



GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA DESCRIPCIÓN DE PUESTO

22-DCH-P02-F01/REV.00

ID:

DATOS GENERALES

Título actual del puesto funcional: Subdirector de Control Presupuestal
Dependencia/Entidad: Junta de Caminos e Infraestructura Carretera del Estado de Sonora
Área de adscripción: Dirección de Administración
Reporta a: Coordinador de Finanzas
Puestos que le reportan: Auxiliar de Control Presupuestal.

OBJETIVO

Controlar el presupuesto autorizado para el ejercicio, verificar que las obras no se sobregiren y que estén registradas correctamente por programa o subprograma y partida. Asegurando que el ejercicio del presupuesto de egresos de la Junta de Caminos se apegue estrictamente a los techos autorizados, calendarios y la normatividad aplicable, contribuyendo a la transparencia y eficiencia del gasto público.

RESPONSABILIDADES

1. Registrar presupuesto en el sistema de acuerdo a lo autorizado.
2. Ejercer y controlar el gasto de acuerdo al presupuesto autorizado.
3. Registrar las transferencias presupuestales por partida, obra y programa.
4. Supervisar que la documentación fiscal comprobatoria del gasto cumpla con los requerimientos fiscales normativos y de control interno.
5. Supervisar el registro de gastos en sistema.
6. Coordinar la validación de gastos generados en sistema.
7. Integrar los informes trimestrales y anuales de la cuenta pública en materia presupuestal.
8. Coordinar la revisión y el registro de los recibos oficiales para trámite de pago.
9. Coordinar y supervisar la conciliación presupuestal de las cuentas bancarias.
10. Generar reportes presupuestales en seguimiento al ejercicio presupuestal.
11. Instrumentar a las unidades administrativas en materia de registro y control presupuestal.
12. Informar al área y/o residencia responsable del trámite, sobre las inconsistencias detectadas en su caso.
13. Atender, oportunamente, los requerimientos de auditoría que sean de su competencia.
14. Las demás que le confieren las disposiciones legales aplicables y el (la) Director(a) de Administración, dentro de la esfera de sus atribuciones.

RELACIONES

Internas: a) Todas las unidades administrativas de la Junta de Caminos e Infraestructura Carretera del Estado de Sonora

Externas: a) Auditores de entes fiscalizadores. Reportar y justificar el ejercicio de los recursos de origen federal.

MEDIDORES DE EFICIENCIA

1. Trámites revisados / trámites recibidos x100
2. Tiempo promedio que toma verificar y emitir la suficiencia presupuestal
3. Porcentaje de observaciones o hallazgos levantados por órganos fiscalizadores.

DATOS GENERALES DEL PERFIL

Sexo: Indistinto
Estado Civil: Indistinto
Edad: Entre 23 a 65 años.

Grado de estudios

Grado de estudios requerido y deseable.

Requerido: Estudios profesionales completos

Deseable: Diplomado, además de la carrera profesional

¿El puesto requiere alguna especialización académica?

Carrera: Contabilidad, Administración o carreras afines
Área: Contabilidad Gubernamental

¿El puesto requiere experiencia laboral?

La experiencia laboral requerida.

- 2 años de Programación y Ejercicio Presupuestal
- 1 año de Normativa Financiera y Fiscalización

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento del inglés o algún otro idioma?

Grado de dominio del idioma inglés

No requerido

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento de manejo de computadora?

Nivel de conocimientos de computación.

Operar los paquetes / Armar cuadros de datos / Formatear documentos

¿Qué nivel de habilidad de trato con personas requiere el puesto?

Habilidad de trato con personas.

Comunica/Influye/Induce

¿Cuál es el nivel de la responsabilidad gerencial necesaria?

Nivel de responsabilidad gerencial

Integración de uno o varios Departamentos de una Dirección /Área

¿Cuál es el resultado esencial del puesto?

El resultado esencial del puesto y el resultado secundario más importante.

En primer lugar: Administrar / Coordinar

En segundo lugar: Controlar

En relación al servicio a la comunidad y a los objetivos sociales y políticos del Gobierno del Estado, su puesto:

Orientación del puesto.

Realiza acciones con efecto claro sobre alguna parte de los mismos

Manejo de personal requerido

Número de personas a cargo del titular del puesto

1 a 5

Recursos financieros a su cargo

(M = 000; MM = 000,000 de pesos anuales)

Ninguno (No tiene incidencia evidenciable)

¿Si maneja recursos financieros, su responsabilidad sobre ellos es?

Tipo de responsabilidad sobre los recursos financieros que maneja.

Ninguna

Tipo de Análisis Predominante

Algunas variantes y modalidades controladas; Se compara, se eligen soluciones

Marco de actuación y supervisión recibida

Rutinas relativamente complejas bajo prácticas estandarizadas y/o procedimientos establecidos. Por lo general, los resultados del puesto se revisan al final de la jornada ó en períodos cortos.