

Інструкція по роботі з порталом **Checkbox**

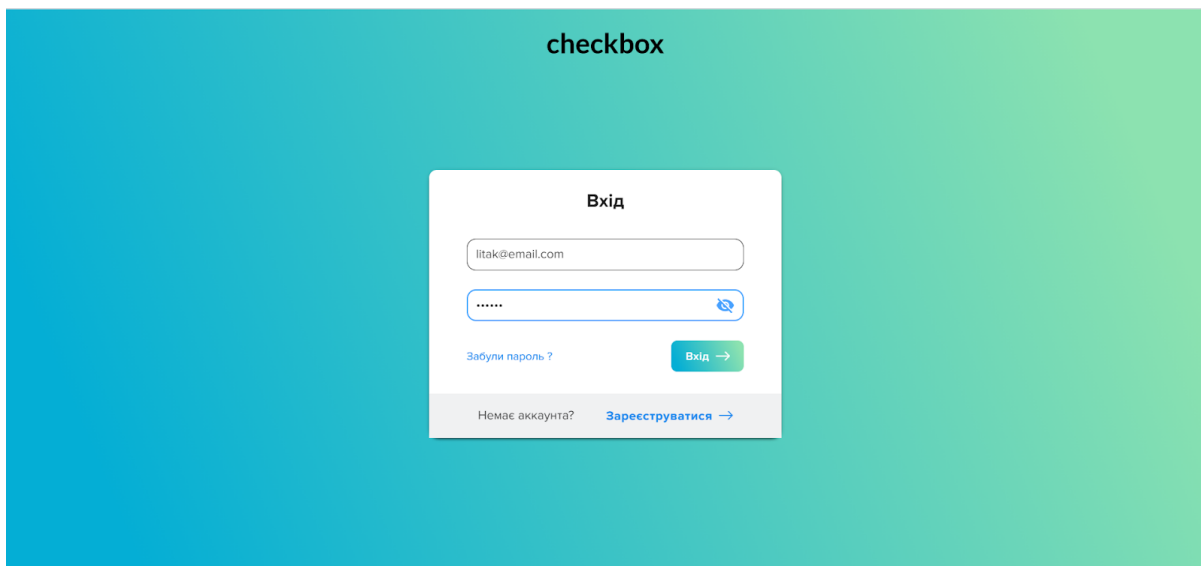
my.checkbox.in.ua

Можливості portalу:

- реєстрація каси, касирів і торгових точок без необхідності окремо відвідувати кабінет податкової
- відкриття зміни, продаж, відправка чеку клієнту
- архів чеків, змін, статистика та звіти

Крок 1. Вхід на портал

Оберіть кнопку "zareestruватися". Введіть свої дані для реєстрації на порталі



checkbox

Вхід

litak@email.com

.....

[Забули пароль ?](#)

Вхід →

Немає акаунта? [Зареєструватися →](#)

Крок 2. Синхронізація даних на порталі

При першому вході на портал, необхідно синхронізувати дані організації на порталі з даними організації в податковій. Для цього перейдіть на вкладку "Дані організації" й натисніть "Синхронізувати дані з ДПС"

checkbox

МОЯ ОРГАНІЗАЦІЯ

Дані організації

Користувачі

Оплата

Податкові ставки

УПРАВЛІННЯ КАСАМИ

Касири

Каси

Торгові точки

Чеки

Зміни

Товари

Звіти

СТВОРИТИ ЧЕК

Моя організація

Синхронізувати дані з ДПС

Логотип

Найменування

Коротка назва

ЄДРПОУ

Податковий номер

Тип платника

Директор

Область

Район

ПраТ "Літак"

Літак

34554355

123456789012

Юридична особа

ТЕТЯНА ЧЕРНУШИНА

23

11

У вікні «Авторизація в ДПС» для завантаження особистого ключа, натисніть на відповідне пусте поле або на кнопку «Обрати». Після завантаження необхідного ключа, введіть пароль захисту ключа та натисніть кнопку «Зчитати». У наступному вікні перевірте правильність ключа і натисніть кнопку «Далі».

Відправити в ДПС

Зчитування особистого ключа

Оберіть тип носія особистого ключа, особистий ключ, введіть пароль захисту ключа та натисніть "Зчитати"

Тип носія особистого ключа:

☒ Файловий носій (flash-диск, CD-диск, SD-картка тощо)
 ☐ Захищений носій (е.ключ Алмаз-1К, Кристал-1 тощо)
 ☐ SIM-картка
 ☐ Носій у складі сервісу

Кваліфікований надавач ел. довірчих послуг:

Визначити автоматично

Особистий ключ (Key-6.dat, *.pfx, *.pk8, *.zs2 або *.jks):

Key-6 .dat

Обрати

Пароль захисту ключа:

.....

Зчитати

Крок 3. Додавання торгової точки

Примітка: якщо раніше Ви реєстрували торгову точку в кабінеті податкової (Форма 20ОПП), то у Вас після синхронізації з ДПС повинні підтягнутись всі діючі торгові точки. Також, якщо Ви будете використовувати одну з діючих торгових точок під касу, пропустіть "Крок 3" та переходьте до "Кроку 4"

Приклад:

Торгова точка	test 101	УКРАЇНА, АР КРИМ, СІМФЕРОПОЛЬ СЕЛИЩЕ БІТУМНЕ, 3423423	⋮
Торгова точка		УКРАЇНА, АВТОНОМНА РЕСПУБЛІКА КРИМ, БІЛОГІРСЬКИЙ РАЙОН Р-Н, С.ГОЛОВАНІВКА Лугова 2	⋮

Після того, як Ви синхронізували дані, Вам необхідно зареєструвати торгову точку. Для цього перейдіть по вкладці "Торгова точка".

checkbox Підтримка

МОЯ ОРГАНІЗАЦІЯ

- Дані організації
- Користувачі
- Оплата
- Податкові ставки

УПРАВЛІННЯ КАСАМИ

- Касири
- Каси
- Торгові точки**
- Чеки
- Зміни
- Товари
- Звіти

СТВОРИТИ ЧЕК

- Продаж
- Повернення

Торгові точки

[+ Додати торгову точку](#) [Оновити данні](#)

Вид ↓	Найменування	Адреса	Дії
Заявка	Гулливер		⋮
Заявка	тест		⋮
Заявка	Checkbox 2		⋮
Заявка	Checkbox 4		⋮
Заявка	outlet_testing_litak		⋮
Заявка	ereaf		⋮
Торгова точка	test 101	УКРАЇНА, АР КРИМ, СІМФЕРОПОЛЬ СЕЛИЩЕ БІТУМНЕ, 3423423	⋮
Торгова точка		УКРАЇНА, АВТОНОМНА РЕСПУБЛІКА КРИМ, БІЛОГІРСЬКИЙ РАЙОН Р-Н, С.ГОЛОВАНІВКА Лугова 2	⋮
Торгова точка	Checkbox 3	УКРАЇНА, АР КРИМ, СІМФЕРОПОЛЬ СЕЛИЩЕ БІТУМНЕ, Чековая 1, 1	⋮
Торгова точка	checkbox worker test 4	УКРАЇНА, АР КРИМ, СІМФЕРОПОЛЬ СЕЛИЩЕ БІТУМНЕ, checkbox worker test 4	⋮

Кількість записів на сторінці 10 1-10 з 70 < >

Для створення торгової точки натисніть на кнопку "Додати торгову точку"

checkbox Підтримка

МОЯ ОРГАНІЗАЦІЯ

- Дані організації
- Користувачі
- Оплата
- Податкові ставки

УПРАВЛІННЯ КАСАМИ

- Касири
- Каси
- Торгові точки**
- Чеки
- Зміни
- Товари
- Звіти

СТВОРИТИ ЧЕК

- Продаж
- Повернення

Торгові точки

[+ Додати торгову точку](#) [Оновити данні](#)

Вид ↓	Найменування ↑	Адреса
Заявка	Гулливер	
Заявка	тест	
Заявка	Checkbox 2	
Заявка	Checkbox 4	
Заявка	outlet_testing_litak	
Заявка	ereaf	
Торгова точка	test 101	УКРАЇНА, АР КРИМ, СІМФЕРОПОЛЬ СЕЛИЩЕ БІТУМНЕ, 3423423
Торгова точка		УКРАЇНА, АВТОНОМНА РЕСПУБЛІКА КРИМ, БІЛОГІРСЬКИЙ РАЙОН Р-Н, С.ГОЛОВАНІВКА Лугова 2
Торгова точка	Checkbox 3	УКРАЇНА, АР КРИМ, СІМФЕРОПОЛЬ СЕЛИЩЕ БІТУМНЕ, Чековая 1, 1
Торгова точка	checkbox worker test 4	УКРАЇНА, АР КРИМ, СІМФЕРОПОЛЬ СЕЛИЩЕ БІТУМНЕ, checkbox worker test 4

У спливаючому вікні необхідно заповнити дані:

1. найменування торговельної точки
2. вулиця та номер будинку
3. стан об'єкта оподаткування
4. вид права на об'єкт оподаткування
5. тип об'єкта оподаткування
6. код КОАТУУ (необхідно вибрати район, де територіально знаходиться торгова точка)

7. код ДПІ (необхідно вибрати ту податкову, якій підпорядковується торгова точка)

The screenshot shows a web form titled "Створення торгової точки" (Creation of a trading point). The form contains several input fields, all of which are empty. The fields are: "Найменування*" (Name*), "Вулиця та номер будинку*" (Street and house number*), "Стан об'єкту оподаткування*" (Tax object status*), "Вид права на об'єкт оподаткування*" (Type of right to the tax object*), "Тип об'єкта оподаткування*" (Type of tax object*), "Код КОАТУУ*" (KOTUU code*), and "Вибір коду КОАТУУ (Область)*" (Select KOTUU code (Region)*). Below the form, there is a label "Код ДПІ*" (Tax code*) and a list of tax codes: "ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЧЕРКАСЬКІЙ ОБЛАСТІ, УМАНСЬКЕ" and "УПРАВЛІННЯ, ЖАШКІВСЬКА ДПІ(ЖАШКІВСЬКИЙ Р-Н)". A red 'X' button is in the top right corner of the form. The background shows a sidebar with various menu items and a search bar.

Після заповнення Форми, необхідно натиснути кнопку "Зберегти і відправити в ДПС"

The screenshot shows the same web form as above, but now the fields are filled with data: "Найменування*" contains "орендується", "Вид права на об'єкт оподаткування*" contains "право довгострокового користування або оренди", and "Тип об'єкта оподаткування*" contains "2 - КІОСК". The "Код КОАТУУ*" field is empty, and the "Вибір коду КОАТУУ (Область)*" field is empty. Below the form, the label "Код ДПІ*" is present, and the list of tax codes is the same. A blue button labeled "+ Змінити" (Change) is located below the tax codes. At the bottom of the form, there are three buttons: "Скасувати" (Cancel), "Зберегти без відправки" (Save without sending), and "Зберегти і відправити в ДПС" (Save and send to DPS). A red arrow points to the "Зберегти і відправити в ДПС" button. The background shows the same sidebar and search bar.

У вікні «Відправка в ДПС» для завантаження особистого ключа, натисніть на відповідне пусте поле або на кнопку «Обрати». Після завантаження необхідного ключа, введіть пароль захисту ключа та натисніть кнопку «Зчитати». У наступному вікні перевірте правильність ключа і натисніть кнопку «Далі»

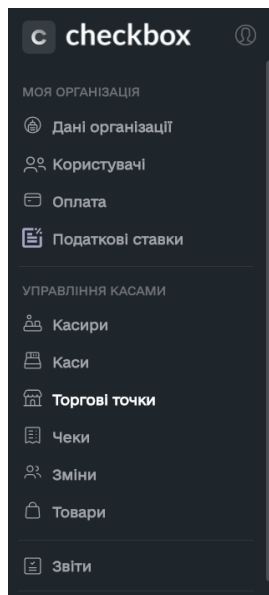


Зчитування особистого ключа

Перевірте інформацію про зчитаний особистий ключ та натисніть "Далі"

[Далі](#)
[Назад](#)

Дана заявка відобразиться на порталі, і буде виділена жовтим кольором "Заява". Можна переходити на реєстрацію каси.

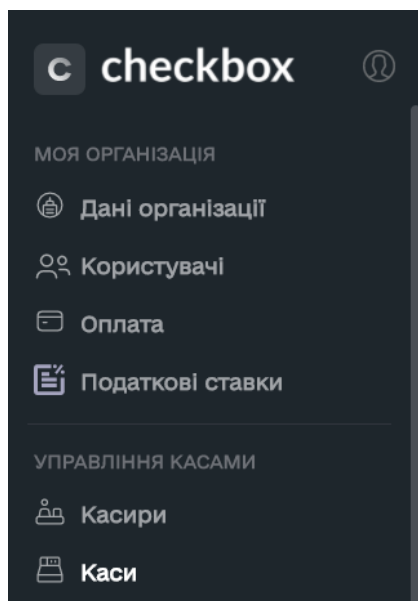


Торгові точки

+ Додати торгову точку Оновити данні		
Вид ↓	Найменування	Адреса
Заявка	Гулливер	
Заявка	тест	
Заявка	Checkbox 2	
Заявка	test 777	
Заявка	Checkbox 4	
Заявка	outlet_testing_litak	
Заявка	ereaf	
Заявка	тест	
Торгова точка	test 101	УКРАЇНА, АР КРИММ. СІМФЕРОПОЛЬ СЕЛИЩЕ БІТУМНЕ, 3423423

Крок 4. Реєстрація каси

Необхідно перейти у вкладку Каси, та натиснути на кнопку “Додати касу”



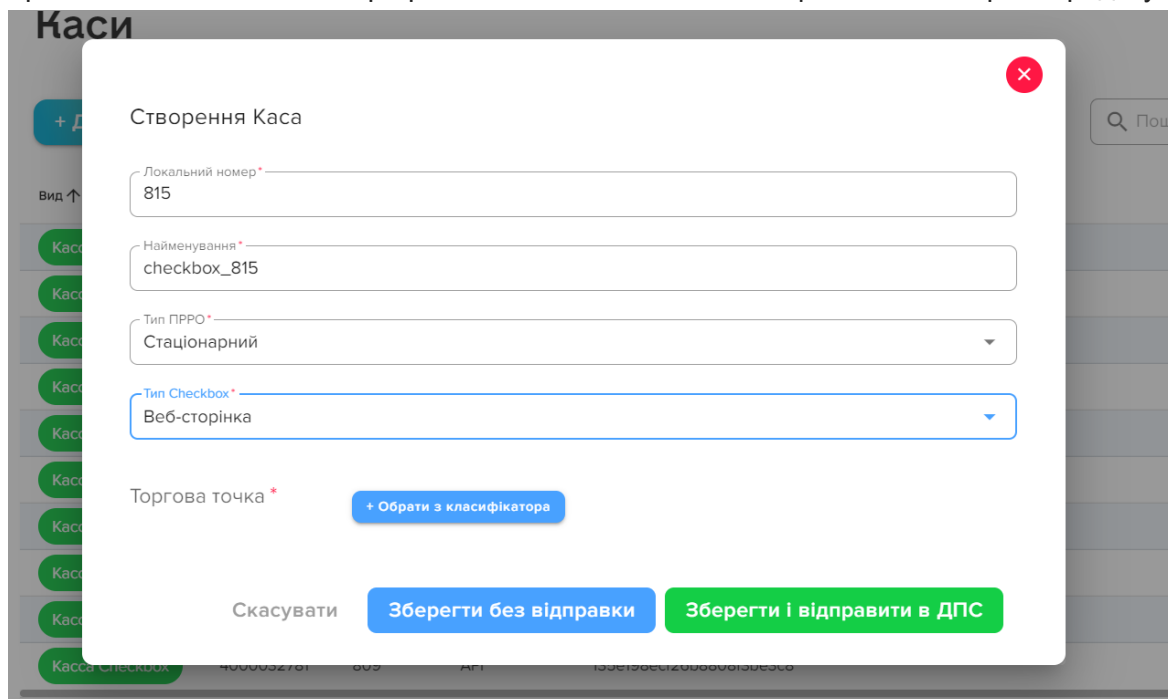
Каси

+ Додати касу Оновити данні			
Вид ↑	Фіскальний номер	Локальний номер	Тип
Касса Checkbox	4000023515	64	MOBILE_APF
Касса Checkbox	4000032560	795	API
Касса Checkbox	4000029171	748	API
Касса Checkbox	4000021718	19	API

У спливаючому вікні, необхідно заповнити дані:

1. Найменування каси (Назва каси. Рекомендуємо заповнювати латиницею)
2. Тип ПРРО (В залежність де і як буде використовуватися каса, потрібно вибрати один з пунктів)
3. Тип Checkbox (Тут необхідно вказати параметр, через який Ви будете взаємодіяти з нами – тип API – для взаємодії по API, Web-сторінка – для продажу через портал, Checkbox каса – при встановленні Checkbox каси на касу, Моб. додаток – при продажу через мобільний додаток)
4. Торгова точка. Необхідно вибрати з класифікатора. В даному вікні відобразяться всі Ваші торгові точки, які раніше додавали і з них потрібно вибрати ту, під яку реєструєте касу

Примітка: Локальний номер присвоюється автоматично. Це поле не потрібно редагувати.



Створення Каса

Локальний номер *
815

Найменування *
checkbox_815

Тип ПРРО *
Стационарний

Тип Checkbox *
Веб-сторінка

Торгова точка *
[+ Обрати з класифікатора](#)

Скасувати [Зберегти без відправки](#) [Зберегти і відправити в ДПС](#)

У вікні «Відправка в ДПС» завантажте ключ ЕЦП, введіть пароль захисту ключа та натисніть кнопку «Зчитати». У наступному вікні перевірте правильність ключа і натисніть кнопку «Далі».

Зчитування особистого ключа

Для РРО № 4352345

Приватне акціонерне товариство " " ЄДРПОУ

- ЕЦП (ДСТУ)▼
- Протоколи розподілу ключів (ДСТУ)▼

[Назад](#)

Далі

Далі ця заявка відобразиться на порталі і буде виділена жовтим кольором "Заява". Можна переходити на реєстрацію касири.

Крок 5. Реєстрація касира

Для реєстрації касира перейдіть у вкладку "Касири", натисніть кнопку "Додати касира"

checkbox

МОЯ ОРГАНІЗАЦІЯ

- Дані організації
- Користувачі
- Оплата
- Податкові ставки

УПРАВЛІННЯ КАСАМИ

- Касири**
- Каси
- Торгові точки
- Чеки

Касири

+ Додати касира Оновити данні

Тип ↑	Логін	ПІБ	Тип підпису	Тип касира
Касир Checkbox	dev-cashier-001	Депомирний Олександр Максимович	DEPOSITSIGN	Касир
Касир Checkbox	testkeys2	Петров Анатолий Петрович	AGENT	Касир
Касир Checkbox	gurach2	Чернушина Тетяна Василівна	AGENT	Касир
Касир Checkbox	testkeys1	Ліна Костенко	AGENT	Касир
Касир Checkbox	dev-cashier-003	Депотестовий Платник Третійович	DEPOSITSIGN	Старший касир
Касир Checkbox	usertestkey9	Джміль Джом Джомович	AGENT	Касир

У спливаючому вікні, є можливість зчитати дані касира з ключа ЕЦП касира (або ел. печатки організації, яка буде використовуватись для підпису чеків). Якщо є доступ до ключа касира, то необхідно його буде зчитати. Якщо ключа в даний момент немає, то заносимо дані вручну.

+ Додати касира Оновити данні

Тип ↑ Логін ПІБ Тип підпису Тип касира

Касир Checkbox dev-cashier-001 Депомирний Олександр Максимович DEPOSITSIGN Касир

Касир Checkbox testkeys2 Петров Анатолий Петрович AGENT Касир

Касир Checkbox gurach2 Чернушина Тетяна Василівна AGENT Касир

Касир Checkbox testkeys1 Ліна Костенко AGENT Касир

Касир Checkbox dev-cashier-003 Депотестовий Платник Третійович DEPOSITSIGN Старший касир

Касир Checkbox usertestkey9 Джміль Джом Джомович AGENT Касир

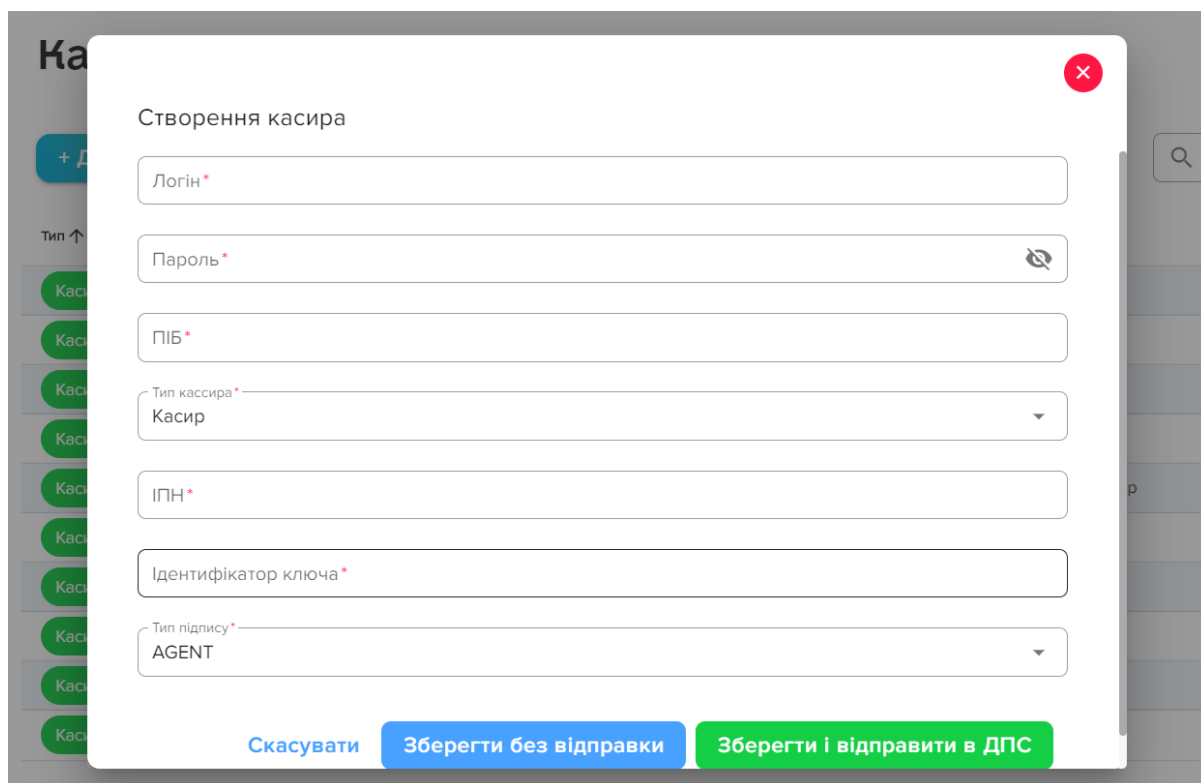
Створення касира

Зчитати з ключа ЕЦП чи Ввести дані в ручну

Скасувати

Далі необхідно заповнити форму:

1. Логін (даний логін буде використовуватися при відкритті зміни і пробитті чеків в програмі CheckboxПідпис)
2. Пароль (пароль необхідно буде передати касиру)
3. ПІБ (Прізвище, Ім'я, По батькові - касира)
4. Тип касира (Касир - може відкривати і проводити продаж тільки своєї зміни, Старший Касир - може закривати зміну будь-якого касира)
5. ІПН (необхідно вказати ідентифікаційний податковий номер касира)
6. Ідентифікатор ключа (Якщо Ви в попередніх меню вибрали "Зчитування з ключа ЕЦП", тоді ідентифікатор ключа присвоюється автоматично. Якщо Ви вибрали "Внести дані в ручну", тоді Вам необхідно зайти в властивості сертифіката до ключу ЕЦП касира і там вибрати ідентифікатор id. Після цього скопіювати і вставити в це поле.
7. Тип підпису (Вибираємо - "Агент", інші пункти в розробці. Після реалізації даних пунктів ми повідомимо окремо).



Створення касира

Логін *

Пароль *

ПІБ *

Тип касира *
Касир

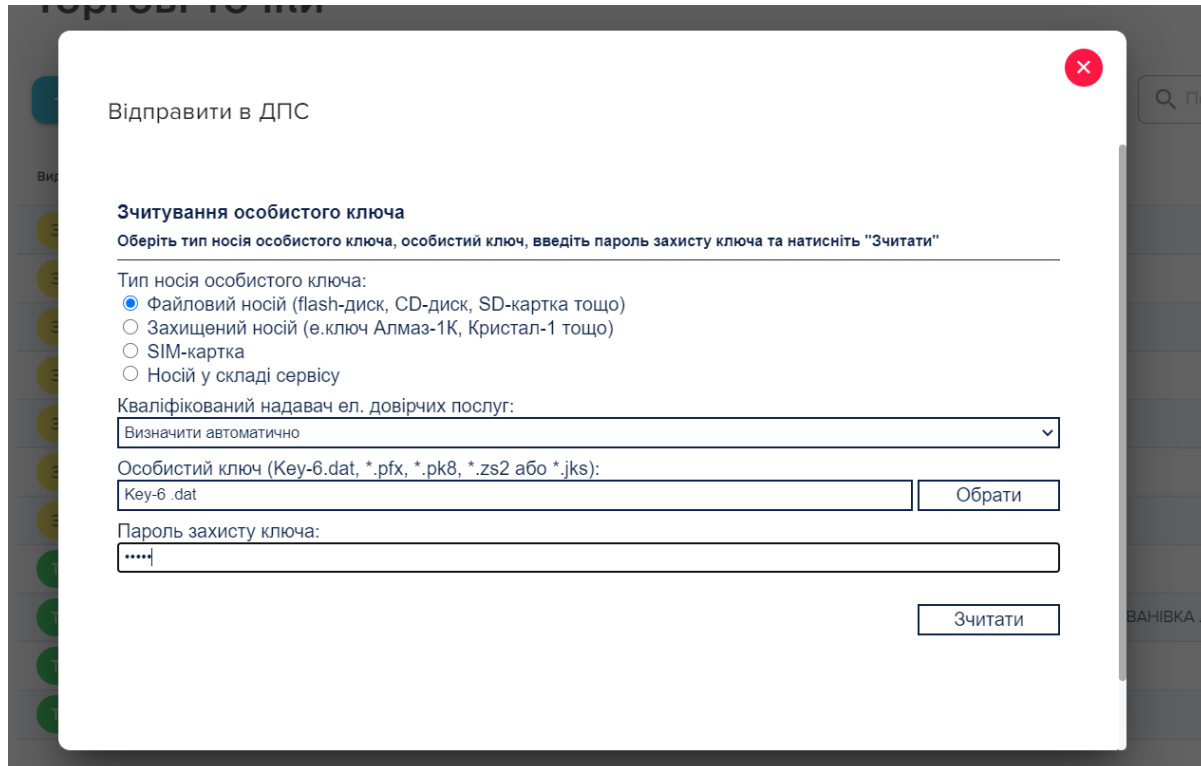
ІПН *

Ідентифікатор ключа *

Тип підпису *
AGENT

Скасувати Зберегти без відправки Зберегти і відправити в ДПС

У вікні «Відправка в ДПС» для завантаження особистого ключа, натисніть на відповідне пусте поле або на кнопку «Обрати». Після завантаження ключа директора, введіть пароль захисту ключа та натисніть кнопку «Зчитати». У наступному вікні перевірте правильність ключа і натисніть кнопку «Далі».



Відправити в ДПС

Зчитування особистого ключа
Оберіть тип носія особистого ключа, особистий ключ, введіть пароль захисту ключа та натисніть "Зчитати"

Тип носія особистого ключа:

- ☒ Файловий носій (flash-диск, CD-диск, SD-картка тощо)
- ☐ Захищений носій (е.ключ Алмаз-1К, Кристал-1 тощо)
- ☐ SIM-картка
- ☐ Носій у складі сервісу

Кваліфікований надавач ел. довірчих послуг:
Визначити автоматично

Особистий ключ (Key-6.dat, *.pfx, *.pk8, *.zs2 або *.jks):
Key-6 .dat

Пароль захисту ключа:
.....

Заявка відобразиться на порталі і буде виділена жовтим кольором "Заява".

Крок 6. Оновлення заяв на додавання кас, касирів і торгових точок

Для того, щоб отримати з ДПС і оновити статус поданих заяв на реєстрацію торгової точки, каси, касира, необхідно синхронізувати дані з ДПС, в меню "Дані організації".

У вкладці "Дані організації" - натиснути кнопку "Синхронізувати дані з ДПС"

The screenshot shows the 'checkbox' application interface. On the left is a dark sidebar with a menu. The main area is titled 'Моя організація' (My Organization). A blue button labeled 'Синхронізувати дані з ДПС' (Sync data with DPS) is highlighted with a red arrow. Below the button is a table with organization details.

Логотип	
Найменування	ПрАТ "Літак"
Коротка назва	Літак
ЄДРПОУ	34554355
Податковий номер	123456789012
Тип платника	Юридична особа
Директор	ТЕТЯНА ЧЕРНУШИНА
Область	23
Район	11

У вікні «Відправити в ДПС» для завантаження особистого ключа, натисніть на відповідне пусте поле або на кнопку «Обрати». Після завантаження необхідного ключа, введіть пароль захисту ключа та натисніть кнопку «Зчитати». У наступному вікні перевірте правильність ключа і натисніть кнопку «Далі».

Тепер перевіряємо успішність реєстрації всіх заяв. Переходимо в меню: Торгова точка, каса і касир. У всіх меню, заяви повинні відображатися зеленим кольором і виглядати наступним чином:

Касир Checkbox	dev-cashier-001	Депомирний Олександр Максимович	DEPOSITSIGN	Касир
Касса Checkbox	4000023515	64	MOBILE_APP	8db370e23805f555e100a75d
Торгова точка	УКРАЇНА, АВТОНОМНА РЕСПУБЛІКА КРИМ, БІЛОГІРСЬКИЙ РАЙОН Р-Н, С.ГОЛОВАНІВКА Лугова 2			

Крок 7. Додавання товарів (послуг)

Щоб додати перелік товарів (послуг) на портал необхідно перейти у вкладку Товари. Ви можете вибрати найбільш зручний для Вас варіант:

checkbox

Моя організація

Дані організації

Користувачі

Оплата

Податкові ставки

Управління касами

Касири

Каси

Торгові точки

Чеки

Зміни

Товари

Товари

Тут ви можете створити список товарів/послуг.

+ Додати товари

Імпортувати з csv файлу

Код ↓	Найменування	Штрихкод
74519	Good name 9	3507786616
6	Штамп для теней	
56994	Good name 7	4256261620
5	Надувные ошейники для животных	2222222222
458	test145	43454
45455	хліб	
4	Телефонные линзы	

1. Обравши “Додати товари”

Ви можете внести товар поштучно. А також Ви можете додати не тільки товар, а і послуги, тобто “манікюр” або “миття автомобілю”, якщо Ви надаєте відповідні послуги.

Обов’язкові поля для заповнення позначені зірочкою.

Створення Товари

Код *	199111
Найменування *	Мінеральна вода-спрей
Штрихкод	10092155
Ціна *	20.20
Одиниці виміру	штуки
Податкова група	А, ПДВ, 20

УКТзЕД

+ Обрати з класифікатора

Скасувати

Зберегти

У полі УКТзЕД позначається код акцизного товару. Якщо у Вас не акцизний товар, то необхідно пропустити, також це стосується Податкової групи. (також Ви можете натиснути на "Обрати з класифікатора" та вибрати код УКТзЕД) :

Виберіть код УКТзЕД

- ▶ Розділ I. Живі тварини продукти тваринного походження (групи 01–05)
- ▼ Розділ II. Продукти рослинного походження (групи 06–14)
 - ▼ Група 06. Живі дерева та інші рослини; цибулини, коріння та інші аналогічні частини рослин; зрізані квіти і декоративна зелень
 - ▼ Цибулини, бульби, кореневі бульби, бульбоцибулини, кореневища, включаючи розгалужені кореневища, у стані вегетативного спокою, у стані...
 - ▼ цибулини, бульби, кореневі бульби, бульбоцибулини, кореневища, включаючи розгалужені кореневища, у стані вегетативного спокою
 - ▶ гіацинти
 - ▶ нарциси



Якщо натиснули кнопку “Зберегти” Ви можете бачити доданий товар (послугу) у списку нижче:

Товари

Тут ви можете створити список товарів/послуг, щоб швидко їх додавати до чеку в меню “Продаж”

+ Додати товари

Імпортувати з csv файлу

Код ↑	Найменування	Штрихкод	Ціна	Одиниці виміру	Податкова група	УКТзЕД
199111	Мінеральна вода-спрей	10092155	20.20	штуки	ПДВ	1101010001
6	Штамп для теней		10.50		сбор	

- Обравши “Імпортувати з csv файлу” Ви можете завантажити на портал файл з переліком товарів (послуг).

Обов’язково зверніть увагу на інформацію щодо вимог до файлу!



Імпорт нових товарів з csv файлу

Поля файлу:

Код (артикул) - обов’язкове

Найменування - обов’язкове

Штрихкод - може бути пустим

Ціна (грн) - обов’язкове

Одиниці виміру - може бути пустим

Податкові ставки - може бути пустим

УКТзЕД - може бути пустим

Використовуйте роздільник “,” або “;”



Оберіть csv файл

☐ Перша строка - заголовок

Підтвердити

Якщо бажаєте внести зміни до товару, необхідно навпроти товару натиснути “Редагувати” (також можна клікнути двічі по товару (послузі)). Якщо бажаєте видалити товар, виберіть необхідну кнопку.

Податкова група	УКТзЕД	Дії
ПДВ	1101010001	Редагувати Видалити

Крок 8. Відкриття зміни

Перед відкриттям зміни необхідно запустити Checkbox Підпис (інструкція як встановити Checkbox Підпис знаходиться тут:

https://docs.google.com/document/d/1U_zSY8w4TByXSQMHP0t4I3BsvjZnUeUP_G7FiCrc7vQ/edit)

Після цього переходимо до вкладки **Продаж**. У спливаючому вікні проводимо авторизацію касира. Вибираємо необхідного нам касира в списку, а також касу и натискаємо "Увійти".

Авторизація касира

Касир

One Two Test

Каса

ПрАТ "Літак" - 4000027102

Увійти

Далі натискаємо кнопку "Відкрити зміну", після відкриття зміни можемо почати формувати чеки продажів.

Продаж товару

Касир: One Two Test

Підтримка

Відкрити зміну

На екрані у відкритій зміні відображається інформація щодо поточної суми відповідної каси.

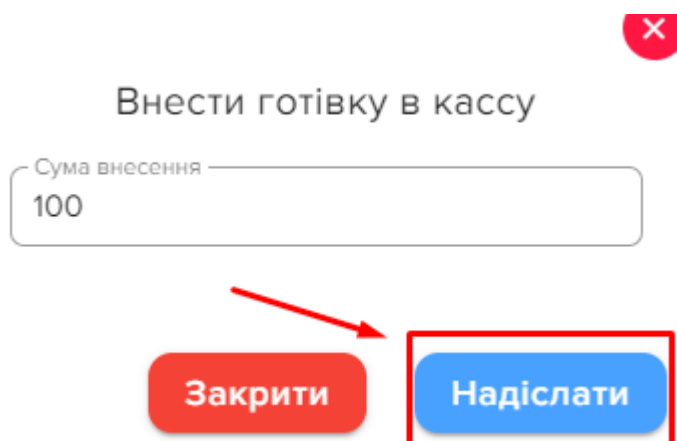
Каса:

3 358,50 €

Внести готівку

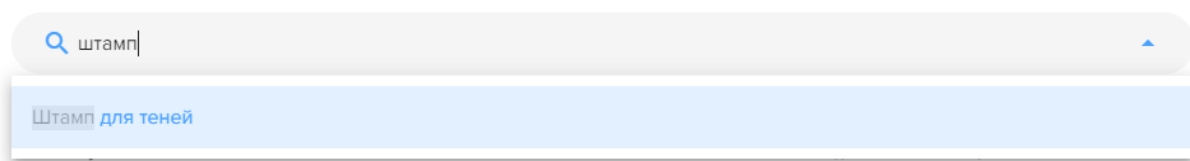
Видати готівку

Ви можете внести або винести певну суму в касу через відповідні кнопки “Внести готівку/Видати готівку”, вказавши сумму внесення/винесення та натиснути кнопку “Надіслати”.

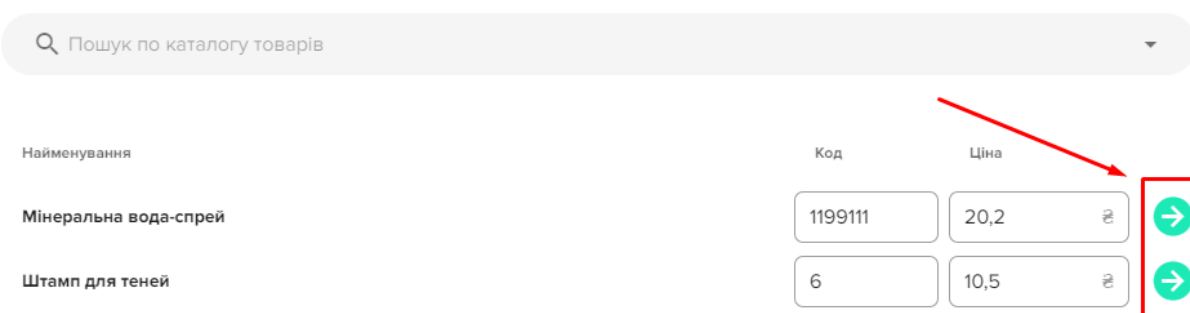


Крок 9. Здійснення продажу товару

Щоб здійснити продаж, необхідно спочатку вибрати ті позиції товару, що замовляє клієнт (див. Крок 7. Додавання товарів). В поле Пошук вводимо назву товару, система автоматично відображає рекомендовані товари:



Обрані товари відображаються внизу під пошуком. Вони автоматично додаються в наш чек, а також Ви можете додати до існуючого чеку раніше обраний. Для цього необхідно навпроти товару натиснути на зелену стрілку:



Найменування	Код	Ціна	
Мінеральна вода-спрей	1199111	20,2	→
Штамп для теней	6	10,5	→

Якщо необхідно видалити товар з чеку натискаємо на “хрестик” навпроти назви, а якщо Ви бажаєте редагувати кількість - або + біля назви товару:

Мінеральна вода-спрей	- 1 +	20,20 €	A ⊗
Штамп для теней	- 1 +	10,50 €	Д ⊗

При натисканні X біля загальної суми, вся інформація з чеку буде видалена:

Сума разом:	30,70 €	⊗
-------------	---------	---

В нижньому блоці вибираємо спосіб оплати: готівкою або оплата картою клієнта, якщо потрібно відмічаємо галкою “Відправити на email” і вказуємо email на який потрібно відправити чек і натискаємо кнопку “Видати чек”.

☒ Відправити на email

E-mail

☒ Готівка

☐ Картка

Отримано готівки:	50	€
Решта:	19,30	€

Видати чек →

В програмному РРО є функція друку чек клієнту (наприклад, якщо Ви здійснює доставку товарів поштою або клієнт знаходиться біля каси). Умовно, Ви підключаєте до комп'ютера принтер, заходите в програму та формуєте чек, поруч кнопка - роздрукувати чек.

При виборі будь-якого варіанту, чек фіскалізується та відправляється у ДПС. Пошук чеків, виданих РРО можна здійснити за посиланням: [Електронний кабінет платника](#).



Перегляд чеку

ПН 123456789012	
ІД 34554355	
1.000 x 20.20	
Мінеральна вода-спрей	20.20 А
1.000 x 10.50	
Штамп для теней	10.50 Д

Сума	30.70
Готівка	50.00
Решта	19.30

Д - сбор (1.20% + 1.50%)	0.28
А - ПДВ А (20.00%)	3.37

Чек № Vkd4HDnK4NA	
11.09.2020	11:35
ОНЛАЙН	



Роздрукувати

Переглянути та роздрукувати X-звіт можете натиснути на відповідну кнопку:



X-звіт

Закрити зміну



Х-звіт

ПН 34554355	
ІД 123456789012	
Х-звіт №73	
=====	
Зміна відкрита	30.08.2020 19:36
Останній фіскальний чек	31.08.2020 13:48
Номер чеку	73
Фіскальний номер чеку	_RcDm1H5JW4
Валюта звіту	ГРН
----- Реалізація -----	
1 - 1	1.00%
Діє з	14.08.2020 16:32
Сума податку	0.28
А - ПДВ А	20.00%
Діє з	09.08.2020 21:34
Сума податку	1395.11
Д - сбор	1.20% + 1.50%

Роздрукувати

Крок 10. Повернення чеку

При необхідності повернення чеку, виберіть вкладку **“Повернення”** та необхідного касира та касу:

Авторизація касира

Касира*	Вільям Шекспір	✕ ▾
Касу*	Каса № 51	✕ ▾

Скасувати

Обрати

В полі Пошук вказуємо відповідний номер чеку. Інформація щодо кількості товару у чеку буде вказана внизу:

Каса :

335 850,00 €

Внести готівку

Видати готівку

Search receipt by FN

Q -emudYLPRC4

Пошук

Чек -emudYLPRC4

Товари

Count

Ціна

КОКА-КОЛА

2

2

€



При натисканні на зелену стрілку, позиція товару автоматично переноситься у чек повернення, де вказана кількість та вартість товару, загальна сума, а також Ви можете відправити чек на пошту. При необхідності видалення позиції натисніть на "хрести" з правої сторони. Далі натисніть "Видати чек".

Чек

КОКА-КОЛА	2	2,00 €	⊗
-----------	---	--------	---

КОКА-КОЛА	1	1,00 €	⊗
-----------	---	--------	---

Сума разом:		3,00 €	⊗
-------------	--	--------	---

customer@email.com

Видати чек →

Крок 11. Перегляд інформації про зміни та чеки

У вкладці **Зміни** Ви можете побачити :

- всі активні (позначені зеленим) зміни, а також неактивні (позначені сірим зміни)
- відкриті та закриті зміни на торгових точках,
- ПІБ та номер касиру,
- номер зміни,
- дата відкриття та закриття зміни,
- кількість чеків.

Статус	Торгова точка	Касир	Номер зміни	Дата відкриття	Дата закриття	Кількість чеків	Дії
●	test 1	Аманда Грейсон Райдер	3	22.08.2020 17:02:28	22.08.2020 17:02:25	0	⋮
●	test 1	Аманда Грейсон Райдер	0	18.08.2020 17:53:49	18.08.2020 18:23:44	4	⋮
●	test 1	Аманда Грейсон Райдер	1	22.08.2020 16:30:05	22.08.2020 16:36:36	0	⋮
●	test 1	Аманда Грейсон Райдер	2	22.08.2020 16:36:54	22.08.2020 17:02:20	0	⋮

Ви можете переглянути чеки, а також знайти необхідний чек за датою фіскалізації. Для цього необхідно натиснути “Переглянути чеки” навпроти вибраного Вами чеку.

Дата закриття	Кількість чеків	Дії
22.08.2020 17:02:25	0	Переглянути чеки Зупинити
18.08.2020 18:23:44	4	⋮
22.08.2020 16:36:36	0	⋮
22.08.2020 17:02:20	0	⋮

Натискаєте на поле “Дати фіскалізації” і після цього Ви можете у календарі вибрати інформацію за один день або необхідний період.

Чеки

Пошук	2020	2 selected	×
Дата/час	серпень 2020	Сума	
18.08.2020 18:21:05		100.00	
18.08.2020 18:08:57		11.00	
18.08.2020 18:05:35		11.00	
18.08.2020 17:54:15		1.00	
18.08.2020 15:02:44		10.00	
18.08.2020 14:32:04		3.55	
18.08.2020 13:23:11		3.55	
18.08.2020 13:21:28		2.00	
18.08.2020 13:08:18		2.00	
18.08.2020 13:04:58		2.00	

Крок 12. Закриття зміни

Для закриття зміни і отриманню z-звіту потрібно перейти на вкладку **Продаж** і натиснути кнопку **Закрити зміну**.

X-звіт

Закрити зміну

Чек

Чек пустий

Сума разом:

☐ Відправити на email

☒ Готівка

☐ Картка

Отримано готівки:

0

€

Решта:

0,00

€

Видати чек →

Після закриття зміни сформується z-звіт, який можна буде роздрукувати.

×

Z-звіт

ПрАТ "Літак"

Test 42

УКРАЇНА, АР КРИМ. СІМФЕРОПОЛЬ СЕЛИЩЕ

БІТУМНЕ, ТЕСТ, 42

ПН 34554355

ІД 123456789012

Z-звіт №8

=====

Зміна відкрита16.09.2020 07:13

Останній фіскальний чек-

Валюта звітуГРН

----- Реалізація -----

Одержано по формах оплати

Всього0.00

Кількість чеків0

----- Повернення -----

Видано по формах оплати

Всього0.00

Роздрукувати

ВІТАЄМО!

Ви виконали всі дії.

Якщо у Вас виникли труднощі з роботою порталу, то звертайтеся до нашої Служби підтримки:

- [у чат підтримки](#)
- або за номером телефону 0800330676