


|   |  |             |                    |
|---|--|-------------|--------------------|
|  | MANUAL DE REGISTROS - MACROPROCESO DE APOYO – GESTIÓN INTEGRAL |             |                    |
|   | ACTA DE ENTREGA DOCUMENTACIÓN                                  |             |                    |
|   | CÓDIGO: FGQ-15   | VERSIÓN: 01 | REVISIÓN: 20/12/21 |

Hoy \_\_\_\_\_ a las \_\_\_\_\_ en las instalaciones de \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ hago entrega a \_\_\_\_\_ la documentación que se relaciona a  
 continuación.


| Documento | Proyecto | Cantidad |
|-----------|----------|----------|
|           |          |          |
|           |          |          |
|           |          |          |
|           |          |          |
|           |          |          |
|           |          |          |
|           |          |          |
|           |          |          |
|           |          |          |
|           |          |          |
|           |          |          |
|           |          |          |
|           |          |          |
|           |          |          |

ENTREGA:

RECIBE:

\_\_\_\_\_  
 (NOMBRE)

\_\_\_\_\_  
 (NOMBRE)

|   |  |             |                    |                |
|---|--|-------------|--------------------|----------------|
|  | MANUAL DE REGISTROS - MACROPROCESO DE APOYO – GESTIÓN INTEGRAL |             |                    |                |
|   | ACTA DE ENTREGA DOCUMENTACIÓN                                  |             |                    |                |
|   | CÓDIGO: FGQ-15   | VERSIÓN: 01 | REVISIÓN: 20/12/21 | PAGINA: 2 de 2 |

(CARGO)

(CARGO)

| VERSIÓN | FECHA      | ELABORADO POR   | APROBADO POR | MODIFICACIÓN     |
|---------|------------|---|--------------|------------------|
| .01     | 20/12/2021 | Consultora en temas de Gestión de la Calidad y protocolo de funcionalidad | Gerente      | Versión Original |
|         |            |   |              |                  |