

Директор Саушкина Е.В.

«УТВЕРЖДЕНО»

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В ЧОУДПО "Автошкола Ладога "

гор. Санкт-Петербург

2021г.

1. Общие положения.

- 1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральными Законами «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, «О защите прав потребителей» № 2300-1, Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении Примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам» и Уставом ЧОУДПО "Автошкола Ладога".
- 1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг в образовательной организации, регулирует отношения, возникающие между организацией или гражданином, имеющим намерение получить образовательные услуги (в дальнейшем - Потребитель) и ЧОУДПО "Автошкола Ладога", осуществляющим платную образовательную деятельность (в дальнейшем - Исполнитель), при оказании платных образовательных услуг.
- 1.3. К платным образовательным услугам в организации относится:
- реализация образовательных программ профессиональной подготовки водителей транспортных средств.

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг.

- 2.1. Исполнитель для организации предоставления платных образовательных услуг:
- Изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся.
 - Разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составляет и утверждает учебные планы платных образовательных услуг.
 - Определяет требования к представлению Потребителем или Заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность Потребителя и (или) Заказчика, заявление Потребителя и (или) Заказчика и др...).
 - Принимает необходимые документы у Потребителя и (или) Заказчика и заключает с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.
 - Подготавливает проект приказа о зачислении Потребителей в число обучающихся.
 - Определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг Исполнитель может привлекать как работников ЧОУДПО "Автошкола Ладога", так и сторонних лиц, обладающих специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, по трудовым и гражданско-правовым договорам. Физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью обязаны быть зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей.

- Организует текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.
- Обеспечивает Потребителей и (или) Заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договора.

3.1. Исполнитель до заключения договора предоставляет Потребителю достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте), содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, срока действия, органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к обучающимся;
- форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

3.2. Исполнитель по требованию Потребителя предоставляет:

- Устав образовательной организации;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон руководителя образовательной организации;
- образцы договоров;
- дополнительные образовательные программы, другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Потребителя;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение скидок, а также перечень скидок, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами. Филиал, отделение или другое территориально обособленное структурное подразделение Исполнителя предоставляет Потребителю информацию о наличии доверенности на осуществление правомочий Исполнителя.

Исполнитель - индивидуальный предприниматель, оказывающий образовательные услуги, представляет информацию о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего его органа.

Исполнитель обязан сообщать Потребителю по его просьбе другие, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге, сведения.

3.3. Факт ознакомления Потребителя и (или) Заказчика с лицензией на право ведения образовательной деятельности фиксируется в договоре.

3.4. Способы доведения информации до Потребителя и (или) Заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на стендах Исполнителя;
- информация на официальном сайте Исполнителя.

3.5. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование Исполнителя;
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес Потребителя;
- сроки оказания образовательных услуг;
- уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя. Если договор подписывается руководителем филиала или другим должностным лицом, то дополнительно указывается документ, регламентирующий его полномочия в сфере заключения договоров на оказание платных образовательных услуг, а также дата и регистрационный номер документа.

3.6. Договор составляется в 2-х экземплярах, если Заказчик и Исполнитель является одним лицом. Если Заказчиком является организация, учреждение, предприятие, заключается 3-х сторонний договор, при этом указывается полное наименование, юридический адрес, банковские реквизиты данной организации, учреждения, предприятия. Если Заказчиком является законный представитель несовершеннолетнего обучающегося, заключается 3-х сторонний договор, при этом указывается фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации, контактные данные (телефон, адрес электронной почты и т.п.) законного представителя несовершеннолетнего обучающегося. У каждой из сторон находится по одному экземпляру договора.

4. Ответственность Исполнителя и Потребителя.

4.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, Уставом, учебным планом, графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Режим занятий устанавливается Исполнителем.

4.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

- 4.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Потребитель вправе по своему выбору потребовать:
- безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
 - соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
 - возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
- 4.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.
- 4.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг Потребитель вправе по своему выбору:
- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг (или) закончить оказание образовательных услуг;
 - поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
 - потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
 - расторгнуть договор.
- 4.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

5. Порядок получения и расходования средств.

- 5.1. Стоимость образовательных услуг определяется в договоре по соглашению между Исполнителем и Потребителем.
- 5.2. Образовательные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 7 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации, за исключением образовательных услуг по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировки федеральных государственных гражданских служащих.
- 5.3 Стоимость обучения государственных гражданских служащих Федеральных органов государственной власти определяется экономическими нормативами стоимости образовательных услуг по профессиональной переподготовке, повышению

квалификации и стажировки федеральных государственных гражданских служащих, утвержденными постановлением Правительства РФ. Данный норматив применяется только при расчете средств федерального бюджета, необходимых для финансирования государственного заказа на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку федеральных государственных гражданских служащих.

- 5.4. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.
- 5.5. Оплата за образовательные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет Исполнителя. Расчеты наличными деньгами производятся путем внесения сумм в кассу Исполнителя. Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям и мастерам производственного обучения, непосредственно оказывающим данные услуги.
- 6.1. Порядок установления скидок при оплате обучения, перечень категорий потребителей, имеющих право на получение скидок, а также размер скидок Исполнитель имеет право при наличии финансовых возможностей предоставлять скидки при оплате обучения всем или отдельным категориям обучающихся во время проведения акций или на постоянной основе.
 - 6.1.1. Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот (скидок), а также перечень льгот (размер скидок):
 - Близкие родственники Работников ЧОУДПО "Автошкола Ладога " до 50% оплаты за теоретическую часть обучения.
 - Студенты учреждений высшего и среднего профессионального образования до 5% оплаты за теоретическую часть обучения.
 - 6.2. В случае, если кандидат в водители претендует на две и более категории льгот, к нему может применяться только одна категория льгот.
 - 6.3. Основанием для предоставления скидок являются следующие документы:
 - личное заявление обучаемого с приложением ксерокопии документа, удостоверяющего его принадлежность к данной категории лиц (ксерокопия студенческого билета, справка с места работы, учебы, и др...)
 - письмо от организации с просьбой о предоставлении льгот (скидок по оплате).
 - 6.4. Настоящее Положение определяет предельный размер скидок. Конкретная сумма скидки устанавливается приказом руководителя ЧОУДПО "Автошкола Ладога " и действует на период, определенный в приказе.

6.5. Приказом руководителя могут назначаться и иные скидки, период действия которых регламентируется приказом, такие, как «Приведи друга в автошколу, получи скидку - ... %»,

«Предновогодние скидки для всех - ... %», «Скидки обучающимся-женщинам к 8-му марта - ... %», «Скидки демобилизованным военным к 23-му февраля - ... %», «Скидки ко дню автомобилиста к 28 октября - ... %» и др.

6.7. Исполнитель предупреждает Потребителя о необходимости информирования налоговых органов о полученных скидках в установленном законодательством порядке.

7. Заключительные положения.

1. Настоящее Положение утверждается и вступает в силу со дня введения его в действие приказом руководителя ЧОУДПО " Автошкола Ладога ".
2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие приказом руководителя Автошколы Ладога " Автошкола Ладога ".
3. Контроль за соблюдением порядка оказания платных образовательных услуг осуществляет орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования