

**Висновок про результати
самооцінювання напрямку якості освіти та освітньої діяльності
«Управлінські процеси закладу освіти»
за 2023/2024 навчальний рік**

В КЗОЗЗСО «Сузір'я» Оріхівської міської ради протягом листопада – грудня 2023 року було проведено самооцінювання за напрямком «Управлінські процеси закладу освіти».

Кількісний розподіл вимог/правил, критеріїв та індикаторів оцінювання стану системи оцінювання здобувачів освіти такий:

- вимоги – 5;
- критерії – 17;
- індикатори – 29.

Рівні оцінювання:

- перший (високий);
- другий (достатній);
- третій (вимагає покращення);
- четвертий (низький).

Самооцінювання здійснювалось відповідно до Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти, затвердженого МОН від 09.01.2019 № 17 (зі змінами, внесеними згідно з наказами МОН № 127 від 04.02.2020, № 493 від 30.04.2021), Методики, затвердженої наказом Державної служби якості освіти України від 29.03.2021 № 01-11/25 (в редакції наказу Державної служби якості освіти України № 01-11/58 «Про внесення змін у додатки до наказу Державної служби якості освіти України від 29.03.2021 № 01-11/25 «Про забезпечення проведення інституційних аудитів закладів загальної середньої освіти»»).

Робоча група у складі Рябцун І.М. (заступника директора з МР), Пересипкіної Т.С. (заступника директора з НВР), Подліянової О.М. (завідувача Оріхівської філії №3), Рудової Н.В. (вчителя біології), Глуценка Степана (учня 9-В), Жолоб Аріанни (учениці 10-Б), Босенко С.В. (член батьківського комітету 6-А), Марич О.М. (член батьківського комітету 4-А), яка була затверджена наказом по закладу освіти від 25.08.2023 року № 47-о, дотримувалася такого алгоритму дій:

1. Розроблення опитувальних анкет відповідно до Абетки директора.
2. Проведення опитування всіх учасників освітнього процесу щодо якості освіти та освітньої діяльності закладу.
3. Оформлення звіту про проведення самооцінювання.
4. Надання рекомендацій щодо вдосконалення діяльності закладу.

Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань

Критерій 4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності

У закладі освіти розроблена стратегія розвитку, що відповідає особливостям та умовам його діяльності, є чіткою і вимірюваною, розроблена за кожним із напрямів освітньої діяльності.

Стратегія розроблена у 2021 році та розрахована на 2021-2024 роки. Зважаючи на зміни, що відбулися в нашій країні з початком повномасштабної агресії російської федерації, стратегія розвитку закладу потребує оновлення.

Критерій 4.1.2. У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку

Педагогічні працівники беруть активну участь у розробці документів, що регламентують діяльність освітнього закладу:

- стратегія розвитку закладу освіти - 34% опитаних педагогічних працівників;
- процедури внутрішньої системи забезпечення якості освіти та освітньої діяльності – 16%;
- річний план роботи закладу – 56%;
- освітня програма закладу – 20%;
- положення про академічну доброчесність – 18%;
- антибулінгова програма – 6%;
- правила внутрішнього розпорядку – 32%.

20% опитаних педагогічних працівники зазначили, що не брали участі в розробці жодного документу.

Річний план роботи закладу освіти реалізує стратегію розвитку, враховує освітню програму, результати самооцінювання, розробляється в співпраці керівництва закладу освіти та педагогічних працівників. Здійснюється аналіз реалізації річного плану роботи за попередній навчальний рік.

Діяльність педагогічної ради спрямовується на реалізацію річного плану, стратегії розвитку закладу, результатів самооцінювання.

Критерій 4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти

У закладі освіти здійснюється розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти з 2020 року. Розроблено та оприлюднено на сайті закладу Положення, що визначає стратегію та процедури забезпечення якості освіти. Положення за своїм змістом є чітким і функціональним.

У закладі освіти здійснюється щорічне самооцінювання (комплексне або за окремими освітніми напрямками чи рівнями освіти).

Отримані результати враховуються при плануванні роботи закладу освіти (стратегії, річного плану).

Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм

Критерій 4.2.1. Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру

Переважає більшість учасників освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом закладу освіти. Звернень стосовно фактів булінгу чи мобінгу протягом року не було.

Керівництво закладу освіти доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади, в тому числі завдяки використанню сучасних засобів комунікації.

Керівництво закладу вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу, оперативно та ефективно їх вирішує. Вживає відповідні заходи реагування та здійснює аналіз.

Критерій 4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах

Заклад освіти розміщує повну та актуальну інформацію, забезпечує змістовне наповнення та регулярне оновлення інформаційних ресурсів закладу освіти (сайт закладу освіти, сторінки в соціальних мережах).

Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників

Критерій 4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми

У закладі освіти штат укомплектовано кваліфікованими кадрами, вакансії відсутні.

Педагогічні працівники працюють за фахом.

Критерій 4.3.2. Керівництво закладу освіти мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності

Керівництво закладу освіти застосовує заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників.

Критерій 4.3.3. Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників

Розроблений, затверджений та оприлюднений орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням пропозицій педагогічних працівників. Керівництво закладу щорічно подає пропозиції засновнику щодо обсягу коштів для підвищення кваліфікації. Загальний обсяг коштів передбачений для підвищення кваліфікації працівників закладу освіти оприлюднено на вебсайті закладу освіти.

Умови, створені в закладі освіти сприяють, постійному підвищенню кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників.

Всі педагогічні працівники вважають, що у закладі освіти створені умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації.

Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою

Критерій 4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу

Учасники освітнього процесу вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються.

Критерій 4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу

Учасники освітнього процесу вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень.

Критерій 4.4.3. Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування

Керівництво створює умови для діяльності органів громадського самоврядування в закладі освіти та сприяє їхній участі у вирішенні питань щодо діяльності закладу освіти. Створює умови для здійснення дієвого та відкритого громадського нагляду (контролю) за діяльністю закладу освіти.

Критерій 4.4.4. Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади

Керівництво закладу підтримує конструктивні освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу та координує їх впровадження.

Критерій 4.4.5. Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам

Режим роботи закладу освіти відповідає санітарно-гігієнічним нормам законодавства, освітнього процесу, особливостям діяльності закладу. Розклад навчальних занять у закладі освіти сформований відповідно до освітньої програми та відповідає санітарно-гігієнічним нормам.

У процесі розроблення освітньої програми враховується думка учасників освітнього процесу – вибір навчальних програм, класів з поглибленим вивченням окремих навчальних предметів, профільним вивченням навчальних предметів, інтегрованих курсів завдяки проведенню інформування та анкетування учасників освітнього процесу, прийняття колегіальних рішень педагогічної ради.

У закладі освіти використовуються різні форми організації освітнього процесу: дистанційне навчання, консультації офлайн.

Заклад освіти використовує єдину електронну освітню платформу для реалізації технологій дистанційного навчання та інших форм організації освітнього процесу.

Вибір платформи схвалений педагогічною радою та узгоджений з учасниками освітнього процесу.

Критерій 4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти

У закладі освіти реалізуються індивідуальні освітні траєкторії здобувачів освіти за заявами батьків.

Індивідуальні навчальні плани враховують потреби учнів.

Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності

Критерій 4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності

Керівництво закладу освіти забезпечує реалізацію політики академічної доброчесності, у тому числі через навчання, проходження курсів педагогічними працівниками.

Академічна доброчесність є усвідомленою потребою учнів та педагогів. Розроблено Положення про академічну доброчесність у закладі освіти.

Учні та педагогічні працівники поінформовані щодо необхідності дотримання академічної доброчесності.

Критерій 4.5.2. Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції

Керівництво закладу освіти забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.

Рівні оцінювання за вимогами:

Вимога 4.1.		Високий рівень
Вимога 4.2.		Достатній рівень
Вимога 4.3.		Достатній рівень
Вимога 4.4.		Високий рівень
Вимога 4.5.		Достатній рівень

В цілому за напрямком: достатній рівень.