

-ปกหน้า-



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนพิณพลราษฎร์ ตั้งตรงจิตร 12

ที่ พิเศษ/2567

วันที่ 8 พฤษภาคม 2567

เรื่อง ขออนุมัติแผนพัฒนาตนเองของข้าราชการครู (Individual Development Plan : ID Plan)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพิณพลราษฎร์ ตั้งตรงจิตร 12

ตามที่โรงเรียนพิณพลราษฎร์ ตั้งตรงจิตร 12 ได้มอบหมายให้คณะครูทุกคนจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (Individual Development Plan : ID Plan) เพื่อให้เกิดการวางแผนในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดผลดีแก่ตนเองและราชการ และเป็นไปตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

บัดนี้ ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ..... ได้จัดทำแผนพัฒนาตนเองของข้าราชการครู (Individual Development Plan : ID Plan) ประจำปีการศึกษา 2567 เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวชลดา สุกใส)

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายบริหารทั่วไป/  
ฝ่ายบริการวิชาการ

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายบริหารงบประมาณ  
/ฝ่ายบริการบุคคล

ลงชื่อ.....

(นายพิทักษ์ ตรีเสียน)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิณพลราษฎร์ ตั้งตรงจิตร 12

ลงชื่อ.....

(นางอารีย์ อ่อนจงไกร)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิณพลราษฎร์ ตั้งตรงจิตร 12

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....

(นางลำจวน ป้อมบุญมี)  
รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิณพลราษฎร์ ตั้งตรงจิตร 12

**ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน**

.....

ลงชื่อ.....

(นายทนันชัย อินทนาชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิณพลราษฎร์ ตั้งตรงจิตร 12

## คำนำ

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพครู (ว22/2560) เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ข้อ 1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยให้ประเมินตนเองตามแบบ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาตนเอง โดยยึดหลักการความสามารถในการปฏิบัติงานของตนเอง และสามารถพัฒนาตนเองให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็น พร้อมทั้งจัดทำแผนการพัฒนาตนเองเป็นรายปี ตามแบบที่ส่วนราชการกำหนดในการเพื่อพัฒนาตนเองและพัฒนาผู้เรียนต่อไป

ทั้งนี้ ครูจึงต้องมีการวางแผนการพัฒนาตนเองในการจัดห้องเรียนที่มีคุณภาพ ( Individual Development Planning : ID PLAN ) ประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อเป็นการพัฒนาที่สนองตอบความต้องการแต่ละบุคคล สนองความสนใจในรูปแบบวิธีการพัฒนา ก็จะส่งผลต่อสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่สามารถตรวจสอบได้และพัฒนาสู่ความเป็นวิชาชีพต่อไป

.....  
8 พฤษภาคม 2567

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข

### ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

1.1. ข้อมูลส่วนบุคคล	1
1.2. ข้อมูลการรับราชการ	1
1.3. ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่	1
1.4. ข้อมูลการพัฒนาตนเอง	3
1.5. ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งปัจจุบัน	6

### ตอนที่ 2 แผนการพัฒนาตนเอง

2.1. เป้าหมายการพัฒนางาน	9
2.2. รายละเอียดการพัฒนา	10

### ตอนที่ 3 ความต้องการในการพัฒนา

3.1. หลักสูตรใดที่ท่านต้องการพัฒนา	22
3.2. เพราะเหตุใดท่านจึงต้องการเข้ารับการพัฒนาในหลักสูตรนี้	22
3.3. ท่านคาดหวังสิ่งใดจากการเข้ารับการพัฒนาในหลักสูตรนี้	22
3.4. ท่านจะนำความรู้จากหลักสูตรไปพัฒนาการสอนของท่านอย่างไร	22





การดำเนินงานต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย จากคำสั่งโรงเรียนพิณพลราษฎร์ ตั้งตรงจิตร 12 ข้าพเจ้าได้มีการ รายงานผลการดำเนินงานให้กับผู้อำนวยการโรงเรียนทราบทุกครั้ง หลังจากปฏิบัติงาน/กิจกรรมที่ดำเนินการเสร็จ เรียบร้อย

#### เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

1. ....
2. ....
3. ....

#### 1.4 ข้อมูลการพัฒนาตนเอง

##### การพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมอบรมในการพัฒนาตนเอง ในหลักสูตรออนไลน์ช่องทางต่างๆ เช่น Zoom google meet หรือบทเรียนสำเร็จรูป ที่สถาบันต่างๆจัดขึ้น อย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำความรู้จากอบรมมาพัฒนาตนเอง และพัฒนาผู้เรียนในการสอนวิชาภาษาไทย และงานที่ได้รับมอบหมายในหน้าที่

##### 1.4.1 ตารางการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานต่าง ปีการศึกษา 2566 ที่ผ่านมา

ที่	วัน /เดือน/ ปี	เรื่อง	สถานที่	หน่วยงานที่จัด	หลักฐาน
1					
2					
3					
4					

ที่	วัน /เดือน/ ปี	เรื่อง	สถานที่	หน่วยงานที่จัด	หลักฐาน
5					
6					
7					
8					
9					
รวม 36 ชั่วโมง					

#### 1.4.2 มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ ปีการศึกษา 2566 ที่ผ่านมา

ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มเพื่อพัฒนางาน (PLC) ร่วมกับคณะครูที่โรงเรียนพิณพลาราษฎร์ ตั้งตรงจิตร 12 เพื่อนำความรู้ แลกเปลี่ยนกับเพื่อนครูมาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนและแก้ปัญหา

ที่	วัน /เดือน/ ปี	เรื่อง	สถานที่	หน่วยงานที่จัด	หลักฐาน

#### 1.4.3 ผลิตสื่อ / นวัตกรรม / ชิ้น ปีการศึกษา 2565 ที่ผ่านมา



สามารถสรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....
- 4. ....
- 5. ....
- 6. ....

**1.5.2 ผลที่เกิดจากการพัฒนาวิชาการ**

.....

.....

.....

.....

สามารถสรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....
- 4. ....
- 5. ....
- 6. ....

**1.5.3 ผลที่เกิดกับผู้เรียน**

.....

.....

.....

.....

สามารถสรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....
- 4. ....

5. ....

6. ....

**1.5.4 ผลที่เกิดกับสถานศึกษา**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

สามารถสรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

6. ....

**1.5.5 ผลที่เกิดกับชุมชน**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

สามารถสรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

6. ....

## ตอนที่ 2

### แผนการพัฒนารายบุคคล

(ID PLAN : Individual Development Plan)

ตามสมรรถนะครู มี 2 สมรรถนะ คือ สมรรถนะหลัก และ สมรรถนะประจำสายงาน

#### ส่วนที่ 1 เป้าหมายในการพัฒนางาน

สมรรถนะครู ( ID plan) สมรรถนะ เป็นคุณลักษณะพื้นฐานของบุคคล ซึ่งมีความสัมพันธ์ต่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิผลหรือเป็นไปตามเกณฑ์ หรือการมีผลงานที่โดดเด่นกว่าในการทำงานหรือสถานการณ์นั้น

สมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา หมายถึง พฤติกรรมซึ่งเกิดจากการรวมความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ ทัศนคติ และแรงจูงใจ ของบุคคล และส่งผลต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างโดดเด่น

#### ด้านสมรรถนะหลัก มีการพัฒนาตนเอง ใน 5 สมรรถนะ คือ

1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน
2. การบริการที่ดี
3. การพัฒนาตนเอง
4. การทำงานเป็นทีม
5. จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู

#### ด้านสมรรถนะประจำสายงาน มีการพัฒนาตนเองใน 6 ด้าน คือ

1. การบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้
2. การพัฒนาผู้เรียน
3. การบริหารจัดการชั้นเรียน
4. การวิเคราะห์ สังเคราะห์ และการวิจัยเพื่อการเรียนรู้
5. ภาวะผู้นำครู
6. การสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนเพื่อการจัดการเรียนรู้

ส่วนที่ 2 รายละเอียดการพัฒนาตนเอง

อันดับ ความสำคัญ	สมรรถนะ/ตัวบ่งชี้ ในการพัฒนา	วิธีการ/รูปแบบการ พัฒนา	ระยะเวลาในการพัฒนา		การขอรับการสนับสนุน จากหน่วยงาน	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
			เริ่มต้น	สิ้นสุด		
ด้านสมรรถนะหลัก						

อันดับความ สำคัญ	สมรรถนะ/ตัวบ่งชี้ ในการพัฒนา	วิธีการ/รูปแบบการ พัฒนา	ระยะเวลาในการพัฒนา		การขอรับการสนับสนุน จากหน่วยงาน	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
			เริ่มต้น	สิ้นสุด		
ด้านสมรรถนะประจำสายงาน						

**ตอนที่ 3**  
**ความต้องการในการพัฒนาตนเอง**

**3.1 หลักสูตรใดที่ท่านต้องการพัฒนา**

มีความต้องการในการพัฒนาหลักสูตรที่เกี่ยวกับการพัฒนา

1. ....
2. ....
3. ....

**3.2 เพราะเหตุใดจึงต้องการเลือกหลักสูตรที่เกี่ยวข้องในข้อ 1**

เพราะมีเหตุผลคือ

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

**3.3 ท่านคาดหวังสิ่งใดจากการเข้ารับการพัฒนาในหลักสูตรที่ท่านเลือกพัฒนา**

1. ....
2. ....
3. ....

**3.4 ท่านจะนำความรู้จากหลักสูตรไปพัฒนาการสอนของท่านได้อย่างไร**

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้จัดทำแผนพัฒนาตนเอง

วันที่ 8 พฤษภาคม 2567

บันทึกความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายพิทักษ์ ตรีเสียน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิณพลราษฎร์ ตั้งตรงจิตร 12

บันทึกความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางอารีย์ อ่อนจงไกร)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิณพลราษฎร์ ตั้งตรงจิตร 12

บันทึกความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางลำจวน ป้อมบุญมี)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิณพราชมรุฑร์ ตั้งตรงจิตร 12

บันทึกความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

(นายทนันชัย อินทนาชัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพิณพราชมรุฑร์ ตั้งตรงจิตร 12

**-ปกหลัง-**

**โรงเรียนพินพลราษฎร์ ตั้งตรงจิตร 12**  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
พินพลโลก เขต 2  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ