



Capa (elemento
obrigatório)
Não entra na
contagem de
páginas.



UNIVERSIDADE ESTADUAL DA PARAÍBA
CAMPUS XXXXXXXXX
CENTRO XXXXXXXXXXXXX
DEPARTAMENTO XXXXXXXXX
CURSO DE / PROGRAMA DE PÓS GRADUAÇÃO EM XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

NOME DO ALUNO:

TÍTULO DO TRABALHO: SUBTÍTULO (Se houver)
LINHA DE PESQUISA PRETENDIDA:

CIDADE
ANO

Folha de rosto
(elemento
obrigatório)

NOME DO ALUNO

TÍTULO DO TRABALHO: SUBTÍTULO (Se houver)
LINHA DE PESQUISA PRETENDIDA:

**Natureza do
trabalho
(elemento
obrigatório)**
**Observar o recuo
de 8 cm antes do
texto.**
**Espaçamento
simples (1,0) e
fonte Arial ou
Times New
Roman tamanho
12.**

Trabalho de Conclusão de Curso (Artigo)
apresentado a/ao Coordenação
/Departamento do Curso XXXXXXXXXXXXX
da Universidade Estadual da Paraíba,
como requisito parcial à obtenção do título
de XXXXXXXXXXXXX em XXXXXXXXXXXXX.

Área de concentração: XXXXXXXX.
(Opcional)

Orientador: Prof. Dr. XXXXXXXX XXXXXXXX.

Coorientador (se houver): Prof. Dr. Xx Xx.

CIDADE
ANO

LISTA DE ILUSTRAÇÕES

Relação de cada ilustração de acordo com a ordem apresentada no texto, devendo incluir: palavra designativa, acompanhada do número de ocorrência no texto (em algarismos arábicos) e seu título. São exemplos de ilustrações: Gráficos, gravuras, fotografias, mapas, desenhos, tabelas, quadros, fluxogramas, etc.

Figura 1 – Exemplo de figura.....	50
Figura 2 –	55

LISTA DE TABELAS

Relação de cada tabela de acordo com a ordem em que aparecem no texto, devendo apresentar: palavra designativa, acompanhada do número de ocorrência no texto (algarismos arábicos) e seu título e da legenda, todos em letras minúsculas.

Tabela 1 – Exemplo de Tabela.....	35
Tabela 2 –	36

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

Organizar por ordem alfabética.

ABNT	Associação Brasileira de Normas Técnicas
CNPq	Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico
SIABI	Sistema Integrado de Automação de Bibliotecas.

Lista de símbolos
(elemento opcional)

LISTA DE SÍMBOLOS

\$	Dólar
%	Porcentagem
£	Libra
¥	Iene
€	Euro
§	Seção
©	Copyright
®	Marca Registrada

**Deve obedecer a NBR 6027/2012.
Elementos pré-textuais, resumo,
abstract e agradecimentos não devem
constar no Sumário.**

SUMÁRIO

1	INTRODUÇÃO	11
2	TÍTULO DA SEÇÃO PRIMÁRIA	11
		
2.1	Título da seção secundária	12
2.1.1	<i>Título da seção terciária</i>	13
2.1.2	<i>Título da seção terciária</i>	13
2.1.2.1	<i>Título da seção quaternária</i>	13
2.1.2.1.1	Título da seção quinária	15
3	METODOLOGIA	16
4	RESULTADOS ESPERADOS	17
	REFERÊNCIAS	17
	APÊNDICE A – INSTRUMENTO DE COLETA DE DADOS	20
	ANEXO A – DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS	21

O Sumário deve trazer todas as seções da parte textual do trabalho com os mesmos títulos com os quais os mesmos foram nomeados. Ex: **1 INTRODUÇÃO, 2 REVISÃO DE LITERATURA, 2.1 A vida animal ...** e assim sucessivamente.

TÍTULO: SUBTÍTULO (se houver)

TÍTULO EM LÍNGUA ESTRANGEIRA: SUBTÍTULO (opcional)

**Resumo em língua
vernácula
(elemento obrigatório)**

Autor (prenome e sobrenome)^{1*}

Autor (prenome e sobrenome)^{2**}

RESUMO

O resumo deverá ser uma apresentação concisa dos pontos relevantes de um documento. Deve ressaltar o objetivo, o método, os resultados e as conclusões do trabalho. Deverá ser composto de uma sequência de frases concisas, afirmativas e não de enumeração de tópicos. Recomenda-se o uso de parágrafo único. Deve-se usar o verbo na voz ativa e na terceira pessoa do singular. Deve ter de 150 a 500 palavras com espaçamento simples (1,0) entre linhas e fonte Arial ou Times New Roman tamanho 12.

Palavras-chave: Artigo. Modelo de Artigo. Palavra. Palavra.

Resumo em língua estrangeira (elemento obrigatório)

ABSTRACT

[illegible]

Keywords: Article. Article Model. Word. Word.

Máximo de 4 palavras-chave.

Dica: Para escolher as palavras-chave (palavras que representam o seu trabalho) consulte o catálogo de assuntos do nosso Repositório:

<http://dspace.bc.uepb.edu.br/jspui/browse?type=subject>

¹* Nota de rodapé contendo breve currículo do primeiro autor e endereço eletrônico.

^{2**}Nota de rodapé contendo breve currículo do primeiro autor e endereço eletrônico.

1 INTRODUÇÃO

A Introdução é o início dos elementos textuais do trabalho, composto de uma parte introdutória, que apresenta os objetivos do trabalho e as razões de sua elaboração; o desenvolvimento, que detalha a pesquisa ou estudo realizado e de uma parte conclusiva. A paginação aparece pela primeira vez nesta página, no canto superior direito. Começa com o autor explicando o tema do artigo e dizendo qual foi a delimitação estabelecida. Para isso, deve-se esclarecer sobre o assunto proposto para o estudo, em sua abrangência mais geral, e delimitá-lo em seu objeto mais específico, reduzindo-o a um só aspecto a ser investigado, é o momento de detalhar claramente o objeto jurídico do qual trata o trabalho.

Todo texto deve ser digitado em cor preta, as margens do trabalho devem ser: esquerda e superior de 3 cm e direita e inferior de 2 cm. A fonte utilizada recomenda-se ser Times New Roman ou Arial, tamanho 12, inclusive a capa, com exceção das citações com mais de três linhas, notas de rodapé, paginação, ficha catalográfica, legendas e fontes das ilustrações e das tabelas, que devem ser em fonte tamanho 10. O texto deve ser justificado e o espaçamento deve ser simples (1,0) entre linhas para todo o artigo.

De acordo com a Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT, 2018) O artigo pode ser original ou de revisão. O artigo original, é aquele artigo inédito, inovador, que executa trabalho e metodologias práticas ou diferenciadas (um trabalho experimental, por exemplo). O artigo de revisão é aquele que tem como propósito levantar o máximo de informações a respeito de um determinado assunto/tema, ou seja, irá analisar e discutir informações já publicadas.

O artigo de revisão pode ser ainda: uma revisão integrativa de literatura, uma revisão sistemática ou uma revisão narrativa. A revisão integrativa tem a finalidade de sintetizar resultados obtidos em pesquisas anteriores sobre um determinado tema/questão; a revisão sistemática é utilizado para responder a uma questão específica sobre um problema específico, tendo a base do estudo os artigos que foram pesquisados; a revisão narrativa tem como base apenas alguns trabalhos ou fontes que sobre algum assunto que é tido como mais importante, tendo como objetivo trazer uma revisão atualizada do tema estudado e é adequada para fundamentação teórica de artigos, monografias, dissertações e teses.

O trabalho deve ser dividido em seções e subseções, se necessário. O título das seções primárias, secundária, terciária, quaternária e quinária devem ter o mesmo destaque gráfico (fonte, negrito, sublinhado e itálico), conforme utilizado no Sumário.

No artigo, as seções primárias não precisam ser iniciadas em páginas novas, devem seguir de forma corrente após o final da seção anterior.

2 TÍTULO DA SEÇÃO PRIMÁRIA

Os títulos das seções são decididos pelo autor, por exemplo: Revisão de Literatura, Referencial teórico, etc. **Todo título de um capítulo de trabalho é chamado seção primária. Este deve ser em negrito e letras maiúsculas.**

O texto elaborado nesta seção do artigo, correspondendo à primeira parte do desenvolvimento do trabalho, após a introdução, serve para inserir a fundamentação teórica, ou os resultados da revisão da literatura, que foi construída a partir da pesquisa bibliográfica, de acordo com o sumário proposto. Lembrando que este

[illegible][illegible][illegible]

texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto.

texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto

3 METODOLOGIA

A descrição dos procedimentos metodológicos pode ser inserida, tanto na Introdução do trabalho, como em espaço próprio, esta parte pode ser detalhada, explicando todo o processo da metodologia da pesquisa, ou apenas básica, servindo de orientação inicial à compreensão dos procedimentos da coleta, análise e interpretação dos dados.

A escolha da metodologia adequada irá variar conforme os objetivos da pesquisa e o problema que está sendo investigado. O autor/pesquisador precisa descrever detalhadamente, como fez a pesquisa, apresentar o tipo da pesquisa, a natureza do trabalho, o objeto e universo da pesquisa, métodos, instrumento de coleta de dados, etc.

Para a construção desse capítulo recomendamos a leitura dos livros:

GOLDENBERG, Mirian. **A arte de pesquisar: como fazer pesquisa qualitativa em ciências sociais**. 11. ed. Rio de Janeiro: Record, 2009. 107 p. **(Livro disponível nas Bibliotecas do SIB)**

GIL, Antonio Carlos. **Como elaborar projetos de pesquisa**. 5. ed. 2. reimpr. São Paulo: Atlas, 2010. 184 p. il. **(Livro disponível nas Bibliotecas do SIB)**

MARCONI, Marina de Andrade. **Fundamentos de metodologia científica**. 7. ed. 2. reimpr. São Paulo: Atlas, 2010. 297 p. il. **(Livro disponível nas Bibliotecas do SIB)**

LAKATOS Eva Maria. **Metodologia científica**. 6. ed. 4. reimpr. São Paulo: Atlas, 2011. 314 p. ISBN 9788522466252. **(Livro disponível nas Bibliotecas do SIB)**

Acesse o nosso catálogo:

http://acervo.biblioteca.uepb.edu.br/Telas/w_busca_rapida.php

Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto

Esta seção será reservada à apresentação dos RESULTADOS E DISCUSSÕES que é a parte do desenvolvimento onde são apresentados e analisados os dados coletados. Esses dados podem ser apresentados através de figuras, gráficos, tabelas e quadros conforme visto na seção 2.1.2.1 *Título da seção quaternária*.

As referências são alinhadas somente à margem esquerda do texto e de forma a se identificar individualmente cada documento, em espaço simples e separadas entre si por espaço simples. A pontuação deve ser uniforme para todas as referências. Deve-se organizar as referências por ordem alfabética, seguindo as recomendações da NBR 6023:2018.

LUCK, H. **Liderança em gestão escolar**. 4. ed. Petrópolis: Vozes, 2010.

GOMES, A. C.; VECHI, C. A.; GOMES, A. D. **Estática romântica**: textos doutrinários comentados. São Paulo: Atlas, 1992.

Obs: “Quando houver até três autores, todos devem ser indicados. Quando houver quatro ou mais autores, convém indicar todos. Permite-se que se indique apenas o primeiro, seguido da expressão et al.” (ABNT, 2018, p. 41) No entanto, caso você opte por indicar todos os autores de uma obra em uma determinada referência, a próximas referências com mais de 4 autores deverão seguir o mesmo padrão.

Ou

TAYLOR, Robert; LEVINE, Denis; MARCELLIN-LITTLE, Denis; MILLIS, D arryl.
Reabilitação e fisioterapia na prática de pequenos animais. São Paulo: Roca,
2008.

Exemplo de referência de capítulo/parte de livro:

SANTOS, F. R. A colonização da terra do Tucujús. *In*: SANTOS, F. R. **História do Amapá, 1º grau**. 2. ed. Macapá: Valcan, 1994. p. 15-24.

Exemplo de referência de Anais de evento:

CONGRESSO INTERNACIONAL DO INES, 8.; SEMINÁRIO NACIONAL DO INES, 14., 2009, Rio de Janeiro. **Anais** [...]. Rio de Janeiro: Instituto Nacional de Educação de Surdos, 2009. 160 p. Tema: Múltiplos atores e saberes na educação de surdos. Inclui bibliografia.

Exemplo de referência de documento em meio eletrônico:

CONGRESSO INTERNACIONAL DO INES, 8.; SEMINÁRIO NACIONAL DO INES, 14., 2009, Rio de Janeiro. **Anais** [...]. Rio de Janeiro: Instituto Nacional de Educação de Surdos, 2009. 160 p. Tema: Múltiplos atores e saberes na educação de surdos. Inclui bibliografia. Disponível em: <http://www.nomedosite.com.br>. Acesso em: 20 mar. 2019.

Exemplo de referência de *e-book*:

GODINHO, Thais. **Vida organizada**: como definir prioridades e transformar seus sonhos em objetivos. São Paulo: Gente, 2014. *E-book*.

Exemplo de referência de Artigo de publicação periódica:

DOREA, R. D.; COSTA, J. N.; BATITA, J. M.; FERREIRA, M. M.; MENEZES, R. V.; SOUZA, T. S. Reticuloperitonite traumática associada à esplenite e hepatite em bovino: relato de caso. **Veterinária e Zootecnia**, São Paulo, v. 18, n. 4, p. 199-202, set./out. 2011.

Exemplo de referência de Trabalho de Conclusão de curso:

RODRIGUES, Ana Lúcia Aquilas. **Impacto de um programa de exercícios no local de trabalho sobre o nível de atividade física e o estágio de prontidão para a mudança de comportamento**. 2009. Dissertação (Mestrado em Fisiopatologia Experimental) – Faculdade de Medicina, Universidade de São Paulo, São Paulo, 2009.

Exemplo de referência de Legislação:

BRASIL. Lei nº 10.406, de 10 de janeiro de 2002. Institui o Código Civil. **Diário Oficial da União**: seção 1, Brasília, DF, ano 139, n. 8, p. 1-74, 11 jan. 2002. PL 634/1975.

Exemplo de referência de Jurisprudência:

BRASIL. Supremo Tribunal Federal (2. Turma). Recurso Extraordinário 313060/SP. Leis 10.927/91 e 11.262 do município de São Paulo. Seguro obrigatório contra furto e roubo de automóveis. Shopping centers, lojas de departamento, supermercados e empresas com estacionamento para mais de cinquenta veículos.

Inconstitucionalidade. Recorrente: Banco do Estado de São Paulo S/A – BANESPA. Recorrido: Município de São Paulo. Relatora: Min. Ellen Gracie, 29 de novembro de 2005. **Lex**: jurisprudência do Supremo Tribunal Federal, São Paulo, v. 28, n. 327, p. 226-230, 2006.

BRASIL. Superior Tribunal de Justiça. Súmula nº 333. Cabe mandado de segurança contra ato praticado em licitação promovida por sociedade de economia mista ou empresa pública. **Diário da Justiça**: seção 1, Brasília, DF, ano 82, n. 32, p. 246, 14 fev. 2007.

Exemplo de referência de vídeos no youtube:

BOOK. [S. l.: s. n.], 2010. 1 vídeo (3 min). Publicado pelo canal Leerestademoda. Disponível em: <http://www.youtube.com/watch?v=iwPj0qgvfls>. Acesso em: 25 ago. 2011.

APÊNDICE A – TÍTULO DO APÊNDICE (opcional)

Texto ou documento elaborado pelo autor, a fim de complementar sua argumentação. São elementos opcionais, devem ser precedidos da palavra APÊNDICE e identificado por letras maiúsculas consecutivas, travessão e em seguida seu título.

ANEXO A – TÍTULO DO ANEXO (opcional)

Texto ou documento não elaborado pelo autor. Elemento opcional. Deve ser precedido da palavra ANEXO e identificado por letras maiúsculas consecutivas, travessão e pelo respectivo título.

AGRADECIMENTOS (opcional)

À Xxxxxxx Xxxxxxxxxx, coordenadora do curso de Especialização, por seu empenho.

À professora xxxxxx pelas leituras sugeridas ao longo dessa orientação e pela dedicação.

A Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes)*...

***Caso o trabalho tenha recebido recursos da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes), atentar para o que consta na Portaria MEC nº 206, de 4 de setembro de 2018.**