

 	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SELECȚIEI PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE		Ediția: 1 Nr.de ex.: 1
	Cod: P.O. 23-1		Revizia: Nr.de ex.:
			Pagina...din 26
			Exemplar nr.: 1

Nr. 4591 / 14.12.2022

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
PRIVIND
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SELECȚIEI PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL
PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE

 	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SELECȚIEI PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE	Ediția: 1 Nr.de ex.: 1
	Cod: P.O. 23-1	Revizia: Nr.de ex.:
		Pagina...din 26
		Exemplar nr.: 1

DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE

	ELEMENTE PRIVIND RESPONSABILITĂȚILE/OPERATIUNEA	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	DATA	SEMNĂTURA
	1	2	3	4	5
1.1.	Aprobat	MARICA ELENA	DIRECTOR	19.01.2023	
1.2.	Verificat	STOIAN ALINA ROXANA	DIRECTOR ADJUNCT	16.01.2023	
1.3.	Elaborat	STOIAN ALINA IONELA	RESPONSABIL CEAC PROFESOR	10.01.2023	
1.4.	Luat la cunoștință	CONSTANTINESCU FLORICICA	SECRETAR	20.01.2023	

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR PROCEDURII OPERAȚIONALE

	Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția 1			An școlar 2022-2023

3. LISTA CUPRINZÂND PERSOANELE LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIȚIA SAU, DUPĂ CAZ, REVIZIA DIN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE

 	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SELECȚIEI PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE	Ediția: 1 Nr.de ex.: 1
	Cod: P.O. 23-1	Revizia: Nr.de ex.:
		Pagina...din 26
		Exemplar nr.: 1

Nr. Crt	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Nume si prenume	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Aplicare	1	Management	director	Marica Elena	20.01.2023	Difuzare electronică
3.2.	Aplicare	2	Management	dir. adjunct	Stoian Alina Roxana	20.01.2023	Difuzare electronică
3.3.	Aplicare	3	Secretariat	Secretar - șef	Constantinescu Florica	20.01.2023	Difuzare electronică
3.4.	Informare	4	Comisie Proiecte internaționale și programe comunitare	Responsabil Proiecte internaționale sau programe comunitare	Safta Alina	20.01.2023	Difuzare electronică
3.5.	Evidență	5		Coordonator Proiect	Stoian Alina Roxana	20.01.2023	Difuzare electronică
3.6.	Arhivare	6	Secretariat	Secretar	Constantinescu Florica	20.01.2023	Difuzare electronică
3.7.	Alte scopuri	-	-	-	-	-	-

4. SCOP

Procedura descrie regulile standard de selecție a elevilor și profesorilor pentru participarea la mobilitățile din cadrul Proiectului Erasmus+, „Web2Tools and Gamification,” implementat de Școala Gimnazială Tudor Vladimirescu Târgoviște.

5. DOMENIUL DE APLICARE

Se aplică tuturor elevilor și profesorilor din grupul țintă vizat de proiect.

 	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SELECȚIEI PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE	Ediția: 1 Nr.de ex.: 1
	Cod: P.O. 23-1	Revizia: Nr.de ex.:
		Pagina...din 26
		Exemplar nr.: 1

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

1. *Legea Educației Naționale nr.1 / 2011, cu modificările și completările ulterioare;*
2. *Regulamentul de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar aprobat prin O.M.E.N. nr.4183/2022*
3. *Apelul național la propuneri de proiecte;*
4. *APEL european pentru propuneri de proiecte în Programul Erasmus+;*
5. *Ghidul candidatului;*
6. *Regulamentul Parlamentului și Consiliului European nr. 1288/2013*
7. *Memorandumul Guvernului României nr. 10951/2013*
8. *Ghidul programului Erasmus+ în vigoare*
9. *Apelul național la propuneri de proiecte, cu referire la Programul ERASMUS+, proiecte de mobilitate.*
10. *Contractul de finanțare în cadrul programului Erasmus+*
11. *Formularul de candidatură al proiectului*
12. *Site www.erasmusplus.ro.*

7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

7.1. DEFINIȚII

Comisia pentru organizarea și desfășurarea selecției, constituită prin decizie internă, astfel:

- a. *Subcomisia de organizare și desfășurare a testării de selecție*, alcătuită din: președinte, 4 membri
- b. *Subcomisia de elaborarea subiectelor și evaluarea lucrărilor*, alcătuită din patru cadre didactice, câte două pentru fiecare probă (2 limba străină și 2 profesori care au participat la activitățile de formare din cadrul proiectului);

Comisia pentru soluționarea contestațiilor, cu următoarea componență: președinte, 2 membri, patru evaluatori, câte doi pentru fiecare probă (limba străină și profesori care au participat la activitățile de formare din cadrul proiectului).

7.2. ABREVIERI

- 7.2.1. Școala Gimnazială Tudor Vladimirescu Târgoviște
- 7.2.2. ME – Ministerul Educației
- 7.2.3. ISJ DB – Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița
- 7.2.4. CEAC – Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității
- 7.2.5. CA – Consiliul de administrație
- 7.2.6. PO - Procedură operațională

8. DESCRIEREA PROCEDURII

Nr. crt.	Activitate	Termen	Responsabil
----------	------------	--------	-------------

 	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SELECȚIEI PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE		Ediția: 1 Nr.de ex.: 1
	Cod: P.O. 23-1		Revizia: Nr.de ex.:
			Pagina...din 26
			Exemplar nr.: 1

1.	Adaptarea Procedurii operaționale de selecție conform specificului proiectului Erasmus+ „ Web2Tools and Gamification”	Cu 5 zile înainte de desfășurarea selecției	Responsabil selecție participanți
2.	Informarea elevilor/profesorilor/părinților Toate informațiile de interes public vor fi postate pe site-ul școlii www.vladimirescu.net , unde pot fi consultate următoarele: Procedura operațională de selecție și Calendarul de organizare și desfășurare a selecției.	Cu 5 zile înainte de desfășurarea selecției	Responsabil selecție participanți
3.	Comisia pentru organizarea și desfășurarea selecției La nivelul unității de învățământ se constituie cu cel puțin 5 zile înaintea selecției, prin decizie internă a directorului, aprobată de Consiliul de Administrație, Comisia pentru organizarea și desfășurarea selecției și Comisia pentru soluționarea contestațiilor, alcătuită din cadre didactice care NU participă la selecție și nu au rude în rândul candidaților, astfel: - președinte - membri	conform calendarului aprobat	Director
4.	Elaborarea subiectelor: - se realizează de către membrii Subcomisiei de elaborarea subiectelor și evaluarea lucrărilor , alcătuită dintr-un președinte și cadre didactice de specialitate (câte 2 pentru fiecare specialitate) Evaluarea lucrărilor: -se realizează de către membrii Subcomisiei de elaborarea subiectelor și evaluarea lucrărilor , alcătuită dintr-un președinte și cadre didactice de specialitate (câte 2 pentru fiecare specialitate) Nu pot fi desemnați membri ai comisiei cadrele didactice cu rude până la gradul patru sau afini printre candidați. Fiecare membru al comisiei transmite pe e-mail o declarație tip în acest sens, împreună cu declarația de confidențialitate privind organizarea selecției (Anexa 1).	conform calendarului aprobat	Subcomisia de elaborarea subiectelor și evaluarea lucrărilor

 	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SELECȚIEI PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE		Ediția: 1 Nr.de ex.: 1
	Cod: P.O. 23-1		Revizia: Nr.de ex.:
			Pagina...din 26
			Exemplar nr.: 1

5.	Înscrierea candidaților realizata de subcomisia de organizare și desfășurare a testării de selecție Înscrierea profesorilor la testarea de selecție se face în perioada stabilită prin completarea unei cereri (Anexa 2), a CV-ului personal în format Europass, a unei scrisori de intenție în format Europass în care își motivează dorința de participare la mobilitate, competențele care îl recomandă și nevoile de dezvoltare personală și a unei declarații de angajament (Anexa 3) disponibile pe site-ul unității de învățământ, conform calendarului. Înscrierea personalului didactic de predare/ personalului didactic auxiliar pentru rolul de însoțitori se face în perioada stabilită prin completarea unui dosar ce va conține: cerere de înscriere (anexa 8), CV-ul personal în format Europass, scrisoare intenție în format Europass în care își motivează dorința de participare la mobilitate și competențele care îi recomandă. Înscrierea elevilor la testarea de selecție se face în perioada stabilită, de către părintele/ tutorele/ reprezentantul legal al elevului, prin completarea unei cereri (Anexa 4), a unei scrisori de intenție în care își motivează dorința de participare la mobilitate, competențele care îl recomandă și nevoile de dezvoltare personală, a unui acord scris al părintelui (Anexa 5), a unei declarații de angajament din partea părintelui (Anexa 6) și a unei declarații de angajament din partea elevului (Anexa 7) disponibile pe site-ul unității de învățământ, conform calendarului. Selecția elevilor se face respectând principiul incluziunii și egalității de șanse. În grupul tinta de 10 elevi (învățământ gimnazial) vor fi incluși elevi din categorii dezavantajate (proporțional cu numărul acestora raportat la numărul total al elevilor din grupul țintă - 33%) dintre care 3 sunt locurile pentru elevii din grupuri vulnerabile (monoparentale, copii cu cel puțin un părinte plecat în străinătate, copii are proveniență din familii cu venituri mici etc.). Aceștia vor adăuga la dosarul de înscriere dovada apartenenței la grupul vulnerabil.	conform calendarului aprobat	Subcomisia de elaborarea subiectelor și evaluarea lucrărilor
----	--	------------------------------------	--

 	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SELECȚIEI PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE		Ediția: 1 Nr.de ex.: 1
	Cod: P.O. 23-1		Revizia: Nr.de ex.:
			Pagina...din 26
			Exemplar nr.: 1

	Cererea de înscriere însoțită de celelalte acte necesare vor fi depuse la secretariatul unității de învățământ sau electronic pe adresa oficială a școlii: scoala6tgv@yahoo.com .		
6.	Organizarea și desfășurarea testării Evaluarea profesorilor Evaluarea profesorilor ce candidează pentru mobilitate tip job shadowing constă în: - vizionarea unei lecții în limba engleză în urma căreia se completează o fișă de observare a lecției (100 puncte) - evaluarea CV-ului (30 puncte) - evaluarea scrisorii de intenție (30 puncte) Candidații vor fi selectați în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute. Evaluarea profesorilor ce candidează pentru mobilitate tip stagiul de formare constă în: - test scris limba engleză (70 puncte) - probă orală limba engleză (30 puncte) - evaluarea CV-ului (30 puncte) - evaluarea scrisorii de intenție (30 puncte) Candidații vor fi selectați în ordinea descrescătoare a mediei punctajelor obținute. Evaluarea personalului didactic de predare/ personalului didactic auxiliar pentru rolul de însoțitori constă în: - evaluarea CV-ului (30 puncte) - evaluarea scrisorii de intenție (30 puncte) Candidații vor fi selectați în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute.	conform calendarului aprobat	Subcomisia de elaborarea subiectelor și evaluarea lucrărilor

 	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SELECȚIEI PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE		Ediția: 1 Nr.de ex.: 1
	Cod: P.O. 23-1		Revizia: Nr.de ex.:
			Pagina...din 26
			Exemplar nr.: 1

7.	Evaluare elevilor Evaluarea elevilor care participă la mobilități de grup sau stagii de practică constă în: - probă orală limba engleză (40 puncte) - probă competente digitale - proba practica (30 puncte) - scrisoare de intenție (20 puncte) - adeverință de participare la activitățile anterioare din cadrul proiectului (10 puncte) Candidații vor fi selectați în ordinea descrescătoare a mediei punctajelor obținute Subiectele și baremele vor fi selectate din variantele propuse de către membrii Subcomisiei de elaborarea subiectelor și evaluarea lucrărilor. Subiectele și baremele de evaluare și notare vor fi afișate în momentul finalizării probei. Proba practică durează 30 de minute. Numai răspunsurile conținute pe suport digital vor fi evaluate pentru stabilirea punctajului final. Pentru probă orală/interviu se alocă 10-15 minute per candidat. Pentru rezolvarea subiectelor practice - Lucrările practice digitale vor fi colectate de profesorul supraveghetor pe un dispozitiv extern de stocare și vor fi folosite pentru evaluare. Pentru rezolvarea subiectelor orale candidații primesc un bilet cu subiecte. Candidații vor părăsi sala doar după predarea subiectului și a lucrării scrise/biletului cu subiecte. Evaluare/Examinare Fiecare evaluator va completa borderoul individual de evaluare, fără a face adnotări pe lucrare/dosar personalul didactic de predare/ personalului didactic auxiliar pentru rolul de însoțitori. Punctajul final al unei probe va reprezenta media punctajelor obținute.	conform calendarului aprobat	Subcomisia de elaborarea subiectelor și evaluarea lucrărilor
----	---	------------------------------------	--

 	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SELECȚIEI PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE		Ediția: 1 Nr.de ex.: 1
	Cod: P.O. 23-1		Revizia: Nr.de ex.:
			Pagina...din 26
			Exemplar nr.: 1

8.	Contestații Eventualele contestații se depun la secretariat sau online la adresa de email folosită pentru înscriere, în cel mult 4 ore de la afișarea rezultatelor. Contestațiile vor fi rezolvate de Comisia pentru soluționarea contestațiilor. Profesorii evaluatori din subcomisia de contestații vor reevalua lucrările/probele practice/dosarele, iar punctajele stabilite de evaluatori după contestații rămân definitive.	4 de ore de la afișarea rezultatelor Următoarea zi lucrătoare	Președintele comisiei pentru soluționarea contestațiilor Profesori evaluatori
	Membrii comisiei de testare și de contestații nu trebuie să aibă în rândul candidaților rude sau afini până la gradul IV inclusiv.	Permanent pe durata testării	Director

9. ÎNREGISTRĂRI

Înregistrarea documentelor rezultate pe parcursul activităților descrise în prezenta procedură se face în cadrul **Comisiei pentru organizarea și desfășurarea selecției**

10. ANEXE

 	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SELECȚIEI PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE	Ediția: 1 Nr.de ex.: 1
	Cod: P.O. 23-1	Revizia: Nr.de ex.:
	Pagina...din 26	
	Exemplar nr.: 1	

Nr. anexa	Denumirea anexei	Elaborat	Aprobat	Nr.de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte
						loc	perioada	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Declaratie-angajament membru comisie/supraveghetor/evaluator	CEAC	CA	1				
2.	Cerere înscriere profesori	CEAC	CA	1				
3.	Declarație angajament profesori	CEAC	CA	1				
4.	Cerere înscriere elevi	CEAC	CA	1				
5.	Acord părinte	CEAC	CA	1				
6.	Declarație angajament părinte	CEAC	CA	1				
7.	Declarație angajament elev	CEAC	CA	1				
8.	Cerere înscriere profesor însoțitori	CEAC	CA	1				
9.	Fișă observare lecție	CEAC	CA	1				
10.	CRITERII EVALUARE ELEVI	CEAC	CA	1				

11. CUPRINS

 	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SELECȚIEI PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE	Ediția: 1 Nr.de ex.: 1
	Cod: P.O. 23-1	Revizia: Nr.de ex.:
		Pagina...din 26
		Exemplar nr.: 1

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
	Coperta	1
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	2
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale.	2
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale.	3
4.	Scopul procedurii operaționale.	3
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	4
6.	Documentele de referință aplicabile activității procedurale	4
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	4
8.	Descrierea procedurii operaționale	5-10
9.	Înregistrări	10
10.	Denumire anexe	11
11.	Cuprins	12
12.	Anexe	13-26

ANEXA 1 la PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind SELECȚIA PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2 Tools and Gamification LA Școala Gimnazială „Tudor Vladimirescu” TÂRGOVIȘTE

Nr. /

 	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SELECȚIEI PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE	Ediția: 1 Nr.de ex.: 1
	Cod: P.O. 23-1	Revizia: Nr.de ex.:
		Pagina...din 26
		Exemplar nr.: 1

DECLARAȚIE - ANGAJAMENT

Subsemnatul, _____, profesor la _____, în calitate de _____ în **Comisia pentru organizarea și desfășurarea selecției** din cadrul Proiectului Erasmus+ **Web2 Tools and Gamification**, declar pe propria răspundere, că nu am elevi/rude până la gradul patru sau afini printre candidați.

Prin prezenta declarație, mă angajez că voi păstra confidențialitatea tuturor subiectelor, a baremelor de evaluare și notare și a informațiilor cu caracter intern pentru testare, până la afișarea/comunicarea oficială a acestora și că nu voi întreprinde nicio acțiune care să pună la îndoială corectitudinea acestei testări de selecție.

Semnătura,

Data,

 	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SELECȚIEI PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE	Ediția: 1 Nr.de ex.: 1
	Cod: P.O. 23-1	Revizia: Nr.de ex.:
		Pagina...din 26
		Exemplar nr.: 1

ANEXA 2 la PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind SELECȚIA PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Tudor Vladimirescu” TÂRGOVIȘTE

Nr. /

CERERE DE PARTICIPARE

la mobilitate în cadrul proiectului Erasmus+

Doamna Director,

Subsemnatul/ subsemnata, cu domiciliul în localitatea, str....., nr....., bl....., sc., et., ap., legitimat cu C.I. seria, nr., CNP, în calitate de profesor/învățător în cadrul Școlii Gimnaziale *Tudor Vladimirescu* Târgoviște, cu gradul didactic, având o vechime de ani, vă rog să-mi aprobați cererea de înscriere la concursul de selecție a cadrelor didactice participante la mobilitate în cadrul proiectului **Web2 Tools and Gamification**, finanțat prin programul Erasmus+ KA1 – Learners and staff mobility.

Data,

Semnătura,

 	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SELECȚIEI PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE	Ediția: 1 Nr.de ex.: 1
	Cod: P.O. 23-1	Revizia: Nr.de ex.:
		Pagina...din 26
		Exemplar nr.: 1

ANEXA 3 la PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind SELECȚIA PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE

Nr. /

DECLARATIE-ANGAJAMENT

Subsemnatul....., cu domiciliul în localitatea....., str....., nr....., bl....., sc....., et....., ap....., legitimat cu C.I. seria....., nr....., CNP....., în calitate de profesor de/ învățător în cadrul Școlii Gimnaziale”*Tudor Vladimirescu*” Târgoviște, cu gradul didactic și ani vechime în specialitate, declar că am citit și am luat cunoștință de criteriile de selecție în cadrul proiectului nr., cu titlul **Web2Tools and Gamification**, finanțat prin programul Erasmus+, dar și de obligația de a participa la toate activitățile fixate în proiect în cadrul mobilității și de a respecta programul prestabilit.

Dorind să contribui la realizarea obiectivelor proiectului, mă angajez de bunăvoie ca, la întoarcerea din mobilitate, să mă implic în toate activitățile propuse, asumându-mi responsabilitatea aplicării la scară largă a rezultatelor formării.

În cazul în care transportul se va efectua cu avionul, fapt ce presupune rezervarea anticipată nominală a biletelor de avion și în condițiile în care, din orice motive, inclusiv o situație de caz fortuit (excluzând o situație de forță majoră) nu voi mai putea efectua deplasarea, sunt de acord și mă oblig către școală să aduc în scris la cunoștință coordonatorului proiectului această situație, în termen de 24 de ore de la intervenirea situației de imposibilitate a efectuării deplasării și, totodată, să achit eventualele costuri legate de înlocuirea pasagerului sau de anularea biletului.

Data,

Semnătura declarant,

 	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SELECȚIEI PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE	Ediția: 1 Nr.de ex.: 1
	Cod: P.O. 23-1	Revizia: Nr.de ex.:
		Pagina...din 26
		Exemplar nr.: 1

ANEXA 4 la PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind SELECȚIA PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE

Nr. /

Grup vulnerabil

CERERE DE PARTICIPARE

la mobilitate în cadrul proiectului Erasmus+ Web2Tools and Gamification

Doamna Director,

Subsemnatul/ subsemnata, cu domiciliul în localitatea....., str....., nr....., bl....., sc....., et....., ap....., legitimat cu C.I. seria....., nr., CNP....., părinte al, elev/ elevă în clasa, profilul, specializarea, din cadrul Școala Gimnazială ”Tudor Vladimirescu” Târgoviște, vă rog să-mi aprobați cererea de înscriere la concursul de selecție a elevilor în vederea participării la mobilitate în cadrul proiectului **Web2Tools and Gamification**, finanțat prin programul Erasmus+.

Declar că am luat cunoștință de obligația fiului/ fiicei mele de a participa la toate activitățile fixate în proiect în cadrul mobilității și de a respecta programul prestabilit.

Data,

Semnătura,

 	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SELECȚIEI PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE	Ediția: 1 Nr.de ex.: 1
	Cod: P.O. 23-1	Revizia: Nr.de ex.:
		Pagina...din 26
		Exemplar nr.: 1

ANEXA 5 la **PROCEDURA OPERAȚIONALĂ** privind **SELECȚIA PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification** LA **ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE**

Nr. /.....

ACORD
privind participarea la mobilitate în cadrul proiectului Erasmus+

Subsemnatul....., cu domiciliul în localitatea....., str., nr....., bl....., sc.....et.....ap..... legitimat cu C.I. seria....., nr....., CNP....., în calitate de părinte/tutore legal al minorului, elev în cadrul Școlii Gimnaziale ”Tudor Vladimirescu” Târgoviște, clasa, prin prezenta declar că sunt de acord în mod necondiționat cu participarea copilului meu la activitățile derulate de către școală în cadrul proiectului **Web2Tools and Gamification**, finanțat prin programul Erasmus+

Am luat la cunoștință faptul că pentru efectuarea, în cadrul proiectului, a unei mobilități (deplasări) în afara țării, copilului meu îi va fi asigurat integral, costul transportului și al subzistenței în țara în care se va desfășura deplasarea, 40% înaintea mobilității și 60% după finalizarea proiectului. Mă oblig să asigur îndeplinirea formalităților necesare efectuării de către copilul meu a unei astfel de mobilități, formalități constând în obținerea acordului dat prin procură autentică de către ambii părinți unuia dintre profesorii însoțitori în vederea deplasării în străinătate, a asigurării medicale etc.

În cazul în care transportul se va efectua cu avionul, fapt ce presupune rezervarea anticipată nominală a biletelor de avion și în condițiile în care, din orice motive, inclusiv o situație de caz fortuit (excluzând o situație de forță majoră) copilul meu nu va mai putea să efectueze deplasarea, sunt de acord și mă oblig către școală să aduc în scris la cunoștință coordonatorului proiectului această situație, în termen de 24 de ore de la intervenirea situației de imposibilitate a efectuării deplasării și, totodată, să achit toate costurile legate fie de înlocuirea pasagerului, fie de anularea biletului, potrivit opțiunii coordonatorului.

Data,

Semnătura declarant,

 	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SELECȚIEI PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE	Ediția: 1 Nr.de ex.: 1
	Cod: P.O. 23-1	Revizia: Nr.de ex.:
		Pagina...din 26
		Exemplar nr.: 1

ANEXA 6 la **PROCEDURA OPERAȚIONALĂ** privind **SELECȚIA PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification** LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE

Nr. /

DECLARATIE-ANGAJAMENT
privind participarea la activitățile din cadrul proiectului Erasmus+

Subsemnatul....., cu domiciliul în localitatea....., str....., nr....., bl....., sc....., et....., ap....., legitimat cu C.I. seria....., nr....., CNP....., în calitate de părinte al, elev/ elevă în clasa....., profilul, specializarea, din cadrul Școlii Gimnaziale ”Tudor Vladimirescu” Târgoviște, declar că am citit și am luat cunoștință de criteriile de selecție în cadrul proiectului Erasmus+, **Web2Tools and Gamification** dar și de obligația de a participa la toate activitățile fixate în proiect în cadrul mobilității și de a respecta programul prestabilit.

De asemenea mă oblig ca fiul/ fiica mea să contribuie la realizarea obiectivelor proiectului și mă angajez ca, la întoarcerea din mobilitate, să se implice în toate activitățile propuse, asumându-și responsabilitatea aplicării la scară largă a rezultatelor formării.

Data,

Semnătura declarant

 	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SELECȚIEI PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE	Ediția: 1 Nr.de ex.: 1
	Cod: P.O. 23-1	Revizia: Nr.de ex.:
		Pagina...din 26
		Exemplar nr.: 1

ANEXA 7 la **PROCEDURA OPERAȚIONALĂ** privind **SELECȚIA PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE**

Nr. /.....

DECLARATIE-ANGAJAMENT

Subsemnatul/Subsemnata....., cu domiciliul în localitatea....., str....., nr....., bl....., sc....., et....., ap....., legitimat cu C.I. seria....., nr....., CNP....., în calitate de părinte al, elev/ elevă în clasa, profilul, specializarea, în cadrul **Școlii Gimnaziale”Tudor Vladimirescu”** Târgoviște, declar că am citit și am luat cunoștință de criteriile de selecție în cadrul proiectului nr., cu titlul **Web2Tools and Gamification**, finanțat prin programul Erasmus+, dar și de obligația de a participa la toate activitățile fixate în proiect în cadrul mobilității și de a respecta programul prestabilit. De asemenea mă oblig ca fiul/ fiica mea să contribuie la realizarea obiectivelor proiectului și mă angajez ca, la întoarcerea din mobilitate, să se implice în toate activitățile propuse, asumându-și responsabilitatea aplicării la scară largă a rezultatelor formării.

În cazul în care transportul se va efectua cu avionul, fapt ce presupune rezervarea anticipată nominală a biletelor de avion și în condițiile în care, din orice motive, inclusiv o situație de caz fortuit (excluzând o situație de forță majoră) fiul/ fiica mea nu va mai putea efectua deplasarea, sunt de acord și mă oblig către școală să aduc în scris la cunoștință coordonatorului proiectului această situație, în termen de 24 de ore da la intervenirea situației de imposibilitate a efectuării deplasării și, totodată, să achit eventualele costuri legate de înlocuirea pasagerului sau de anularea biletului.

Data,

Semnătura declarant,

 	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SELECȚIEI PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE	Ediția: 1 Nr.de ex.: 1
	Cod: P.O. 23-1	Revizia: Nr.de ex.:
		Pagina...din 26
		Exemplar nr.: 1

ANEXA 8 la PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind SELECȚIA PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE

Nr. /

CERERE DE PARTICIPARE

la mobilitate în cadrul proiectului Erasmus+

Doamna Director,

Subsemnatul/ subsemnata, cu domiciliul în localitatea, str....., nr....., bl....., sc., et., ap., legitimat cu C.I. seria, nr., CNP, în calitate de profesor/învățător în cadrul Școlii Gimnaziale ”Tudor Vladimirescu” Târgoviște, cu gradul didactic, având o vechime de ani, vă rog să-mi aprobați cererea de înscriere la concursul de selecție a cadrelor didactice însoțitoare participante la mobilitate în cadrul proiectului **Web2Tools and Gamification**, finanțat prin programul Erasmus+ KA1 – Learners and staff mobility.

Data,

Semnătura,

 	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SELECȚIEI PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+ Web2Tools and Gamification ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE	Ediția: 1 Nr.de ex.: 1
	Cod: P.O. 23-1	Revizia: Nr.de ex.:
		Pagina...din 26
		Exemplar nr.: 1

ANEXA 10 la PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind SELECȚIA PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTELOR ERASMUS+ LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE

CRITERII EVALUARE ELEVI

Nr.crt.	CRITERII	Punctaj maxim	Punctaj obținut
1.	Scrisoare de intenție semnată de elev – se argumentează motivația pentru care se dorește selectarea în proiect.	20 PUNCTE	
2.	Test de competențe digitale / instrumente Web2Tools (Canva, Wordwall, Kahoot, Padlet, Pixton, Book Creator, Story Jumper, CoSpaces etc)	30 PUNCTE	
3.	Interviu în limba engleză	40 PUNCTE	
4.	Adeverință de participare la activitățile anterioare din cadrul proiectului	10 PUNCTE	
TOTAL		100 PUNCTE	

Important!

3 locuri din cadrul mobilităților pot fi ocupate cu prioritate de către elevi proveniți din medii defavorizate, cu condiția parcurgerii tuturor pașilor pentru selecție și obținerea unui punctaj minim de 60 puncte. Dacă aceste locuri nu vor fi ocupate, pe ele pot să acceadă toți elevii participanți, în ordinea punctajului obținut.