

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ Державної служби
якості освіти України
від 29.03.2021 № 01-11/25
(в редакції наказу Державної
служби якості освіти України
№ _____)

**Перелік запитань для інтерв'ю із заступником керівника закладу освіти
(заступником завідувача філії опорного закладу освіти)**

Заклад освіти _____ Опорний заклад освіти «Торговицький заклад загальної освіти I-III ступенів імені Є.Ф.Маланюка»
Новоархангельської селищної ради Голованівського району Кіровоградської області

Посада (функціональні обов'язки) _____ заступник директора з навчально-виховної роботи

П.І.Б. _____ Слюсаренко Оксана Віталіївна

Дата проведення _____ 09.05.2022 _____

Час проведення (початок / завершення) _____ год: _____ хв / _____ год: _____ хв

№ з/п	Перелік запитань	Відповіді заступника керівника (заступника завідувача філії опорного закладу освіти)
1.	Чи залучаєтеся Ви до складання розкладу навчальних занять? Так	
	Якщо так, то чим Ви керуєтеся при	Санітарними нормами, методичними рекомендаціями

* Питання є обов'язковим за умови, що в закладі освіти навчаються діти з особливими освітніми потребами

	складанні розкладу навчальних занять?	
	Якщо ні, то чому?	
2.	Чи розробляються у закладі освіти (філії) індивідуальні освітні траєкторії учнів? Ні	
	Якщо так, то наведіть приклади	
	Якщо ні, то чому?	Якщо ми завантажуюмо дітей тією кількістю предметів, які є в новому типовому навчальному плані, то загубимо цю індивідуальну освітню траєкторію. У новому типовому навчальному плані майже зникла варіативна частина. То як можна забезпечити індивідуальний розвиток за цей час? У новому навчальному плані глобально нічого не вирішили. Натомість, дали мінімальне навантаження, максимальне й рекомендоване як середнє.
3.*	Чи є у закладі освіти діти з особливими освітніми потребами (дитина, особа, учень/учениця з ООП)? Так	
	Якщо ні, то чи були такі звернення взагалі?	
	Якщо так, то як організоване їхнє навчання:	Так, організоване. У закладі освіти налагоджено співпрацю педагогічних працівників щодо навчання дітей з особливими освітніми потребами. Проводяться індивідуальні та групові консультації для вчителів-предметників, класних керівників, асистентів вчителів. Надаються рекомендації щодо роботи з дітьми з ООП.
3.1.*	Чи є асистент/асистенти вчителя?	Так
	Якщо ні, то чому?	
3.2.*	Чи налагоджується співпраця між асистентом вчителя педагогами закладу?	
	Якщо так, то відповідь аргументуйте	• Так, спільно співпрацюють, Обговорюють бажані результати для учнів. • Обговорюють освітні, поведінкові та емоційні цілі. • Беруть участь у розробці ІПР учня з ООП.

* Питання є обов'язковим за умови, що в закладі освіти (філії) навчаються діти з особливими освітніми потребами

	Якщо ні, то чому?	
3.3.*	Чи є асистент дитини/асистенти дітей?	Ні
	Якщо так, то як залучаються асистенти дітей до вирішення питань організації освітнього процесу?	
	Якщо ні, то чому?	Інклюзивно-ресурсний центр не бачив у цьому потреби
3.4.*	Чи залучаються (і в якій мірі) батьки осіб з ООП до питань організації освітнього процесу?	
	Якщо так, то наведіть приклади	Беруть участь у складанні програми ІПР учня з ООП, постійно мають зв'язок з асистентом учителя тощо
	Якщо ні, то чому?	
3.5.*	Чи залучаються інші фахівці, в тому числі, інклюзивно-ресурсного центру (ІРЦ)?	
	Якщо так, то які саме фахівці залучаються і до яких видів роботи?	Так, проводять обстеження, дають поради. Психолог.
	Якщо ні, то чому?	
3.6.*	Чи допомагають закладу освіти (філії) органи/служби/організації в організації освітнього процесу дітей з ООП?	
	Якщо так, то які саме?	
	Якщо ні, то чому?	Ні.
3.7.	Чи виникають/виникали у закладі освіти (філії) проблеми щодо впровадження інклюзії?	
	Якщо так, то як вони вирішувалися?	
	Якщо ні, то завдяки кому/чому?	Ні, завдяки співпраці ІРЦ, педагогів, батьків
3.8.*	Чи потребує заклад освіти (філія) допомоги, підтримки щодо впровадження інклюзивного навчання?	
	Якщо так, то якої саме?	Так, кращого матеріального забезпечення
	Якщо ні, то чому?	

* Питання є обов'язковим за умови, що в закладі освіти (філії) навчаються діти з особливими освітніми потребами

4.*	Чи є в закладі освіти (філії) обладнання для забезпечення навчання дітей з ООП?	
	Якщо так, то наскільки наявне дидактичне обладнання дозволяє здійснювати навчання дітей з ООП?	Так, частково дозволяє
	Якщо ні, то чому?	
5.*	Чи залучає заклад освіти (філія) батьків (осіб, які їх замінюють) до розроблення індивідуальних програм розвитку та до підтримки дітей даної категорії в освітньому процесі?	
	Якщо так, то у яких формах?	Так. Опитування
	Якщо ні, то чому?	
6.*	Чи співпрацює заклад освіти (філія) з інклюзивно-ресурсним центром щодо організації освітнього процесу та підтримки дітей з ООП?	
	Якщо так, то як відбувається співпраця?	Так, відбуваються зустрічі, у телефонному режимі, сайт
	Якщо ні, то чому?	
7.	Чи впливає педагогічна рада на забезпечення якості освіти?	
	Якщо так, то яка роль педагогічної ради у цьому процесі?	Так. Визначаємо подальші шляхи співпраці асистента вчителя, учителів з учнями з ООП, відзначаємо динаміку навчання
	Якщо ні, то чому?	
8.	Чи проводилася підготовча робота для розроблення освітньої програми?	
	Якщо так, то яка?	Так, опрацьовувалася нормативна база.
	Якщо ні, то чому?	
9.	Чи використовується в закладі освіти (філії) варіативна складова навчального плану?	
	Якщо так, то які застосовуються підходи до формування варіативної складової навчального плану?	Так, це певні години, які додатково використовували для вивчення певного предмета. У 7 класі учні починають вивчати хімію, тому доречно збільшити кількість годин для вивчення даного предмета. У 11 класі учні здають ЗНО, тому для підсилення вивчення певних предметів теж

* Питання є обов'язковим за умови, що в закладі освіти (філії) навчаються діти з особливими освітніми потребами

		потрібно збільшити кількість годин. Або в одному з класів проблеми з вивченням математики, тому потрібно збільшити кількість годин.
	Якщо ні, то чому?	
10.	Чи створені в закладі освіти умови для підвищення кваліфікації педагогічних працівників?	
	Якщо так, то яка Ваша роль у створенні цих умов?	Так, реєструємо, забезпечуємо проходження курсів, даю поради щодо вибору тем тощо
	Якщо ні, то чому?	
11.1.	Чи проводиться в закладі освіти інноваційна діяльність (освітні проєкти, дослідно-експериментальна робота)?	
	Якщо так, то як педагогічні працівники залучаються до неї?	
	Якщо ні, то чому?	Ні, карантин, дистанційна форма навчання, війна
11.2.	Чи сприяють умови в закладі освіти (філії) інноваційній діяльності?	
	Якщо так, то опишіть їх	Так. Наявність відповідного ресурсного забезпечення та ефективне його використання; збереження життя і здоров'я суб'єктів інноваційної освітньої діяльності; згода учасників навчально-виховного процесу на проведення інноваційної діяльності
	Якщо ні, то чому?	
12.	Чи спрямовані заплановані/реалізовані в закладі освіти (філії) заходи на формування академічної доброчесності в учасників освітнього процесу?	
	Якщо так, то наскільки вони є дієвими?	Так. Дієві
	Якщо ні, то чому?	
13.	Чи здійснюють педагогічні працівники закладу освіти (філії) експертну діяльність ?	
	Якщо так, то яку (розробники та експерти тестових завдань ЗНО, експертиза підручників, навчальних	

* Питання є обов'язковим за умови, що в закладі освіти (філії) навчаються діти з особливими освітніми потребами

	програм, участь у сертифікації вчителів, інституційному аудиті тощо)?	
	Якщо ні, то чому?	Ні.
14.1.	Чи використовують у закладі освіти (філії) інструменти оцінювання якості освітньої діяльності?	
	Якщо так, то які саме (відвідування занять, опитування тощо)?	Так. Відвідування навчальних занять, анкетування, бесіди
	Якщо ні, то чому?	
14.2.	Чи оцінюється у закладі освіти (філії) якість педагогічної діяльності педагогічних працівників?	
	Якщо так, то за якими критеріями?	Знання предмета; знання сучасних досягнень; уміння аналізувати свою діяльність; знання теорії педагогіки, нових сучасних технологій; результативність педагогічної діяльності; комунікативна культура педагога
	Якщо ні, то чому?	
15.	Чи налагоджена у закладі освіти (філії) співпраця між педагогами?	
	Якщо так, то яким чином?	Так. Взаємовідвідування уроків, співпраця ґрунтується на принципах рівноправності, толерантності, академічної доброчесності, неприпустимості булінгу та психологічного насильства.
	Якщо ні, то чому?	
16.	Чи є така співпраця між педагогами ефективною?	
	Якщо так, то назвіть найефективніші та найчастіше вживані з них в освітньому процесі	Так. Добровільний розподіл обов'язків, позитивне ставлення до кожного, порада, підтримка в роботі.
	Якщо ні, то що заважає ефективній співпраці педагогів?	
17.1.	Чи поширюють педагогічні працівники закладу освіти (філії) свій досвід?	
	Якщо так, то у яких формах?	Так. На блогах, друкують статті в збірниках.

* Питання є обов'язковим за умови, що в закладі освіти (філії) навчаються діти з особливими освітніми потребами

	Якщо ні, то чому?	
17.2.	Чи практикується у закладі освіти (філії) педагогічне наставництво?	
	Якщо так, то як саме це реалізується?	Так. Це робота з молодими вчителями, які не мають трудового стажу педагогічної діяльності в освітніх установах або мають трудовий стаж до 3 років. Наставник проводить - необхідне навчання, контролює й оцінює самостійне проведення молодим спеціалістом навчальних занять, позакласних заходів; ----- контролює роботу, надає необхідну допомогу; - надає молодому спеціалісту індивідуальну допомогу в оволодінні педагогічною професією, практичними прийомами і способами якісного проведення занять, виявляє і спільно усувають допущені помилки; - власним прикладом розвиває позитивні якості молодого фахівця.
	Якщо ні, то чому?	
18.	Чи здійснюється у закладі освіти (філії) інформування учнів, батьків про критерії, правила та процедури, за якими оцінюють їх навчальні досягнення?	
	Якщо так, то у який спосіб?	Так. Повідомляються під час уроків, зборів, індивідуальних бесід.
	Якщо ні, то чому?	
19.1.	Чи здійснюється у закладі освіти моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти, їх динаміки?	
	Якщо так, то як саме це реалізується?	Так. Визначається динаміка рівня знань за допомогою картки моніторингу.
	Якщо ні, то чому?	
19.2.	Чи використовуються результати моніторингу для підвищення якості освіти у закладі (філії)?	
	Якщо так, то в який спосіб?	Так. Приймаються відповідні рішення, з яких навчальних предметів

* Питання є обов'язковим за умови, що в закладі освіти (філії) навчаються діти з особливими освітніми потребами

		потрібно підвищити рівень знань.
	Якщо ні, то чому?	
20.	Чи впроваджуються у закладі освіти (філії) засади формувального оцінювання?	
	Якщо так, то як саме це реалізується?	Так. Оцінювання результатів проектної діяльності, самооцінювання, оцінювання учнями, оцінювання самостійності.
	Якщо ні, то чому?	
21.	Чи використовуються в закладі освіти (філії) методики самооцінювання та взаємооцінювання учнів?	
	Якщо так, то опишіть досвід закладу?	Так. -Перевірка домашнього завдання (виконаного під час уроку завдання) за заздалегідь розробленими критеріями оцінювання, які вчитель може створити самостійно, розробити спільно з учнями відповідно до прикладу роботи або розробленими учнями самостійно. -Перегляд виконаного завдання однокласником та надання коментаря відповідно до стратегії 3 – 2 – 1 (3 позитивних моменти, 2 уточнюючих запитання та 1 ідея для покращення). -Взаємооцінювання письмових відповідей (учень переглядає роботу однокласника і наприкінці аркуша записує короткий відгук, доповнюючи відповідь: «Варто назвати такі факти, як ...», «Необхідно доповнити, що ...», «Альтернативним алгоритмом розв'язання задачі міг би бути...» і т. д.). -Перегляд виконаного завдання однокласника з використанням контрольних списків. Самооцінювання : -вивористання карток, бланків;

* Питання є обов'язковим за умови, що в закладі освіти (філії) навчаються діти з особливими освітніми потребами

		-портфоліо.
	Якщо ні, то чому?	
22.	Чи здійснюється комунікація закладу освіти (філії) з учасниками освітнього процесу?	
	Якщо так, то у яких формах?	Так. Індивідуальні зустрічі та бесіди, телефон, вайбер, сайт школи, блоги вчителів, засоби GUGL тощо
	Якщо ні, то чому?	
23.	Чи проводиться у закладі освіти (філії) інформаційно-просвітницька робота з батьками щодо протидії булінгу (цькуванню), запобіганню проявів насильства, забезпеченню кібербезпеки?	
	Якщо так, то як саме це реалізується?	Так, батьківські збори, індивідуальні бесіди, розміщення інформації на сайті, опитування.
	Якщо ні, то чому?	
24.	Чи використовуються закладом освіти (філією) форми навчання педагогічних працівників для оволодіння ними методиками діагностики і раннього виявлення булінгу (цькування), ознак насильства?	
	Якщо так, то які саме?	Так. Проходження навчання на платформах, співпраця з практичним психологом, опитування.
	Якщо ні, то чому?	
25.	Чи здійснюється аналіз причин відсутності учнів на навчальних заняттях?	
	Якщо так, то які заходи вживаються за результатами аналізу?	Так. З'ясовується причина пропуску, бесіда з учнем, соціальним педагогом, розмова з батьками.
	Якщо ні, то чому?	
26.	Чи є дієвими заходи, зазначені у Плані заходів із запобігання та протидії булінгу?	
	Якщо так, то наведіть приклади	Так, відсутність булінгу
	Якщо ні, то чому?	

27.	Чи проводяться у закладі освіти (філії) інформаційні заходи за участі правоохоронних органів для всіх учасників освітнього процесу?	
	Якщо так, то які саме?	Так. Зустрічі, бесіди
	Якщо ні, то чому?	
28.	Чи повідомляє заклад освіти відповідні органи та служби у випадку виявлення фактів булінгу (цькування) та іншого насильства?	
	Якщо так, то які, наведіть приклади	
	Якщо ні, то чому?	Ні, відсутність булінгу
29.1.	Чи розроблені у закладі освіти (філії) правила поведінки?	
	Якщо так, то у якому документі вони зафіксовані?	Так. Фіксуються у Статуті.
	Якщо ні, то чому?	
29.2.	Чи оприлюднені правила поведінки в закладі освіти (філії)?	
	Якщо так, то де з ними можна ознайомитися?	Так. На сайті школи, на стенді.
	Якщо ні, то чому?	
29.3.	Чи поінформовані учасники освітнього процесу про правила поведінки у закладі освіти (філії)?	
	Якщо так, то як відбувається інформування?	Так. На годині спілкування, на сайті школи
	Якщо ні, то чому?	
30.	Чи реалізуються у закладі освіти (філії) заходи та методичні підходи для адаптації новоприбулих учнів та учнів при переході з початкової до базової, з базової до старшої школи?	
	Якщо так, то які саме?	Так. Діагностика учнів (відповідно до окремого плану). 2. Відвідування уроків. 3. Індивідуальне й групове консультування.

		4. Проведення корекційно-розвивальних занять (відповідно до окремого плану). 5. Класна година із батьками
	Якщо ні, то чому?	
31.	Чи реалізуються у закладі (філії) заходи для професійної адаптації педагогів?	
	Якщо так, то які саме?	Так. Соціально-психологічний клімат у педагогічному колективі, матеріальна база і методична оснащеність школи
	Якщо ні, то чому?	
32.	Чи створені у закладі освіти (філії) умови для інтеграції освітнього процесу у зовнішній культурно-освітній простір (екскурсії, пізнавальні заходи, відвідування історичних місць, вивчення історії, культури краю тощо)?	
	Якщо так, то які це умови?	Так. Проводяться екскурсії, відвідування історичних місць, проведення онлайн-екскурсії
	Якщо ні, то чому?	
33.	Чи застосовуються в закладі освіти різні форми організації освітнього процесу?	
	Якщо так, то наведіть приклади	Основними формами організації освітнього процесу є різні типи уроку: формування компетентностей; розвитку компетентностей; перевірки та/або оцінювання досягнення компетентностей; корекції основних компетентностей; комбінований урок. Також формами організації освітнього процесу можуть бути екскурсії, віртуальні подорожі, уроки-семінари, конференції, форуми, спектаклі, брифінги, квести, інтерактивні уроки (урок-дискусійна група, уроки з навчанням одних учнів іншими), інтегровані уроки, проблемний урок, відео-уроки, прес-конференції, ділові ігри тощо
	Якщо ні, то чому?	
Якого запитання не вистачає у цьому інтерв'ю? Наявні всі питання		

Поставте, будь ласка, собі це запитання... та надайте на нього відповідь