

Academia de aprendizaje en línea de ChurchillCSD



2021-2022 Manual para padres e estudiantes

Churchill Online Learning Academy (COLA)

La intención de estas pautas es definir, integrar e implementar la educación en línea como un modo de educación a distancia para los estudiantes de ChurchillCSD.

Este documento se basa en el Departamento de Educación de Nevada (NDE) reglas para la educación a distancia, los procedimientos desarrollados por el Equipo de Educación Escolar del Condado de Churchill Distrito Distancia, escuela del condado de Churchill Distrito Distance Educación Plan presentado al Departamento de Educación de Nevada, y de las necesidades de los estudiantes del condado de Churchill en los grados K-12. El Distrito Escolar del Condado de Churchill (ChurchillCSD) utilizará solo aquellas clases de educación a distancia aprobadas y autorizadas por la NDE.

La Academia de Aprendizaje en Línea de Churchill (COLA) proporciona una opción educativa para los estudiantes en los grados K-12 que han solicitado una ubicación alternativa, están en riesgo de deserción o tienen circunstancias atenuantes que les impiden asistir a clases tradicionales (físicas). *(es decir, problemas de salud que impiden que el estudiante asista a la escuela, disciplina (expulsión) o autosuficiencia, etc.)*. Los estudiantes de la Academia de Aprendizaje en Línea de Churchill (COLA) están inscritos en sus respectivas escuelas de ChurchillCSD (primaria, secundaria o preparatoria), pero recibirán instrucción a través del Internet con el apoyo adecuado a través de una comunicación bidireccional significativa y asistencia con la aprendizaje online profesor de.

No todos los estudiantes tienen éxito en el aprendizaje en línea o de la computadora-cursos basados. Los estudiantes que suelen tener éxito de lectura a nivel de grado, el trabajo bien de forma independiente, el trabajo bien con la tecnología, son auto-motivados y tienen apoyo en casa para tener éxito. Si un estudiante está ausente en estas áreas, aprendizaje en línea puede no ser la mejor opción para las necesidades académicas del estudiante.

Los estudiantes que están en programas especiales (educación especial, limitada habilidad con el inglés, Sección 504, y / o confinado en casa) debe ser aprobado por el Inclusivos Servicios Coordinador. Esta ubicación puede considerarse un cambio de ubicación educativa que podría requerir una reunión de IEP o revisión.

El Churchill Online Learning Academy (COLA) es para estudiantes matriculados en ChurchillCSD. Los estudiantes que son Homeschooled no son elegibles para inscribirse en o asistir a un programa de educación en línea ofrecido por un distrito escolar de Nevada. Los estudiantes actualmente inscritos en otros estados o en otros distritos escolares de Nevada no podrán inscribirse en el en ChurchillCSD aprendizaje en línea.

Los estudiantes que deseen inscribirse en la Academia de Aprendizaje en Línea de Churchill (COLA) deben completar el formulario de solicitud según lo establecido por el distrito. Cualquier estudiante que busque ingresar a la Academia de Aprendizaje en Línea de Churchill (COLA) después del primer día de cada período será considerado caso por caso.

Tenga en cuenta que los profesores están grabando clases que se presentan virtualmente para un aprendizaje completamente remoto o combinado. Las grabaciones se proporcionarán a los estudiantes que estén ausentes y a los estudiantes que deseen revisar las grabaciones para obtener un aprendizaje adicional. La asistencia de su estudiante a clases virtuales indica su consentimiento para que se graben las clases. Si no da su consentimiento, no haga que su estudiante asista a una clase virtual y comuníquese con el maestro de su estudiante para que pueda discutir las opciones de su estudiante.

Estudiantes de primaria (grados K-5)

La Academia de Aprendizaje en Línea de Churchill (COLA) utilizará Edgenuity para facilitar el aprendizaje en línea para los estudiantes de K-5. Los maestros imparten un plan de estudios alineado con los estándares de contenido académico de Nevada de forma asincrónica y brindan apoyo directo a los estudiantes durante el año. Se espera que los estudiantes participen en completar su trabajo como lo indique el maestro, así como completar el trabajo de forma independiente. Se espera que un padre o tutor supervise las sesiones para asegurar la conectividad a Internet y notifique al Dr. Stephens de cualquier problema llamando al 775-460-6053 o enviándole un correo electrónico a stephenss@churchillcd.com

Los estudiantes y los padres deben firmar la solicitud de aprendizaje en línea. formulario que indique:

1. Los estudiantes deben participar todos los días de la semana en una de las siguientes formas para ser contados como presentes:
 - a. El estudiante está físicamente presente; y / o
 - b. El alumno progresa en su trabajo de clase que conduce al dominio de los Estándares de contenido académico de Nevada y / o la finalización de un curso que se puede verificar a través de un sistema de gestión del aprendizaje u otros medios; y / o
 - c. El alumno participa en una sesión de clase en tiempo real (sincrónica); y / o
 - d. El alumno se reúne o se comunica de otra manera con un maestro con licencia o con un maestro sustituto con licencia que pueda discutir el progreso del alumno en el curso.
2. Los padres monitorearán activamente el progreso del estudiante a través del inicio de sesión de Edgenuity y el Dr. Stephens o el maestro de registro a través de Edgenuity si surge algún problema.
3. Se espera que los estudiantes participen en todas las pruebas estatales y del distrito sin ayuda.
 - Medición del Progreso Académico (MAP)
 - Smarter Balanced (SBAC)
4. Los estudiantes que reciben servicios de educación especial asistirán a sesiones cara a cara (a través de Google Meet) con su maestro de educación especial registrado como lo requiere su IEP.
5. Los estudiantes (si corresponde) y los padres de familia requerirán un Contrato de aprendizaje en línea completado / firmado (Apéndice A) cada año.

La asistencia de los estudiantes se registra en Infinite Campus según la participación de una de las formas descritas anteriormente. Los estudiantes y los padres reciben direcciones de correo electrónico y números de teléfono del personal. Se les pide a los padres que se comuniquen con el maestro de registro para informarles de cualquier enfermedad, crisis familiar u otro problema que impida que su hijo trabaje en línea. El maestro se comunicará regularmente con el estudiante y abordará el progreso de la clase, las tareas, las dificultades y / o cualquier cosa que pueda preocupar al estudiante con respecto al trabajo del curso. El distrito documentará cada vez que el estudiante se ponga en contacto, el maestro se ponga en contacto con el estudiante o cuando el maestro esté en contacto con los padres en Infinite Campus. El estudiante y el padre pueden verificar el progreso del estudiante en clase ingresando a Edgenuity. La Academia de Aprendizaje en Línea de Churchill (COLA) cumple con todos los requisitos de inscripción y asistencia de NAC y

NRS, así como con la regulación de asistencia / absentismo escolar 5119.1 de ChurchillCSD.

Estudiantes de secundaria (grados 6-12)

La Academia de Aprendizaje en Línea de Churchill (COLA) utiliza Edgenuity como su programa de aprendizaje en línea para estudiantes de los grados 6-12. Edgenuity es un plan de estudios de red de aprendizaje aprobado por el estado que brinda instrucción y ayuda en el seguimiento académico de varias maneras: proporciona objetivos del curso, un plan de estudios de asignaciones de trabajo, exámenes, calificaciones y un registro del tiempo que los estudiantes dedican al trabajo del curso.

Secundaria educational programas que utilizan pedagógico en línea son programas inherentemente competencias-basados. Estudiantes que participan en este tipo de programas se otorgan créditos para la finalización con éxito de las lecciones y clases dentro del programa y no sobre la base de "asiento a tiempo" o del tiempo pasado en el aula. NAC 387.120 (5) y NAC 387.131 (3) permiten que los distritos escolares operen programas basados en competencias con el permiso del Superintendente de Instrucción Pública.

Estudiantes Secundarias deben completar y tener en su expediente un Plan de Estudio en la sección PLP de Infinite Campus. Las consideraciones al construir el plan incluye, pero no se limitan a:

1. Los estudiantes serán programados en un mínimo de 6 cursos (4 para los estudiantes del último año que están en camino de graduarse y cumplir con el requisito de GPA), pero solo se espera que trabajen en los cursos. según cumpla con el plan de estudio desarrollado entre el maestro, el consejero y el estudiante y su familia.
2. Los estudiantes tendrán un semestre completo para completar todos los cursos. Si un estudiante no completa el curso en ese tiempo, el maestro y el estudiante desarrollarán un plan de acción para completarlo. Al final del trimestre / semestre, el profesor determinará cómo puntuar el curso (incompleto, etc.).
3. Los padres monitorearán activamente el progreso del estudiante a través de Edgenuity y se comunicarán con el maestro si surgen inquietudes o problemas.
4. Se espera que los estudiantes se comuniquen con el maestro por teléfono, por correo electrónico, o cara a cara a través de Google Meet al menos una vez por semana. Se mantendrá un registro detallado de toda la comunicación entre estudiantes y maestros a través del Registro de contactos de Infinite Campus.
5. Se espera que los estudiantes participen en todos los exámenes estatales y del distrito y algunos pueden ser requeridos en persona.
 - Medición del progreso académico (MAP)
 - Smarter Balanced (SBAC)
 - ACT
 - PSAT
 - ASVAB
6. El personal de la escuela también requerirá que los estudiantes participen en lo siguiente:
 - Contacto cara a cara (a través de Google Meet)
 - Establecimiento de metas y remediación
 - Orientación vocacional
7. Los estudiantes que reciben servicios especiales de educación especial asisten a sesiones cara a cara (a través de Google Meet) con su maestro de educación especial registrado según lo requiera su IEP.

8. Los estudiantes y los padres requerirán un Contrato de aprendizaje en línea completado / firmado (Apéndice B) cada año.

Se asignan un mínimo de seis clases para los estudiantes en los grados 6-12 (dependiendo del estado del estudiante en relación con AB117). Las clases requeridas y las clases electivas se identifican y asignan según sea necesario para satisfacer los requisitos de promoción y graduación. Los estudiantes reciben un nombre de usuario y contraseña para Edgenuity y deben iniciar sesión en todas las clases. la primera semana de clases (o la primera semana que el estudiante está inscrito en el programa). Los cursos de Edgenuity son cursos de un semestre (.5 crédito). Una vez que a los estudiantes se les han asignado los cursos, deben completar todas las lecciones, ensayos, exámenes, etc. asignados, según lo indique el maestro, para recibir crédito por completar el curso. Los maestros en línea pueden proporcionar asignaciones o evaluaciones alternativas para brindar a los estudiantes la oportunidad de demostrar el dominio de los estándares del curso.

El progreso de los estudiantes se supervisa semanalmente a través de Edgenuity. Los estudiantes que repetidamente intentan lecciones y fallan, que no han participado activamente, que no se han puesto en contacto con el maestro de registro o que no han cumplido con los plazos, son contactados por el maestro en línea para garantizar el éxito del estudiante en el programa. Si no se logra un progreso semanal, es posible que se requiera que el estudiante tenga una reunión de intervención con el maestro en línea. Si no se logra una mejora dentro de los 10 días escolares, el maestro se comunicará con los padres para una reunión de intervención. Si la intervención no resulta en un progreso académico adecuado en el segundo intento, el maestro en línea notificará a la administración del sitio.

Los informes de progreso se calculan sobre el progreso hacia la finalización del trabajo del curso descrito en el cronograma del curso. Las calificaciones finales se calculan a través del programa Edgenuity, incluido el examen acumulativo, y se registran en Infinite Campus. En circunstancias especiales, los estudiantes pueden recibir un NC (Sin crédito) o I (Incompleto) para extender la finalización del contenido y los estándares del curso más allá de las ventanas de calificación tradicionales.

Para el propósito de la asistencia, Churchill Online Learning Academy (COLA) debe cumplir con los requisitos de asistencia establecidos por el estado que incluyen uno de los siguientes: La

La asistencia para el aprendizaje remoto mide un control consistente y significativo con los maestros para asegurar que los estudiantes no se retrasen. Esto puede ser diferente a un horario de asistencia establecido cada mañana en un salón de clases, por ejemplo, pero no es menos significativo. Los estudiantes deben planear participar activamente en el aprendizaje de manera constante. Estos registros pueden ser llamadas telefónicas, reuniones en línea, ver reuniones grupales, entre otras opciones.

La asistencia diaria puede satisfacerse de cualquiera de las siguientes maneras:

- (1) El estudiante está físicamente presente; y / o
- (2) El alumno progresa en su trabajo de clase conduciendo hacia el dominio de los Estándares de Contenido Académico de Nevada y / o la finalización de un curso que se puede verificar a través de un sistema de gestión de aprendizaje u otros medios; y / o
- (3) El alumno participa en una sesión de clase en tiempo real (sincrónica); y / o
- (4) El alumno se reúne o se comunica de otra manera con un maestro con licencia o con un maestro sustituto con licencia que pueda discutir el progreso del alumno en el curso.

Si un alumno que participa en educación a distancia a tiempo completo o parcial demuestra

cualquiera de los cuatro criterios, se considera que el alumno está presente durante todo el día. Si el alumno no demuestra al menos uno de los cuatro criterios, se considera ausente durante todo el día.

El maestro se comunicará regularmente con el estudiante y abordará el progreso de la clase, las tareas, las dificultades y / o cualquier cosa que pueda preocupar al estudiante con respecto al trabajo del curso. El maestro en línea documentará cada vez que se ponga en contacto con el estudiante o cuando esté en contacto con los padres en Infinite Campus. El estudiante, el padre y el maestro en línea pueden verificar el progreso del estudiante en cada clase ingresando al programa Edgenuity. Los informes de la actividad (o inactividad) de los estudiantes se pueden imprimir en cualquier momento para verificación y asistencia. La Academia de Aprendizaje en Línea de Churchill (COLA) cumple con todos los requisitos de inscripción y asistencia de NAC y NRS, así como con la regulación de asistencia / absentismo escolar 5119.1 de ChurchillCSD.

Los estudiantes de Churchill Online Learning Academy (COLA) deben estar en el campus durante todos los días de exámenes obligatorios de la escuela / estado, según corresponda. El sitio escolar notificará a los estudiantes y padres de las fechas, horas y lugares específicos de las pruebas antes de las fechas reales de las pruebas. Se envían correos, boletines informativos, correos electrónicos y llamadas telefónicas a todos los estudiantes elegibles, dando a los estudiantes un aviso con suficiente antelación para las pruebas. Se requiere que todos los estudiantes participen en todos los exámenes obligatorios del distrito y del estado que les correspondan. Los estudiantes de educación a distancia serán evaluados en el sitio escolar apropiado los mismos días en que todos los estudiantes son evaluados. Si los estudiantes no asisten, se les considerará ausentes injustificados. A menos que un padre o tutor lo justifique por enfermedad u otros factores que les impidieron asistir a la escuela, se tomarán las medidas apropiadas contra el estudiante. Los resultados de las pruebas se comparten con los padres y los estudiantes. Los problemas se abordarán para ayudar a los estudiantes que tienen dificultades para aprobar cualquier examen obligatorio del estado o del distrito.

La Churchill Online Learning Academy (COLA) actividad extracurricular y la elegibilidad de los estudiantes se determinarán de la siguiente manera:

- Los estudiantes que participan en actividades extracurriculares deben estar inscritos como estudiantes de tiempo completo.
- Los estudiantes deben estar aprobando sus cursos haciendo un progreso adecuado para terminar los cursos de manera oportuna.
- Cada escuela mantendrá una verificación de tres semanas para reflejar el estado académico del estudiante desde el comienzo de ese semestre hasta la fecha de la verificación de calificaciones.

Distrito Escolar del Condado de Churchill Academia de Aprendizaje en Línea de Churchill -Primaria Contrato de

Nombre del estudiante	Fecha
Número de identificación	Grado
Teléfono celular del estudiante	Fecha de nacimiento Nombre del
Padres / guardianes	Correo electrónico del
Número de teléfono celular del padres / guardianes	Número de teléfono del trabajo de los padres

Nuestras firmas a continuación reconocen que hemos revisado la Academia de Aprendizaje en Línea de Churchill orientación y manual o hemos accedido al sitio web y entendemos y estamos de acuerdo con lo siguiente: Los

1. Los padres deben asegurarse de que los estudiantes tengan una computadora con acceso a Internet para usar Google Classroom.
2. Los padres deben asegurarse de que los estudiantes participen diariamente en las sesiones de clase presenciales a través de Google. Los padres deben notificar al maestro si / cuando el estudiante no puede asistir.
3. Se espera que los padres proporcionen orientación / apoyo a los estudiantes que no pueden trabajar en casa de forma independiente.
4. Los maestros están disponibles para tutoría / horas de oficina.
5. Los estudiantes se califican según el dominio de los estándares.
6. Los estudiantes deben completar las asignaciones diarias y deben completar su propio trabajo. Los estudiantes que no completen su propio trabajo pueden ser despedidos del programa en línea.
7. Los estudiantes que reciben servicios de educación especial asistirán a sesiones cara a cara (a través de Google Meet) con su maestro de educación especial registrado como lo requiere su IEP.
8. Si no se está logrando ningún progreso académico, incluso después de las intervenciones del maestro y la administración, el estudiante puede ser retirado del programa y se le puede exigir que asista a clases en persona.
9. Se prohíbe el daño intencional a las computadoras o cualquier propiedad escolar; cualquier costo de daño o reemplazo es responsabilidad del padre / tutor.

Firma del estudiante _____ Fecha _____

Firma del padre _____ Fecha _____

Distrito escolar del condado de Churchill Academia de aprendizaje en línea de Churchill -secundario Contrato

Nombre del estudiante	Fecha
Número de identificación	Grado
Teléfono celular del estudiante	Fecha de nacimiento Nombre del
Padres / guardianes	Correo electrónico del
Número de teléfono celular del padres / guardianes	Número de teléfono del trabajo de los padres

Nuestras firmas a continuación reconocen que hemos asistido a la orientación de educación a distancia o que hemos accedido al sitio web y entendemos y estamos de acuerdo con lo siguiente:

1. Los estudiantes deben tener una computadora con acceso a Internet para usar Edgenuity y otros apoyos basados en la web.
2. Se requiere que los estudiantes inicien sesión en Edgenuity todos los días escolares
3. Se espera que los estudiantes trabajen en sus cursos todos los días y progresen en cada curso.
4. Se requiere que los estudiantes completen un mínimo de 20 horas de sesión activa por semana y demuestran un progreso semanal en los cursos si no están trabajando con anticipación.
5. Los estudiantes entienden que algunas clases pueden tomar más de diez (10) horas por semana, dependiendo de las habilidades individuales de lectura y comprensión del estudiante.
6. Se espera que los estudiantes se reúnan con el maestro principal en línea según lo determine el maestro.
7. Los estudiantes que reciben servicios de educación especial asistirán a sesiones presenciales (a través de Google Meet) con su maestro de educación especial registrado según lo requiera su IEP o de la manera desarrollada por el equipo.
8. Los estudiantes deben comenzar un curso dentro de la primera semana de inscripción o un estudiante puede ser dado de baja del programa.
9. Los estudiantes deben hacer un progreso semanal de acuerdo con su plan de estudio individual y las asignaciones deben completarse de acuerdo con el plan de estudio. Es responsabilidad del estudiante administrar el tiempo y el progreso.
10. Las calificaciones de los cursos se determinarán en base a la competencia, con evaluaciones y tareas relacionadas directamente con los estándares de contenido del curso y según lo requieran los Estándares del Estado de Nevada.
11. Si no se está progresando, el representante de la escuela, el estudiante y los padres se reunirán para discutir las intervenciones necesarias. La falta de progreso después de las intervenciones resultará en que el estudiante regrese a la instrucción en persona o participe en el trabajo con DCFS y JPO si es necesario.
12. Las calificaciones de los cursos de los estudiantes no se registran durante el semestre hasta que todas las tareas y evaluaciones se completen satisfactoriamente.
13. Los estudiantes deben completar su propio trabajo y comprender que el plagio está prohibido. Los estudiantes que no completen su propio trabajo o que plagien pueden recibir un cero y ser expulsados del programa en línea.
14. Los estudiantes deben cumplir con todos los requisitos de elegibilidad para participar en deportes y otras actividades. Los controles de elegibilidad se basan en el progreso de los cursos. Si el progreso no está en el nivel adecuado, se considera que el estudiante no es elegible.
15. Se prohíbe el daño intencional a las computadoras o cualquier propiedad escolar; cualquier costo de daño o reemplazo es responsabilidad del padre / tutor y del estudiante.

Firma del estudiante _____ Fecha _____

Firma del padre _____ Fecha _____