

Додаток 1

до Положення про порядок призначення і виплати стипендій студентам Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу

Розглянуто і схвалено

педагогічною радою ЧФКХТБ

« 29 » грудня 2021 р.,

протокол № 3

ПОРЯДОК
формування рейтингу успішності студентів
Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу
для призначення і виплати академічних стипендій
(нова редакція)

1. Цей Порядок формування рейтингу успішності студентів Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу (далі – Фаховий коледж) для призначення і виплати академічних стипендій (далі – Порядок) розроблено відповідно до Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050, зі змінами, постанови Кабінету Міністрів України від 02 грудня 2021 року №1256) (далі – Порядок КМУ) та Примірного порядку формування рейтингу успішності студентів, курсантів невійськових вищих навчальних закладів (наукових установ) для призначення академічних стипендій, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20.02.2017 р. №261.

2. Цей Порядок розповсюджується на здобувачів фахової передвищої освіти, які навчаються у Фаховому коледжі за денною формою здобуття освіти за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста чи освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра за державним (регіональним) замовленням за спеціальностями, визначеними переліком спеціальностей, затвердженим у встановленому порядку і є додатком до Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій студентам Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу.

Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у Фаховому коледжі затверджуються педагогічною радою за погодженням з органом студентського самоврядування, а також оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.

3. Цей Порядок не стосується академічних стипендій особам, які є іноземцями і можуть здобувати освіту у Фаховому коледжі згідно з угодами

про міжнародну академічну мобільність.

4. Бухгалтерія Фахового коледжу розраховує обсяг коштів, необхідних для забезпечення виплати академічних стипендій на основі рейтингу успішності студентів у помісячному розрізі з урахуванням:

розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;

видатків на виплату академічних стипендій, затверджених Фаховому коледжу у встановленому порядку;

затвердженого директором коледжу реєстру осіб, яким в установленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їх успішності;

реєстру осіб, які відповідно до рішення директора коледжу протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій.

необхідності здійснювати індексацію академічних стипендій у встановленому законодавством порядку;

інших визначених законодавством випадків.

5. Помісячний обсяг коштів, затверджений Фаховому коледжу у встановленому порядку, повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

встановленому згідно з пунктом 13 Порядку КМУ ліміту стипендіатів, включаючи осіб, які займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні, а також студентів, які відповідно до законодавства мають право на отримання академічних стипендій одночасно з соціальними;

за особливі успіхи у навчанні, що, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

особам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі та після поновлення в установленому порядку на навчання на строк до місяця завершення першого після поновлення на навчання семестрового контролю включно або завершення навчання – у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом; а також, перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності.

Крім того, обсяг коштів, зазначений в абзаці першому цього пункту, повинен забезпечувати здійснення індексації академічних стипендій у встановленому законодавством порядку, та виплату академічних стипендій в інших визначених законодавством випадках.

6. До зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці, належать:

сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності студентів за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць.

7. Ліміт стипендіатів визначає відсоток студентів, які навчаються за державним замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю, і набувають право на призначення академічної стипендії на строк до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Педагогічна рада коледжу у встановленому законодавством порядку визначає:

загальний ліміт стипендіатів – відсоток стипендіатів, яким призначається академічна стипендія на основі здобутого ними рейтингового бала (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) - однаковий для всіх відділень, курсів та спеціальностей;

ліміт стипендіатів, яким призначатиметься академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового бала, - може бути різним для відділень, курсів та спеціальностей;

ліміт стипендіатів з числа осіб, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до коледжу.

8. Конкретна кількість стипендіатів, які навчаються на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю і яким на наступний навчальний семестр буде призначена академічна стипендія (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) визначається стипендіальною комісією Фахового коледжу шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до пункту 7 цього Порядку, на фактичну кількість студентів денної форми здобуття освіти, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після його початку (для студентів першого року навчання).

У разі наявності тільки чотирьох осіб на одному відділенні, курсі за певною спеціальністю встановлюється, що кількість стипендіатів складає одну або дві особи за рішенням стипендіальної комісії. У разі наявності тільки двох осіб на одному відділенні, курсі за певною спеціальністю встановлюється, що

кількість стипендіатів складає одну особу. У разі наявності тільки однієї особи, кількість стипендіатів встановлюється стипендіальною комісією залежно від рівня її успішності.

9. В межах коштів, затверджених Фаховому коледжу на виплату академічних стипендій, стипендіальна комісія може приймати рішення про збільшення раніше встановлених лімітів стипендіатів (у межах діапазону ліміту стипендіатів, встановлених абзацом сімнадцятим пункту 13 Порядку КМУ).

10. Студентам, які навчаються на останньому курсі за спеціальностями, для яких навчальними планами не передбачено семестрового контролю в останньому навчальному семестрі, академічні стипендії призначаються за результатами попереднього навчального семестру до закінчення навчання.

11. Рейтинг успішності студентів першого року навчання, для призначення академічних стипендій до підведення підсумків першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу на навчання.

12. Рейтинги успішності студентів для призначення академічних стипендій на наступні навчальні семестри, складаються за результатами останнього семестрового контролю на кожному відділенні, курсі і за кожною спеціальністю на підставі оцінок з освітніх компонентів – навчальних дисциплін (навчальних предметів), захистів курсових робіт (проектів), звітів з практик та з урахуванням участі у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності. Перелік показників оцінювання навчальних досягнень включає всі екзаменаційні оцінки з обов'язкових освітніх компонентів, а також може включати екзаменаційні оцінки з вибіркового дисциплін, оцінки за диференційовані заліки, курсові роботи (проекти), захисти практик тощо. Перелік таких показників встановлюється педагогічною радою коледжу не пізніше початку семестру.

13. До рейтингу успішності включаються всі студенти, які навчаються за певною спеціальністю та курсі в межах одного відділення за денною формою здобуття освіти, крім осіб, які:

протягом навчального семестру до початку семестрового контролю або під час семестрового контролю отримали незадовільну підсумкову оцінку або не з'явилися на контрольний захід без поважної причини з будь-якого освітнього компонента – навчальної дисципліни (навчального предмета), захисту курсової роботи (проекту), звіту з практики, у тому числі в разі успішного повторного складання контрольного заходу з метою покращення отриманої раніше оцінки;

до дати завершення семестрового контролю, визначеної навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якого освітнього компонента - навчальної дисципліни (навчального предмету), не захистили курсової роботи (проекту), звіту з практики, крім випадку, передбаченого абзацом п'ятим пункту 5 Цього Порядку.

14. Рейтинговий бал студента розраховується за формулою:

$$R = 0,9 * A + 0,1 * D, \text{ де}$$

R – рейтинговий бал,

A – академічна успішність

D – громадська діяльність.

Показник академічної успішності – це бальний еквівалент середнього балу за результатами семестрового контролю за 5-бальною шкалою оцінювання (12-бальною для студентів I-II курсів на основі БЗСО).

$$A = \frac{S * 100}{5} \quad (\text{для студентів на основі ПЗСО})$$

$$A = \frac{S * 100}{12} \quad (\text{для студентів на основі БЗСО}),$$

де: S - середній бал успішності за всіма навчальними дисциплінами (предметами), за якими у останньому навчальному семестрі згідно з навчальним планом із відповідної спеціальності здійснюється семестрове оцінювання.

14. Середній бал успішності розраховується до сотих одиниць як середньоарифметичне значення.

$$S = \frac{k_1 * \Sigma O_1 + k_2 * \Sigma O_2 + k_3 * \Sigma O_3 + k_4 * \Sigma O_4}{k_1 * KO_1 + k_2 * KO_2 + k_3 * KO_3 + k_4 * KO_4}, \quad \text{де}$$

k_i – додатній ваговий коефіцієнт i -го освітнього компонента – навчальної дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проєкту), практики;

ΣO_i – сума оцінок студента з i -го освітнього компонента – навчальної дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проєкту), практики ;

KO_i – кількість оцінок i -го освітнього компонента

Вагові коефіцієнти K_i освітніх компонентів та інших показників оцінювання навчальних досягнень визначаються за Таблицею 1:

Таблиця 1

№ п/п	Назва циклу дисциплін чи інших показників оцінювання навчальних досягнень	Ваговий коефіцієнт циклу дисциплін
1.	Предмети загальної підготовки	1,0
2.	Предмети професійної підготовки	1,2
3.	Курсові роботи (проєкти)	1,3

4.	Звіти з практики, оцінки за практику	1,1
----	--------------------------------------	-----

D – додатковий бал за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності. Він не може перевищувати 10% від загального рейтингового бала.

Розрахунок додаткового балу D здійснюється за переліком основних досягнень, що враховуються в рейтингу та кількістю балів, що надаються за кожне з таких досягнень, представленим у Таблиці 2. Додаткові бали рекомендується встановлювати з урахуванням рівня досягнень та особистого внеску студента. Облік основних досягнень, що враховуються в рейтингу та за які встановлюються додаткові бали, здійснюють класні керівники академічних груп. Ступінь участі чи активності студентів у певних заходах вони уточнюють з організаторами чи кураторами цих заходів.

Якщо сума балів студента за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності перевищує визначене максимальне значення, то його додатковий бал встановлюється рівним цьому максимальному значенню (складова в загальному рейтинговому балі 10%).

15. Рейтинговий список студентів формується за рейтинговим балом від більшого до меншого.

У разі важливості розташування студентів у рейтингу для призначення стипендій, вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення. При неможливості визначення місця в рейтингу за цим показником відповідне рішення ухвалює стипендіальна комісія.

16. Рейтинговий список студентів оприлюднюється на офіційному веб-сайті Фахового коледжу не пізніше ніж через три робочих дні після його затвердження стипендіальною комісією.

17. Педагогічна рада Коледжу за поданням бухгалтерії затверджує відсоток студентів, які мають право на отримання академічних стипендій загалом, і відсоток студентів, які мають право на отримання підвищених академічних стипендій, виходячи з умови балансу стипендіального фонду:

$$F = S(K_0 + K_1 k_s) [LV (k_e - 1) + LS],$$

де: F – розмір місячного стипендіального фонду;

K_0 – загальна кількість студентів, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на денній формі навчання, окрім студентів, які навчаються за спеціальностями, переліченими в додатку до Постанови кабінету Міністрів України № 1047 від 28 грудня 2016 року;

K_1 – загальна кількість студентів, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на денній формі здобуття освіти за спеціальностями, переліченими в додатку до Постанови кабінету Міністрів України № 1047 від 28 грудня 2016 року (яким виплачується стипендія в підвищеному розмірі);

S - місячний розмір звичайної академічної стипендії ;

k_e – коефіцієнт підвищення стипендії за особливі успіхи у навчанні
($k_e = 1,455$);

k_s – коефіцієнт підвищення стипендії для студентів, які навчаються за спеціальностями, переліченими в додатку до Постанови кабінету Міністрів України № 1047 від 28 грудня 2016 року (яким виплачується стипендія в підвищеному розмірі),

LS - загальний ліміт стипендіатів;

LV – ліміт стипендіатів-відмінників;

Алгоритм розрахунку:

1. Встановлюється LS - загальний ліміт стипендіатів; має бути в межах від 0,4 до 0,45.

2. LV – ліміт стипендіатів-відмінників, які отримують підвищену стипендію за особливі успіхи у навчанні:

$$\frac{L}{V} = \frac{S (K_0 F - LS) / (k_e - 1)}{K_1 k_s}$$

У формулі передбачається, що ліміт першокурсників стипендіатів встановлюється на рівні загального ліміту стипендіатів.

У разі від'ємного значення ліміту стипендіатів-відмінників необхідно скорочувати загальний ліміт стипендіатів.

_____ семестр 20_/20____ н.р.

група _____ курс _____

відділення _____

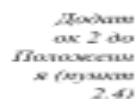
спеціальність _____

[illegible]

*Округлення загального середнього бала до 2 знаків після коми.

Класний керівник групи (Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, підпис)_____

Староста групи ((Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, підпис)_____



для призначення _____ стипендії

за результатами семестрового контролю

_____ семестр 20_/20_____ г.р.

відділення (факультет).

спеціальність.

kурс

[illegible]

Завідувач відділення (Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, підпис)

Голова Студентської ради коледжу (Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, підпис).

Складові громадської діяльності студента для розрахунку рейтингового балу		
№ з/п	Назва виду діяльності	Кількість балів
1. Науково-практична діяльність		
1.1.	Участь у науково-практичній конференції, семінарі, фестивалі ЧФКХТБ	10
1.2.	Участь у міжнародній, всеукраїнській науково-практичній конференції, семінарі, фестивалі	15
1.3.	Участь у міжнародному, всеукраїнському конкурсі, науково-дослідних студентських робіт	20
2. Олімпіади, конкурси, творча активність		
2.1.	Участь у відкритих тематичних заходах (круглих столах, конкурсах, брейн-рингах та ін.) на базі ЧФКХТБ та міста	5
2.2.	Переможці олімпіад, конкурсів, студентських проектів на базі коледжу	5
2.3.	Учасники обласних етапів олімпіад, конкурсів	10
2.4.	Переможці обласних етапів олімпіад, конкурсів	15
2.5.	Учасники всеукраїнських та міжнародних етапів олімпіад, конкурсів	15
2.6.	Переможці всеукраїнських та міжнародних етапів олімпіад, конкурсів	20
3. Спортивна діяльність		
3.1.	Членство у збірних командах Фахового коледжу	5
3.2.	Переможці спортивних заходів і змагань	10
3.3.	Переможці міських спартакіад та змагань	15
3.4.	Переможці обласних спартакіад та змагань	20
3.5.	участь у міжнародних та всеукраїнських спортивних заходах та змаганнях	25
4. Студентське самоврядування та суспільно-корисна діяльність		
4.1.	Сумлінне виконання голови студентської ради	25
4.2.	Сумлінне виконання обов'язків заступника голови студентської ради, голова студентської ради гуртожитку	20
4.3.	Сумлінне виконання обов'язків члена складу студентської ради	5
4.4.	Сумлінне виконання обов'язків активу групи	5
4.5.	Участь у громадських заходах	
	- міста	5
	- області	10
	- всеукраїнського рівня	15
4.6.	Організація та участь у культурно-масових, соціальних,	5

	гуманітарних заходах, волонтерській та благодійній діяльності коледжу	
4.7.	Організація та участь у культурно-масових, соціальних, гуманітарних, волонтерській та благодійній діяльності на рівні міста	10
4.8.	Організація та участь у культурно-масових, соціальних, гуманітарних, волонтерській та благодійній діяльності на рівні області	15
4.9.	Організація та участь у культурно-масових, соціальних, гуманітарних, волонтерській та благодійній діяльності на всеукраїнському рівні	20

Максимальна кількість по кожному розділу – 25 балів.

Якщо сума набраних балів перевищує 100 балів, то нараховується 100 балів.

За пропуски навчальних занять без поважних причини знімаються бали (1 бал за 1 годину пропусків).