



คู่มือการให้บริการประชาชน

เรื่อง มาตรฐานการให้บริการงานจรรยา

ประจำปีงบประมาณ 2568

สถานیتำรวจภูธรทุ่งเสลี่ยม

พันธะสัญญาของงานจราจร

ประเภท ของงาน	ขั้นตอนการ ปฏิบัติ	พันธะ สัญญา	ภายใต้ กรอบ
1. การจัด กำลังตำรวจ ควบคุมและ จัดการ จราจร ประจำทาง แยก หรือจุดที่ มีปัญหา การ จราจร เช่น ทางแยก สำคัญ หน้า ศูนย์การค้า สถานศึกษา หรือย่านชุมชน	- มีการจัดก าลัง เจ้าหน้าที่ตำรวจ ประจำทาง แยกสำคัญ และ จุดสำคัญเช่น หน้าตลาดสด สถานศึกษา ย่าน ชุมชน - ช่วงเวลาที่มี เจ้าหน้าที่ตำรวจ จราจรประจำจุด	- การจัดกำลังประจำ ทางแยก 7 จุด กำลังจุดละ 1 นาย - การจัดก าลังประจำ จุดสำคัญ 5 จุด ก าลัง จุดละ 1 นาย - ช่วงเวลาที่ เจ้าหน้าที่ตำรวจ ปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่ 00.01–04.00 น. และ 05.00-24.00 น.	
2. จัดก าลัง ตำรวจไว้ อำนวยความสะดวก การ จราจร	- จัดสายตรวจ จราจรไว้อำนวยความสะดวก การ จราจร - กรณีได้รับแจ้ง อุบัติเหตุ/รถเสีย/ ขอความ ช่วยเหลือ	- ช่วงเวลาที่จัดสาย ตรวจ (ตลอด 24 ชม. หรือช่วงเวลา ใด) - สายตรวจจราจร เดินทางถึงที่เกิดเหตุ ภายใน 5 นาที	ระยะเวลาใน การเดินทาง ถึงที่เกิดเหตุ ให้นับ ระยะ เวลาดังแต่ แจ้งโทรศัพท์ แจ้งเจ้าหน้าที่ ตำรวจ จนถึง

	- การแก้ปัญหาการจราจรกรณีเร่งด่วน เฉพาะหน้าซึ่งประชาชนร้องขอให้ดำเนินการ และต้องปฏิบัติทันที - การจัดสายตรวจจราจรไว้อำนวยความสะดวก สะดวกการจราจร	- จัดกำลังสายตรวจ 13 สาย จำนวน 13 นาย - จัดกำลังสายตรวจ 5 สาย จำนวน 5 นาย	เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรเดินทางไปพบผู้แจ้งหรือถึงที่เกิดเหตุ
3. การอำนวยความสะดวกด้านเปรียบเทียบปรับคดีจราจร	- เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรจับกุมออกใบสั่ง และเรียกเก็บใบอนุญาตขับขี่ แล้วนำใบอนุญาตขับขี่ที่เรียกเก็บส่งให้เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับ - ช่วงเวลาที่มีการจัดเจ้าหน้าที่ไว้ทำการเปรียบเทียบปรับคดีประจำสถานี - นำใบสั่งไปพบพนักงานสอบสวน เพื่อกำหนด อัตราเปรียบเทียบชำระค่าปรับและรับใบอนุญาตขับขี่คืน	ภายใน เวลา 1 ชั่วโมงสามารถชำระค่าปรับ ได้ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมงไม่เว้น วันหยุดราชการภายใน 1 วันทำการ (กรณี สถานีตำรวจดำเนินการเองได้)ภายใน 1 วัน ทำการ (กรณีต้องขอคำสั่งหรือประสานกับ หน่วยอื่น)	
4. การขออำนวยความสะดวกด้าน การจราจรทั่วไป	- พบเจ้าหน้าที่ติดต่อหรือยื่นหนังสือ - พิจารณาดำเนินการแจ้งผลให้ทราบ - พิจารณาเสนอหน่วยงานเหนือสั่งการ แล้วแจ้งผลให้ทราบ	ภายใน 1 วันทำการ(กรณี สถานีตำรวจดำเนินการเองได้) ภายใน 1 วันทำการ(กรณี ต้องขอคำสั่งหรือประสานกับหน่วยอื่น)	
5. การขออำนวยความสะดวกด้าน การจราจร กรณีต้องออกคำสั่ง หรือ ขอบังคับเกี่ยวกับการจราจร	- พบเจ้าหน้าที่ติดต่อหรือยื่นหนังสือ - หัวหน้าสถานีพิจารณามีความเห็นเสนอ - ส่งเรื่องไปยังกองบังคับการ และ กองบัญชาการเพื่อพิจารณา	ภายใน 30 วันทำการ	

