mắc sẽ được giải quyết trong vòng 10 ngày (kể từ ngày được duyệt phiếu).