

ОГОЛОШЕННЯ

про проведення конкурсу на посаду керівника закладу професійної освіти

Наглядова рада Переяславського професійного коледжу оголошує конкурс на заміщення посади директора Переяславського професійного коледжу, що знаходиться за адресою: вул. Професійна, 5, м. Переяслав.

1. Найменування посади

Директор Переяславського професійного коледжу.

2. Основні посадові обов'язки директора

Директор закладу професійної освіти:

- здійснює безпосереднє управління закладом професійної освіти та несе відповідальність за його освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність;
- організовує освітню, адміністративно-господарську та фінансово-економічну діяльність закладу;
- забезпечує реалізацію державної політики у сфері професійної освіти;
- забезпечує належні та безпечні умови для організації освітнього процесу;
- забезпечує дотримання законодавства у сфері освіти, охорони праці, цивільного захисту та інших нормативно-правових актів;
- організовує ефективне використання майна та фінансових ресурсів закладу;
- забезпечує розвиток кадрового потенціалу та створення належних умов праці;
- представляє заклад у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями та іншими юридичними і фізичними особами;
- виконує інші повноваження, передбачені законодавством, установчими документами закладу та строковим трудовим договором (контрактом).

3. Умови оплати праці

Посадовий оклад, надбавки, доплати, премії та інші виплати директору закладу професійної освіти встановлюються відповідно до законодавства України, штатного розпису закладу та умов строкового трудового договору (контракту).

4. Кваліфікаційні вимоги

Кандидатом на посаду директора державного/комунального закладу професійної освіти може бути особа, яка:

- вільно володіє державною мовою;
- має вищу освіту;
- має стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи або роботи на керівних посадах на підприємствах, в установах, організаціях не менше трьох років;
- є громадянином України;
- не має обмежень щодо права працювати в закладі освіти, визначених частиною другою статті 52 Закону України «Про освіту»;

- не має громадянства держави-агресора чи держави, яка сприяє збройній агресії проти України, окупації/анексії території, яка відповідно до Конституції України входить до складу України.

5. Перелік документів для участі у конкурсі

Для участі у конкурсі кандидат подає:

1. мотиваційний лист, що містить обґрунтування заінтересованості кандидата у зайнятті посади керівника закладу професійної освіти;
2. резюме;
3. копію паспорта громадянина України;
4. копію документа про вищу освіту;
5. копію державного сертифіката про рівень володіння державною мовою або витяг з Реєстру державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою;
6. копію трудової книжки або витяг з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування;
7. витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України;
8. копію інформаційної довідки з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;
9. згоду на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

Кандидат може подати інші документи, які підтверджують його професійні та/або моральні якості.

6. Спосіб та адреса подання документів

Документи для участі у конкурсі подаються особисто кандидатом або надсилаються поштою за адресою:

08400, Київська область, м. Переяслав, вулиця Професійна, 5,

або в електронній формі на адресу електронної пошти:

e-mail: ptu_22_phm@ukr.net

7. Кінцевий строк подання документів

Документи приймаються протягом **14 календарних днів з дня оприлюднення цього оголошення, до 14 жовтня 2026 року включно.**

Документи, подані після встановленого строку, не розглядаються.

8. Дата та місце проведення конкурсного відбору

Конкурсний відбір **відбудеться 24-26 листопада 2026 року.**

Місце проведення буде повідомлено додатково з міркувань безпеки.

Конкурсний відбір передбачає:

- презентацію кандидатом програми розвитку Переяславського професійного коледжу;
- співбесіду з кандидатом.

9. Загальна тривалість конкурсу

Загальна тривалість конкурсу не може перевищувати **двох місяців з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсу**.

10. Інформація для кандидатів

Інформацію про конкурс та прийом документів для участі у конкурсі надає:

Слюсар Ірина Володимирівна – заступник директора з навчально-виробничої роботи Переяславського професійного коледжу, телефон: **+380639422706**,

електронна пошта: ptu_22_phm@ukr.net

Оголошення про проведення конкурсу оприлюднюється на офіційному вебсайті Департаменту освіти і науки Київської обласної державної адміністрації та вебсайті Переяславського професійного коледжу.