Princess Sumaya University for Technology
جامعة الأميرة سمية للتكنولوجيا

طلب تدريب لطلبة التدريب الميداني

معلومات عامة			
الكلية		الفصل الدراسي	
القسم		السنة الدراسية	
البرنامج		تاريخ تقديم الطلب	
معلومات الطالب			
اسم الطالب		الرقم الجامعي	
الساعات المجتازة		رقم الهاتف	
البريد الإلكتروني		رقم الهاتف البديل	
معلومات جهة التدريب			
اسم جهة التدريب		رقم هاتف	
العنوان البريدي		البريد الإلكتروني	
الموقع الإلكتروني			
عنوان جهة التدريب			
فترة التدريب			
تاريخ بدء التدريب		تاريخ انتهاء التدريب	
مجال التدريب			

رمز الوثيقة:

تعهد التدريب العملي
أرجو التكرم بملء نموذج تعهد التدريب العملي
أنا الطالب الموقع أدناه أتعهد بالالتزام بجميع شروط التدريب العملي ومتطلباته طبقا لتعليمات الجامعة، ومؤكداً صحة البيانات الأكاديمية المدونة أدناه والمستندة إلى الكشف الرسمي مع نهاية الفصل (...../.....) ، كما التزم أن أقوم بالآتي: 1. تسجيل مادة التدريب العملي، واحترام تعليمات الجهة المدربة بكل جدية. 2. ارفاق الكتاب الرسمي بالموافقة على التدريب، والصادر عن المؤسسة التي سيتم التدريب فيها، إلى القسم قبل البدء بالتدريب مع هذا الطلب. 3. الالتزام بالمواظبة الفعلية على الدوام خلال التدريب العملي طوال مدة التدريب والبالغة 280 ساعة على ان لا تزيد عن 8 ساعات يومياً وتكون فترة التدريب متواصلة. 4. تسليم نسخة محدثة من التقرير النهائي كل اسبوع للمشرف، وفي حالة التخلف عن التسليم في الموعد المحدد ترصد علامة غير مكتمل او راسب حسب الحالة. 5. أن تكون طبيعة التدريب والمهام المناطة للطالب متناسبة مع تخصصه الجامعي. 6. أن يكون التدريب ميدانياً وليس عن بعد. كما انني أُقر وبصورة تامة وبدون أي تحفظ: 1. أن للجامعة الحق في رفض التدريب العملي في حالة عدم الإيفاء بأي من الشروط أعلاه. 2. أن الجامعة ليست مسؤولة بأي حال من الأحوال ومن جميع النواحي بما فيها القانونية والمالية عن عملية التدريب وتوابعها ونتائجها.

توقيع الطالب		التاريخ	...../...../.....

رأي رئيس القسم					
كتاب موافقة الشركة على التدريب	☐ مرفق			☐ غير مرفق	
☐ أوافق على طلب التدريب					
☐ لا أوافق على طلب التدريب					
رئيس القسم		التوقيع:		التاريخ	...../...../.....

رمز الوثيقة: