

FORMULIR PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK
FORMAT FORMULIR PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK
(RANGKAP DUA)
PPID PEMBANTU BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN KULON PROGO
Jl. Perwakilan No 1 Wates, e-mail: bkad@kulonprogokab.go.id

FORMULIR PERMOHONAN INFORMASI
No. Pendaftaran (diisi petugas)* :.....

Nama : _____

Alamat : _____

Nomor Telepon/Email : _____

Rincian informasi yang dibutuhkan : _____
(tambahkan kertas bila perlu) _____

Tujuan Penggunaan Informasi : _____
(tambahkan kertas bila perlu) _____

Cara Memperoleh Informasi ** :
1. ☐ Melihat/Membaca/Mendengar/Mencatat
2. ☐ Mendapatkan Salinan Informasi
(hardcopy/softcopy)***

Cara Mendapatkan Salinan Informasi ** :
1. ☐ Mengambil langsung
2. ☐ Kurir
3. ☐ Pos
4. ☐ E-mail
5. ☐ Faksimile
☐ Lainnya

(tempat) (tanggal) (bulan) (tahun)****

Mengetahui,
Petugas Pelayanan Informasi
(Penerima Permohonan)

Pemohon Informasi

(_____)
Nama dan tanda tangan

(_____)
Nama dan tanda tangan

Keterangan :
*Diisi oleh petugas berdasarkan nomor registrasi permohonan informasi publik
**Pilih salah satu dengan memberi tanda (√)
***Coret yang tidak perlu