



**БОЛЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

позачергова п'ятдесят п'ята сесія восьме демократичне скликання

05 березня 2025 року

м. Болехів

№ 53-55/25

**Про затвердження
Статуту Болехівського комбінату
комунальних підприємств
в новій редакції**

У зв'язку з виробничою необхідністю, відповідно до статей 57, 78 Господарського кодексу України, статті 7 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 22.03.2017 № 307 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення», керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Болехівська міська рада Івано-Франківської області

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити статут Болехівського комбінату комунальних підприємств (код ЄДРПОУ 33064265) в новій редакції (додається).
2. Доручити керівнику Болехівського комбінату комунальних підприємств здійснити реєстрацію змін до відомостей про Болехівський комбінат комунальних підприємств, які містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.
3. Рішення Болехівської міської ради Івано-Франківської області від 18.08.2014 № 05-14/14 «Про затвердження нової редакції Статуту Болехівського ККП» визнати таким, що втратило чинність.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови із питань діяльності виконавчих органів (В.ЮРОЧКО).

Міський голова

Іван ЯЦИНИН

**Затверджено
рішення Болехівської міської ради
від 05.03.2025 № 53-55/25**

**СТАТУТ
БОЛЕХІВСЬКОГО КОМБІНАТУ КОМУНАЛЬНИХ
ПІДПРИЄМСТВ
(Нова редакція)**

Болехів – 2025

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне підприємство «Болехівський комбінат комунальних підприємств», надалі-Підприємство, утворене на комунальній власності Болехівської територіальної громади, і діє у відповідності до Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України та інших законодавчих актів України

1.2. Засновником та власником Підприємства є Болехівська міська рада Івано-Франківської області.

1.3. Повне найменування підприємства українською мовою: комбінат комунальних підприємств

1.4. Скорочене найменування українською мовою: ».

1.5. Місцезнаходження Підприємства: 77202, Івано-Франківська область, Калуський район, м. Болехів, вул. 24 Серпня, 21.

1.6. Підприємство є юридичною особою. Права і обов'язки юридичної особи підприємство набуває з дня його державної реєстрації.

1.7. Статутний капітал Підприємства утворюється за рішенням сесії Болехівської міської ради.

1.8. У своїй господарській діяльності підприємство керується Конституцією України, Господарським та Цивільним кодексами України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», іншими законами та нормативно-правовими актами України, указами та розпорядженнями Президента України, декретами, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, наказами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями сесії та виконавчого комітету Болехівської міської ради прийнятих у межах і спосіб передбачений Конституцією та законами України, а також цим Статутом.

1.9. Підприємство є самостійним суб'єктом господарювання, може від свого імені укладати угоди, набувати майнові та немайнові особисті права, мати самостійний баланс, розрахунковий, валютний та інші рахунки в установах банків, печатки та штампи із своїм найменуванням, необхідні штампи, бланки, може мати знак для товарів і послуг, Підприємство не має у своєму складі інших юридичних осіб.

II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ.

2.1. Метою діяльності є господарська діяльність Підприємства для досягнення економічних і соціальних результатів та отримання прибутку, участь у формуванні і розвитку ринкових відносин, сприяння соціально-економічному розвитку регіону, підвищення ефективності використання місцевих і залучених ресурсів, створення нових робочих місць, задоволення потреб територіальної громади в житлово-комунальних послугах, , покращення матеріальних, виробничо-побутових умов працівників.

2.2. Предметом діяльності є:

2.2.1. Експлуатація і утримання в належному стані споруд обладнання комунального господарства територіальної громади.

- 2.2.2. Прийом від населення, підприємств, установ і організацій та інших споживачів господарсько-побутових стічних вод та транспортування їх до очисних споруд;
- 2.2.3. Експлуатація очисних споруд і переробка стічних і господарсько-побутових вод;
- 2.2.4. Виконання робіт з благоустрою території територіальної громади;
- 2.2.5. Капітальний ремонт та будівництво об'єктів соціально-побутової інфраструктури територіальної громади;
- 2.2.6. Надання платних житлово-комунальних послуг населенню;
- 2.2.7. Надання комунальних послуг громадянам, підприємствам, організаціям та установам;
- 2.2.8. Експлуатація комунальних будинків, споруд і будівель та житлового фонду комунальної власності територіальної громади, що перебувають на балансі підприємства, або передані йому по угодах, договорах, утримання їх будинкового господарства (під'їздів та сходових кліток, тощо) та прибудинкової території в належному стані, забезпечення безперебійної роботи їх інженерного обладнання;
- 2.2.9. Утримання міських та сільських кладовищ та організування поховань і надання суміжних послуг;
- 2.2.9.1. Заготівля лісу в рубках головного та проміжного користування, переробка лісопродукції;
- 2.2.10. Розпиловка лісу і переробка деревини на асортименти, пиломатеріали, заготовки та інші види продукції;
- 2.2.11. Розробка та видобуток місцевих корисних копалин, виготовлення будівельних матеріалів;
- 2.2.12. Організація виробництва товарів народного вжитку та виробничо-технічного призначення;
- 2.2.13. Надання побутових послуг населенню;
- 2.2.14. Збирання безпечних відходів;
- 2.2.15. Розширення власної господарсько-виробничої бази, включаючи купівлю і будівництво приміщень виробничого та невиробничого призначення, транспортних засобів, обладнання та іншого інвентаря.
- 2.2.16. Допоміжне обслуговування наземного транспорту, надання транспортних послуг, здійснення перевезення вантажів власним, або орендованим транспортом;
- 2.2.16.1 Торгово-посередницька діяльність, торгівля оптом, дрібним оптом та в роздріб, з правом відкриття магазинів, кіосків;
- 2.2.16.2. Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна Підприємства юридичними та фізичними особами, відповідно до рішень міської ради;
- 2.2.17. Будівництво об'єктів промислового і соціально-побутового призначення;
- 2.2.18. Налагодження зовнішньоекономічних зв'язків, виконання експортно-імпортних операцій;
- 2.2.19. Залучення інвестицій. Укладання договорів про сумісну діяльність з українськими та іноземними партнерами;
- 2.2.20. Посередницька діяльність;
- 2.2.21. Розподілення води водопроводами, транспортом або іншими засобами

2.3. Види діяльності, які потребують ліцензування, здійснюються Підприємством за умови одержання відповідних ліцензій (дозволів).

2.4. Підприємство може здійснювати і інші види діяльності, що не заборонені чинним законодавством України.

2.5. За дорученням міської ради здійснює дії щодо надання в оренду комунального майна та приватизації (відчуження) об'єктів комунальної власності, в т. ч. виконання робіт і процедур з оформлення права комунальної власності Болехівської міської територіальної громади.

ІІІ ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Підприємство є юридичною особою.

3.2. Підприємство є господарською одиницею, яка функціонує на принципах економічної та правової самостійності.

3.3. Підприємство здійснює свою діяльність на основі і відповідно до чинного законодавства України, цього Статуту та рішень Болехівської міської ради Івано-Франківської області (надалі –Засновника).

3.4. Підприємство має право укладати угоди, набувати майнові та немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у господарському або третейському судах, в порядку самопредставництва здійснювати захист власних прав та інтересів.

Надати право самопредставництва в усіх без виключення судах (місцевих загальних, адміністративних, господарських, Верховному суді (Великій палаті Верховного суду, Касаційному адміністративному суді, Касаційному господарському суді, Касаційному цивільному суді, Касаційному кримінальному суді) для здійснення захисту прав та інтересів підприємства юрисконсульту підприємства з усіма процесуальними правами передбаченим чинним законодавством України, з його правом діяти від імені підприємства без довіреності та додаткових повноважень.

3.5. Підприємство має самостійний баланс, власний рахунок у банку, печатку, штамп та бланки зі своїм найменуванням.

3.6. Підприємство має право від свого імені укладати угоди /контракти/ з державними, колективними, приватними та іншими підприємствами, організаціями та громадянами, а також бути посередником між ними в зв'язку з виконанням робіт, які відносяться до предмету діяльності Підприємства.

3.7. Підприємство за згодою Засновника має право здавати в оренду (суборенду, користування) відповідно до чинного законодавства підприємствам, організаціям та установам, а також громадянам приміщення, устаткування, транспортні засоби, інвентар та інші матеріальні цінності, які їй належать на праві господарського відання або договору управління, а також списувати за згодою Засновника їх з балансу у порядку встановленому законодавством.

3.8. Набувати цінні папери та реалізувати їх відповідно до законодавства України.

3.9. Участь Підприємства в асоціаціях, корпораціях, концернах та інших об'єднаннях здійснюється на підставі рішення Засновника, якщо це не суперечить антимонопольному законодавству та іншим нормативним актам України. Створення будь-яких спільних товариств за участю Підприємства здійснюється за згодою Засновника.

3.10. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належного йому майна, крім майна переданого йому в господарське відання та по договору управління, згідно з чинним законодавством та відповідно до цього Статуту.

Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями держави та Болехівської міської ради Івано-Франківської області.

Держава та Засновник, в особі Болехівської міської ради Івано-Франківської області, не несе відповідальності за зобов'язаннями Підприємства.

IV. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Підприємство для виконання статутних завдань має майно, яке є комунальною власністю територіальної громади передане йому в господарське відання або за договором управління.

Майно, передане в управління за договором управління, відокремлене від майна Підприємства на окремому балансі, і щодо нього ведеться окремий облік. Здійснюючи право управління Підприємство володіє та користується зазначеним майном на свій розсуд, вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать чинному законодавству та цьому Статуту, крім відчуження.

4.2. Звернення стягнення на майно, передане в управління або в господарське відання Підприємства, за вимогою кредитора без згоди Засновника не допускається.

4.3. Майно Підприємства складають основні фонди та оборотні кошти, а також цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі підприємства.

4.4 Підприємство здійснює право повного господарського відання щодо наступного майна;

- майна, коштів переданих Засновником;
- продукції виробленої Підприємством внаслідок господарської діяльності;
- одержаних доходів а також майна набутого на підприємствах незаборонених законом.

4.5. Джерелами формування майна та фінансових ресурсів Підприємства є:

- доходи одержані від реалізації продукції, а також від інших видів фінансово-господарської діяльності;

- доходи від цінних паперів;
- кредити банків та інших кредиторів;
- амортизаційні відрахування;
- капітальні вкладення і дотації з бюджетів;
- безплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;
- придбання майна іншого підприємства, організації;
- інше майно набуто на підставах, незаборонених Законодавством.

4.6. Відчуження майна Підприємства здійснюється за погодженням з Засновником у порядку, що встановлений чинним законодавством. Одержані в результаті відчуження зазначеного майна кошти спрямовуються до бюджету Болехівської територіальної громади, або за рішенням Засновника інвестуються на розвиток Підприємства.

4.7.Збитки, завдані Підприємству в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються Підприємству за рішенням суду або господарського суду.

4.8. Для забезпечення діяльності Підприємства за рішенням Болахівської міської територіальної громади. Може створюватись Статутний фонд Підприємства.

4.9. Підприємство може створювати резервний фонд у розмірі 25% Статутного фонду, за рахунок щорічних відрахувань 5% від чистого прибутку Підприємства. Кошти фонду знаходяться у повному розпорядженні Підприємства.

4.10. Можливі збитки Підприємства покривають за рахунок Резервного фонду. Якщо коштів Резервного фонду недостатньо, територіальна громада приймає рішення про додаткові джерела фінансування для покриття збитків.

4.11. Прибутком Підприємства, після сплати податків в бюджети різних рівнів та інших обов'язкових платежів, згідно з чинним Законодавством, самостійно розпоряджається Підприємство – на цілі, передбачені Статутом.

4.12 Підприємство здійснює володіння, користування землею та іншими природними ресурсами, відповідно до чинного Законодавства та даного Статуту.

V. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

5.1. Підприємство має право:

- самостійно планувати свою діяльність, визначати стратегію на основні напрямки свого розвитку, відповідно до галузевих науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції, товарів, робіт, послуг та економічної ситуації;
- надавати послуги населенню, іншим споживачам та отримувати плату за них в установленому чинним законодавством України порядку;
 - користуватися банківським кредитом, надавати банку на договірній основі право використовувати свої вільні фінансові ресурси і встановлювати проценти за їх використання;
 - відряджати по території України працівників Підприємства, які виконують роботи і послуги для її інтересів;
 - набувати і експлуатувати автомобілі та інші транспортні засоби;
 - здійснювати володіння, користування землею і іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства;
 - здійснювати зовнішньоекономічну діяльність відповідно до законів України інших прийнятих відповідно до них правових актів;
 - набувати необхідні матеріальні ресурси у підприємств, організацій та установ незалежно від форм власності;
 - користуватися пільгами, які з чинним законодавством України надані комунальним підприємствам;
 - реалізувати свою продукцію, послуги, залишки від виробництва за цінами, що формуються самостійно, відповідно до умов економічної діяльності, або на договірних засадах, згідно чинного Законодавства України. Житлово-комунальні послуги населенню Підприємство надає за тарифами, встановлених до діючого Законодавства.

- створювати філіали, представництва, відділення та інші відособлені підрозділи з правом відкриття поточних і розрахункових рахунків і затверджувати Положення про них;

- здавати в оренду (суборенду, користування) відповідно до чинного законодавства підприємствам, організаціям та установам, а також громадянам приміщення, устаткування, транспортні засоби, інвентар та інші матеріальні цінності, які їй належать на праві господарського відання або договору управління, а також списувати їх за згодою Засновника з балансу у порядку встановленому законодавством.

5.2. Підприємство зобов'язане:

- забезпечувати своєчасну сплату податків та інших відрахувань згідно з чинним законодавством;

- вести свою господарську діяльність відповідно до діючого законодавства України, рішень Засновника та цього Статуту;

- здійснювати матеріально-технічне забезпечення технологічного процесу;

- забезпечувати своєчасне введення в експлуатацію придбаних основних засобів;

- створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;

- здійснювати заходи з вдосконалення організації заробітної плати працівників, забезпечувати економне і раціональне використання фонду споживання і своєчасні розрахунки з працівниками Підприємства.

5.3. Відносини Підприємства з юридичними та фізичними особами у зв'язку з веденням господарської діяльності будуються на підставі цивільного законодавства України.

5.4. Підприємство здійснює бухгалтерський, податковий, оперативний облік та веде статистичну звітність згідно з чинним законодавством.

5.5. Начальник та головний бухгалтер Підприємства несуть персональну відповідальність за додержанням порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності.

VI. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

6.1. Вищий орган управління – Болехівська міська рада, здійснюючи управління Підприємством:

- приймає рішення про створення, реорганізацію та припинення діяльності Підприємства;

- затверджує статут Підприємства та зміни до нього;

- приймає рішення про передачу у повне господарське відання Підприємства відповідного майна, що є власністю Болехівської територіальної громади;

- вирішує питання відчуження майна, що перебуває у повному господарському віданні Підприємства;

- погоджує передачу в оренду та умови договорів оренди майна, що перебуває у повному господарському віданні Підприємства;

- надає дозвіл на списання майна, що перебуває у повному господарському віданні Підприємства;
- встановлює показники ефективності використання майна і прибутку, заслуховує звіт Начальника про результати виконання показників;
- погоджує тарифи на послуги, що реалізуються Підприємством;
- здійснює інші повноваження, передбачені законодавством України, рішеннями міської ради та цим Статутом.

6.2. Очолює та здійснює оперативне управління (керівництво) Підприємством його керівник (Начальник). Начальник Підприємства є підзвітний Засновнику (відповідно до ст.78 Господарського кодексу України).

Начальник Підприємства призначається на посаду або звільняється з неї розпорядженням міського голови шляхом укладання чи розірвання контракту у відповідності до встановленого порядку.

6.3. Начальник Підприємства у межах своїх повноважень, на основі та на виконання законодавства України видає накази та організовує й контролює їх виконання.

6.4. Начальник Підприємства відповідно до покладених на нього завдань:

- самостійно вирішує питання діяльності підприємства за винятком тих, що віднесені Статутом до компетенції Засновника;
- діє на засадах єдиначальності;
- затверджує за погодженням з міським головою структуру та штати підприємств;
- приймає на роботу (укладає договори, контракти з працівниками) та звільняє працівників підприємства, у тому числі заступників Начальника, керівників відокремлених підрозділів, філій, головного бухгалтера;
- затверджує Положення про відокремлені підрозділи, філії, інші структурні підрозділи, які створюються відповідно до діючого законодавства;
- розпоряджається у межах своїх повноважень майном підприємства, у тому числі і його коштами, відповідно до чинного законодавства та норм цього Статуту;
- у межах своїх повноважень видає інші акти з питань, пов'язаних з діяльністю Підприємства;
- відповідно до умов колективного договору Підприємства застосовує заходи заохочення, накладає дисциплінарні стягнення;
- забезпечує виконання показників ефективного використання та зберігання переданого майна, а також майнового стану Підприємства, за який несе матеріальну відповідальність згідно з чинним законодавством;
- діє без довіреності від імені Підприємства, представляє його інтереси в усіх установах, підприємствах, організаціях та судових органах;
- укладає, підписує від імені Підприємства угоди та договори всіх видів, видає доручення (довіреності) від імені Підприємства, є розпорядником належних Підприємству коштів, які згідно цього Статуту можуть вільно використовуватись Підприємством, відкриває в установах банків розрахунковий та інші рахунки;
- проводить розподіл функціональних обов'язків керівників структурних підрозділів Підприємства, визначає структуру , розробляє штатний розклад і чисельність працівників Підприємства затверджує Положення про структурні

підрозділи призначає на посади та звільняє з посад працівників Підприємства і керівників структурних підрозділів;

- установлює розпорядок робочого дня, змінність роботи, обирає форму і систему оплати праці, установлює працівникам конкретні розміри тарифних ставок відрядних розцінок посадових окладів, здійснює матеріальне заохочення (преміювання) працівників Підприємства;

- забезпечує здорові і безпечні умови роботи працівників Підприємства;

- забезпечує здійснення заходів з мобілізаційної підготовки;

- забезпечує дотримання норм пожежної безпеки, дотримання санітарних та екологічних норм і правил дотримання трудового законодавства України;

- організовує бухгалтерський облік та звітність Підприємства в установленому порядку;

- виконує будь-які інші дії, які необхідні для виконання Підприємством статутних завдань, які не віднесені до компетенції органу управління.

6.5. Повноваження трудового колективу Підприємства реалізуються загальними зборами (конференцією) через їх виборні органи чи уповноваженого трудовим колективом.

6.6. Рішення соціально-економічних питань, що стосуються діяльності Підприємства, виробляються і приймаються за участю трудового колективу та уповноваженого ним органу (особи) і відображаються у колективному договорі. Колективним договором також регулюються питання охорони праці, виробничі та трудові відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства.

6.7. Право укладення Колективного договору від імені адміністрації надається Начальнику, а від імені трудового колективу - уповноваженому ним органу чи особі.

6.8. Засновник здійснює контроль за використанням та збереженням майна Підприємства в порядку, встановленому діючим законодавством України, не втручаючись в оперативну господарську діяльність Підприємства.

7. Господарська, економічна і соціальна діяльність

7.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності підприємства є прибуток (дохід). Після сплати обов'язкових платежів і податків, залишок чистого прибутку Підприємства поступає у повне його розпорядження. Частина прибутку, яка підлягає сплаті на користь бюджету територіальної громади встановлюється Засновником.

7.2. Підприємство може утворити цільові фонди, призначенні для покриття витрат пов'язаних зі своєю діяльністю:

- фонд розвитку виробництва;

- фонд споживання;

- резервний фонд;

- фонд матеріальної допомоги;

- фонд соціально-культурних заходів.

7.3. Кошти підприємство використовує на:

- організацію, розвиток та розширення матеріальної бази;

- оплату праці працівників підприємства;

- розв'язання питань соціального розвитку, а також поліпшення умов праці, життя і здоров'я працівників;

- сплату податків та інших обов'язкових платежів.

7.4. Підприємство самостійно визначає форми організації праці та системи її оплати.

7.5. Розмір оплати праці залежить від складності виконуваних робіт, кваліфікації працівника, а також наявності відповідних коштів на рахунок підприємства. Мінімальна заробітна плата не може бути нижче встановленого законодавством України мінімального розміру заробітної плати.

7.6. Розрахунки за своїми зобов'язаннями Підприємство проводить у безготівковому порядку через установи банків відповідно до правил виконання розрахункових операцій затверджених Національним банком України.

7.7. Джерелом формування фінансових ресурсів Підприємства є прибуток (дохід), амортизаційні відрахування, кошти, одержані від продажу цінних паперів, безоплатні або благодійні внески членів трудового колективу, підприємств, організацій, громадян та інші надходження, включаючи централізовані капітальні вкладення та кредити.

7.8. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями і громадянами в усіх сферах виробничої діяльності здійснюються на основі договорів.

7.9. Підприємство здійснює зовнішньоекономічну діяльність згідно з чинним законодавством України.

7.10. Питання соціального розвитку, включаючи поліпшення умов праці, життя та здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування членів трудового колективу та їх сімей вирішуються трудовим колективом за участю Начальника Підприємства, якщо інше не передбачене законодавством.

7.11. Аудит фінансової діяльності Підприємства здійснюється згідно з чинним законодавством України, а також на вимогу Засновника.

7.12. Збитки, заподіяні внаслідок провадження господарської діяльності Підприємства відшкодовуються за рахунок коштів Підприємства, а у разі їх недостатності – у порядку, що визначається Начальником Підприємства за погодженням із Органом управління. Збитки, завдані Підприємству у результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються Підприємству за рішенням суду.

7.13. Держава та Засновник не несуть відповідальності за зобов'язання Підприємства.

7.14. Узагальнюючим показником ефективності діяльності Підприємства є прибуток, що визначається, відповідно до чинного законодавства України, шляхом зменшення сум валового доходу Підприємства за певний період на суму валових витрат та суму амортизаційних відрахувань.

7.15. Прибуток, що залишився в розпорядженні Підприємства, спрямовується на здійснення його статутної діяльності.

7.16. Згідно з рішенням Начальника Підприємства за рахунок прибутку, що залишається у його розпорядженні, можуть утворюватися фонди, призначені для фінансування заходів, спрямованих на зміцнення матеріально-технічної бази Підприємства, соціальне забезпечення трудового колективу, матеріальне заохочення працівників, в тому числі і Начальника Підприємства та для вирішення різних питань.

8.Трудовий колектив Підприємства

8.1. Усі громадяни, які своєю працею беруть участь у діяльності Підприємства на основі трудового договору становлять трудовий колектив Підприємства.

8.2. Рішення, що стосуються соціально-економічних питань діяльності Підприємства, виробляються і приймаються його Органом управління, а у випадках, передбачених законодавством, за участю трудового колективу та уповноважених ним органів, і відображаються у Колективному договорі. Колективним договором також регулюються питання щодо охорони праці, виробничі та трудові відносини трудового колективу з керівництвом Підприємства.

8.3. За участю Начальника підприємства трудовим колективом вирішуються питання соціального розвитку, включаючи поліпшення умов оплати праці, життя, здоров'я, житлових умов, гарантії обов'язкового медичного страхування членів трудового колективу та їх сімей, якщо інше не передбачено законодавством та/або колективним договором.

9.Облік і звітність

9.1. Підприємство здійснює бухгалтерський та податковий облік результатів своєї виробничо-господарської діяльності, а також веде статистичну звітність та подає їх у встановленому порядку і обсязі органам державної статистики, податковим органам та іншим уповноваженим органам влади.

10. Порядок розподілу прибутків та збитків Підприємства

10.1. Збитки завдані Підприємству в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами, відшкодовуються Підприємству добровільно або за рішенням суду.

10.2. Збитки завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, які було визнано судом незаконними або недійсними, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

10.3. Частина прибутку Підприємства, яка вилучається до бюджету Болехівської територіальної громади встановлюється рішенням Болехівської міської ради та може змінюватись Засновником, і зазначається у фінансовому плані Підприємства. Прибуток Підприємства, який залишається після покриття матеріальних та притриманих до них витрат, витрат на оплату праці, відсотків за кредитами банків, передбачених законодавством України податків і внесення інших платежів до бюджету, відрахувань у резервний фонд, розподіляється на потреби Підприємства.

10.4. Визначена Болехівською міською радою частина прибутку, що спрямовується на матеріальне заохочення та соціальне забезпечення працівників, використовується за рішенням Начальника Підприємства та за участі трудового колективу.

11. Реорганізація, припинення діяльності і ліквідація підприємства

11.1. Діяльність Підприємства припиняється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення) або ліквідації.

11.2. Реорганізація та ліквідація підприємства (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення) проводиться за рішенням Засновника або суду, а також передбаченому законодавством України порядку, в тому числі з додержанням вимог антимонопольного Законодавства України і здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Органом управління.

Підприємство ліквідується також у випадках:

- визнання його банкрутом;
- якщо прийнято рішення про заборону діяльності через невиконання умов, установлених законодавством, і в передбачений рішенням строк не забезпечено додержання цих умов або не змінено вид діяльності;
- якщо рішенням суду будуть визнані недійсними установчі документи і рішення про створення Підприємства;
- на інших підставах, передбачених законодавчими актами України.

11.3. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строки для заявлення претензій кредиторами визначаються Засновником.

11.4. У разі банкрутства Підприємства його ліквідація проводиться згідно з чинним законодавством.

11.5. При реорганізації і ліквідації підприємства звільненим працівникам гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства.

11.6. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню Підприємством. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Підприємства, розраховується з кредиторами, складає ліквідаційний баланс і подає його на затвердження Засновника, який її призначив.

11.7. Кошти, одержані внаслідок реорганізації майна Підприємства після задоволення вимог кредиторів та оплати праці працівників, переходять у власність Засновника або визначеного ним правонаступника.

11.8. Ліквідація Підприємства вважається завершеною, а Підприємство таким, що припинило свою діяльність, з моменту внесення запису про це до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

12. Затвердження Статуту, доповнень і змін до нього, реєстрація Підприємства

12.1. Статут Підприємства, доповнення і зміни до нього затверджуються Засновником.

12.2. Державна реєстрація Підприємства, внесення змін і доповнень до Статуту здійснюється в порядку та в терміни, передбачені законодавством.

12.3. Все що не врегульовано цим Статутом, регулюється нормами чинного законодавства України.