ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОНЛАЙН-ШКОЛУ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА CAMBRIDGEME

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Правила разработаны с целью приведения в соответствие с действующим законодательством порядка приема обучающихся в онлайн-школу английского языка CambridgeMe (Далее Школа)
- Настоящие Правила определяют порядок и условия приема обучающихся в образовательную организацию и регулируют отношения между Заказчиком и Исполнителем.
- 1.3. Правила являются локальным нормативным актом Онлайн-школы английского языка CambridgeMe и его условия обязательны для исполнения.
- 1.4. Правила разработаны в соответствии с Законодательством РФ.

2. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ

- 2.1. При обращении в Школу, руководитель или администратор доводит до сведения клиентов существенную информацию об услугах, условиях обучения и условиях Договора, отвечает на вопросы в силу своей компетенции и записывает на бесплатное тестирование или бесплатный демо-урок для определения уровня владения языком.
- 2.2. В назначенное время руководитель или педагогический работник Школы проводит входное тестирование с целью определения исходного уровня владения иностранным языком. Входное тестирование проводится, если Заказчик, обучающийся ранее изучал английский язык. Тестирование проходит в устной и (или) письменной форме. Установленный уровень исходного владения языком фиксируется согласно Общеевропейской шкалы уровней владения иностранным языком (CEFR), после чего руководитель Школы рекомендует обучающемуся соответствующую образовательную программу; обсуждаются сроки и форма обучения: индивидуальная/групповая. Продолжительность обучения определяется основными образовательными программами (в случае обучения в группе) и учебными планами при индивидуальной форме обучения.
- 2.3. Заказчик/обучающийся знакомится с договором-офертой согласно выбранной образовательной программе, учебного плана и знакомится с согласием на обработку персональных данных с последующим его подписанием.
- 2.4. Руководитель или администратор информирует Заказчика/Обучающегося о порядке оплаты образовательных услуг (по квитанции) согласно заключенному договору по безналичному расчету.
- 2.5. Групповые занятия начинаются по мере формирования групп в сроки по согласованию с Заказчиком/Обучающимся.
- 2.6. Индивидуальные занятия начинаются, по согласованию с Заказчиком/Обучающимся в предпочтительное для него время, строго после внесения денежных средств (оплаты квитанции), согласно индивидуальному учебному плану.
- 2.7. При приеме обучающихся руководитель или администратор знакомит их с лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими локально-нормативными актами, регламентирующими организацию образовательною процесса.
- 2.8. Основанием для возникновения образовательных отношений является договор-оферта. Права и обязанности Заказчика/Обучающегося, предусмотренные законом об образовании и локально-нормативными актами Школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты заключения договора.
- 2. 9. Учебные материалы и литературу Заказчик/Обучающийся приобретает самостоятельно.
- 2.10. Сертификат о прохождении определенного уровня образовательной программы выдаётся при посещаемости не ниже 80% от общего объема курса, и при наличии 100% оплаты. В случаях посещаемости ниже 60⁰/0 в сертификате указывается фактическое количество прослушанных часов по определенному уровню образовательной программы.

3. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ЛИЦ, НАПРАВЛЕННЫХ СТОРОННИМИ ЗАКАЗЧИКАМИ ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ (КОРПОРАТИВНОЕ ОБУЧЕНИЕ)

- 3.1. При поступлении заявки от юридического липа на обучение сотрудников в адрес Школы, руководитель формирует коммерческое предложение и отправляет его Заказчику.
 - 3.2 На основании результатов рассмотрения коммерческого предложения, устанавливаются условия обучения сотрудников: количество человек, направляемых на обучение, учебный план и образовательная программа, сроки обучения, время занятий, стоимость обучения.
 - 3.3. Место проведения занятий по месту работы корпоративного Заказчика в случае группового обучения (очно) и/или онлайн форма занятий.
 - 3.4. В назначенное время руководитель или педагогический работник проводит входное тестирование с целью определения исходного уровня владения иностранным языком. Входное тестирование проводится если Заказчик ранее изучал английский язык. Тестирование проходит в устной и (или) письменной форме. Результаты входного тестирования с определением уровня Установленный уровень исходного владения языком фиксируется согласно Общеевропейской шкале уровней владения иностранным языком (СЕFR). После чего руководитель Школы

рекомендует ему соответствующую образовательную программу; обсуждаются сроки и форма обучения: индивидуальная; групповая. Продолжительность обучения определяется основными образовательными программами и учебными планами.

- 3.5. На основании результатов тестирования утверждается образовательная программа, сроки ее освоения и форма обучения: индивидуальная или групповая. Продолжительность обучения определяется основными образовательными программами и учебными планами.
- 3.6. Руководитель или администратор готовит договор об оказании платных образовательных услуг с Заказчиком и согласие на обработку персональных данных, выставляет счет для оплаты, выполняет все корпоративные процедуры по согласованию договора и передает его на подпись Заказчику. После подписания договора ответственное лицо за организацию обучения со стороны Заказчика информирует своих работников о сроках, месте и времени начала обучения, а также о необходимости представить документы, предусмотренные при приеме обучающегося.
- 3.7 При приеме обучающихся Школа знакомит с лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса согласно Законодательству РФ. 3.8 Учебные материалы и литературу обучающиеся приобретают самостоятельно.
- 3.9. По окончанию обучения Заказчику/Обучающемуся, освоившему ооразовательную программу, выдаётся сертификат о прохождении определенного уровня образовательнои программы при посещаемости не ниже 80% от общего объема курса, и при наличии 100% оплаты. В случаях посещаемости ниже 60% в сертификате указывается фактическое количество прослушанных часов по определенному уровню образовательной программы.

4. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ

- 4.1. После оплаты образовательных услуг обучающийся приступает к занятиям по согласованному расписанию.
- 4.2 Период адаптации Заказчика/Обучающегося к процессу обучения составляет одну-две учебные недели. Если по каким-либо причинам уровень группы, в которую был зачислен обучающимся, окажется существенно ниже или выше фактического уровня владения иностранным языком Заказчика/Обучающегося, то в этом случае предлагается альтернативный вариант обучения в другой группе. Обучающийся должен сообщить руководителю Школы об имеющемся несоответствии.
- 4 3. Присутствие посторонних лиц на занятии допускается только по предварительному согласованию с преподавателем и руководителем Школы.

5. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ И ОТРАБОТКА ПРОПУЩЕННОГО МАТЕРИАЛА

- 5.1 Оплата за обучение является авансовой, т.е. оплата вносится Заказчиком заранее в конце месяца до 25 числа за каждый последующий месяц обучения путем перечисления денежных средств на банковский счет Исполнителя, в соответствии с банковскими реквизитами, указанными в квитанции, предоставленной Исполнителем. Комиссию, выставляемую банком за перечисление денежных средств оплачивает Заказчик.
- 5.3. Оплачиваются все занятия, проведенные в группе, независимо от индивидуальных пропусков. Перерасчет стоимости за обучение не производится. В случае отмены занятия Исполнителем, дата проведения данного занятия согласовывается дополнительно с Заказчиком.
- 5.4. При пропуске от двух до четырех академических часов Обучающийся самостоятельно отрабатывает пропущенный материал с последующим контролем качества выполнения работы педагогом.
- 5.5. При пропуске более четырех академических часов подряд Обучающийся имеет право отработать пропущенный материал (с момента возобновления занятий) в другои группе по согласованию с педагогом.
 - 5.6. В случае пропуска занятий в объеме целого раздела Заказчию Обучающийся имеет право освоить пропущенный материал по фиксированнои стоимости индивидуального занятия.