

**ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ ЕКОНОМІКО-ПРАВОВИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**

ПРОЕКТ

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
«ФІНАНСИ, БАНКІВСЬКА СПРАВА ТА СТРАХУВАННЯ»
ПІДГОТОВКИ ФАХОВОГО МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ: фаховий молодший бакалавр

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ: 07 «Управління та адміністрування»

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ: 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою (науково-методичною комісією спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування») у складі:

Керівник групи забезпечення:

Оліх Галина Іванівна – спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, голова циклової комісії фінансових та облікових дисциплін Хмельницького економіко-правового фахового коледжу ПрАТ «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом»

Група забезпечення:

Гуменюк Антоніна Федорівна – спеціаліст вищої категорії, викладач-методист Хмельницького економіко-правового фахового коледжу ПрАТ «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом», кандидат економічних наук, доцент

Негоруй Віта Віталіївна – викладач Хмельницького економіко-правового фахового коледжу ПрАТ «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом»

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 072 ФІНАНСИ, БАНКІВСЬКА СПРАВА ТА СТРАХУВАННЯ

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Приватне акціонерне товариство «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом» Хмельницький економіко-правовий фаховий коледж ПрАТ «ВНЗ «МАУП»
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	072 «Фінанси, банківська справа та страхування»
Форми здобуття освіти	1) інституційна (очна (денна, вечірня), заочна, дистанційна, мережева); 2) індивідуальна (екстернатна, на робочому місці (на виробництві); 3) дуальна.
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи та страхування
Цикл/ рівень	НРК України – 5 рівень, FQ-EHEA – короткий цикл, EQF-LLL – 5 рівень
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки (на основі ПЗСО), 180 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки (на основі БЗСО)
Наявність акредитації	-
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь – Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – Фінанси, банківська справа та страхування Освітньо-професійна програма – Фінанси, банківська справа та страхування
Передумови	Повна загальна середня освіта / базова загальна середня освіта
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До наступного планового оновлення
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Формування та розвиток загальних і професійних компетентностей для здобуття студентом: теоретичних знань, вмінь і навичок ведення фінансової діяльності, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків у сфері фінансів, банківської справи та страхування, підготовка здобувачів вищої освіти до подальшого навчання за обраною спеціальністю	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Опис предметної області	Об'єкт(и) вивчення та діяльності: устрій, принципи, механізми функціонування та розвитку фінансових систем. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання і практичні проблеми в сфері фінансів, банківської справи та страхування й у процесі навчання. Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, теорії і

	концепції фінансової науки, які визначають тенденції і закономірності функціонування й розвитку фінансів, банківської справи та страхування. Методи, методики та технології фінансової науки і практики на теоретичному і емпіричному рівнях. Інструменти та обладнання: сучасні інформаційно-аналітичні системи та стандартні, спеціальні й галузеві програмні продукти.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма фахового молодшого бакалавра базується на адаптації та впровадженні в професійну діяльність знань, аналітичних, комунікативних, організаторських навичок вирішення завдань, які повинні об'єктивно оцінювати економічні процеси, що відбуваються в суспільстві, розуміти сутність і тенденції розвитку фінансових відносин держави та фінансових посередників, розробляти і вирішувати питання розвитку суб'єктів страхового та фінансового ринку в цілому.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта та професійна підготовка в області фінансів, банківської справи та страхування Ключові слова: фінанси, банківська справа, страхування.
4 – Придатність випускників освітньо-професійної програми до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010: Секція К Фінансова та страхова діяльність 64 Надання фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення 64.1 Грошове посередництво 64.19 Інші види грошового посередництва 64.2 Діяльність холдингових компаній 64.3 Трасти, фонди та подібні фінансові суб'єкти 64.9 Надання фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення 64.91 Фінансовий лізинг 64.92 Інші види кредитування 64.99 Надання інших фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення 65 Страхування, перестрахування та недержавне пенсійне забезпечення, крім обов'язкового соціального страхування 65.1 Страхування 65.11 Страхування життя 65.12 Інші види страхування, крім страхування життя 65.2 Перестрахування 65.3 Недержавне пенсійне забезпечення 66 Допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг і страхування 66.11 Управління фінансовими ринками 66.12 Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах 66.19 Інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування і пенсійного забезпечення. 66.2 Допоміжна діяльність у сфері страхування та пенсійного забезпечення 66.21 Оцінювання ризиків та завданої шкоди 66.22 Діяльність страхових агентів та брокерів

	66.3 Управління фондами Секція L Операції з нерухомим майном 68 Операції з нерухомим майном 68.1 Купівлі та продаж власного нерухомого майна 68.2 Надання в оренду й експлуатація власного чи орендованого нерухомого майна 68.3 Операції з нерухомим майном за винагороду або на основі контракту Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010: 341 Фахівці в галузі фінансів та торгівлі 3411 Дилери (біржові торговці за свій рахунок) та брокери (посередники) із заставних та фінансових операцій 3412 Агент страховий 3419 Інші фахівці в галузі фінансів і торгівлі 3419 Інспектор з організації інкасації та перевезення цінностей 3419 Інспектор кредитний 3419 Інспектор обмінного пункту 3439 Інші технічні фахівці в галузі управління 3439 Інспектор-ревізор 3439 Ревізор 3439 Інспектор з інвентаризації 3442 Інспектори податкової служби 3442 Інспектор з контролю за цінами 3442 Ревізор-інспектор податковий
Подальше навчання	Здобуття освіти за: початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Підходи до освітнього процесу: проблемно-орієнтований, компетентнісний. Форми організації освітнього процесу: лекції, лабораторні та практичні заняття, семінари, самостійна робота, консультації із викладачами, виробнича практика, елементи дистанційного навчання. Освітні технології: інтерактивні, інформаційно-комунікаційні, проектного навчання.
Оцінювання	Письмові екзамени, заліки, тестування, презентації, звіти, контрольні роботи, курсова робота, атестація (кваліфікаційний іспит).
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі фінансів, банківської справи та страхування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів фінансової науки, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях

Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 5. Знання і розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК 8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
Спеціальні компетентності (СК)	СК 1. Здатність використовувати теоретичний і методичний інструментарій фінансової, економічної, математичної, статистичної, правової та інших наук для розв'язання складних завдань у сфері фінансів, банківської справи та страхування. СК 2. Здатність здійснювати професійну діяльність, згідно з вимогами законодавства. СК 3. Розуміння особливостей функціонування сучасної національної і світової фінансових систем та їх структури. СК 4. Розуміння принципів організації фінансових відносин. СК 5. Здатність застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку. СК 6. Здатність складати й аналізувати фінансову звітність. СК 7. Здатність самостійно виконувати складні завдання у сфері фінансів, банківської справи та страхування. СК 8. Здатність застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері фінансів, банківської справи та страхування. СК 9. Здатність виконувати контрольні функції у сфері фінансів, банківської справи та страхування. СК 10. Здатність здійснювати ефективні комунікації між фахівцями і користувачами послуг у сфері фінансів, банківської справи та страхування. СК 11. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати рівень професійної підготовки у сфері фінансів, банківської справи та страхування. СК 12. Здатність опановувати та усвідомлювати інформацію щодо сучасного стану і тенденцій розвитку фінансових систем (державні фінанси, у т.ч. бюджетна та податкова системи, фінанси суб'єктів господарювання, фінанси домогосподарств, фінансові ринки, банківська система та страхування). СК 13. Здатність складати та аналізувати фінансову звітність, інтерпретувати та використовувати фінансову та пов'язану з нею інформацію.

7 – Програмні результати навчання	
РН 01. Знати свої права як члена суспільства, розуміти цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України. РН 02. Володіти державною та іноземною мовами для складання ділових паперів і комунікації у професійній діяльності. РН 03. Знати економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, що існують між фінансовими процесами та економічними явищами. РН 04. Знати і розуміти теоретичні основи та принципи фінансової науки, особливості функціонування фінансових систем. РН 05. Дотримуватися вимог законодавства для забезпечення правомірності професійних рішень. РН 06. Застосовувати набуті теоретичні знання у практичній діяльності для розв'язання професійних завдань. РН 07. Застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері фінансів, банківської справи та страхування. РН 08. Здійснювати пошук, відбір та опрацювання інформації з різних джерел у процесі професійної діяльності. РН 09. Вміти розв'язувати складні задачі у спеціалізованих сферах професійної діяльності. РН 10. Застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку у сфері фінансів, банківської справи та страхування. РН 11. Формувати й аналізувати форми фінансової звітності та правильно інтерпретувати отриману інформацію. РН 12. Володіти методичним інструментарієм здійснення базових контрольних функцій у сфері фінансів, банківської справи та страхування. РН 13. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації до фахівців і користувачів послуг у сфері фінансів, банківської справи та страхування для досягнення спільної мети. РН 14. Застосовувати інновації у сфері фінансів, банківської справи та страхування. РН 15. Виявляти навички самостійної роботи та роботи в команді, демонструвати гнучке мислення, відкритість до нових знань. РН 16. Здійснювати на основі комплексного економічного і фінансового аналізу оцінку результатів і ефективності фінансово-господарської діяльності організацій різних організаційно-правових форм серед них фінансово-кредитних, органів державної влади та місцевого самоврядування. РН 17. Визначати та планувати можливості особистого професійного розвитку.	
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Наявність групи забезпечення у складі: викладача вищої кваліфікаційної категорії, кандидата економічних наук, викладача. До реалізації програми залучаються педагогічні працівники з науковими ступенями та вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти з досвідом роботи за фахом. З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники один раз на п'ять років, або частіше проходять фахове стажування та підвищення кваліфікації.
Матеріально-технічне забезпечення	Відповідає вимогам до ліцензування та включає власне приміщення для занять студентів, комп'ютерні класи, бібліотеку з читальною залом, актову залу, спортивний зал та спортивні майданчики. Аудиторії забезпечені мультимедійним обладнанням. Наявний доступ до мережі Інтернет, у т.ч. бездротовий доступ.

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, доступ до баз даних періодичних наукових видань; розроблені електронні курси з навчальних дисциплін; офіційний веб-сайт http://www.maur.km.ua/ , наявність електронного ресурсу навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін, у т.ч. у системі дистанційного навчання. Освітній процес забезпечено у повній мірі навчально-методичними комплексами з кожної навчальної дисципліни, методичними рекомендаціями до курсових робіт, практик та державного екзамєну, критеріями оцінювання знань та вмінь студентів.
---	--

9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Структура навчального плану передбачає можливість академічної мобільності на основі двосторонніх договорів та угод.
Міжнародна кредитна мобільність	Структура навчального плану передбачає можливість академічної мобільності на основі двосторонніх договорів та угод.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачено

10. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти	
Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти	Атестація зі спеціальності здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту.
Вимоги до кваліфікаційного іспиту	Кваліфікаційний іспит передбачає оцінювання результатів навчання, визначених стандартом та освітньо-професійною програмою

Визначені компетентності випускника відображають погляд зовнішніх замовників: роботодавців, професійних асоціацій, випускників на професійну підготовку і визначають здатність до працевлаштування.

Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У закладі фахової передвищої освіти функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;
- 2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти

(професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

1. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсова робота, практики, державний екзамен)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумковог о контролю
1. Обов'язкові компоненти ОПП			
1.1. Цикл дисциплін загальної підготовки			
ОК 1	Основи філософських знань	3	Екзамен
ОК 2	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6	Екзамен
ОК 3	Історія України	3	Екзамен
ОК 4	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	Екзамен
ОК 5	Фізичне виховання	6	Залік
ОК 6	Політична економія	4	Екзамен, КР
ОК 7	Вища математика	5	Екзамен
ОК 8	Інформатика і комп'ютерна техніка	3	Залік
ОК 9	Економіка підприємства	3	Екзамен
ОК 10	Фінанси підприємства	4	Екзамен, КР
ОК 11	Бухгалтерський облік	4	Екзамен
ОК 12	Статистика	3	Залік
1.2. Цикл дисциплін професійної підготовки			
ОК 13	Банківські операції	5	Екзамен
ОК 14	Податкова система	4	Екзамен
ОК 15	Фінанси	4	Екзамен
ОК 16	Гроші та кредит	3	Залік
ОК 17	Бюджетна система	4	Екзамен
ОК 18	Бухгалтерський облік і звітність у комерційних банках	4	Екзамен
ОК 19	Страховання	4	Залік
ОК 20	Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах	3	Екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент		78,0	
2. Вибіркові компоненти ОПП			
2.1. Цикл дисциплін загальної підготовки			
ВК 1	Безпека життєдіяльності	3	Залік
ВК 2	Охорона праці		Залік
ВК 3	Соціологія	3	Залік
ВК 4	Психологія		Залік
ВК 5	Основи правознавства	3	Залік
ВК 6	Культурологія		Залік

2.2. Цикл дисциплін професійної підготовки			
ВК 7	Вступ до спеціальності «Фінанси, банківська справа та страхування»	3	Залік
ВК 8	Теорія фінансів		Залік
ВК 9	Економічний аналіз	3	
ВК 10	Фінансовий менеджмент		Залік
ВК 11	Контроль і ревізія	3	Залік
ВК 12	Фінансова діяльність суб'єктів господарювання		Залік
ВК 13	Аудит підприємницької діяльності	3	Залік
ВК 14	Казначейська справа		Залік
ВК 15	Ціноутворення	3	Залік
ВК 16	Ринок цінних паперів		Залік
ВК 17	Фінансовий облік	3	Залік
ВК 18	Фінансова статистика		Залік
ВК 19	Фінансовий ринок	3	
ВК 20	Фінансове право		Залік
Загальний обсяг вибіркового компонента		30,0	
3. Виробнича практика			
ВП 1	Виробнича практика 1	6	Захист звіту-щоденника
ВП 2	Виробнича практика 2	6	Захист звіту-щоденника
Загальний обсяг практики		12,0	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		120	

2.2. Структурно-логічна схема ОПП

№	Семест р	Нормативні ОК	Вибіркові ОК
1	3	Історія України; Основи філософських знань; Вища математика; Інформатика та комп'ютерна техніка; Статистика; Політична економія; Фізичне виховання.	Вступ до спеціальності "Фінанси, банківська справа та страхування»/ Теорія фінансів
2	4	Фізичне виховання; Економіка підприємства; Бухгалтерський облік; Податкова система; Фінанси;	Основи правознавства/ Культурологія; Охорона праці/ Безпека життєдіяльності; Економічний аналіз/Фінансовий менеджмент
3	5	Іноземна мова за професійним спрямуванням; Фінанси підприємства; Банківські операції; Бухгалтерський облік і звітність у комерційних банках; Страхування; Гроші та кредит.	Контроль і ревізія/ Фінансова діяльність суб'єктів господарювання; Психологія/Соціологія.
4	6	Українська мова за професійним спрямуванням; Іноземна мова за професійним спрямуванням; Бюджетна система; Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах;	Аудит підприємницької діяльності/Казначейська справа; Ціноутворення/ Ринок цінних паперів; Фінансова статистика/Фінансовий облік; Фінансовий ринок/Фінансове право.

Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння/навички	Комунікація	Відповідальність і автономія
	Зн 1. Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань	Ум 1. Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання. Ум 2. Знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних. Ум 3. Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті	К 1. Взаємодія з колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання. К 2. Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності	ВА 1. Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін. ВА 2. Покращення результатів власної діяльності і роботи інших. ВА 3. Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії
Компетентності				
1	2	3	4	5
Загальні компетентності				
ЗК 1	Зн 1		К1	
ЗК 2	Зн 1		К1	
ЗК 3	Зн 1	Ум 1	К1, К2	ВА 1, ВА 3
ЗК 4	Зн 1	Ум 1	К1, К2	ВА 1, ВА 3
ЗК 5	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	ВА 3
ЗК 6	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	ВА 1, ВА 2
ЗК 7	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	ВА 1, ВА 2
ЗК 8	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	ВА 1, ВА 3
Спеціальні компетентності				
СК 1	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	ВА 3
СК 2	Зн 1	Ум 1	К1, К2	ВА 3
СК 3	Зн 1	Ум 1	К1, К2	ВА 3
СК 4	Зн 1	Ум 1.	К1, К2	ВА 3
СК 5	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	ВА 3
СК 6	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	ВА 3
СК 7	Зн 1	Ум 1, Ум 2		ВА 3
СК 8	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	ВА 3
СК 9	Зн 1	Ум 3.	К2	ВА 1, ВА 2

