

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЖИТОМИРСЬКИЙ АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНІЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НАЦІОНАЛЬНОГО ТРАНСПОРТНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ВСП ЖАДФК НТУ
наказ № 266 від «28» листопада 2024 року



Олександр НІКОЛЕНКО

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВНУТРІШНЮ СИСТЕМУ
ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ**

**у Відокремленому структурному підрозділі
«Житомирський автомобільно-дорожній фаховий коледж
Національного транспортного університету»**

Розглянуто та схвалено на засіданні
педагогічної ради ВСП ЖАДФК НТУ
протокол №3 від «28» листопада 2024 року

Житомир 2024

РОЗРОБНИКИ

Ніколенко О.В., директор ВСП ЖАДФК НТУ.

Гладун С.І., заступник директора з навчальної роботи.

Кучерина В.В., методист фахового коледжу.

Кузьмінський В.З., завідувач механічного відділення.

Кілімінський А.М., завідувач дорожнього відділення.

Антонюк Л.А., голова циклової комісії.

ЗАТВЕРДЖЕНО ТА НАДАНО ЧИННОСТІ

Наказом директора Відокремленого структурного підрозділу «Житомирський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного транспортного університету» від «28» листопада 2024 року № 266к.

Розглянуто та схвалено на засіданні педагогічної ради коледжу (протокол №3 від «28» листопада 2024 року).

ЗМІСТ

1. Загальні положення
2. Стратегія та процедура забезпечення якості освіти
3. Аналіз та періодичний перегляд освітньо-професійних програм
4. Правила і процедури оцінювання здобувачів освіти
5. Забезпечення якісного складу та підвищення кваліфікації викладачів
6. Забезпечення необхідних ресурсів для організації освітнього процесу та самостійної роботи здобувачів освіти
7. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти
8. Забезпечення публічності інформації про діяльність Фахового коледжу
9. Система та механізм забезпечення академічної доброчесності
10. Самооцінка ефективності діяльності забезпечення якості освіти

1. Загальні положення

1.1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Житомирський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного транспортного університету» (далі – Положення) розроблене відповідно до вимог [Закону України «Про фахову передвищу освіту»](#) (стаття 17. Система забезпечення фахової передвищої освіти) та відповідно до частини 2 статті 41 [Закону України «Про освіту»](#) від 5 вересня 2017 року №2145-VIII.

1.2. Забезпечення якості фахової передвищої освіти є багатоплановою і містить:

- наявність необхідних ресурсів (кадрових, фінансових, матеріальних, інформаційних, навчально-методичних);
- організацію освітнього процесу, що відповідає сучасним тенденціям розвитку науки і освіти;
- контроль освітньої діяльності у Відокремленому структурному підрозділі «Житомирський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного транспортного університету» (далі Фаховий коледж) та якості підготовки фахівців.

1.3. Внутрішня система забезпечення якості освіти у Фаховому коледжі спрямована на вдосконалення всіх напрямів діяльності Фахового коледжу.

1.4. Основним завданням контролю за якістю освітньої діяльності є:

- діагностування стану виконання законодавства України у сфері освіти;
- встановлення відповідності результатів освітньої діяльності державним стандартам і суспільним вимогам;
- своєчасне виявлення факторів, які негативно впливають на якість освіти для прийняття відповідних заходів;
- аналіз і експертна оцінка ефективності освітнього процесу;
- поетапне діагностування формування під час освітнього процесу компетентностей та результатів навчання у здобувачів освіти відповідно до освітньо-професійної програми, за якою здійснюється їх підготовка;
- надання методичної допомоги педагогічним та науково-педагогічним працівникам у ході здійснення контрольних заходів;
- залучення стейкхолдерів до участі у контрольно-аналітичній діяльності.

2. Стратегія та процедура забезпечення якості освіти

2.1. Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) Фаховим коледжем передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- визначення принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- здійснення аналізу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з урахуванням позицій внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін (стейкхолдерів) та їх відповідності

потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства; участь представників роботодавців та випускників у процедурах аналізу реалізується шляхом здійснення зовнішньої експертизи освітньо-професійних програм, формуванні рекомендацій щодо коректив змісту та навчальних планів освітньо-професійних програм, долученні до викладання, проведенні обговорення зі здобувачами освіти та адміністрацією коледжу з питань удосконалення змісту освітньо-професійних програм тощо;

- забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти, педагогічних та науково-педагогічних працівників Фахового коледжу та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному сайті Фахового коледжу;

- визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних, науково-педагогічних працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів освіти, за кожною освітньо-професійною програмою;

- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;

- забезпечення публічності інформації про освітньо-професійні програми, ступені освіти та кваліфікації;

- забезпечення дотримання учасниками освітнього процесу принципів академічної доброчесності;

- періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти (акредитації освітньо-професійних програм; інституційного аудиту);

- інших процедур і заходів, передбачених законодавством.

2.2. Стратегія забезпечення якості освіти базується на таких принципах:

- автономії і самоврядування;

- об'єктивність, достовірність, повнота і системність інформації про результати контрольно-аналітичної діяльності;

- дотримання чинного законодавства;

- плановірність, відкритість та прозорість процедур проведення контролю;

- єдність вимог при оцінюванні результатів навчання здобувачів освіти;

- доступність інформації про результати контролю для всіх зацікавлених сторін;

- дотримання морально-етичних норм при проведенні контрольних процедур;

- принцип розвитку, що виходить з необхідності вдосконалення якості освітнього процесу відповідно до зміни внутрішнього та зовнішнього середовища, аналізу даних та інформації про результативність освітньої діяльності;

- принцип партнерства, що враховує взаємозалежність та взаємну зацікавленість суб'єктів освітнього процесу, відповідно до їх потреб у досягненні високої якості освітнього процесу.

2.3. Відповідальність за дієвість внутрішнього контролю за якістю освітньої діяльності у Фаховому коледжі несе персонально директор Фахового коледжу.

2.4. Система внутрішнього забезпечення якості освіти передбачає контроль за:

- кадровим забезпеченням освітньої діяльності;
- навчально-методичним забезпеченням освітньої діяльності;
- матеріально-технічним забезпеченням освітньої діяльності;
- якістю проведення навчальних занять;
- якістю навчальних досягнень здобувачів освіти;
- забезпечення мобільності здобувачів освіти;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- здійснення аналізу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм;
- забезпечення публічності інформації про освітньо-професійні програми.

2.5. Програма проведення заходів внутрішнього контролю із забезпечення якості освіти розробляється щорічно відповідно до [Положення про моніторинг якості освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Житомирський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного транспортного університету»](#) та входить до переліку документів річного Плану роботи Фахового коледжу, що затверджується директором Фахового коледжу перед початком навчального року.

2.6. Для належного функціонування внутрішньої служби забезпечення якості освіти у Фаховому коледжі створюється комісія внутрішньої служби забезпечення якості освіти, яка для своєї роботи керується даним Положенням, [Положенням про моніторинг якості освіти у Відокремленому структурному підрозділі “Житомирський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного транспортного університету”](#).

3. Аналіз та періодичний перегляд освітньо-професійних програм

3.1. У Фаховому коледжі відповідно до ліцензії про провадження освітньої діяльності здійснюється підготовка фахівців за:

- освітньо-професійною програмою «Експлуатація та ремонт підйомно-транспортних, будівельних і дорожніх машин і обладнання» спеціальності 133 Галузеве машинобудування, галузь знань - 13 Механічна інженерія;
- освітньо-професійною програмою «Будівництво, експлуатація і ремонт автомобільних доріг та аеродромів» спеціальності 192 Будівництво та цивільна інженерія, галузь знань – 19 Архітектура та будівництво;

- освітньо-професійною програмою «Обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів» спеціальності 274 Автомобільний транспорт, галузь знань 27 - Транспорт;

- освітньо-професійною програмою «Організація та регулювання дорожнього руху» 275.03 Транспортні технології (на автомобільному транспорті), галузь знань - 27 Транспорт;

- освітньо-професійною програмою «Інформаційні системи та технології» спеціальності 126 Інформаційні системи та технології галузь знань - 12 Інформаційні технології.

3.2. Підготовка здобувачів освіти, що одночасно здобувають повну загальну середню освіту в Фаховому коледжі, здійснюється відповідно до освітньої програми профільної середньої освіти, розробленої на основі Типової освітньої програми відповідно до [наказу МОН України від 01.06.2018 року №570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти»](#).

3.3. На підставі освітньо-професійної програми та відповідно до [Положення про розробку, структуру та зміст навчального \(робочого\) плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти Відокремленого структурного підрозділу «Житомирський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного транспортного університету»](#) Фаховий коледж розробляє відповідний навчальний план. Навчальний план є нормативним документом, який визначає зміст навчання та регламентує організацію освітнього процесу. Навчальний план затверджує директор Фахового коледжу і вводиться в дію наказом по Фаховому коледжу.

3.4. Перегляд освітньо-професійних програм відбувається за результатами їхнього аналізу відповідно до [Положення про порядок розроблення та реалізації освітньо-професійних програм Відокремленого структурного підрозділу «Житомирський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного транспортного університету»](#).

3.5. У коледжі розроблено процедури реагування на можливі недоліки освітньо-професійної програми, виявлені під час проведення внутрішнього моніторингу та проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти (таблиця 1). Характер та терміни реагування залежать від типу проблеми та можуть бути як оперативними, так і тривалими.

Заходи щодо усунення недоліків:

- оновлення змісту: модернізація змісту дисциплін, доповнення навчальних матеріалів та впровадження нових тем;
- удосконалення методик: застосування інноваційних підходів до викладання, збільшення практичної складової занять;
- розвиток викладачів: підвищення кваліфікації педагогічних працівників через тренінги, семінари, стажування та співпрацю з фахівцями-практиками;
- модернізація матеріально-технічної бази: оновлення обладнання та впровадження цифрових платформ для поліпшення навчального процесу;

- адаптація навчальних планів: оптимізація навчального навантаження, перегляд розподілу кредитів та збалансування теоретичних і практичних занять;
- покращення комунікації: активізація взаємодії зі стейкхолдерами для отримання актуального зворотного зв'язку;
- оновлення системи оцінювання: збалансування різних форм контролю та посилення формативного оцінювання;
- розширення академічної підтримки: надання індивідуальних консультацій та іншої підтримки здобувачам освіти.

Зазначені заходи дозволяють оперативно та ефективно реагувати на виявлені недоліки, забезпечуючи відповідність освітньо-професійних програм сучасним вимогам ринку праці та очікуванням здобувачів освіти.

Таблиця 1 - Процедура моніторингу недоліків ОПП та виконання заходів щодо їх усунення

№з/п	Зміст роботи	Відповідальні	Орієнтовні терміни виконання
1	Формування робочої групи	ВСЗЯО, робоча група ОПП	Впродовж 3 робочих днів з моменту ознайомлення з результатами моніторингу, самооцінювання, акредитації тощо
2	Формування переліку недоліків ОПП та можливі шляхи їх усунення	Робоча група ОПП	Впродовж 5 робочих днів з моменту створення робочої групи
3	Розроблення відповідних заходів щодо усунення недоліків ОПП, визначення відповідальних осіб для усунення недоліків, визначення необхідних ресурсів та орієнтовних термінів виконання	Робоча група ОПП, циклова комісія спеціальності	Впродовж 10 робочих днів з моменту створення робочої групи
4	Моніторинг виконання заходів, їх коригування у разі потреби	ВСЗЯО, робоча група ОПП	Впродовж 5 робочих днів з визначених термінів виконання
5	Інформування адміністрації щодо результатів усунення недоліків та/або врахування пропозицій	ВСЗЯО	По завершенні термінів виконання
6	Формування узагальненої інформації щодо усунення недоліків ОПП	ВСЗЯО, робоча група ОПП	Впродовж 5 днів з дня завершення термінів виконання
7	Оприлюднення інформації на офіційному сайті коледжу	Адміністратор сайту	Впродовж 5 днів з дня завершення термінів виконання

4. Правила і процедури оцінювання здобувачів освіти

4.1. Оцінювання результатів навчання здобувачів освіти у Фаховому коледжі здійснюється відповідно до [Положення про критерії та порядок оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, ліквідації академічної різниці та перезарахуванні освітніх компонентів у Відокремленому структурному підрозділі «Житомирський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного транспортного університету»](#).

4.2. Відповідно до [Положення про опитування \(анкетування\) учасників освітнього процесу Відокремленого структурного підрозділу “Житомирський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного транспортного університету”](#) з метою вивчення ставлення здобувачів освіти до справедливості та об’єктивності системи оцінювання проводяться щорічні соціологічні (анонімні) опитування здобувачів освіти та випускників, а також аналіз оцінювання ступеня задоволення здобувачів освіти.

4.3. Якість підготовки та результати оцінювання здобувачів освіти обговорюються на засіданні педагогічної ради Фахового коледжу.

5. Забезпечення якісного складу та підвищення кваліфікації викладачів

5.1. Для забезпечення формування якісного складу педагогічних та науково-педагогічних працівників Фахового коледжу:

- встановлює зрозумілі, прозорі та чесні процедури щодо прийняття на роботу та умов зайнятості;
- заохочує дослідницьку (наукову) діяльність педагогічних працівників;
- здійснює аналіз виконаних досліджень педагогічними працівниками;
- заохочує інновації у методиках викладання та використання нових технологій;
- забезпечує підвищення кваліфікації педагогічних, науково-педагогічних працівників, удосконалює систему формування педагогічної компетентності молодих викладачів;
- заохочує стажування чи проведення дослідницької (наукової) діяльності в іншому закладі вищої та фахової передвищої освіти (науковій чи професійній установі) на території України чи поза її межами;
- забезпечує академічну мобільність – самостійність і незалежність під час провадження педагогічної, дослідницької (наукової) та/або інноваційної діяльності, що здійснюється на принципах свободи слова і творчості, поширення знань та інформації, проведення досліджень і використання їх результатів;
- забезпечує академічну мобільність;
- забезпечує залучення до освітньої діяльності зовнішніх стейкхолдерів;
- щорічно оцінює діяльність педагогічних та науково-педагогічних працівників: педагогічну діяльність, науково-дослідну, методичну та організаційну роботу, якість проведення занять, контрольних заходів, шляхом

аналізу показників внутрішнього аудиту, звітів голів ЦК, виконання індивідуальних планів викладачами тощо, соціологічного опитування здобувачів освіти і випускників (відповідно до [Положення про моніторинг якості фахової передвищої освіти](#) та [Положення про рейтингове оцінювання виконання цільових показників ефективності роботи педагогічних працівників Відокремленого структурного підрозділу «Житомирський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного транспортного університету»](#)).

5.2. Аналіз забезпечення якісного складу педагогічних, науково-педагогічних працівників проводиться щорічно.

5.3. Під час оцінювання педагогічних, науково-педагогічних працівників, як правило, застосовуються:

- регулярні опитування здобувачів освіти щодо якості роботи конкретних педагогічних, науково-педагогічних працівників;
- проведення показових занять з подальшим їх оцінюванням колегами та членами адміністрації;
- директорські контрольні роботи;
- оцінювання обсягу та якості розробленого педагогічним, науково-педагогічним працівником навчально-методичного забезпечення дисципліни;
- публікативна активність педагогічних, науково-педагогічних працівників тощо.

5.4. Результати оцінювання поширюються шляхом внутрішнього інформування:

- оприлюднення й обговорення рейтингу на засіданнях педагогічної, методичної рад;
- інші методи, що не суперечать чинному законодавству.

5.5. За результатами оцінювання якості викладання та рейтингу може бути використане наступне:

- індивідуальна бесіда директора з педагогічним, науково-педагогічним працівником;
- преміювання кращих педагогічних, науково-педагогічних працівників;
- перегляд кадрового складу, який забезпечує викладання на конкретній освітньо-професійній програмі;
- звільнення педагогічного, науково-педагогічного працівника з дотриманням чинного законодавства та ін.

5.6. Організація та процедура підвищення кваліфікації педагогічних, науково-педагогічних працівників регламентується діючим Положенням про атестацію педагогічних працівників на момент проведення атестації педагогічних працівників.

6. Забезпечення необхідних ресурсів для організації освітнього процесу та самостійної роботи здобувачів освіти

6.1. Забезпечення необхідними ресурсами освітнього процесу та підтримки здобувачів освіти у Фаховому коледжі відповідає Ліцензійним

вимогам провадження освітньої діяльності, затверджених [Постановою КМУ від 30.12.2015 №1187](#) зі змінами.

6.2. Самостійна робота здобувачів освіти є основним засобом оволодіння навчальним матеріалом у час, вільний від обов'язкових аудиторних навчальних занять і регламентується [Положенням про самостійну роботу студентів Відокремленого структурного підрозділу «Житомирський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного транспортного університету»](#).

7. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти

7.1. Впровадження інформаційно-комунікаційних технологій в управлінську та освітню діяльність у Фаховому коледжі проводиться у двох напрямках:

- впровадження інформаційних технологій в управлінську діяльність;
- комп'ютеризація освітнього процесу.

7.2. Фаховий коледж має власний сайт <https://zadk.zt.ua>, де постійно оновлюється об'єктивна інформація про діяльність Фахового коледжу.

7.3. З метою ефективного управління освітнім процесом у Фаховому коледжі є:

7.3.1. Автоматизована система управління освітнім процесом «aSc Розклад», – сучасний інтернет-сервіс для керування розкладом занять, що допомагає дотримуватись психологічних та педагогічних вимог до студентів і викладачів, оптимально використовувати кабінети та інші приміщення для проведення занять, враховуючи спеціалізацію дисциплін.

Сам розклад можна представити в декількох виглядах: для груп, для викладачів, для кабінетів тощо. Результати можна роздрукувати безпосередньо з програми. Надзвичайно ефективним є модуль «Заміни», призначений для забезпечення роботи диспетчера з коригування розкладу занять у повсякденному режимі. Цей додаток дає можливість контролю за коректністю введення даних, призначення замін, класифікації їх за типом (відсутність викладача або групи повна чи часткова). Це дає можливість заповнювати «вікна» в розкладі та забезпечує неперервність освітнього процесу.

7.3.2. Створення інформаційно-освітнього середовища на базі G Suite for Education дало можливість безкоштовно отримати доступ до хмарних сервісів, які використовуються в освітній діяльності як педагогічними працівниками, так і студентами, та можливість вирішити наступні завдання:

- безкоштовне користування хмарними сервісами G Suite for Education;
- створення корпоративної пошти;
- організація дистанційного навчання за допомогою хмарних сервісів G Suite for Education;
- організація мережевої взаємодії між усіма учасниками освітнього процесу, організація постійної взаємодії «викладач-студент»;

- індивідуалізація процесу навчання, розширення меж самостійної діяльності студентів;
- створення відкритої системи освіти, яка забезпечує кожному студенту і педагогічному працівнику власну траєкторію саморозвитку;
- створення електронної бібліотеки.

У пакет G Suite for Education входять 14 основних та 51 додаткових сервісів Google, серед яких Gmail, Google Диск, Google Клас, Google Meet (засіб для відеоконференцій), Google Календар, Google Документи, Google Таблиці, Google Презентації, Google Sites, а також цифрова інтерактивна дошка Jamboard.

7.4. На рівні структурних підрозділів розроблено і реалізується збалансована система заходів спрямована на:

- стимулювання та спонукання до впровадження мультимедійних технологій під час викладання навчальних дисциплін на лекційних та практичних заняттях;
- оснащення аудиторій мультимедійним обладнанням;
- розширення внутрішньої комп'ютерної мережі;
- формування інформаційної культури учасників освітнього процесу.

7.5. Контроль за забезпеченням інформаційних систем та хмаро орієнтованих технологій здійснюють: директор Фахового коледжу, заступник директора з навчальної роботи, методист, завідувачі відділення, голови циклових комісій, завідувач бібліотеки.

8. Забезпечення публічності інформації про діяльність Фахового коледжу

8.1. Публічність інформації про діяльність Фахового коледжу забезпечується відповідно до вимог чинного законодавства.

8.2. На офіційному сайті Фахового коледжу розміщується інформація, яка підлягає обов'язковому оприлюдненню, а саме:

- установчі документи закладу фахової передвищої освіти;
- ліцензії на провадження освітньої діяльності;
- сертифікати про акредитацію освітньо-професійних програм;
- структуру та органи управління закладу фахової передвищої освіти;
- кадровий склад закладу фахової передвищої освіти згідно з ліцензійними умовами;
- освітні та освітньо-професійні програми, що реалізуються в закладі фахової передвищої освіти, та перелік освітніх компонентів, передбачених відповідною програмою;
- інформацію про ліцензований обсяг закладу фахової передвищої освіти за кожною спеціальністю;
- інформацію про мову (мови) освітнього процесу;
- інформацію про наявність вакантних посад, порядок їх заміщення;
- інформацію про наявність гуртожитків та вільних місць у них, розмір плати за проживання;
- результати моніторингу якості освіти;

- перелік додаткових освітніх та інших послуг, їх вартість, порядок надання та оплати;

- кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих коштів, інформацію про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їх вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством;

- іншу інформацію, що оприлюднюється за рішенням закладу фахової передвищої освіти або на вимогу законодавства.

8.3. Порядок функціонування та оновлення публічної інформації на офіційному сайті Фахового коледжу визначається відповідно до [Положення про інформаційний супровід офіційного веб-сайту Відокремленого підрозділу «Житомирський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного транспортного університету»](#).

9. Система та механізм забезпечення академічної доброчесності

9.1. Система та механізм забезпечення академічної доброчесності у Фаховому коледжі регламентується [Положенням про академічну доброчесність учасників освітнього процесу Відокремленого підрозділу «Житомирський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного транспортного університету»](#).

10. Самооцінка ефективності діяльності забезпечення якості освіти

10.1. Результати аналізу Фаховим коледжем ефективності провадження діяльності щодо забезпечення якості освіти узагальнюються в річному Звіті про результати діяльності Відокремленого підрозділу «Житомирський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного транспортного університету».