Bottnafjordens Inköpsförening ek.för
mat, möten och möjligheter m.m.

Styrelsemöte onsdag 29 oktober 2025 kl 19.00-20.45
Plats: allrummet Hogslätts vänboende, Gerlesborg

Närvarande: Paula Oksanen, Lena Falkheden, Jonna Johansson, via länk, Marcus Nordgren, adjungerad

PROTOKOLL

1. **Mötet öppnas**
   Lena F öppnade mötet.

2. **Incheckning – en runda**
   En incheckningsrunda genomfördes.

3. **Val av mötesordförande:**
   Lena F valdes till mötesordförande, till mötessekreterare valdes Paula O och till justerare Jonna J.

4. **Godkännande av dagordning**
   Dagordningen godkändes.

5. **Föregående styrelsemötes protokoll**
   Alla hade läst protokollet som lades till handlingarna.

6. **Formalia**
   a/ Uppföljning arbetsmöte om risker
   Anteckningarna från Riskanalysmötet är fortfarande i Gbg, och skall återföras till Bottna. Paula har kontakt med Kenneth och Rebecka.

b/ Inbjudan till valberedningen,

Beslut: Valberedningen bjuds in till nästa styrelsemöte.

7 Ekonomi
a/ Ekonomi – rapport
Kassör Jonna rapporterar att ekonomin är stabil. Den nya rutinen där Paula veckovis kollar inkomna räkningar och betalar dem, fungerar bra. En del av våra leverantörer har fortfarande inte fått in de nya epostadresserna i sina system och en del finjustering behövs för att undvika dubbelbetalningar. Jonna löser problemet med den senaste dubbelbetalningen.

b/ Redovisning
Föreningen har 278.000 kr på kontot När medlemsinsatser och nyckeldepositioner är borträknade återstår 123.000 kr. Detta innebär att vi kan göra beställningarna enligt behov och planera för investeringar, typ butiksinredning. Kontantkassan finns hos kassören och är onödigt stor.

Beslut: kontantkassan skall vara ca 5.000 kr och överstigande belopp skall sättas in på föreningens konto. Dessa 5.000 kr skall förvaras i ett skrin som skruvas fast på ett lämpligt ställe. Lena och Paula tar hand om detta.

8 Butiken

a/ Butiksinredning – planer framåt

Gruppen har fått en ny medlem: Alba Bergeling.

Beslut: Butiksinrdeningsgruppen skall uppmuntras att återstarta planeringen efter nyår.

b/ Inköp av blomvagnar för säckar

Beslut: Lena beställer 10 nya blomkrukevagnar av metall så att alla säckar och lådor kommer upp från golvet

9 Beställningar och sortiment

a/ Lägesrapport – beställningar och höstens schema.

Höstens schema gicks igenom och godkändes. DO-IT uppackarna saknar en prissättare som kan räkna ut priserna från €uro till Skr.
Urtekram-Biofood-Natessen-grupp har fått förstärkning av nya medlemmar.
Rutin om information till medlemmarna om beställningar och nya varor i butiken behöver tas fram.

Beslut: Alla som beställer skall skicka en liten text till Marcus N om nya produkter och särskilt om färska varor som kommer in. Bilder ska gärna bifogas.
Marcus N ansvarar för att räkna om priserna på varor från DO-IT från Euro till Skr.

10 Café Olivia

a/ Helgcafé, torsdagssoppa, matlaget BottnaUpp m.m.

Helgcaféerna är bokade i november och december. En helg i oktober var obokad och caféet fick tyvärr vara stängt.

Torsdagssopporna är välbesökta, dvs medlemmarna kommer gärna dit för att träffa varandra. Speciellt upplägget torsdagssoppa+vernissage+stödpub är ett vinnande koncept. Torsdagssoppegruppen har dock inte fyllt alla datum vilket har inneburit att Marcus, Lena och Paula fått rycka in flera gånger. Fler medlemmar i torsdagssoppegruppen behövs.

Matlaget BottnaUpp drar igång igen 5/11 och kommer sannolikt att träffas regelbundet på onsdagar igen.

b/ Torsdagssoppa 18 december

Tina Ehn står för soppan.

Beslut: Paula, Jonna, Lena och Marcus ser till att det blir lite provsmakning och extra bakverk denna torsdag.

11 Höstmarknad 28 september - rapport

a/ ekonomi

Marknaden gav ett bra överskott, ca 10.000kr kom in till föreningen. Stämningen under dagen var på topp och varorna var varierande trots att antalet bord inte var maximerat. Den spontana musiken i solskenet bidrog mycket till den fina stämningen.

b/ priser i marknadscaféet.

Alla på mötet höll med om klagomålen att priserna på marknadscaféet var för höga. Viktigt att alla kan komma och fika gott utan att det kostar för mycket.

Beslut: Cafegruppen tänker till och gör ett förslag till priser för både för mat och diverse typer av fikabröd på marknadscaféer. Halva priset för barn. Cafégruppen diskuterar också fram ett förslag på maxpriser på helgcaféer.
Båda besluten skall utvärderas någon gång i början på det nya året.

12 Julmarknad 14 december

Förberedelserna för marknaden skall dras igång snart. Både Marknadsgruppen och Cafégruppen skall sammankallas inom kort inför marknadsorganisationen.
Det finns planer på att organisera en ”Öppen scen” för musik i Stensalen, inte som program som man skall stå i givakt inför och lyssna, utan som lyxig live bakgrundsmusik (på liknande sätt som musiken på Höstmarknaden).

13 Arbetsorganisation

a/ Introduktionsmöte 5 oktober

Mötet var bra. Paula deltog från styrelsen. De nya medlemmarna fick en inblick i föreningens verksamhet och fick arbetsuppgifter.

b/ Behov i olika grupper

Arbetsorganisationsgruppen genom Jeanette K har gjort en sammanställning av behov i olika arbetsgrupper. Några av behoven har täckts in med nya medlemmar. Återstår bl a inventeringsansvarig och sammankallande dagskassör.

c/ Visualisering arbetsorganisation

Marcus N och David W har redan påbörjat ett arbete med att visualisera föreningens arbetsorganisation, baserat på det underlag som Arbetsorganisationsgruppen och styrelsen tagit fram.

Beslut: Marcus och David tar fram ett förslag på visualisering av föreningens organisation och arbetsorganisation.

14 Medlemmar

a/ Aktuella medlemsansökningar

Beslut: styrelsen antar Håvard Sandåker som ny medlem.

b/ Medlemmar som begärt utträde ur föreningen

Två medlemmar har flyttat från trakten och begärt utträde ur föreningen:
Eli Tistelö och Eva Hjerling.

c/ Nästa introduktionsmöte nya medlemmar.
Inget datum är bestämt.

15 Bottnafjorden glöder 27 februari – 1 mars 2026
Carina S skall berätta vad som skulle passa för oss att göra på Bottnafjorden Glöder. Vårt förslag är i alla fall att hålla öppet hus under festivalen i början av mars 2026.

16 Samverkansgruppen Bottnafjordens kulturcentrum
a/ Gerlesborgsskolans studerande 30 sept och 2 okt.
Introduktionerna flöt väl båda gångerna.

a/ Samverkansmöte 8 oktober.
Vi skickar en fråga: kan vi få hjälp att få ut minst ett av våra plåtskåp så att vi får dem på platt mark och utan en massa saker framför dem (nu går de inte att öppna) Var kunde skåpen stå, pappren mår ju inte jättebra av vinterfukten i uteförråden.

17 Hemsida och epostadresser
Vi behöver fortsätta att sprida kunskap om de nya epostadresserna. Lena och Paula får inte post som kommer till inköpsföreningens infoadress. Marcus ordnar detta.

18 Information och kommunikation
a/ Informationsmail till medlemmarna från styrelsen
Lena skriver ett infomail och inkluderar bl a en text om Kooperationens år och de sju kooperativa principerna.

b/ Information om nyheter i sortimentet
Se punkt 9a.

19 Övriga frågor
Inga övriga frågor.

20 Nästa styrelsemöte/arbetsmöte
Tid för nästa möte skall beslutas efter konsultation med Carina och Helen. Två förslag: 2 dec kl 18.30 eller 4 dec 16.30.

21 Utcheckning
En utcheckningsrunda genomfördes. Bra möte! TACK.

22 Mötet avslutas
Lena avslutade mötet.

Lena Falkheden, mötesordförande OK
Paula Oksanen, mötessekreterare OK

Jonna Johansson, justerare
OK