

Manokwari, 22 Juni 2026

Kepada
Yth. Sekretaris KPU Provinsi Papua Barat
di.
Manokwari

FORMULIR PERMINTAAN DAN PEMBERIAN CUTI

I. DATA PEGAWAI			
Nama	HISKIA RIKI SINON	NIP	19940304 202521 1 023
Jabatan	Pengadministrasi Perkantoran	Masa Kerja	1 Tahun 1 Bulan Kerja
Unit Kerja	SEKRETARIAT KPU PROVINSI PAPUA BARAT		

II. JENIS CUTI YANG DIAMBIL **			
1. Cuti Tahunan		2. Cuti Besar	
3. Cuti Sakit		4. Cuti Melahirkan	
5. <i>Cuti Karena Alasan Penting</i>		6. Cuti di Luar Tanggungan Negara	

III. ALASAN CUTI	
Penghadiri Acara Perkawinan/Pernikahan Adik di Maybrat Provinsi Papua Barat Daya	

IV. LAMANYA CUTI					
Selama	3 Hari/ Bulan /Tahun *	Mulai Tanggal	24 - 25 Juni 2026	Dan	29 Juni 2026

V. CATATAN CUTI ***					
1. CUTI TAHUNAN			2. CUTI BESAR		
Tahun	Sisa	Keterangan	3. CUTI SAKIT		
N-2			4. CUTI MELAHIRKAN		
N-1			5. CUTI KARENA ALASAN PENTING		
N			6. CUTI DI LUAR TANGGUNGAN NEGARA		

VI. ALAMAT SELAMA MENJALANKAN CUTI		
Alamat Lengkap	Telpon	Hormat Saya, HISKIA RIKI SINON NIPPPK 19940304 202521 1 023
Teminabuan Kab. Sorong selatan Jl. Dipenogoro Rt. 001 Rw. 001 Kel. Kohoin	082397030252	

VII. PERTIMBANGAN ATASAN LANGSUNG **			
DISETUJUI	PERUBAHAN ****	DITANGGUHKAN ****	TIDAK DISETUJUI ****
			HERLINA MARGARETHA ISIR NIP .19820912 200912 2 002

VIII. KEPUTUSAN PEJABAT YANG BERWENANG MEMBERIKAN CUTI **			
DISETUJUI	PERUBAHAN ****	DITANGGUHKAN ****	TIDAK DISETUJUI ****
			MICHAEL MOTE NIP 197401152002121010

Catatan:

- *) Coret yang tidak perlu
- **) Pilih salah satu dengan memberi tanda centang (✓)
- ***) diisi oleh pejabat yang menangani bidang kepegawaian sebelum PNS mengajukan Cuti
- ****) diberi tanda centang dan alasannya,
- N = Cuti tahun berjalan
- N-1 = Sisa cuti 1 tahun sebelumnya
- N-2 = Sisa cuti 2 tahun sebelumnya